



ГЕНЕРАЛЬНАЯ
ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ГЛАВНАЯ ВОЕННАЯ ПРОКУРАТУРА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

03.07.2025

Москва

№

18-к/р

**О порядке реализации в органах военной
прокуратуры соглашений об информационном
взаимодействии между Фондом пенсионного
и социального страхования Российской Федерации
и Генеральной прокуратурой Российской
Федерации по представлению и обработке
сведений о ветеранах боевых действий
и членах их семей**

В целях реализации Соглашения о межведомственном информационном взаимодействии Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации с Генеральной прокуратурой Российской Федерации, осуществляющей выдачу удостоверения ветерана боевых действий, заключенного 18.03.2025 (далее – Соглашение от 18.03.2025), и Соглашения об информационном взаимодействии между Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации и Генеральной прокуратурой Российской Федерации по представлению и обработке сведений о лицах, названных в абзацах втором и четвертом подпункта «в» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 3 апреля 2023 г. № 232, заключенного 27.03.2025 (далее – Соглашение от 27.03.2025), а также установления в органах военной прокуратуры единого порядка обработки сведений о ветеранах боевых действий и членах их семей, руководствуясь пунктом 1.3 Регламента Генеральной прокуратуры Российской Федерации,

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Военным прокурорам военных округов, флотов, Объединенной группировки войск (сил), Ракетных войск стратегического назначения, Московскому городскому военному прокурору (далее – военные прокуроры окружного звена):

1.1. Организовать в подчиненных военных прокуратурах персональный учет военнослужащих, гражданских лиц, проходящих службу на должностях военных прокуроров, и лиц гражданского персонала, имеющих статус ветерана боевых действий (далее – ветераны боевых действий).

1.2. Осуществлять обработку персональных данных ветеранов боевых действий с их письменного согласия, оформленного по форме, приведенной в приложении № 1 к настоящему распоряжению.

1.3. Представлять в Главную военную прокуратуру сведения:

по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему распоряжению – одновременно с документами для выдачи удостоверения ветерана боевых действий военнослужащему, гражданскому лицу, проходящему службу на должности военного прокурора, и лицу гражданского персонала;

по форме согласно приложению № 3 к настоящему распоряжению – не позднее следующего рабочего дня после увольнения с военной службы (службы, работы) ветерана боевых действий, принимавшего участие (содействовавшего выполнению задач) в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24.02.2022, на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30.09.2022 (далее – участник СВО).

2. Начальнику управления кадров Главной военной прокуратуры:

2.1. Организовать персональный учет ветеранов боевых действий, проходящих военную службу (службу, работающих) в органах военной прокуратуры.

2.2. Обеспечить обработку персональных данных ветеранов боевых действий, проходящих военную службу (службу, работающих) в Главной военной прокуратуре, с их письменного согласия (см. приложение № 1 к настоящему распоряжению).

2.3. Назначить лиц, ответственных в управлении кадров Главной военной прокуратуры за обработку сведений о ветеранах боевых действий и членах семей участников СВО, состоящих на пенсионном обеспечении в органах прокуратуры Российской Федерации (далее – члены семьи), и представление их в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (далее – СФР).

2.4. Направлять в СФР сведения:

2.4.1. О ветеранах боевых действий:

не позднее пяти рабочих дней с даты оформления удостоверения ветерана боевых действий – по форме согласно приложению к Соглашению от 18.03.2025 (пункт 3.2 Соглашения от 18.03.2025);

не позднее пяти рабочих дней с даты возврата из СФР сведений в соответствии с пунктом 3.3 Соглашения от 18.03.2025 или получения уведомления о выявленных нарушениях в составе передаваемых сведений – после их проверки и устранения нарушений (пункт 3.4 Соглашения от 18.03.2025);

в течение трех рабочих дней, следующих за днем увольнения участника СВО с военной службы (службы, работы), или не позднее третьего рабочего дня,

следующего за днем присвоения уволенному участнику СВО статуса ветерана боевых действий, – по форме согласно приложению № 1 к Соглашению от 27.03.2025 (пункт 3.2 Соглашения от 27.03.2025);

не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения из СФР протоколов ошибок, сформированных в соответствии с пунктами 3.3.2 и 3.3.4 Соглашения от 27.03.2025, – уточненные сведения по форме в соответствии с приложением № 1 к Соглашению от 27.03.2025 (пункт 3.4 Соглашения от 27.03.2025);

в течение одного рабочего дня со дня актуализации сведений об участнике СВО – измененные сведения с указанием признака новой версии (пункт 3.6 Соглашения от 27.03.2025);

не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения из СФР информации о личном обращении в территориальные органы СФР участника СВО, сведения о котором не представлены Главной военной прокуратурой для включения в Реестр ветеранов, – после ее проверки и уточнения (пункт 3.9 Соглашения от 27.03.2025).

