**Об утверждении и введении в действие Положения об организации**

**дежурства в Южной транспортной прокуратуре**

В целях обеспечения оперативного принятия мер реагирования по поступающим в Южную транспортную прокуратуру сообщениям о преступлениях и иных происшествиях чрезвычайного характера, руководствуясь статьей 18 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации»,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить и ввести в действие Положение об организации дежурства в Южной транспортной прокуратуре (приложение).

2. Первому заместителю Южного транспортного прокурора организовать дежурство прокурорских работников в Южной транспортной прокуратуре, заместителю Южного транспортного прокурора с дислокацией в г. Симферополь Республики Крым организовать дежурства прокурорских работников в отделе по надзору за исполнением законов, процессуальной и оперативно-розыскной деятельностью в г. Симферополе Республики Крым.

Ежемесячно утверждать график дежурств прокурорских работников с указанием контактных телефонов и местонахождения дежурных, представлять копию графика старшему помощнику прокурора по организационным вопросам и контролю исполнения не позднее 25 числа предшествующего месяца.

Об изменениях номеров телефонов сотовой связи прокуроров, лиц, исполняющих их обязанности, и их заместителей незамедлительно информировать старшего помощника по организационным вопросам и контролю исполнения.

3. Начальникам подразделений аппарата Южной транспортной прокуратуры обеспечивать осуществление дежурств подчинёнными работниками в соответствии с требованиями Положения. О времени заступления на дежурство уведомлять привлекаемых к дежурствам прокурорских работников под роспись.

4. Отделу кадров своевременно обновлять сведения о кадровых перестановках в транспортных прокуратурах.

5. Начальнику отдела материального обеспечения, эксплуатации зданий и автотранспорта:

обеспечить бесперебойное функционирование, при необходимости срочный ремонт либо замену имеющихся в распоряжении дежурных прокуроров средств телефонной и факсимильной связи, копировальной техники в случае неисправности;

обеспечить своевременное обновление и замену справочных материалов дежурных прокуроров.

6. Начальнику отдела материального обеспечения, эксплуатации зданий и автотранспорта, старшему помощнику Южного транспортного прокурора по обеспечению собственной безопасности и физической защиты при необходимости обновлять и представлять на утверждение Южного транспортного прокурора план действий дежурного прокурора в случае возникновения в здании или на территории прокуратуры пожара и иных чрезвычайных ситуаций.

7. Считать утратившим силу приказ Южного транспортного прокурора от 25.01.2016 № 10 «Об утверждении и введении в действие Положения об организации дежурства в Южной транспортной прокуратуре».

8. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя Южного транспортного прокурора Клименко А.Д.

Приказ направить заместителям Южного транспортного прокурора, начальникам отделов, старшим помощникам, помощникам Южного транспортного прокурора, транспортным прокурорам, которым довести его содержание до сведения подчиненных работников.

Транспортный прокурор

государственный советник

юстиции 2 класса Г.В. Крук

Приложение

к приказу Южного

транспортного прокурора

от 15.08.2018 № 73

**Положение**

**об организации дежурства в Южной транспортной прокуратуре**

1. **Общие положения**

1.1. Положение об организации дежурства в Южной транспортной прокуратуре (далее – Положение) признано обеспечить принятие мер оперативного реагирования по поступающим в Южную транспортную прокуратуру и транспортные прокуратуры сообщениям о преступлениях и иных происшествиях чрезвычайного характера, выполнение задач, установленных Федеральным законом «О прокуратуре Российской Федерации», Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, организационно-распорядительными документами Генерального прокурора Российской Федерации и Южного транспортного прокурора.

1.2. Положение регламентирует деятельность по осуществлению дежурства работниками Южной транспортной прокуратуры в рабочее, нерабочее время, выходные и праздничные дни: получение от дежурных частей Южного СУТ СК России, УТ МВД России по СКФО и ЮФО, Волгоградского и Приволжского ЛУ МВД России на транспорте, Астраханского и Симферопольского ЛО МВД России на транспорте, Северо-Кавказской и Южной оперативных таможен (далее –С-КОТ, ЮОТ соответственно), Крымской и Севастопольской таможен, Северо-Кавказского и Южного таможенных управлений (далее – СКТУ, ЮТУ соответственно) своевременную передачу достоверных и полных сведений о чрезвычайных происшествиях руководству Южной транспортной прокуратуры, в установленных случаях в Генеральную прокуратуру Российской Федерации, а также в управления Генеральной прокуратуры Российской Федерации по Северо-Кавказскому и Южному федеральным округам.

