



ГЕНЕРАЛЬНАЯ
ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

04.08.2022

№ 420

Москва

О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и иных работников органов и организаций прокуратуры Российской Федерации и урегулированию конфликта интересов

В целях реализации требований федеральных законов от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», руководствуясь пунктом 1 статьи 17 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить:

Положение о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и иных работников органов и организаций прокуратуры Российской Федерации и урегулированию конфликта интересов;

состав аттестационной комиссии Генеральной прокуратуры Российской Федерации по соблюдению требований к служебному поведению прокурорских работников и работников, замещающих в Университете прокуратуры Российской Федерации, его институтах (филиалах) должности, не относящиеся к должностям прокурорских работников, и урегулированию конфликта интересов;

состав комиссии Генеральной прокуратуры Российской Федерации по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

2. Признать утратившими силу приказы Генерального прокурора Российской Федерации от 11.11.2014 № 611 «О комиссиях органов и организаций прокуратуры Российской Федерации по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», от 24.04.2018 № 247 «О внесении изменений в приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 11.11.2014 № 611 «О комиссиях органов и организаций прокуратуры Российской Федерации по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», а также в положения, утвержденные этим приказом»,

от 24.03.2021 № 153 «Об утверждении составов комиссий Генеральной прокуратуры Российской Федерации по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», пункты 2–4 приказа Генерального прокурора Российской Федерации от 12.10.2015 № 558 «О внесении изменений в отдельные организационно-распорядительные документы Генерального прокурора Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», пункты 1–3 приказа Генерального прокурора Российской Федерации от 08.04.2016 № 210 «О внесении изменений в отдельные организационно-распорядительные документы Генерального прокурора Российской Федерации», пункт 2 приказа Генерального прокурора Российской Федерации от 06.09.2021 № 515 «О внесении изменений в отдельные организационно-распорядительные документы Генерального прокурора Российской Федерации».

3. Настоящий приказ опубликовать в журнале «Законность» и разместить на официальном сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Генерального прокурора Российской Федерации, курирующего работу с кадрами.

Приказ направить заместителям Генерального прокурора Российской Федерации, советникам Генерального прокурора Российской Федерации, старшим помощникам Генерального прокурора Российской Федерации по особым поручениям, помощникам заместителей Генерального прокурора Российской Федерации по особым поручениям, начальникам главных управлений, управлений и отделов Генеральной прокуратуры Российской Федерации, ректору Университета прокуратуры Российской Федерации, прокурорам субъектов Российской Федерации, приравненным к ним военным и иным специализированным прокурорам, прокурору комплекса «Байконур», которым довести его содержание до сведения подчиненных работников.

Генеральный прокурор
Российской Федерации

действительный государственный
советник юстиции



И.В. Краснов

УТВЕРЖДЕНО

приказом Генерального прокурора
Российской Федерации

от 01.08.2010

№ 420

**Положение
о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению
федеральных государственных служащих и иных работников органов
и организаций прокуратуры Российской Федерации и урегулированию
конфликта интересов**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок образования и деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и иных работников органов и организаций прокуратуры Российской Федерации и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссии).

2. Комиссии в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, в том числе Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821, актами Правительства Российской Федерации, организационно-распорядительными документами Генерального прокурора Российской Федерации и настоящим Положением.

3. Основной задачей комиссий является содействие органам и организациям прокуратуры Российской Федерации:

а) в обеспечении соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами:

прокурорскими работниками;

федеральными государственными гражданскими служащими;

военнослужащими органов военной прокуратуры, замещающими должности военной службы, не относящиеся к должностям прокурорских работников;

работниками, замещающими на основании трудового договора в федеральном государственном казенном образовательном учреждении высшего образования «Университет прокуратуры Российской Федерации» должности, не относящиеся к должностям прокурорских работников и включенные в перечень должностей в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации, при замещении которых федеральные государственные служащие и иные работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 29.10.2015 № 603 (далее – работники Университета);

б) в осуществлении мер по предупреждению коррупции.

