

УТВЕРЖДАЮ

Прокурор Московской области

государственный советник
юстиции 2 класса

С.В. Забатурин

01.01.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе взаимодействия со средствами массовой информации прокуратуры Московской области

1. Общие положения

1.1. Отдел взаимодействия со средствами массовой информации (далее – отдел) является самостоятельным структурным подразделением прокуратуры Московской области.

1.2. Отдел осуществляет свою деятельность под руководством прокурора области в соответствии с требованиями Конституции Российской Федерации, федеральными конституционными законами и федеральными законами, в том числе Федеральным законом «О прокуратуре Российской Федерации», международными договорами Российской Федерации, организационно-распорядительными документами Генерального прокурора Российской Федерации и прокурора Московской области, а также настоящим Положением.

1.3. Деятельность отдела осуществляется с учетом возложенных на него задач и предоставленных полномочий по предметному принципу на основе планов работы прокуратуры области и отдела, в соответствии с Регламентом прокуратуры Московской области, решениями коллегии прокуратуры Московской области, постановлениями Координационного совещания руководителей правоохранительных органов Московской области во взаимодействии с другими подразделениями прокуратуры Московской области и правоохранительными органами, организациями и общественными объединениями.

2. Структура отдела

Отдел состоит из начальника отдела, 1 старшего прокурора отдела и 2 прокуроров отдела.

Распоряжение о распределении должностных обязанностей между работниками отдела утверждается прокурором Московской области.

3. Задачи и функции отдела

3.1. Задачами отдела являются:

- обеспечение прокурора Московской области и его заместителей, других руководителей прокуратуры области оперативными, полными и достоверными сведениями об актуальных материалах, содержащихся в средствах массовой информации;
- установление и развитие делового сотрудничества со средствами массовой информации в целях укрепления авторитета прокуратуры Московской области;
- организация работы органов прокуратуры Московской области по правовому просвещению и правовому информированию;
- организация работы по систематизации законодательства.

3.2. В целях возложенных на него задач отдел:

- собирает и анализирует информационные материалы средств массовой информации о деятельности органов прокуратуры, в том числе осуществляет ежедневный мониторинг ведущих региональных и центральных средств массовой информации, основных Интернет-сайтов в целях оперативного информирования прокурора области и его заместителей о нарушениях законности, чрезвычайных происшествиях и иных наиболее значимых событиях;
- обеспечивает ежедневное обновление рубрик «Новости» и «Прокурор разъясняет» в разделе «Прокуратура Московской области» в открытом контуре Единого портала прокуратуры Российской Федерации (далее – ЕПП);
- оказывает содействие средствам массовой информации в подготовке материалов о работе прокуратуры Московской области, городских, районных и специализированных прокуратур;
- информирует население через ЕПП, печать, радио, телевидение и другие средства массовой информации о состоянии преступности и законности, о мерах, принимаемых прокуратурой по борьбе с преступностью, результатах надзорной деятельности, судебном рассмотрении дел, представляющих общественный интерес;
- еженедельно направляет в управление взаимодействия со средствами массовой информации Генеральной прокуратуры Российской Федерации наиболее актуальные материалы о деятельности органов прокуратуры области для их размещения;
- систематически организует выступления работников аппарата прокуратуры области в региональных и центральных средствах массовой информации;
- ежегодно организует личные встречи руководства прокуратуры области с представителями средств массовой информации по наиболее актуальным вопросам прокурорской деятельности;
- ежегодно организует и проводит обучающий семинар для прокуроров районов, городов и прокуроров специализированных прокуратур по вопросам

взаимодействия со средствами массовой информации, правовому просвещению, правовому информированию и систематизации законодательства;

- организует работу органов прокуратуры Московской области по взаимодействию со средствами массовой информации и общественностью, правовому просвещению и правовому информированию;

- анализирует и обобщает результаты работы структурных подразделений аппарата прокуратуры области, горрайспецпрокуроров по взаимодействию со средствами массовой информации и общественностью, правовому просвещению и правовому информированию;