2.4.2. О членах семьи:

в течение одного рабочего дня, следующего за днем поступления из Главного управления кадров Генеральной прокуратуры Российской Федерации сведений о выдаче удостоверения члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны и ветерана боевых действий, – по форме согласно приложению № 2 к Соглашению от 27.03.2025 (пункт 3.2 Соглашения от 27.03.2025);

не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения из СФР протоколов ошибок, сформированных в соответствии с пунктами 3.3.2 и 3.3.4 Соглашения от 27.03.2025, – уточненные сведения по форме в соответствии с приложением № 1 к Соглашению от 27.03.2025 (пункт 3.4 Соглашения от 27.03.2025);

не позднее одного рабочего дня после поступления из Главного управления кадров Генеральной прокуратуры Российской Федерации актуализированных сведений о членах семьи, – измененные сведения с указанием признака новой версии (пункт 3.6 Соглашения от 27.03.2025);

не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления из Главного управления кадров Генеральной прокуратуры Российской Федерации информации о членах семьи, лично обратившихся в территориальные органы СФР, сведения о которых не представлены Главной военной прокуратурой для включения в Реестр ветеранов, – после ее проверки и уточнения (пункт 3.9 Соглашения от 27.03.2025).

2.5. Направлять в Главное управление кадров Генеральной прокуратуры Российской Федерации сведения о членах семьи:

в день получения из СФР протоколов ошибок, сформированных в соответствии с пунктами 3.3.2 и 3.3.4 Соглашения от 27.03.2025 (при невозможности их доработки в Главной военной прокуратуре), – для уточнения сведений по форме в соответствии с приложением № 2 к Соглашению от 27.03.2025 (пункт 3.4 Соглашения от 27.03.2025);

в день получения из СФР информации о личном обращении в территориальные органы СФР членов семьи участника СВО, сведения о которых не представлены для включения в Реестр ветеранов, – для их проверки и уточнения (пункт 3.9 Соглашения от 27.03.2025).

2.6. Поступившие из Главного управления кадров Генеральной прокуратуры Российской Федерации проверенные (уточненные) сведения направлять в СФР в сроки, указанные в пункте 2.4.2 настоящего распоряжения.

3. Начальнику организационного управления Главной военной прокуратуры обеспечить установку, настройку и сопровождение программного обеспечения VipNet «Деловая почта» на ПЭВМ в управлении кадров Главной военной прокуратуры для передачи по защищенным каналам в СФР сведений о военнослужащих (работниках) органов военной прокуратуры и членах их семей.

4. Признать утратившим силу распоряжение заместителя Генерального прокурора Российской Федерации – Главного военного прокурора от 24.06.2024 № 141/14/10р «О порядке реализации в органах военной прокуратуры соглашений об информационном взаимодействии между Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации и Генеральной прокуратурой Российской Федерации по представлению и обработке сведений о ветеранах боевых действий».

5. Настоящее распоряжение опубликовать в журнале «Законность» и разместить на официальном сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя Главного военного прокурора.

Распоряжение направить заместителям Главного военного прокурора, начальникам структурных подразделений Главной военной прокуратуры и военным прокурорам окружного звена для ознакомления подчиненных работников.

Заместитель Генерального прокурора
Российской Федерации –
Главный военный прокурор

государственный советник
юстиции 1 класса



В.Г. Петров

Приложение № 1
к распоряжению заместителя
Генерального прокурора
Российской Федерации –
Главного военного прокурора
от ____ .07.2025 № _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных военнослужащего (работника),
имеющего статус ветерана боевых действий

Я, _____ ,
(фамилия, имя, отчество)

Зарегистрированный (ая) по адресу: _____

_____ ,

_____ ,
(документ, удостоверяющий личность (серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)

_____ ,

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным лицам органов военной прокуратуры на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество, пол, дата и место рождения;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС);
- сведения о паспорте гражданина Российской Федерации (серия, номер, дата выдачи и орган, его выдавший);
- сведения об удостоверении ветерана боевых действий (серия, номер, дата выдачи и орган, его выдавший);
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес места пребывания (фактического проживания);
- наличие права на меры социальной поддержки, предусмотренные Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- сведения о банковском счете для перечисления ежемесячной денежной выплаты (наименование банка, в котором открыт счет; банковский идентификационный код (БИК), номер лицевого счета);

иные персональные данные, которые могут понадобиться для предоставления мер социальной поддержки.