2. Порядок образования комиссий

2.1. В Генеральной прокуратуре Российской Федерации образуются и осуществляют деятельность:

а) аттестационная комиссия Генеральной прокуратуры Российской Федерации по соблюдению требований к служебному поведению прокурорских работников и работников, замещающих в Университете прокуратуры Российской Федерации, его институтах (филиалах) должности, не относящиеся к должностям прокурорских работников, и урегулированию конфликта интересов.

Аттестационной комиссией рассматриваются вопросы в отношении:

прокурорских работников Генеральной прокуратуры Российской Федерации (за исключением прокурорских работников, замещающих должности, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации);

первых заместителей и заместителей прокуроров субъектов Российской Федерации, приравненных к ним специализированных прокуроров (за исключением первых заместителей и заместителей прокуроров субъектов Российской Федерации, приравненных к ним специализированных прокуроров, которые назначаются на должность и освобождаются от должности Президентом Российской Федерации);

прокурорских работников прокуратуры комплекса «Байконур»;

прокурорских работников по обеспечению собственной безопасности и физической защиты прокуратур субъектов Российской Федерации, приравненных к ним военных и иных специализированных прокуратур;

прокурорских работников Университета прокуратуры Российской Федерации (далее – Университет), замещающих должности, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Генеральным прокурором Российской Федерации, и работников Университета, его институтов (филиалов);

б) комиссия Генеральной прокуратуры Российской Федерации по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

Комиссией рассматриваются вопросы в отношении федеральных государственных гражданских служащих Генеральной прокуратуры Российской Федерации и прокуратуры комплекса «Байконур».

2.2. В прокуратурах субъектов Российской Федерации, приравненных к ним специализированных прокуратурах (далее – прокуратуры субъектов Российской Федерации, приравненные к ним прокуратуры) образуются и осуществляют деятельность:

а) аттестационная комиссия прокуратуры субъекта Российской Федерации, приравненной к ней прокуратуры по соблюдению требований к служебному поведению прокурорских работников и урегулированию конфликта интересов.

Аттестационной комиссией рассматриваются вопросы в отношении прокурорских работников (за исключением прокурорских работников, указанных в абзаце четвертом подпункта «а» пункта 2.1) аппарата прокуратуры субъекта Российской Федерации, приравненной к ней прокуратуры, прокуратур городов и районов, приравненных к ним прокуратур;

б) комиссия прокуратуры субъекта Российской Федерации, приравненной к ней прокуратуры по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

Комиссией рассматриваются вопросы в отношении федеральных государственных гражданских служащих аппарата прокуратуры субъекта Российской Федерации, приравненной к ней прокуратуры, прокуратур городов и районов, приравненных к ним прокуратур.

2.3. В Главной военной прокуратуре образуются и осуществляют деятельность:

а) аттестационная комиссия Главной военной прокуратуры по соблюдению требований к служебному поведению прокурорских работников и военнослужащих, замещающих должности военной службы, не относящиеся к должностям прокурорских работников, и урегулированию конфликта интересов.

Аттестационной комиссией рассматриваются вопросы в отношении:

прокурорских работников Главной военной прокуратуры (за исключением прокурорских работников, замещающих должности, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации) и военнослужащих, замещающих в Главной военной прокуратуре должности военной службы, не относящиеся к должностям прокурорских работников;

первых заместителей и заместителей военных прокуроров, приравненных к первым заместителям и заместителям прокуроров субъектов Российской Федерации (за исключением прокурорских работников, замещающих должности, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации);

б) комиссия Главной военной прокуратуры по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих.

Комиссией рассматриваются вопросы в отношении федеральных государственных гражданских служащих Главной военной прокуратуры.

2.4. В военных прокуратурах, приравненных к прокуратурам субъектов Российской Федерации, образуются и осуществляют деятельность:

а) аттестационная комиссия военной прокуратуры по соблюдению требований к служебному поведению прокурорских работников и военнослужащих, замещающих должности военной службы, не относящиеся к должностям прокурорских работников (далее – военнослужащие), и урегулированию конфликта интересов.