- осуществляет методическое руководство и оказывает практическую помощь подразделениям аппарата прокуратуры области, городским, районным и специализированным прокуратурам по вопросам взаимодействия со средствами массовой информации, общественностью, правовому просвещению и правовому информированию, а также систематизации законодательства;

- проводит стажировки, организует мероприятия по повышению квалификации прокурорских работников по методике взаимодействия со средствами массовой информации, организации правового просвещения, правового информирования и систематизации законодательства;

- ведет консультационно-справочную работу по законодательству Российской Федерации и Московской области, информирует сотрудников прокуратуры области о новом законодательстве и изменениях в действующем законодательстве;

- ведет контрольные экземпляры официальных источников опубликования нормативных правовых актов и осуществляет их учет;

- поддерживает в контрольном состоянии кодексы Российской Федерации и Московской области;

- ведет учет нормативных актов высших судебных органов;

- осуществляет организацию учета, хранения и выдачи периодических изданий, в том числе учредителем которых являются органы прокуратуры;

- проводит проверки нижестоящих прокуратур по исполнению организационно-распорядительных документов Генерального прокурора Российской Федерации, прокурора Московской области по вопросам взаимодействия со средствами массовой информации, общественностью, правовому просвещению и правовому информированию, а также систематизации законодательства;

- готовит проекты приказов, указаний и распоряжений прокурора Московской области по вопросам взаимодействия органов прокуратуры области со средствами массовой информации, общественностью, по правовому просвещению и правовому информированию, а также систематизации законодательства.

4. Организация и обеспечение деятельности отдела

4.1. Начальник отдела

- осуществляет общее руководство отделом, организует его работу и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач;
- организует и контролирует работу старшего прокурора и прокуроров отдела по исполнению организационно-распорядительных документов и поручений Генерального прокурора Российской Федерации, прокурора Московской области, решений коллегии, постановлений координационного совещания руководителей правоохранительных органов, выполнению планов работы прокуратуры области и отдела;
- по указанию прокурора области предаёт гласности информацию о заседаниях коллегии прокуратуры Московской области, координационного совещания руководителей правоохранительных органов и иных мероприятиях;
- планирует работу отдела;
- рассматривает обращения представителей средств массовой информации, организаций, граждан, даёт поручения подчиненным работникам о разрешении обращений, выполнении заданий, устанавливает и контролирует сроки их исполнения;
- подписывает документы, относящиеся к его компетенции;
- определяет служебные обязанности подчиненных работников и устанавливает их взаимозаменяемость, контролирует условия труда и регулирует нагрузку на работников отдела, осуществляет контроль за соблюдением трудовой дисциплины и Кодекса этики прокурорского работника; организует самоподготовку и повышение квалификации работников отдела;
- организует в отделе стажировку работников подчиненных прокуратур;
- организует проведение семинаров по вопросам взаимодействия со средствами массовой информации, общественностью, разъяснению законодательства и правовому просвещению, а также систематизации законодательства;
- осуществляет подготовку встреч, интервью руководства и работников прокуратуры области с представителями средств массовой информации;
- осуществляет взаимодействие с представителями средств массовой информации с целью подготовки материалов для публикаций по наиболее актуальным вопросам прокурорской деятельности, уголовным делам, вызвавшим общественный резонанс;
- оказывает содействие прокурорским работникам в опубликовании подготовленных ими материалов о роли органов прокуратуры в осуществлении правоохранительных функций, о проводимой работе по охране конституционных прав и свобод граждан;
- осуществляет общую организацию работы по вопросам взаимодействия со средствами массовой информации и общественностью, по правовому просвещению и правовому информированию, а также систематизации законодательства;
- осуществляет организацию работы по учету результатов работы отдела

в сфере взаимодействия со средствами массовой информации, общественностью, по правовому просвещению и правовому информированию, несет персональную ответственность за достоверность представляемых статистических данных;

- обобщает и внедряет положительный опыт;
- координирует работу отдела с другими структурными подразделениями прокуратуры области;

- осуществляет контроль за организацией работы в органах прокуратуры Московской области по взаимодействию со средствами массовой информации, общественностью, по правовому просвещению и правовому информированию, а также систематизации законодательства;

