



ГЕНЕРАЛЬНАЯ
ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ГЛАВНАЯ ВОЕННАЯ ПРОКУРАТУРА

ПРИКАЗ

08.07.2021

Москва

№ 135

**О реализации в органах военной прокуратуры
Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ
«О государственном контроле (надзоре)
и муниципальном контроле в Российской Федерации»**

Во исполнение приказа Генерального прокурора Российской Федерации от 02.06.2021 № 294 «О реализации Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь пунктом 3 статьи 46 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить и ввести в действие прилагаемые:
порядок рассмотрения органами военной прокуратуры проектов ежегодных планов контрольных (надзорных) мероприятий и определения органа прокуратуры для их согласования;
порядок направления военными прокурорами требований о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.
2. Начальникам 2 и 5 управлений Главной военной прокуратуры, военным прокурорам окружного звена согласно компетенции:
обеспечить надлежащее рассмотрение проектов ежегодных планов контрольных (надзорных) мероприятий и согласование внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий с использованием информационной системы государственного контроля (надзора), муниципального контроля «Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий» (далее – ЕРКНМ);
регулярно анализировать внесенные в ЕРКНМ сведения о проведенных контрольных (надзорных) и профилактических мероприятиях в целях выявления и пресечения фактов проведения контрольных (надзорных) и профилактических мероприятий, противоречащих законодательству, без согласования с прокурором, с нарушением предельных сроков их осуществления, незаконного включения в ежегодный план контрольных (надзорных) мероприятий при отсутствии оснований для их проведения с учетом категорий

риска объектов контроля, несоответствия вида контрольного (надзорного) мероприятия индикаторам риска, предмета контрольного (надзорного) мероприятия полномочиям контрольных (надзорных) органов, повторной организации мероприятий по одному и тому же предмету (соблюдения одних и тех же обязательных требований) в отношении одного объекта контроля несколькими контрольными (надзорными) органами, нарушения порядка внесения сведений в названную информационную систему;

обеспечить системный сбор, накопление и обработку информации о нарушениях прав субъектов предпринимательской деятельности при осуществлении государственного контроля (надзора) с использованием сведений общественных организаций, средств массовой информации, обращений субъектов предпринимательской деятельности, судебной практики и ЕРКНМ, в том числе в целях выявления контрольных (надзорных) мероприятий, информация о которых на день начала их проведения в ЕРКНМ отсутствовала;

при установлении фактов незаконного проведения контрольных (надзорных) и профилактических мероприятий и привлечения юридических лиц, их должностных лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан, не являющихся индивидуальными предпринимателями, к ответственности давать принципиальную оценку действиям сотрудников контролирующих органов и принимать необходимые меры реагирования для их привлечения к ответственности и отмены результатов контрольного (надзорного) мероприятия, иных негативных последствий незаконного вмешательства в хозяйственную деятельность, обеспечивать восстановление нарушенных прав;

выводы и результаты обобщений использовать для совершенствования надзорной практики;

в рамках компетенции рассматривать на межведомственных совещаниях и заседаниях коллегии вопросы законности проверок бизнеса.

3. Военным прокурорам окружного звена докладывать каждое полугодие до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, о результатах работы на данном направлении, наиболее серьезных нарушениях и возникающих проблемах.

4. Начальнику 5 управления Главной военной прокуратуры указанную в пункте 3 настоящего приказа информацию направлять в 2 управление Главной военной прокуратуры каждое полугодие до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

5. Начальнику 2 управления Главной военной прокуратуры представлять обобщенную аналитическую информацию по согласованию с заместителем Генерального прокурора Российской Федерации — Главным военным прокурором в Главное управление по надзору за исполнением федерального законодательства Генеральной прокуратуры Российской Федерации каждое полугодие до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

6. Установить, что настоящий приказ действует в части правоотношений, урегулированных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

7. Действие настоящего приказа распространить на правоотношения, возникшие с 01.07.2021.

8. Приказ опубликовать в журнале «Законность» и разместить на официальном сайте Главной военной прокуратуры в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителей Главного военного прокурора по направлениям деятельности.

Приказ направить заместителям Главного военного прокурора, начальникам структурных подразделений Главной военной прокуратуры и военным прокурорам окружного звена для организации исполнения.

Заместитель Генерального прокурора
Российской Федерации –
Главный военный прокурор

государственный советник
юстиции 1 класса



В.Г. Петров

УТВЕРЖДЕН

приказом заместителя
Генерального прокурора
Российской Федерации –
Главного военного прокурора
от 08.07.2021 № 135

ПОРЯДОК
рассмотрения органами военной прокуратуры
проектов ежегодных планов контрольных (надзорных)
мероприятий и определения органа прокуратуры
для их согласования

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан во исполнение положений Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Закон) и приказа Генерального прокурора Российской Федерации от 02.06.2021 № 294 «О реализации Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Приказ), в соответствии с Правилами формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2428 (далее – Правила), и иными нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность контрольных (надзорных) органов в указанной сфере правоотношений.