Аттестационной комиссией рассматриваются вопросы в отношении прокурорских работников (за исключением прокурорских работников, указанных в абзаце четвертом подпункта «а» пункта 2.3) аппарата военной прокуратуры, приравненной к прокуратуре субъекта Российской Федерации, военных прокуратур гарнизонного звена, приравненных к прокуратурам городов, районов, а также в отношении военнослужащих указанных прокуратур;

б) комиссия военной прокуратуры по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

Комиссией рассматриваются вопросы в отношении федеральных государственных гражданских служащих аппарата военной прокуратуры, приравненной к прокуратуре субъекта Российской Федерации, и прокуратуры гарнизонного звена.

2.5. В Университете образуется и осуществляет деятельность аттестационная комиссия по соблюдению требований к служебному поведению прокурорских работников и урегулированию конфликта интересов.

Аттестационной комиссией рассматриваются вопросы в отношении прокурорских работников Университета, его институтов (филиалов), за исключением прокурорских работников, замещающих должности, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации и Генеральным прокурором Российской Федерации.

2.6. Состав аттестационной комиссии и комиссии (далее – комиссия) утверждается приказом руководителя органа, организации прокуратуры и формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на решения, принимаемые комиссией.

В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, секретарь и другие члены комиссии.

Председателем комиссии является первый заместитель или заместитель руководителя органа прокуратуры, проректор Университета, курирующий работу с кадрами.

В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель, который назначается руководителем органа, организации прокуратуры из числа членов комиссии, замещающих должности государственной службы в этом органе или организации прокуратуры.

Секретарем комиссии является руководитель подразделения органа, организации прокуратуры по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Число членов комиссии, не замещающих должности государственной службы в органе, организации прокуратуры, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами.

2.7. В состав комиссии в качестве постоянных членов входят:

прокурорские работники и (или) федеральные государственные гражданские служащие кадрового подразделения, подразделений по обеспечению собственной безопасности и физической защиты, других подразделений органа, организации прокуратуры, определяемые его руководителем;

представитель (представители) научных организаций и образовательных организаций среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой.

В состав комиссий Генеральной прокуратуры Российской Федерации входит представитель Управления Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции.

2.8. Руководитель органа, организации прокуратуры может принять решение о включении в состав комиссии:

представителя общественной организации ветеранов, созданной в органе прокуратуры;

представителя профсоюзной организации, действующей в установленном порядке в органе, организации прокуратуры.

2.9. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

а) непосредственный руководитель прокурорского работника, федерального государственного гражданского служащего, военнослужащего (далее – федеральные государственные служащие), работника Университета, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем комиссии два федеральных государственных служащих, работника Университета, замещающие в органе, организации прокуратуры должности, аналогичные должности, замещаемой федеральным государственным служащим, работником Университета, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос;

б) другие федеральные государственные служащие, работники Университета, замещающие должности в органе, организации прокуратуры, специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам государственной службы и вопросам, рассматриваемым комиссией;

должностные лица других государственных органов, органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций;

представитель федерального государственного служащего, работника Университета, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

Решение об участии в заседании комиссии указанных лиц принимается председателем комиссии отдельно в каждом конкретном случае не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства федерального государственного служащего либо работника Университета, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

2.10. Лица, указанные в абзацах третьем и четвертом пункта 2.7 и абзацах втором и третьем пункта 2.8 настоящего Положения, включаются в состав комиссии

в установленном порядке по согласованию соответственно с Управлением Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции, научными и образовательными организациями, с общественной организацией ветеранов, созданной в органе прокуратуры, с профсоюзной организацией, действующей в установленном порядке в органе, организации прокуратуры, на основании запроса руководителя органа, организации прокуратуры.

3. Порядок работы и компетенция комиссий

3.1. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности в органе, организации прокуратуры, недопустимо.

3.2. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов в связи с рассмотрением вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. Участия в рассмотрении указанного вопроса этот член комиссии не принимает.

