Утверждена

приказом Генерального

прокурора Российской Федерации

от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

Инструкция

о порядке обработки в органах прокуратуры Российской

Федерации персональных данных, полученных

в связи с осуществлением полномочий прокуратуры

Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии с Федеральным законом «О прокуратуре Российской Федерации», федеральными законами
от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими порядок обработки персональных данных.

1.2. Инструкция регламентирует единый порядок обработки персональных данных в органах прокуратуры Российской Федерации
при осуществлении прокурорского надзора, реализации прокурорами полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», а также другими законодательными актами Российской Федерации, содержание обрабатываемых персональных данных, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения обработанных персональных данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований.

1.3. Персональными данными в настоящей Инструкции признается любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному
или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных), получаемая в связи с осуществлением прокурорского надзора, реализацией прокурорами иных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

При осуществлении установленных законодательством Российской Федерации полномочий прокуроры в том числе вправе получать информацию о субъекте персональных данных:

1) анкетные и биографические данные, включая адрес места регистрации, жительства и (или) пребывания;

2) биометрические персональные данные;

3) сведения о гражданстве, паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность и гражданство (включая серию, номер, дату выдачи, наименование органа, выдавшего документ);

4) страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС);

5) сведения об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки;

6) сведения о трудовой деятельности, опыте работы, занимаемой должности, трудовом стаже, повышении квалификации и переподготовке;

7) сведения о составе семьи и наличии иждивенцев, о месте работы или учебы членов семьи;

8) сведения о состоянии здоровья и наличии заболеваний, о нахождении на различных медицинских учетах;

9) сведения об отношении к воинской обязанности;

10) сведения о доходах, расходах, налоговых обязательствах и иных обязательствах имущественного характера;

11) сведения об идентификационном номере налогоплательщика;

12) сведения о социальных льготах и о социальном статусе;

13) сведения о судимости, о привлечении к уголовной, административной или иного вида ответственности;

14) сведения об имуществе (недвижимости, транспортных средствах
и др.);

15) сведения о предпринимательской деятельности субъекта персональных данных и членов его семьи;

16) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и иные персональные данные лиц, на которых распространяются обязанности, предусмотренные статьями 8-8.2 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иными правовыми актами Российской Федерации (в том числе сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и иные персональные данные их супругов и несовершеннолетних детей);

17) персональные данные лиц, на которых распространяются установленные законодательством о противодействии коррупции запреты, ограничения и обязанности;

18) персональные данные иных лиц в целях выявления правонарушений (в том числе нарушений законодательства о противодействии коррупции);

19) иные персональные данные, необходимые для целей осуществления прокурорского надзора.

1.4. Обработка персональных данных – любое действие (операция)
или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.5. Вопросы обеспечения безопасности персональных данных, отнесенных в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну, в настоящей Инструкции не рассматриваются
и регулируются законодательством о государственной тайне.

1.6. Порядок обращения в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации со служебной информацией ограниченного распространения регулируется соответствующим Положением, утвержденным приказом Генерального прокурора Российской Федерации
от 04.04.2019 № 249.

2. Порядок обработки персональных данных

2.1. Получение персональных данных, в том числе несовершеннолетних, осуществляется в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также организационно-распорядительными документами Генерального прокурора Российской Федерации.

2.2. Запросы о представлении персональных данных вправе подписывать Генеральный прокурор Российской Федерации, его заместители, начальники главных управлений и управлений, их заместители, начальники отделов в составе главных управлений и управлений Генеральной прокуратуры Российской Федерации, начальники управлений, отделов на правах управлений Главной военной прокуратуры, прокуроры субъектов Российской Федерации, прокурор комплекса «Байконур», прокуроры городов и районов, приравненные к ним военные прокуроры, прокуроры иных специализированных прокуратур и их заместители, старшие помощники прокурора, начальники управлений и отделов, а также прокуроры городов
и районов, другие территориальные, приравненные к ним военные прокуроры, прокуроры иных специализированных прокуратур и их заместители.

Персональные данные могут быть получены прокурорами
непосредственно при реализации полномочий, предоставленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации в области противодействия коррупции, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.3. Основанием для запроса персональных данных является проведение проверки в связи с поступлением в органы прокуратуры информации о фактах нарушения законов, а также обращений, требующих принятия мер прокурором, а также реализация прокурорами иных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.4. Обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе и ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.5. Трансграничная передача персональных данных осуществляется
в порядке статьи 12 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных», нормативными правовыми актами и международными договорами Российской Федерации.