1.3. Взаимодействие с дежурными службами Южного СУТ СК России, УТ МВД России по СКФО и ЮФО, ЮТУ, ЮОТ, СКТУ, С-КОТ, Северо-Кавказским и Южным региональными центрами МЧС России регламентировано совместным приказом правоохранительных органов от 26.03.2014 № 40/89/173/421/104/203/371/164/70/81/137/123 «О порядке взаимодействия дежурных служб правоохранительных органов при обмене оперативной информацией о преступлениях и чрезвычайных происшествиях, имеющих особую общественную значимость».

1.4. Ответственность и контроль за организацией дежурства в Южной транспортной прокуратуре возлагается на заместителей Южного транспортного прокурора.

1. **Организация дежурства**

2.1. Положение о дежурстве прокурорских работников в Южной транспортной прокуратуре разработано с учётом требований трудового законодательства Российской Федерации, Правил внутреннего трудового распорядка Южной транспортной прокуратуры.

Дежурство в Южной транспортной прокуратуре устанавливается в рабочие, выходные и праздничные дни.

2.2. Дежурства осуществляются прокурорскими работниками Южной транспортной прокуратуры (начальники отделов, старшие прокуроры отделов, старшие помощники, помощники прокурора, работники Волго-Донской и Ростовской транспортных прокуратур) без освобождения от исполнения служебных обязанностей.

В отдельных случаях, связанных с выборами, иными общественно значимыми событиями, дежурство может быть установлено на более продолжительное время.

В Южной транспортной прокуратуре в круглосуточном режиме назначаются ответственные дежурные от руководства.

2.3. Старшим помощником прокурора по организационным вопросам и контролю исполнения составляется график дежурства на каждый месяц, исходя из штатной численности подразделения пропорционально количеству оперативных работников, с которым под роспись знакомятся прокурорские работники, привлекаемые к дежурствам, не чаще одного раза в месяц.

Начальники отделов, старшие помощники прокурора определяют кандидатуры конкретных подчинённых работников на дежурства в закрепленные за подразделением в графике дни с учётом планов работы, отпусков, командировок, складывающейся оперативной обстановки.

После согласования с начальниками отделов, старшими помощниками прокурора, Волго-Донским и Ростовским транспортным прокурорами, страшим помощником прокурора по организационным вопросам и контролю исполнения составляется график, который представляется Южному транспортному прокурору (лицу, его замещающему) на утверждение до 25 числа месяца, предшествующего дежурству.

Контроль за ознакомлением работников с графиком дежурства, а также своевременностью заступления оперативных работников на дежурство возлагается на старшего помощника прокурора по организационным вопросам и контролю исполнения, а также руководителей соответствующих подразделений.

Начальники подразделений аппарата прокуратуры, а также Волго-Донской и Ростовский транспортные прокуроры проводят подробный инструктаж подчинённых работников, заступающих на дежурство, и несут персональную ответственность за надлежащее исполнение ими обязанностей дежурного прокурора.

При возникновении объективных обстоятельств, препятствующих работнику осуществить дежурство (служебная командировка, болезнь и т.п.) работник заблаговременно уведомляет об этом руководителя подразделения, который производит соответствующую замену из числа подчинённых оперативных работников, а при невозможности таковой ставит об этом в известность старшего помощника прокурора по организационным вопросам и контролю исполнения, который принимает меры для своевременной замены дежурного из числа оперативных работников других подразделений. О замене работников в графике дежурств лицом, осуществляющим дежурство, составляется письменный рапорт на имя первого заместителя прокурора, который передаётся для учёта старшему помощнику прокурора по организационным вопросам и контролю исполнения.