3.3. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

а) представление руководителем органа, организации прокуратуры либо уполномоченным им должностным лицом в соответствии с пунктом 31 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 № 1065 (далее – Положение, утвержденное Указом Президента Российской Федерации № 1065), материалов проверки, свидетельствующих:

о представлении федеральным государственным служащим, работником Университета недостоверных или неполных сведений, предусмотренных подпунктом «а» пункта 1 Положения, утвержденного Указом Президента Российской Федерации № 1065;

о несоблюдении федеральным государственным служащим, работником Университета требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее в подразделение органа, организации прокуратуры, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, либо должностному лицу органа, организации прокуратуры, ответственному за эту работу, в порядке, установленном организационно-распорядительными документами Генеральной прокуратуры Российской Федерации:

обращение гражданина, замещавшего в органе, организации прокуратуры должность федеральной государственной службы, включенную в перечень должностей¹, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если

отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности², до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы;

заявление федерального государственного служащего, работника Университета о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

заявление федерального государственного служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее – Федеральный закон № 79-ФЗ) в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

уведомление федерального государственного служащего, работника Университета о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

в) представление руководителя органа, организации прокуратуры либо уполномоченного им должностного лица, а также любого члена комиссии, касающегося обеспечения соблюдения федеральным государственным служащим, работником Университета требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в органе, организации прокуратуры мер по предупреждению коррупции;

¹ Должности федеральной государственной службы, включенные в раздел II перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557, в перечень должностей в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации, при замещении которых федеральные государственные служащие и иные работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 29.10.2015 № 603, в перечни должностей, утвержденные приказами прокуроров субъектов Российской Федерации, приравненных к ним прокуроров.

² Под отдельными функциями по государственному управлению организацией, входившими в должностные (служебные) обязанности федерального государственного служащего, в контексте настоящего приказа понимаются в том числе функции по надзору за исполнением организацией федеральных законов либо иные выполняемые в отношении данной организации функции, возложенные федеральным законодательством на органы прокуратуры.

г) представление руководителем органа, организации прокуратуры либо уполномоченным им должностным лицом материалов проверки, свидетельствующих о представлении федеральным государственным служащим, работником Университета недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее – Федеральный закон № 230-ФЗ);

д) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ) и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в орган, организацию прокуратуры уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность федеральной государственной службы в органе, организации прокуратуры, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности², исполняемые во время замещения должности в органе, организации прокуратуры, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.

3.4. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит служебные проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

3.5. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 3.3 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность федеральной государственной службы, в подразделение органа, организации прокуратуры, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, либо должностному лицу органа, организации прокуратуры, ответственному за эту работу.

В обращении указываются фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемая должность в течение последних двух лет до дня увольнения из органа, организации прокуратуры, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности федеральной государственной службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг).

В подразделении органа, организации прокуратуры, ответственном за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, либо должностным лицом, ответственным за эту работу, осуществляется рассмотрение обращения, по

результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ.

Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 3.3 настоящего Положения, может быть подано федеральным государственным служащим, планирующим свое увольнение с государственной службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.

3.6. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 3.3 настоящего Положения, рассматривается подразделением органа, организации прокуратуры, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностным лицом, ответственным за эту работу, которыми осуществляется подготовка мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность федеральной государственной службы в органе, организации прокуратуры, требований статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ.

3.7. Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта «б» пункта 3.3 настоящего Положения, рассматривается подразделением органа, организации прокуратуры, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, либо должностным лицом, ответственным за эту работу, которыми осуществляется подготовка мотивированного заключения по результатам его рассмотрения.

3.8. При подготовке мотивированного заключения должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, имеют право проводить собеседование с федеральным государственным служащим, работником Университета, представившим обращение или уведомление, и получать от него письменные пояснения.

Руководитель органа, организации прокуратуры или уполномоченное им должностное лицо вправе направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии.

В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

3.9. Мотивированные заключения должны содержать:

- а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях;
- б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;
- в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 4.3, 4.7, 4.9 настоящего Положения или иного решения.

