УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель прокурора

Архангельской области

Н.В. Калугин

10.08.2015

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ОБ ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

на право заключения государственного контракта

на оказание услуг по заправке и восстановлению картриджей

Архангельск

2015 г.

I. Общие положения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Содержание документации об аукционе в электронной форме  (далее – электронный аукцион) в соответствии Федеральным законом  от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ)** | |
|  | Наименование объекта закупки | Оказание услуг по заправке и восстановлению картриджей. |
|  | Способ определения исполнителя | Электронный аукцион |
|  | Заказчик  (наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо) | Прокуратура Архангельской области;  Адрес: 163002, г. Архангельск, пр. Новгородский, 15;  Телефон (факс), (8182) 41-01-81, 41-01-80,  адрес электронной почты: mto@arhoblprok.ru;  Контактные лица:  Федоров Андрей Евгеньевич |
|  | Информация о контрактной службе, контрактном управляющем, ответственных за заключение контракта (номера контактного телефона и факса, адрес электронной почты) | Федоров Андрей Евгеньевич  тел.: (8182) 41-01-80  факс: (8182) 41-01-82  E-mail: mto@arhoblprok.ru |
|  | Источник финансирования | Средства федерального бюджета |
|  | Начальная (максимальная) цена контракта, руб. | 50 405 (Пятьдесят тысяч четыреста пять) рублей 00 копеек. |
|  | Обоснование начальной (максимальной) цены контракта | Обоснование начальной (максимальной) цены контракта представлено в Приложении № 2 раздела III «Приложения к документации об аукционе». |
|  | **Размер и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в электронном аукционе** | Размер обеспечения заявки на участие в электронном аукционе – 1 % начальной (максимальной) цены контракта, что составляет 504 (пятьсот четыре) рубля 05 копеек.  Обеспечение заявки на участие в электронном аукционе должно быть предоставлено до момента подачи заявки на участие в электронном аукционе.  Денежные средства, вносимые в качестве обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, перечисляются на счет оператора электронной площадки в банке. |
|  | Требования к содержанию и составу заявки на участие в электронном аукционе | Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей.  Первая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать согласие участника электронного аукциона на оказание услуг на условиях, предусмотренных данной документацией об электронном аукционе.  Рекомендуемые формы для заполнения участниками электронного аукциона – **форма 1 «Согласие на оказание услуг»** Приложения № 1 раздела III «Приложения к документации об аукционе».  Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и информацию:  1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника электронного аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника электронного аукциона (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона (**рекомендуемая форма для заполнения участниками электронного аукциона -  форма 2 «Информация об участнике электронного аукциона» Приложения № 1 раздела III «Приложения к документации об аукционе»)**;  2) декларация о соответствии участника электронного аукциона требованиям, установленным [пунктами 3](consultantplus://offline/ref=759F3427B7CB9CB991907120DF735EC8F2AF5E3F145AA330401D09DA894FCA6C2CFFF2C3FCD729D4GDzDH)-[5,7,9 части 1 статьи 31](consultantplus://offline/ref=759F3427B7CB9CB991907120DF735EC8F2AF5E3F145AA330401D09DA894FCA6C2CFFF2C3FCD729D3GDz6H) Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ (рекомендуемая форма для заполнения участниками электронного аукциона – **форма 3 Приложения № 1 раздела III «Приложения к документации об аукционе»)**;  3) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника электронного аукциона заключаемый контракт или предоставление обеспечения заявки на участие в таком аукционе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой. |
|  | **Инструкция по заполнению заявки на участие в электронном аукционе** | Обмен информацией, связанной с проведением электронного аукциона, между участником такого аукциона, заказчиком, оператором электронной площадки осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.  Документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником электронного аукциона, заказчиком, должны быть подписаны усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такого аукциона, заказчика.  Заявка на участие в электронном аукционе направляется участником такого аукциона оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих части заявки, предусмотренные [частью 10](consultantplus://offline/ref=CF6E1C48B3DDF2EA6F20B845359492EAA61F34DA59B6BB4631BBF3CA47A31712751EDC3388DA63B4o8ZBI) настоящего раздела. Указанные электронные документы подаются одновременно.  