2.4. В отделе по надзору за исполнением законов, процессуальной и оперативно-розыскной деятельностью с дислокацией в г. Краснодаре график дежурств утверждается первым заместителем Южного транспортного прокурора. В отделе по надзору за исполнением законов, процессуальной и оперативно-розыскной деятельностью с дислокацией в г. Симферополе Республики Крым график дежурств прокурорских работников утверждается заместителем Южного транспортного прокурора с дислокацией в г. Симферополе Республики Крым и представляется в Южную транспортную прокуратуру не позднее 25 числа месяца, предшествующего дежурству.

Дежурные работники отделов по надзору за исполнением законов, процессуальной и оперативно-розыскной деятельностью с дислокацией в гг. Краснодаре и Симферополе Республики Крым, а также транспортные прокуроры ежедневно до 08.00 передают информацию дежурному прокурору Южной транспортной прокуратуры об оперативной обстановке за истекшие сутки и докладывают соответствующему заместителю Южного транспортного прокурора.

2.5. Дежурство и приём граждан в аппарате Южной транспортной прокуратуры устанавливается в выходные и нерабочие праздничные дни с 09.00 часов до 18.00 часов. В отдельных случаях, связанных с выборами и иными общественно значимыми событиями, дежурство может быть установлено на более продолжительное время, в соответствии с приказом (распоряжением) Южного транспортного прокурора.

В нерабочее время дежурство осуществляется по месту жительства с использованием средств связи, обеспечивающих своевременное получение и передачу информации, и с условием вызова дежурного прокурора на работу при необходимости.

2.6. Приём граждан в рабочее время с 09.00 до 18.00 осуществляет помощник прокурора по рассмотрению обращений, приёму граждан и правовому обеспечению.

2.7. Дежурство осуществляется в форменном обмундировании в приёмной Южного транспортного прокурора либо в служебном кабинете, оборудованном местом для хранения документов, средствами телефонной, факсимильной связи, радиотелефона, а также экстренной связи с постом охраны прокуратуры.

Служебным мобильным телефоном дежурный прокурор пользуется лишь в случаях отсутствия доступа к другим видам связи, а также во время несения дежурства по месту жительства.

2.8. В распоряжении дежурного прокурора должны находиться справочные материалы, обеспечивающие оперативную связь с дежурной службой Генеральной прокуратуры Российской Федерации, управлений Генеральной прокуратуры Российской Федерации в Северо-Кавказском и Южном федеральных округах, Южным транспортным прокурором и его заместителями, начальниками подразделений, руководителями и дежурными следователями Южного СУТ СК России и Крымского Следственного отдела на транспорте ГСУ СК России по Республике Крым, транспортными прокурорами и их заместителями, дежурными службами УТ МВД России по СКФО и ЮФО, Волгоградского и Приволжского ЛУ МВД России на транспорте, Астраханского и Симферопольского ЛО МВД России на транспорте, С-КТУ и ЮТУ, С-КОТ, ЮОТ, Крымской и Севастопольской таможнями.

Дежурный прокурор обеспечивается планом действий в случае возникновения в здании или на территории прокуратуры пожара и иных чрезвычайных ситуаций.

2.9. Транспортным прокурорам незамедлительно докладывать дежурному прокурору о происшествиях, перечисленных в приказе Генерального прокурора Российской Федерации от 16.07.2010 № 284
«О порядке представления специальных донесений и иной обязательной информации», а также всех без исключения происшествиях с участием транспортных прокуроров и подчиненных работников, а также об иных происшествиях, отраженных в приказе Южного транспортного прокурора от 15.08.2018 № 72 «О порядке представления специальных донесений и иной обязательной информации в органах Южной транспортной прокуратуры» и не включенных в приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 16.07.2010 № 284.

Дежурный прокурор при поступлении сведений о вышеуказанных происшествиях также незамедлительно докладывает Южному транспортную прокурору либо лицу, его замещающему, курирующему заместителю прокурора, сообщает старшему помощнику Прокурора по взаимодействию со средствами массовой информации и общественностью.

По информации о происшествиях с работником прокуратуры также информируется старший помощник прокурора по обеспечению собственной безопасности и физической защиты.