3.10. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии, которое не может быть проведено позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 3.11 и 3.12 настоящего Положения;

организует ознакомление федерального государственного служащего, работника Университета, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей в подразделение органа, организации прокуратуры, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, либо должностному лицу органа, организации прокуратуры, ответственному за эту работу, и с результатами ее проверки;

рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в подпункте «б» пункта 2.9 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

3.11. Заседание комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом подпункта «б» пункта 3.3 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

3.12. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 3.3 настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.

3.13. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии федерального государственного служащего, работника Университета, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность государственной службы в органе, организации прокуратуры.

О намерении лично присутствовать на заседании комиссии федеральный государственный служащий, работник Университета или гражданин указывает в обращении (заявлении, уведомлении), представляемом в соответствии с подпунктом «б» пункта 3.3 настоящего Положения.

3.13.1. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие федерального государственного служащего, работника Университета, гражданина в случаях:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом «б» пункта 3.3 настоящего Положения, не содержится указания о намерении федерального государственного служащего, работника Университета, гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если федеральный государственный служащий, работник Университета, гражданин, намеревающийся лично присутствовать на заседании комиссии

и надлежащим образом извещенный о времени и месте его проведения, на заседание не явился.

3.14. На заседании комиссии заслушиваются пояснения федерального государственного служащего, работника Университета, гражданина, замещавшего должность в органе, организации прокуратуры (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

3.15. Члены комиссии и лица, участвовавшие в заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

4. Решения комиссии

4.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «а» пункта 3.3 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные федеральным государственным служащим, работником Университета в соответствии с подпунктом «а» пункта 1 Положения, утвержденного Указом Президента Российской Федерации № 1065, являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные федеральным государственным служащим, работником Университета в соответствии с подпунктом «а» пункта 1 Положения, утвержденного Указом Президента Российской Федерации № 1065, являются недостоверными и (или) неполными.

В этом случае комиссия рекомендует руководителю органа, организации прокуратуры применить к федеральному государственному служащему, работнику Университета конкретную меру ответственности.

4.2. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «а» пункта 3.3 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что федеральный государственный служащий, работник Университета соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что федеральный государственный служащий, работник Университета не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов.

В этом случае комиссия рекомендует руководителю органа, организации прокуратуры указать федеральному государственному служащему, работнику Университета на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к федеральному государственному служащему, работнику Университета конкретную меру ответственности.

4.3. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 3.3 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

4.4. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 3.3 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления федеральным государственным служащим, работником Университета сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления федеральным государственным служащим, работником Университета сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной.

В этом случае комиссия рекомендует федеральному государственному служащему, работнику Университета принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления федеральным государственным служащим, работником Университета сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений.

В этом случае комиссия рекомендует руководителю органа, организации прокуратуры применить к федеральному государственному служащему, работнику Университета конкретную меру ответственности.

4.5. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «г» пункта 3.3 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные федеральным государственным служащим, работником Университета в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона № 230-ФЗ, являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные федеральным государственным служащим, работником Университета в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона № 230-ФЗ, являются недостоверными и (или) неполными.

В этом случае комиссия рекомендует руководителю органа, организации прокуратуры применить к федеральному государственному служащему, работнику Университета конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, по

принадлежности в соответствующее подразделение органа прокуратуры для рассмотрения в установленном порядке и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

4.6. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 3.3 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона № 79-ФЗ, являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона № 79-ФЗ, не являются объективными и уважительными.

В этом случае комиссия рекомендует руководителю органа, организации прокуратуры применить к федеральному государственному служащему, работнику Университета конкретную меру ответственности.

4.7. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта «б» пункта 3.3 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении федеральным государственным служащим, работником Университета должностных (служебных) обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении федеральным государственным служащим, работником Университета должностных (служебных) обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов.

В этом случае комиссия рекомендует федеральному государственному служащему, работнику Университета и (или) руководителю органа, организации прокуратуры принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что федеральный государственный служащий, работник Университета не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов.

В этом случае комиссия рекомендует руководителю органа, организации прокуратуры применить к федеральному государственному служащему, работнику Университета конкретную меру ответственности.