Участник электронного аукциона вправе подать только одну заявку на участие в таком аукционе в отношении каждого объекта закупки.  Заявка на участие в электронном аукционе, а также все документы, относящиеся к такой заявке, должны быть составлены на русском языке, за исключением специальных терминов. Любые дополнительные документы, представленные участником электронного аукциона, могут быть составлены на другом языке, если такие документы сопровождаются точным переводом на русский язык, заверенным надлежащим образом.  Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов участником электронного аукциона, должны быть представлены в доступном и читаемом виде.  **Рекомендуется:**  представлять все документы, входящие в состав заявки на участие в электронном аукционе, в формате А4, размер шрифта не менее 12 без масштабирования;  использовать общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов. |
|  | **Требования к участникам электронного аукциона** | Участник электронного аукциона должен соответствовать следующим обязательным требованиям:  1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;  2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=3F3DFC18D82035EF723E17139B3961EA57585F22B8C92C46608C92AB0D2632F0E934F398DAO9s5G) Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;  4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=3F3DFC18D82035EF723E17139B3961EA57585826BEC82C46608C92AB0D2632F0E934F39CDA95OAsFG) Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=3F3DFC18D82035EF723E17139B3961EA57585826BEC82C46608C92AB0D2632F0E934F39CDA97OAs8G) Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;  5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  6) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц;  7) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица, в том числе отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, сформированном в порядке, действовавшем до 01 января 2014 года. |
|  | Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Наименование: ОАО "Единая электронная торговая площадка"  Интернет-адрес: www.roseltorg.ru |
|  | Место и порядок подачи заявок участников электронного аукциона | Заявки на участие в электронном аукционе подаются оператору электронной площадки в порядке, определенном оператором электронной площадки, информация о котором размещена на сайте оператора электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». |
|  | Срок подачи заявок | Заявки на участие в электронном аукционе подаются с даты размещения извещения о проведении электронного аукциона до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе, указанных в настоящей документации. |
|  | Порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам электронного аукциона разъяснений положений документации об электронном аукционе | Любой участник электронного аукциона, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе направить на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение такого аукциона, запрос о даче разъяснений положений документации о таком аукционе. При этом участник такого аукциона вправе направить не более чем три запроса о даче разъяснений положений данной документации в отношении одного такого аукциона. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса он направляется оператором электронной площадки заказчику.  В течение двух дней с даты поступления от оператора электронной площадки запроса заказчик размещает в единой информационной системе разъяснения положений документации об электронном аукционе с указанием предмета запроса, но без указания участника такого аукциона, от которого поступил указанный запрос, при условии, что указанный запрос поступил заказчику не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.  Разъяснения положений документации об электронном аукционе предоставляются участникам электронного аукциона в период с 10.08.2015 по 17.08.2015. |
|  | Дата и время (время московское) окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе | 19 августа 2015 года  00:00 часов по московскому времени |
|  | Дата окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе | 20 августа 2015 года |
|  | Дата проведения электронного аукциона | 24 августа 2015 года |
|  | Информация о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с исполнителями | РУБЛЬ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ |
|  | Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате контракта | НЕ ПРИМЕНЯЕТСЯ |
