

В ПОМОЩЬ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЮ

Уральская транспортная прокуратура

РАЗЪЯСНЯЕТ



**ЗАЩИТА ПРАВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ НА
ТРАНСПОРТЕ**

**что надо знать при проведении проверок контролирующими
органами, функционирующими на железнодорожном, воздушном,
водном транспорте**

Екатеринбург

2016

В ПОМОЩЬ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЮ

Органами государственного надзора на железнодорожном, воздушном, внутреннем водном транспорте являются территориальные управления государственного авиационного надзора и надзора за обеспечением транспортной безопасности, государственного железнодорожного надзора, государственного морского и речного надзора, Роспотребнадзора на железнодорожном транспорте.

Проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей данными органами проводятся в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».



Проверки могут **плановыми и внеплановыми, выездными и документарными.**

С планом проведения проверок на год можно ознакомиться на официальном сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации (genproc.gov.ru), Уральской транспортной прокуратуры (www.ural-trans-prok.ru).

Плановые проверки проводятся не чаще чем один раз в три года (общее правило). Мероприятия по контролю за исполнением законодательства в области гражданской авиации проводятся раз в два года, в области обеспечения транспортной безопасности - раз в год. Проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, эксплуатирующих железнодорожный подвижной состав на железнодорожных путях общего пользования, портовые и судоходные гидротехнические сооружения, объекты обеспечения безопасности судоходства проводятся раз в год.

С 1 января 2016 года по 31 декабря 2018 года установлен запрет на проведение плановых проверок в отношении субъектов малого предпринимательства.

Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе подать в соответствующий орган контроля заявление об исключении проверки из ежегодного плана проведения плановых проверок, если полагают, что мероприятие по контролю включено в ежегодный план в нарушение указанных требований законодательства. Форма заявления утверждена постановлением Правительства РФ от 26.11.2015 №1268 и размещена на официальном сайте Уральской транспортной прокуратуры (www.ural-trans-prok.ru).

Основанием для проведения **внеплановой проверки** является:

- 1) истечение срока исполнения ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований;
- 2) поступление в органы государственного контроля (надзора) обращений и заявлений граждан, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о

В ПОМОЩЬ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЮ

следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

в) нарушение прав потребителей (в случае обращения граждан, права которых нарушены);

3) приказ (распоряжение) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

Внеплановая выездная проверка может быть проведена только после согласования с органом прокуратуры.



ДОКУМЕНТАРНАЯ ПРОВЕРКА

Руководитель, заместитель руководителя органа государственного контроля (надзора) издает распоряжение или приказ о проведении проверки с указанием целей, задач, предмета проверки, срока и должностного лица, который будет ее проводить.

Предпринимателю направляется мотивированный запрос с требованием представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы, с приложением копии распоряжения или приказа руководителя.

В течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса юридическое лицо, индивидуальный предприниматель обязаны направить в орган государственного контроля (надзора) указанные в запросе документы

В ПОМОЩЬ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЮ

Проверка проводится по месту нахождения органа государственного контроля, в срок не более 20 рабочих дней. Предприниматель имеет право предоставлять пояснения и дополнительные документы.

Оформляется акт проверки, один экземпляр направляется предпринимателю, либо он знакомится с ним под роспись. В случае выявления нарушений выносится предписание об их устранении или принимаются иные меры по привлечению к ответственности лиц их допустивших.



ВЫЕЗДНАЯ ПРОВЕРКА

Руководитель, заместитель руководителя органа государственного контроля (надзора) издает распоряжение или приказ о проведении проверки с указанием целей, задач, предмета проверки, срока и должностного лица, который будет ее проводить.

О проведении плановой проверки уведомляется предприниматель за три рабочих дня до ее начала путем направления копии распоряжения заказным почтовым отправлением или иным доступным способом, о проведении внеплановой проверки – за 24 часа любым доступным способом.

Перед началом проверки предъявляется служебное удостоверение должностного лица, предприниматель знакомится с распоряжением о проведении проверки.

Проверка проводится по месту нахождения предприятия. Срок проверки – не более 20 рабочих дней, в отношении субъекта малого предпринимательства – 50 часов, микропредприятия – 15 часов.



В ПОМОЩЬ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЮ

При проведении проверки должностные лица органа государственного контроля (надзора) не вправе проверять выполнение обязательных требований, если такие требования не относятся к полномочиям органа государственного контроля (надзора), осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, требовать представления документов, информации, образцов продукции, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, превышать установленные сроки проведения проверки



По результатам проверки должностными лицами органа государственного контроля (надзора) составляется акт по установленной форме в двух экземплярах, в котором в том числе указываются дата, время и место составления акта проверки, дата и номер распоряжения или приказа руководителя, фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку, наименование проверяемого юридического лица или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя, сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований и требований.



Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю предприятия под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлени-

В случае выявления при проведении проверки нарушений обязательных требований должностные лица органа государственного контроля (надзора) выдают предписание об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения, принимают меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности



В ПОМОЩЬ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЮ

За несоблюдение должностными лицами органов государственного контроля (надзора) требований законодательства о государственном контроле (надзоре) предусмотрена административная ответственность по статье 19.6.1 КоАП РФ, привлечение к которой влечет наложение штрафа на должностных лиц в размере от трех тысяч до десяти тысяч рублей, либо дисквалификацию на срок от шести месяцев до одного года.



Результаты проверки, проведенной органом государственного контроля (надзора) с грубым нарушением установленных требований к организации и проведению проверок, не могут являться доказательствами нарушения закона субъектами предпринимательства, и подлежат отмене вышестоящим органом государственного контроля (надзора) или судом на основании заявления юридического лица, индивидуального предпринимателя

В ПОМОЩЬ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЮ



В случае нарушения прав предпринимателей должностными лицами органов государственного контроля (надзора), функционирующих в сфере транспорта, можно обратиться в **Уральскую транспортную прокуратуру**: 620041, г. Екатеринбург, ул. Боевых Дружин, 26\Шейнкмана, 15 литер «д», сайт <http://ural-trans-prok.ru>.