4.8. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах «а», «б», «г» и «д» пункта 3.3 настоящего Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 4.1 – 4.7 и 4.9 настоящего Положения.

Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

4.9. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «д» пункта 3.3 настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность государственной службы в органе, организации прокуратуры, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой

организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ.

В этом случае комиссия рекомендует руководителю органа, организации прокуратуры направить материалы по принадлежности в соответствующее подразделение органа прокуратуры для рассмотрения в установленном порядке и проинформировать об указанных обстоятельствах организацию, направившую уведомление.

4.10. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом «в» пункта 3.3 настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение.

4.11. Решения комиссии по вопросам, указанным в пункте 3.3 настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают ее члены, принимавшие участие в заседании.

4.12. Решения комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 3.3 настоящего Положения, для руководителя органа прокуратуры носят рекомендательный характер.

Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 3.3 настоящего Положения, носит обязательный характер.

4.13. В протоколе заседания комиссии указываются:

дата заседания, фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии и других лиц, присутствовавших на заседании;

формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности федерального государственного служащего, работника Университета, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

претензии, предъявляемые к федеральному государственному служащему, работнику Университета, и материалы, на которых они основываются;

содержание пояснений федерального государственного служащего, работника Университета и других лиц по существу предъявляемых претензий;

фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в орган, организацию прокуратуры;

другие сведения;

результаты голосования;

решение и обоснование его принятия.

Член комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен федеральный государственный служащий, работник Университета.

4.14. Копии протокола заседания комиссии в течение 7 календарных дней со дня заседания направляются руководителю органа, организации прокуратуры, федеральному государственному служащему, работнику Университета (полностью или в виде выписок из него), а также иным заинтересованным лицам (по решению комиссии).

4.15. Руководитель органа, организации прокуратуры обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к федеральному государственному служащему, работнику Университета мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции.

О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении руководитель органа, организации прокуратуры в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии.

Решение руководителя органа, организации прокуратуры оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

4.16. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) федерального государственного служащего, работника Университета информация об этом представляется руководителю органа, организации прокуратуры для решения вопроса о применении к виновному лицу мер ответственности, предусмотренных федеральными законами «О прокуратуре Российской Федерации», «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.17. При установлении комиссией факта совершения федеральным государственным служащим, работником Университета действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости – немедленно.

4.18. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу федерального государственного служащего, работника Университета, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

4.19. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью органа, организации прокуратуры, вручается гражданину, замещавшему должность государственной службы в органе, организации прокуратуры, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта «б» пункта 3.3 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении

адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.

4.20. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование ее членов о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются подразделением (должностным лицом) органа, организации прокуратуры, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

4.21. Формирование комиссий органов, организаций прокуратуры и их работа осуществляются в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Положением, с учетом особенностей, обусловленных спецификой деятельности соответствующего органа, организации прокуратуры, и с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

УТВЕРЖДЕН

приказом Генерального прокурора
Российской Федерации

от *08.08.2002* № *400*

**Состав
аттестационной комиссии Генеральной прокуратуры
Российской Федерации по соблюдению требований
к служебному поведению прокурорских работников и работников,
замещающих в Университете прокуратуры Российской Федерации, его
институтах (филиалах) должности, не относящиеся к должностям
прокурорских работников, и урегулированию конфликта интересов**

- | | | |
|---------------------------------|---|--|
| ПОНОМАРЕВ
Юрий Александрович | — | заместитель Генерального прокурора
Российской Федерации (председатель комиссии) |
| ВОЙНОВ
Валерий Валерьевич | — | начальник Главного управления кадров
Генеральной прокуратуры Российской
Федерации (заместитель председателя комиссии) |
| ОРЛОВ
Сергей Владимирович | — | заместитель начальника Главного управления
кадров — начальник управления служебных
проверок и профилактики коррупционных и
иных правонарушений Генеральной
прокуратуры Российской Федерации
(секретарь комиссии) |
| АНДРЮХИНА
Элина Петровна | — | доцент кафедры административного права и
процесса ФГБОУ ВО «Московский
государственный юридический университет
имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» |
| БАЛДИН
Виктор Викторович | — | начальник управления по надзору за
исполнением законодательства о
противодействии коррупции Генеральной
прокуратуры Российской Федерации |
| БАРАНЧУК
Михаил Петрович | — | начальник департамента обеспечения
деятельности Совета при Президенте
Российской Федерации по противодействию
коррупции и делопроизводства Управления
Президента Российской Федерации по
вопросам противодействия коррупции |
| ДАВЫДОВ
Владимир Иванович | — | член Совета Общероссийской общественной
организации ветеранов и пенсионеров
прокуратуры |

