

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ

ДЛЯ РАБОТОДАТЕЛЯ

Предусмотрена административная ответственность по ст. 19.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях

ДЛЯ РАБОТНИКА

Несоблюдение требований влечет прекращение соответствующего трудового договора (ч. 3 ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»)

За разглашение и использование конфиденциальных сведений административная и уголовная ответственность предусмотрена, в том числе, ст. 183 Уголовного кодекса Российской Федерации, ст. 13.14 КоАП РФ

ПРОКУРАТУРА ЯСНОГОРСКОГО РАЙОНА

ПАМЯТКА

**для лиц,
замещавших должности
государственной
(муниципальной) службы,
об исполнении обязанностей
при трудоустройстве
после увольнения**

***ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ
КОРРУПЦИИ***

**Прокуратура Ясногорского района
ул. Д.Щербина д.8, г. Ясногорск,
Тульская область, 301030
Телефон (48766) 2-13-94**

БЫВШИЕ СЛУЖАЩИЕ! ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ!

После увольнения с государственной (муниципальной) службы вы **НЕ ВПРАВЕ**:

- ⇒ в течение двух лет замещать должности,
- ⇒ выполнять работу на условиях гражданско-правового договора,

БЕЗ СОГЛАСИЯ КОМИССИИ

по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов,

ТОЛЬКО ЕСЛИ:

отдельные функции, в том числе по контролю (надзору) за исполнением данной организацией федеральных законов, входили в должностные обязанности служащего.

Данное ограничение распространяется на всех бывших служащих, должности которых включены в перечень должностей с коррупционными рисками.

НЕОБХОДИМО:

Получить согласие комиссии (аттестационной комиссии) по соблюдению требований к служебному поведению служащих и урегулированию конфликта интересов.

ОСНОВАНИЕ:

- ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе»
- ст. 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»
- ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
- Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925

РАБОТОДАТЕЛЬ!

ОБРАТИ ВНИМАНИЕ!

При заключении трудового или гражданско-правовых договоров с гражданином, замещавшим должности государственной (муниципальной) службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, **в течение двух лет** после его увольнения со службы

ОБЯЗАН

сообщать представителю нанимателя (работодателю) служащего по последнему месту его службы о заключении такого договора в письменной форме.

ГРАЖДАНИН!

В течение двух лет после увольнения с государственной (муниципальной) службы

ОБЯЗАН

при заключении трудовых договоров сообщать представителю нанимателя (работодателю) сведения о последнем месте своей службы.

Данное ограничение распространяется на всех бывших служащих, должности которых включены в перечень должностей с коррупционными рисками

НЕОБХОДИМО:

В течение двух лет после увольнения с государственной службы при заключении трудовых договоров сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы .

ОСНОВАНИЕ:

- ч. 2 ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
- ст. 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации
- Постановление Правительства РФ от 21.01.2015 № 29

ГРАЖДАНИН!

После увольнения с государственной (муниципальной) службы

НЕ ВПРАВЕ

разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

Данное ограничение распространяется на всех бывших служащих, должности которых включены в перечень должностей с коррупционными рисками и не имеет срока ограничения.

НЕОБХОДИМО:

Не разглашать и не использовать сведения конфиденциального характера или служебную информацию в интересах организаций либо физических лиц

ОСНОВАНИЕ:

- ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе»
- ст. 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

Разглашение конфиденциальной информации — предание огласке этой информации работником, допущенным к ней в связи с выполнением функциональных (должностных) обязанностей.