3. Рассмотрение запросов субъектов персональных данных

или их представителей

3.1. Субъекты персональных данных имеют право на получение информации, касающейся обработки их персональных данных, в том числе содержащей сведения:

1) о подтверждении факта обработки персональных данных в органах прокуратуры;

2) о правовых основаниях и целях обработки персональных данных;

3) о применяемых в органах прокуратуры способах обработки персональных данных;

4) о наименовании и месте нахождения органа прокуратуры;

5) об обрабатываемых персональных данных, относящихся
к соответствующему субъекту персональных данных, об источнике
их получения, если иной порядок представления таких данных
не предусмотрен федеральным законом;

6) о сроках обработки персональных данных, в том числе сроках
их хранения в органе прокуратуры;

7) о порядке осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

8) об осуществленной или предполагаемой трансграничной передаче данных;

9) о наименовании организации или лице (фамилия, имя, отчество
и адрес), осуществляющем обработку персональных данных по поручению органа прокуратуры, если обработка поручена или будет поручена такой организации или лицу;

10) о способах исполнения органом прокуратуры обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

11) иную информацию, предусмотренную законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

3.2. Субъекты персональных данных вправе требовать от органа прокуратуры уточнения их персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

3.3. Сведения, указанные в [подпунктах 1](#Par79) – [11 пункта 3.1](#Par88) настоящей Инструкции, должны быть представлены субъекту персональных данных
в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

3.4. Сведения, указанные в [подпунктах 1](#Par79) – [11 пункта 3.1](#Par88) настоящей Инструкции, представляются субъекту персональных данных или его представителю уполномоченным должностным лицом органа прокуратуры, осуществляющего обработку соответствующих персональных данных,
в течение установленных законом о персональных данных десяти рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней, в случае направления уполномоченным должностным лицом органа прокуратуры в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

Запрос должен содержать:

номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

сведения, подтверждающие факт обработки персональных данных
в органе прокуратуры, подпись субъекта персональных данных или
его представителя.

3.5. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Уполномоченное должностное лицо органа прокуратуры, осуществляющего обработку соответствующих персональных данных, предоставляет сведения, указанные в подпунктах 1 – 11 пункта 3.1 настоящей Инструкции, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

3.6. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

4. Организация работы по обеспечению

безопасности персональных данных в органах прокуратуры

Российской Федерации

4.1. Прокурорские работники и федеральные государственные гражданские служащие органов прокуратуры, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.2. В случае достижения целей обработки персональных данных прокурорские работники и федеральные государственные гражданские служащие органов прокуратуры обязаны передать материалы, содержащие персональные данные, в службу делопроизводства в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации, утвержденной приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 29.12.2011 № 450 (далее – Инструкция № 450).

4.3. Прокурорские работники и федеральные государственные гражданские служащие органов прокуратуры при обработке персональных данных обязаны принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, представления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

4.4. Структурным подразделением прокуратуры, ответственным
за документооборот и архивирование, в соответствии с Инструкцией № 450, осуществляются систематический контроль и выделение документов, содержащих персональные данные, с истекшими сроками хранения, подлежащих уничтожению, и последующее их уничтожение.

4.5. При обработке персональных данных в информационных системах и с применением средств вычислительной техники необходимо соблюдать требования Инструкции по организации выполнения требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации, утвержденной приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 07.11.2022 № 657.

5. Лица, ответственные за организацию обработки

персональных данных, полученных в связи с осуществлением

прокурорского надзора

5.1. Лица, ответственные в органах прокуратуры за организацию обработки персональных данных, полученных в связи с осуществлением прокурорского надзора, назначаются отдельным приказом (распоряжением) из числа прокурорских работников и федеральных государственных гражданских служащих в соответствии с распределением обязанностей.

5.2. Ответственные за обработку персональных данных в своей работе руководствуются законодательством Российской Федерации в области персональных данных и настоящей Инструкцией.

5.3. Ответственные за обработку персональных данных, полученных в связи с осуществлением прокурорского надзора, обязаны:

1) осуществлять внутренний контроль за соблюдением прокурорскими работниками и федеральными государственными гражданскими служащими органов прокуратуры требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

2) доводить до сведения прокурорских работников и федеральных государственных гражданских служащих органов прокуратуры положения законодательства Российской Федерации в области персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

3) организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей, а также осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов в органах прокуратуры;

4) в случае нарушения в органах прокуратуры требований к защите персональных данных принимать необходимые меры по восстановлению нарушенных прав субъектов персональных данных;

5.4. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, лица, ответственные за обработку персональных данных обязаны с момента выявления такого инцидента уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

1) в течение двадцати четырех часов сообщить о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном оператором на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

2) в течение семидесяти двух часов сообщить о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения
о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента
(при наличии).

5.5. Ответственный за обработку персональных данных вправе иметь доступ к информации, касающейся обработки персональных данных, полученных в связи с осуществлением прокурорского надзора в органах прокуратуры, включающей:

1) цели обработки персональных данных;

2) категории обрабатываемых персональных данных;

3) категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются;

4) правовые основания обработки персональных данных;

5) перечень действий с персональными данными, общее описание используемых в органах прокуратуры способов обработки персональных данных, полученных в связи с осуществлением прокурорского надзора;

6) описание мер, предусмотренных статьями 18.1 и 19 Федерального закона «О персональных данных», в том числе сведения о наличии шифровальных (криптографических) средств и наименования этих средств;

7) дату начала обработки персональных данных, полученных в связи
с осуществлением прокурорского надзора;

8) срок или условия прекращения обработки персональных данных;

9) сведения о наличии или об отсутствии трансграничной передачи персональных данных в процессе их обработки;

10) сведения об обеспечении безопасности персональных данных
в соответствии с требованиями к защите персональных данных, установленными Правительством Российской Федерации.

5.6. Ответственный в органе прокуратуры за обработку персональных данных, полученных в связи с осуществлением прокурорского надзора, несет ответственность за надлежащее выполнение возложенных на него функций по организации обработки указанных персональных данных в соответствии
с положениями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.