2.10. Ответственными за обеспечение дежурного прокурора являются:

справочными материалами – старший помощник прокурора по организационным вопросам и контролю исполнения;

мобильными средствами связи – начальник отдела материально-технического обеспечения, эксплуатации зданий и транспорта;

планом действий в случае возникновения в здании или на территории прокуратуры пожара и иных чрезвычайных ситуаций – старший помощник прокурора по обеспечению собственной безопасности и физической защите.

2.11. Компенсация работникам, привлекаемым к дежурству, производится в соответствии с требованиями ст.153 Трудового Кодекса Российской Федерации.

Оперативным работникам, осуществляющим дежурство в выходной или нерабочий праздничный день, не позднее 3 суток со дня сдачи дежурства составляется рапорт на имя Южного транспортного прокурора с указанием дня использования отгула в течение 10 дней той же продолжительностью, что и дежурство.

1. **Обязанности дежурного прокурора**

3.1. Дежурный прокурор обязан:

проверить наличие условий для надлежащего исполнения своих обязанностей, в том числе исправность средств связи;

получить от лица, закончившего дежурство либо от дежурных служб правоохранительных органов, информацию о происшествиях и принятых мерах;

принять под роспись: журналы приема-сдачи дежурства и сигналов оповещения дежурным прокурором, иную необходимую служебную документацию, в том числе, находящуюся в папке дежурного прокурора согласно описи, средства связи, проверить целостность оттиска печати № 76 на металлическом ящике с пеналом и на сейфе с пакетами оповещения. Дежурный прокурор несет персональную ответственность за сохранность передаваемого имущества;

сделать отметку в журнале приема-сдачи дежурства о времени начала
и окончания дежурства, оперативных службах, из которых получена информация, поступивших сообщениях о происшествиях, результатах проверки полноты передаваемой служебной документации, в том числе, находящейся в папке дежурного прокурора согласно описи;

производить непрерывный сбор и обработку поступающих сведений об оперативной обстановке, чрезвычайных происшествиях, особо тяжких и иных значимых преступлениях на территории Южного транспортного региона, отражая их и информацию о принятых мерах в журнале приёма-сдачи дежурства;

обеспечить неукоснительное исполнение требований Инструкции по действиям дежурного прокурора при получении сигналов оповещения или проверке связи, утверждённой приказом Южного транспортного прокурора 04.05.2018 № 42;

незамедлительно информировать Южного транспортного прокурора и его заместителей (по направлениям деятельности) о чрезвычайных происшествиях и преступлениях, предусмотренных приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 16.07.2010 № 284 «О порядке представления специальных донесений и иной обязательной информации», Южного транспортного прокурора от 15.08.2018 № 72 «О порядке представления специальных донесений и иной обязательной информации в органах Южной транспортной прокуратуры», готовить и передавать в управление по надзору за исполнением законов на транспорте и таможенной сфере Генеральной прокуратуры Российской Федерации, а также в управления Генеральной прокуратуры в Северо-Кавказском и Южном федеральных округах, предварительную информацию о таких происшествиях и преступлениях;

незамедлительно передавать Южному транспортному прокурору и его заместителям информацию, поручения и указания, поступающие из Генеральной прокуратуры Российской Федерации.

Кроме того, организовывать своевременный выезд на место совершения преступления или чрезвычайного происшествия прокуроров Южной транспортной прокуратуры в случаях:

возникновения чрезвычайных ситуаций, повлекших человеческие жертвы, разрушения, прекращение деятельности транспортных предприятий и предприятий энергетического комплекса, блокирование транспортных магистралей и иные тяжкие последствия;

совершения преступлений террористической направленности и иных особо тяжких преступлений;

получении данных о нарушениях закона при проведении первоначальных следственных действий, в целях координации действий сотрудников правоохранительных органов, своевременного решения вопроса о подследственности, осуществления надзора за законностью проведения оперативно-розыскных мероприятий и процессуальных действий.

При необходимости дежурный прокурор организовывает вызов на службу работников прокуратуры.