1.2. Органы контроля, формирующие ежегодные планы проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год (далее – ежегодный план контрольных (надзорных) мероприятий), определяются с учетом положений статей 1, 4–6 Закона и особенностей, предусмотренных частью 9 статьи 25, частью 3 статьи 54, частью 2 статьи 61, частью 16 статьи 96 Закона.

1.3. Проект ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий формируется в соответствии с периодичностью проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий, установленной федеральным законом, положением о виде контроля для категорий риска, к которым отнесены объекты контроля, в машиночитаемом виде с использованием информационной системы государственного контроля (надзора), муниципального контроля «Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий» (далее – ЕРКНМ), а также информационной системы контрольного (надзорного) органа и (или) иных информационных систем, созданных в целях обеспечения организации и осуществления государственного контроля (надзора), за исключением сведений, распространение которых ограничено или запрещено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Представление проекта ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий на согласование в органы военной прокуратуры осуществляется посредством его размещения в срок до 1 октября года, предшествующего году реализации ежегодного плана, должностными лицами, уполномоченными контрольным (надзорным) органом (далее – уполномоченные должностные лица), в машиночитаемом формате в ЕРКНМ в порядке, установленном Правилами, за исключением сведений, содержащихся в планах, распространение которых ограничено или запрещено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Представление на согласование в органы военной прокуратуры проекта ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, содержащего сведения, распространение которых ограничено или запрещено в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляется в тот же срок на бумажном носителе и в электронном виде.

Проекты ежегодных планов контрольных (надзорных) мероприятий органов (организаций) Министерства обороны Российской Федерации и Федеральной службы безопасности Российской Федерации, наделенных полномочиями по осуществлению государственного контроля (надзора), при организации и осуществлении которого применяются положения Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ), представляются на согласование в органы военной прокуратуры на бумажном носителе и в электронном виде в срок до 1 сентября года, предшествующего году реализации ежегодного плана.

1.5. Входящие и исходящие сведения и документы об изменении содержащейся в ЕРКНМ информации подлежат регистрации в органах военной прокуратуры с использованием АИК «Надзор-WEB» в соответствии с Регламентом Главной военной прокуратуры.

1.6. Органы военной прокуратуры рассматривают проекты ежегодных планов контрольных (надзорных) мероприятий в порядке, предусмотренном частью 5 статьи 61 Закона, в том числе на предмет законности включения или невключения в них плановых контрольных (надзорных) мероприятий по объектам контроля, с учетом категорий риска, установленной периодичности, наличия оснований для проведения контрольного (надзорного) мероприятия и полномочий у органа контроля (надзора) и их должностных лиц, фактов дублирования контрольных (надзорных) мероприятий на предмет исполнения одних и тех же обязательных требований, полноты и достоверности отражения сведений.

При этом следует учитывать, что в случае, если объект контроля не отнесен контрольным (надзорным) органом к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска, в отношении его плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

При наличии оснований органы военной прокуратуры вносят предложения уполномоченным должностным лицам контрольных (надзорных) органов об устранении выявленных замечаний, в том числе исключении запланированных мероприятий.

1.7. При формировании ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий может предусматриваться проведение совместных плановых контрольных (надзорных) мероприятий с другими контрольными (надзорными) органами. Совместные плановые контрольные (надзорные) мероприятия включаются в ежегодный план как отдельные контрольные (надзорные) мероприятия, проводимые несколькими контрольными (надзорными) органами в отношении одного объекта государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее – объект контроля) в единый период времени.

2. Рассмотрение проектов ежегодных планов контрольных (надзорных) мероприятий

2.1. Рассмотрение проектов ежегодных планов контрольных (надзорных) мероприятий осуществляется органами военной прокуратуры в соответствии с компетенцией в следующем порядке:

военными прокуратурами окружного и гарнизонного звеньев – в части проектов ежегодных планов территориальных либо межрегиональных органов (организаций) Министерства обороны Российской Федерации и Федеральной службы безопасности Российской Федерации, наделенных полномочиями по осуществлению государственного контроля (надзора);

2 управлением Главной военной прокуратуры – в части проектов ежегодных сводных планов (планов) центральных органов военного управления Министерства обороны Российской Федерации, наделенных полномочиями по осуществлению государственного контроля (надзора);

5 управлением Главной военной прокуратуры – в части проектов ежегодных планов подразделений центрального аппарата Федеральной службы безопасности Российской Федерации, наделенных контрольными функциями, ежегодного сводного плана Федеральной службы по техническому и экспортному контролю.