- готовит проекты приказов, указаний и распоряжений прокурора Московской области по вопросам взаимодействия органов прокуратуры области со средствами массовой информации, общественностью, по правовому просвещению и правовому информированию, а также систематизации законодательства;

- вносит руководству прокуратуры Московской области предложения по вопросам организации работы и перспективным направлениям деятельности отдела, об изменении его структуры, о назначении на должности работников отдела, о присвоении им классов чинов, об установлении и изменении должностных окладов и доплат, проводит оперативные совещания, готовит аттестационные листы сотрудников отдела;

- осуществляет иные полномочия и выполняет другие обязанности в соответствии с поручениями прокурора области.

4.2. Старший прокурор отдела

- анализирует и обобщает состояние работы в органах прокуратуры области по правовому просвещению и правовому информированию, а также систематизации законодательства, вносит начальнику отдела предложения по оптимизации работы на данных направлениях;

- ведет работу по статистическому учету, готовит и представляет статистические отчеты и справки о работе прокуратуры области по правовому просвещению и правовому информированию;

- осуществляет информационное сопровождение и поддержание в актуальном состоянии разделов и рубрик ЕПП, находящихся в компетенции отдела;

- оказывает практическую помощь сотрудникам подразделений аппарата прокуратуры области и нижестоящим прокурорам в организации работы по правовому просвещению и правовому информированию, а также систематизации законодательства;

- по поручению начальника отдела проводит проверки нижестоящих прокуратур по исполнению организационно-распорядительных документов Генерального прокурора Российской Федерации, прокурора Московской

области по правовому просвещению и правовому информированию, а также систематизации законодательства;

- выполняет иные поручения начальника отдела.

4.3. Прокуроры отдела

- осуществляют ежедневный мониторинг ведущих региональных и центральных средств массовой информации, основных Интернет-сайтов, оперативно докладывают о его результатах начальнику отдела в целях последующего информирования прокурора области и его заместителей об изменениях действующего законодательства;
- анализируют и обобщают состояние работы в органах прокуратуры области по взаимодействию со средствами массовой информации и общественностью, вносят начальнику отдела предложения по оптимизации работы на данных направлениях;
- ведут работу по статистическому учету, готовят и представляют статистические отчеты и справки о работе прокуратуры области по взаимодействию со средствами массовой информации и общественностью;
- осуществляют информационное сопровождение и поддержание в актуальном состоянии разделов и рубрик ЕПП, находящихся в компетенции отдела;
- осуществляют учет федеральных нормативных актов;
- обеспечивают поддержание в контрольном состоянии кодексов Российской Федерации и кодексов Московской области, своевременное внесение отметок обо всех изменениях и дополнениях с точной формулировкой нормы акта, ссылкой на его вид, дату, номер и источник опубликования;
- ведут учет нормативных актов высших судебных органов;
- осуществляют консультационно-справочную работу и подготовку справочных материалов, в том числе на основе информации об изменениях в федеральном законодательстве, размещенной в «Российской газете», «Парламентской газете», «Официальном Интернет-портале правовой информации», а также с применением современных информационных технологий;
- ведут учет и выдачу работникам структурных подразделений прокуратуры Московской области нормативных актов и юридической литературы;
- осуществляют контроль за состоянием работы по систематизации законодательства в нижестоящих прокуратурах, оказание им практической помощи;
- по поручению начальника отдела проводят проверки нижестоящих прокуратур по исполнению приказов и указаний Генерального прокурора Российской Федерации, прокурора Московской области по вопросам взаимодействия со средствами массовой информации и общественностью, правовому просвещению и правовому информированию, а также

систематизации законодательства;

- выполняют иные поручения начальника отдела.

5. Делопроизводство

5.1. Делопроизводство в отделе осуществляется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации с соблюдением законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

5.2. Номенклатура дел утверждается начальником отдела.

6. Заключительные положения

Положение об отделе взаимодействия со средствами массовой информации и правового просвещения прокуратуры Московской области от 12.02.2021 считать утратившим силу.

Начальник отдела взаимодействия
со средствами массовой информации



Е.А. Короткова