3.2. Кроме того, дежурный прокурор выполняет следующие функции:

поддерживает оперативную связь с дежурной службой Генеральной прокуратуры, Южным транспортным прокурором его заместителями, начальниками подразделений аппарата прокуратуры, дежурным Южного СУТ СК России, транспортными прокурорами, их заместителями;

производит приём и передачу документов, в том числе содержащих секретные сведения, при наличии соответствующего допуска и согласно требованиям секретного делопроизводства;

осуществляет личный приём граждан, обратившихся с жалобами на нарушение их прав и свобод, а также с иными вопросами, требующими безотлагательного принятия мер реагирования органами прокуратуры. Приём одновременно нескольких граждан недопустим;

незамедлительно передаёт дежурному следователю Южного СУТ СК России, в дежурные части УТ МВД России по СКФО и ЮФО, Волгоградского и Приволжского ЛУ МВД России на транспорте, Астраханского и Симферопольского ЛО МВД России на транспорте информацию о поступившем ему по телефону либо другим средствам связи сообщения о подготавливаемом или совершённом преступлении, ином происшествии, требующем регистрации и проверки в установленном законом порядке;

перед окончанием дежурствадо 8.00 часов принимает доклады из правоохранительных органов в соответствии с требованиями совместного приказа от 26.03.2014 «О порядке взаимодействия дежурных служб правоохранительных органов при обмене оперативной информацией о преступлениях и чрезвычайных происшествиях, имеющих особую общественную значимость».

3.3. В случае непоступления докладов самостоятельно уточняет оперативную обстановку в дежурных частях правоохранительных органов, из которых не поступила информация, а также в Симферопольском ЛО МВД России
на транспорте, у дежурного следователя Южного СУТ СК России, при необходимости – в аварийных службах.

При непоступлении сведений об оперативной обстановке делает отметку в журнале приема-сдачи дежурства, незамедлительно докладывает и представляет первому заместителю Южного транспортного прокурора проект информации о несоблюдении требований совместного приказа руководителей правоохранительных органов на транспорте;

3.4. О результатах дежурства докладывает Южному транспортному прокурору и его заместителям (по направлениям деятельности) до 09.00 часов

Также ежедневно до 08 часов 30 минут докладывает дежурным управлений Генеральной прокуратуры Российской Федерации в Северо-Кавказском и Южном федеральных округах об оперативной обстановке за истекшие сутки, о чём делает соответствующую запись в журнале приёма-сдачи дежурства.

3.5. Распоряжения дежурного прокурора, данные во исполнение указания Южного транспортного прокурора или его заместителей, обязательны для исполнения всеми работниками Южной транспортной прокуратуры.

3.6. Дежурный прокурор несет персональную ответственность за сохранность корреспонденции, поступившей на имя Южного транспортного прокурора. О поступившем пакете с пометкой «срочно» незамедлительно докладывает Южному транспортному прокурору, по его указанию вскрывает пакет и передаёт содержащуюся в нём информацию, а затем действует в соответствии с полученными указаниями, о чём делает отметку в журнале приёма-сдачи дежурства.

3.7. Дежурный прокурор при получении информации по линии гражданской обороны и (или) возникновения стихийного бедствия в здании Южной транспортной прокуратуры руководствуется планом действий на случай возникновения чрезвычайных ситуаций.

3.8. Требования дежурного прокурора по устранению нарушений правил пожарной безопасности, неисправностей в системах связи, тепло – и энергоснабжения, возникших в нерабочее время, обязательны для исполнения лицами, несущими охрану зданий и помещений прокуратуры, работниками подразделений по эксплуатации зданий, сооружений и транспорта в пределах договорных обязательств. В этих целях дежурный прокурор в нерабочее время разрешает допуск в здание Южной транспортной прокуратуры представителей аварийных служб, работников прокуратур, вызванных или прибывших в связи со служебной необходимостью.

1. **Контроль за дежурством**

4.1. Проверка деятельности дежурного прокурора может осуществляться Южным транспортным прокурором, его заместителями, страшим помощником прокурора по организационным вопросам и контролю исполнения.

4.2. О результатах проверки и оценки деятельности дежурного прокурора проверяющим должностным лицом в журнал приёма-сдачи дежурства вносится соответствующая запись.