2.2. Органы военной прокуратуры до 1 ноября года, предшествующего году проведения контрольных (надзорных) мероприятий, рассматривают проекты ежегодных планов контрольных (надзорных) мероприятий на предмет законности включения в них объектов контроля, полноты и достоверности представленных сведений о контрольных мероприятиях согласно требованиям Закона и Правил, с использованием ЕРКНМ (по результатам рассмотрения ежегодных планов контрольных (надзорных) мероприятий, содержащих сведения, распространение которых ограничено или запрещено в соответствии с законодательством Российской Федерации, – в письменной форме) вносят предложения руководителям органов государственного контроля (надзора) по включению или невключению контрольных (надзорных) мероприятий в проект ежегодного плана (далее – предложения органов военной прокуратуры).

В срок до 10 сентября года, предшествующего году проведения контрольных мероприятий, рассматриваются проекты ежегодных планов контрольных мероприятий органов (организаций) Министерства обороны Российской Федерации и Федеральной службы безопасности Российской Федерации, наделенных полномочиями по осуществлению государственного контроля (надзора), при организации и осуществлении которого применяются положения Федерального закона № 294-ФЗ.

Доклады о результатах рассмотрения и копии проектов ежегодных планов таких органов (организаций) представляются в Главную военную прокуратуру в срок до 15 сентября года, предшествующего году проведения контрольных (надзорных) мероприятий.

Начальники 2 и 5 управлений Главной военной прокуратуры (в соответствии с компетенцией) обеспечивают изучение представленных докладов и копий документов и информируют военных прокуроров окружного звена о выявленных замечаниях в срок до 25 сентября года, предшествующего году проведения контрольных мероприятий.

Военные прокуроры окружного звена обеспечивают внесение предложений, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, руководителям территориальных либо межрегиональных органов (организаций) Министерства обороны Российской Федерации и Федеральной службы безопасности Российской Федерации, наделенных полномочиями по осуществлению государственного контроля (надзора), при организации и осуществлении которого применяются положения Федерального закона № 294-ФЗ, в письменной форме в срок до 1 октября года, предшествующего году проведения контрольных мероприятий.

2.3. Указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка предложения вносят заместители военных прокуроров окружного и гарнизонного звеньев, заместители начальников 2 и 5 управлений Главной военной прокуратуры.

2.4. Предложения органов военной прокуратуры могут быть обжалованы вышестоящему прокурору, что не приостанавливает действие обжалуемого решения. Рекомендуемая форма жалобы приведена в приложении № 2 к Приказу.

По результатам рассмотрения жалобы о несогласии с предложениями органа военной прокуратуры вышестоящим прокурором в течение 5 рабочих дней со дня регистрации жалобы в АИК «Надзор-WEB», но не позднее 12 декабря года, предшествующего году реализации ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, принимается решение об удовлетворении либо отказе в удовлетворении доводов жалобы (в отношении жалобы о несогласии с предложениями органа военной прокуратуры, внесенными по результатам рассмотрения проекта ежегодного плана контрольных мероприятий органов (организаций) Министерства обороны Российской Федерации и Федеральной службы безопасности Российской Федерации, наделенных полномочиями по осуществлению государственного контроля (надзора), при организации и осуществлении которого применяются положения Федерального закона № 294-ФЗ, – не позднее 29 октября года, предшествующего году реализации ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий).

2.5. После рассмотрения предложений органов военной прокуратуры уполномоченные должностные лица с использованием ЕРКНМ утверждают в машиночитаемом формате ежегодный план контрольных (надзорных) мероприятий до 15 декабря года, предшествующего году его реализации, за исключением планов, содержащих сведения, распространение которых ограничено или запрещено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Утвержденные ежегодные планы контрольных (надзорных) мероприятий, содержащие сведения, распространение которых ограничено или запрещено в соответствии с законодательством Российской Федерации, направляются в органы военной прокуратуры в тот же срок на бумажном носителе и в электронном виде.

Утвержденные ежегодные планы контрольных (надзорных) мероприятий органов (организаций) Министерства обороны Российской Федерации и Федеральной службы безопасности Российской Федерации, наделенных полномочиями по осуществлению государственного контроля (надзора), при организации и осуществлении которого применяются положения Федерального закона № 294-ФЗ, направляются в органы военной прокуратуры до 1 ноября года, предшествующего году проведения контрольных мероприятий.