- ИВАНОВ
Сергей Георгиевич — заместитель начальника Главного управления кадров — начальник управления кадров центрального аппарата и территориальных органов прокуратуры Генеральной прокуратуры Российской Федерации
- КУЗНЕЦОВА
Любовь Владимировна — старший прокурор отдела обеспечения безопасности управления физической защиты и обеспечения безопасности Генеральной прокуратуры Российской Федерации
- ЛИСЬЕВ
Александр Викторович — начальник управления по рассмотрению обращений и документационному обеспечению Генеральной прокуратуры Российской Федерации
- МАНАКОВ
Игорь Анатольевич — заместитель начальника управления служебных проверок и профилактики коррупционных и иных правонарушений — начальник первого отдела (зонального) Главного управления кадров Генеральной прокуратуры Российской Федерации
- ТЮЛЬКОВ
Владимир Геннадьевич — начальник управления по надзору за исполнением законов на транспорте и в таможенной сфере Генеральной прокуратуры Российской Федерации

УТВЕРЖДЕН

приказом Генерального прокурора
Российской Федерации

от 02.08.2002 № 420

Состав
комиссии Генеральной прокуратуры Российской Федерации
по соблюдению требований к служебному поведению
федеральных государственных гражданских служащих
и урегулированию конфликта интересов

- ПОНОМАРЕВ
Юрий Александрович — заместитель Генерального прокурора
Российской Федерации (председатель комиссии)
- ВОЙНОВ
Валерий Валерьевич — начальник Главного управления кадров
Генеральной прокуратуры Российской
Федерации (заместитель председателя комиссии)
- ОРЛОВ
Сергей Владимирович — заместитель начальника Главного управления
кадров — начальник управления служебных
проверок и профилактики коррупционных и
иных правонарушений Генеральной
прокуратуры Российской Федерации
(секретарь комиссии)
- АРУТЮНОВА
Марина Петровна — начальник отдела государственной гражданской
службы управления кадров центрального
аппарата и территориальных органов
прокуратуры Главного управления кадров
Генеральной прокуратуры Российской
Федерации
- БАЛДИН
Виктор Викторович — начальник управления по надзору за
исполнением законодательства о
противодействии коррупции Генеральной
прокуратуры Российской Федерации
- БАРАНЧУК
Михаил Петрович — начальник департамента обеспечения
деятельности Совета при Президенте
Российской Федерации по противодействию
коррупции и делопроизводства Управления
Президента Российской Федерации по
вопросам противодействия коррупции
- КУРОВА
Татьяна Владимировна — начальник отдела документационного
обеспечения Главного управления по надзору
за расследованием особо важных дел
Генеральной прокуратуры Российской
Федерации

- МАРТЫНОВ**
Дмитрий Анатольевич — начальник отдела по гражданской обороне и мобилизационной работе управления физической защиты и обеспечения безопасности Генеральной прокуратуры Российской Федерации
- ПАНИЧЕВ**
Валентин Николаевич — член Совета Общероссийской общественной организации ветеранов и пенсионеров прокуратуры
- РОГАЛЕВА**
Галина Анатольевна — доцент кафедры трудового права и права социального обеспечения ФГБОУ ВО «Московский государственный юридический Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)»
- ФИЛИППОВ**
Иван Владимирович — заместитель начальника управления служебных проверок и профилактики коррупционных и иных правонарушений — начальник третьего отдела (зонального) Главного управления кадров Генеральной прокуратуры Российской Федерации