Указанные выше персональные данные предоставляю для обработки и передачи в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации в целях:

беззаявительного установления мне ежемесячной денежной выплаты;

передачи сведений обо мне в Государственный фонд поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» (после увольнения с военной службы (службы, работы) в органах военной прокуратуры).

Я ознакомлен (а) с тем, что согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия.

Мне известно, что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Главная военная прокуратура вправе продолжить их обработку без моего согласия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подпись _____

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

Дата _____

Приложение № 2

к распоряжению заместителя
Генерального прокурора
Российской Федерации –
Главного военного прокурора
от ____ .07.2025 № _____

СВЕДЕНИЯ
о ветеранах боевых действий, проходящих военную
службу (службу, работающих) в органах военной прокуратуры

№ п/п	Страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии)	Фамилия	Имя	Отчество (в случае отсутствия отчества в документах, удостоверяющих личность гражданина, поле не заполняется)	Пол	Дата рождения
1	2	3	4	5	6	7

Реквизиты паспорта гражданина Российской Федерации			
серия	номер	дата выдачи	наименование органа, выдавшего паспорт
8.1	8.2	8.3	8.4

Адрес регистрации по месту жительства					
почтовый индекс	населенный пункт	улица	дом	корпус	квартира
9.1	9.2	9.3	9.4	9.5	9.6

Адрес регистрации по месту пребывания (при наличии)					
почтовый индекс	населенный пункт	улица	дом	корпус	квартира
10.1	10.2	10.3	10.4	10.5	10.6

Адрес места фактического проживания (заполняется в случае отсутствия или отличия от сведений, указанных в пунктах 9.1– 9.6 и 10.1–10.6)					
почтовый индекс	населенный пункт	улица	дом	корпус	квартира
11.1	11.2	11.3	11.4	11.5	11.6

Реквизиты удостоверения ветерана боевых действий			
серия	номер	дата выдачи	наименование органа, выдавшего удостоверение
12.1	12.2	12.3	12.4

Право на меры социальной поддержки (пункт ____ статьи 16 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах» (указывается пункт, в соответствии с которым ветеран боевых действий имеет право на меры социальной поддержки)	Контактные данные ветерана боевых действий		
	номер телефона	адрес электронной почты (при наличии)	иная контактная информация
13	14.1	14.2	14.3

Сведения о реквизитах банковского счета		
наименование банка	банковский идентификационный код (БИК)	номер лицевого счета
15.1	15.2	15.3

Примечание. Сведения (файл в формате Excel) представляются с сопроводительным письмом в управление кадров Главной военной прокуратуры по системе электронного документооборота Министерства обороны Российской Федерации (СЭД МО).

Приложение № 3

к распоряжению заместителя
Генерального прокурора
Российской Федерации –
Главного военного прокурора
от ____ .07.2025 № _____

СВЕДЕНИЯ
о ветеранах боевых действий, принимавших участие
(содействовавших выполнению задач) в специальной военной операции
на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной
Республики и Украины с 24.02.2022, на территориях Запорожской
области и Херсонской области с 30.09.2022,
уволенных с военной службы (службы, работы)

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество (в случае отсутствия отчества в документах, удостоверяющих личность гражданина, поле не заполняется)	Пол	Дата рождения	Место рождения	Страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии)
1	2	3	4	5	6	7	8

Реквизиты паспорта гражданина Российской Федерации				Реквизиты удостоверения ветерана боевых действий			
серия	номер	дата выдачи	орган, выдавший паспорт	серия	номер	дата выдачи	орган, выдавший удостоверение
9.1	9.2	9.3	9.4	10.1	10.2	10.3	10.4

Адрес регистрации по месту жительства							
почтовый индекс	регион	район	населенный пункт	улица	дом	корпус/ строение	квартира
11.1	11.2	11.3	11.4	11.5	11.6	11.7	11.8

Адрес места пребывания (при наличии)							
почтовый индекс	регион	район	населенный пункт	улица	дом	корпус/ строение	квартира
12.1	12.2	12.3	12.4	12.5	12.6	12.7	12.8

Примечание. Сведения (файл в формате Excel) представляются с сопроводительным письмом в управление кадров Главной военной прокуратуры по системе электронного документооборота Министерства обороны Российской Федерации (СЭД МО).