2.6. Порядок и сроки внесения изменений в утвержденный ежегодный план контрольных (надзорных) мероприятий определены в пунктах 14, 15 и 16 Правил.

О внесении таких изменений соответствующий орган военной прокуратуры уведомляется посредством ЕРКНМ.

Сведения об изменениях, распространение которых ограничено или запрещено в соответствии с законодательством Российской Федерации, направляются в орган военной прокуратуры на бумажном носителе (с приложением копии в электронном виде) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

2.7. Внесенные должностными лицами контрольных (надзорных) органов изменения в утвержденный ежегодный план в части исключения контрольного (надзорного) мероприятия в рамках компетенции оценивают 2 и 5 управления Главной военной прокуратуры, военные прокуратуры окружного и гарнизонного звеньев на соответствие требованиям пункта 14 Правил.

Рассмотрение предложений о включении контрольного (надзорного) мероприятия в утвержденный ежегодный план и их согласование осуществляются органом военной прокуратуры в соответствии с компетенцией, определенной пунктами 2.1 и 2.3 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня их регистрации в АИК «Надзор-WEB» с учетом требований его пунктов 1.5 и 1.6.

Решение органа военной прокуратуры об отказе в согласовании представленных органом контроля (надзора) предложений может быть обжаловано вышестоящему прокурору, что не приостанавливает действие обжалуемого решения. Рассмотрение жалобы осуществляется в течение 5 рабочих дней с момента ее регистрации в АИК «Надзор-WEB».

В случае незаконного включения либо исключения контрольного (надзорного) мероприятия из ежегодного плана органы военной прокуратуры дают оценку действиям должностных лиц и принимают необходимые меры реагирования.

2.8. При реорганизации контрольного (надзорного) органа и передаче его полномочий полностью или частично иному контрольному (надзорному) органу запланированные на текущий год контрольные (надзорные) мероприятия утратившего полномочия органа из планов не исключаются, а передаются его правопреемнику с одновременным внесением сведений о нем в ЕРКНМ.

УТВЕРЖДЕН

приказом заместителя
Генерального прокурора
Российской Федерации –
Главного военного прокурора
от 08.07.2021 № 135

ПОРЯДОК
направления военными прокурорами требований
о проведении контрольных (надзорных) мероприятий

1. Настоящий Порядок разработан во исполнение положений Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», приказа Генерального прокурора Российской Федерации от 02.06.2021 № 294 «О реализации Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Приказ) и иных нормативных правовых актов, регулирующих данную сферу правоотношений.

2. Требование о проведении контрольного (надзорного) мероприятия (далее – требование) направляется в уполномоченные контрольные (надзорные) органы на основании поступивших в органы военной прокуратуры материалов и обращений, свидетельствующих о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Форма требования установлена приложением № 1 к Приказу.

3. Направление требования в соответствии со статьей 63 указанного Федерального закона осуществляется в следующем порядке:

начальники 2 и 5 управлений Главной военной прокуратуры или их заместители (в соответствии с компетенцией) направляют требования в центральные органы военного управления Министерства обороны Российской Федерации и подразделения центрального аппарата Федеральной службы безопасности Российской Федерации, наделенные контрольными функциями, Федеральную службу по техническому и экспортному контролю;

военные прокуроры окружного и гарнизонного звеньев или их заместители направляют требования о проведении внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий в наделенные контрольными функциями территориальные либо межрегиональные органы (организации) Министерства обороны Российской Федерации, Федеральной службы безопасности Российской Федерации и Федеральной службы по техническому и экспортному контролю, в соответствии с установленной компетенцией.

4. В случае направления требования в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя и (или) гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем (конкретного объекта проверки), по поступившим в органы военной прокуратуры материалам и обращениям, содержащим достоверные сведения о нарушении закона, дается оценка необходимости и обоснованности проведения контрольных (надзорных) мероприятий.

5. Исключаются случаи направления требования в неуполномоченные органы и организации либо в целях уклонения от установленных законом ограничений на проведение контрольных (надзорных) мероприятий.

6. В целях недопущения необоснованного вмешательства в деятельность хозяйствующего субъекта военные прокуроры учитывают результаты ранее проведенных контрольных (надзорных) и профилактических мероприятий.

Направление требования в отношении одного и того же лица по одним и тем же основаниям не допускается.

7. В каждом конкретном случае военные прокуроры, направившие требование, контролируют поступление информации о результатах контрольных (надзорных) мероприятий в прокуратуру, а также оценивают достаточность и обоснованность принятых органом контроля (надзора) мер.

8. Организуется учет направленных требований в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан, не являющихся индивидуальными предпринимателями, на системной основе проводится анализ их обоснованности.