|  | Размер обеспечения исполнения контракта, срок и порядок предоставления указанного обеспечения, требования к такому обеспечению | Размер обеспечения исполнения контракта – 10 % начальной (максимальной) цены контракта, что составляет 5040 (пять тысяч сорок) рублей 50 копеек.  Срок предоставления обеспечения исполнения контракта – одновременно с подписанным проектом контракта со стороны участника электронного аукциона, с которым заключается контракт.  Контракт заключается только после предоставления участником электронного аукциона, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта.  Способ обеспечения исполнения контракта определяется участником электронного аукциона, с которым заключается контракт, самостоятельно.  Способы и порядок предоставления обеспечения исполнения контракта, требования к такому обеспечению:  В виде безотзывной банковской гарантии, выданной банком.  Заказчик в качестве обеспечения исполнения контракта принимает банковские гарантии, выданные банками, включенными в предусмотренный [статьей 74.1](consultantplus://offline/ref=550A8B462C7BFF86C53B9A6167C7AB9DF91C8871A1B9CBB00EA6BDFFFF7E3E8CD0D89E7B6242I6x0H) Налогового кодекса Российской Федерации перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения.  Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:  1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом в соответствии со [статьей 96](consultantplus://offline/ref=550A8B462C7BFF86C53B9A6167C7AB9DF91D837DA7B3CBB00EA6BDFFFF7E3E8CD0D89E7F624261B3I5xCH) Федерального закона  от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ;  2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;  3) обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;  4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;  5) срок действия банковской гарантии с учетом требований статьи [96](consultantplus://offline/ref=550A8B462C7BFF86C53B9A6167C7AB9DF91D837DA7B3CBB00EA6BDFFFF7E3E8CD0D89E7F624261B3I5xCH) Федерального закона  от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ;  6) отлагательное условие, предусматривающее заключение Контракта предоставления банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим из контракта при его заключении, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения контракта;  7) установленный Правительством Российской Федерации [перечень](consultantplus://offline/ref=550A8B462C7BFF86C53B9A6167C7AB9DF91C8F7BA3B5CBB00EA6BDFFFF7E3E8CD0D89E7F624362B6I5x1H) документов, предоставляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии.  В банковскую гарантию включается условие о праве заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.  Внесение денежных средств на указанный заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику.  Денежные средства должны быть зачислены по реквизитам счета заказчика до заключения контракта.  Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения контракта:  УФК по Архангельской области  (Прокуратура Архангельской области л/сч 05241286090)  Адрес: 163002, г. Архангельск, пр. Новгородский, 15;  ИНН 2901052689  КПП 290101001  БИК 041117001  Отделение Архангельск Северо-Западного главного управления Банка России  ОКТМО 11701000  счет: 40302810800001000003  Факт внесения денежных средств подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате (оригинальной выпиской из банка в случае, если перевод денежных средств осуществлялся при помощи системы «Банк-Клиент»).  Денежные средства должны быть зачислены по реквизитам счета заказчика до заключения контракта.  Реквизиты счета для внесения обеспечения исполнения контракта предоставляются заказчиком при заключении контракта.  Денежные средства возвращаются участнику электронного аукциона, с которым заключается контракт, при условии надлежащего исполнения им всех своих обязательств по контракту в сроки, указанные в контракте. Денежные средства возвращаются по реквизитам, указанным исполнителем в письменном требовании.  В ходе исполнения контракта исполнитель вправе предоставить заказчику обеспечение исполнения контракта, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных контрактом, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения контракта. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения контракта.  Положения настоящей части об обеспечении исполнения контракта не применяются в случае заключения контракта с участником электронного аукциона, который является государственным или муниципальным казенным учреждением. |
|  | **Информация о банковском сопровождении контракта в соответствии со статьей 35 Федерального закона от 05 апреля 2013 года  № 44-ФЗ** | НЕ ПРЕДУСМОТРЕНО |
|  | Информация о возможности изменить условия контракта в соответствии с положениями Федерального закона  от 05 апреля 2013 года  № 44-ФЗ | Цена Контракта может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных Контрактом объема оказываемых услуг, качества оказываемых услуг и иных условий исполнения Контракта. |
|  | Ограничение участия в определении исполнителя, установленное в соответствии со статьями 27 и 30 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ | НЕ ПРИМЕНЯЕТСЯ |
|  | Преимущества, предоставляемые в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ | НЕ ПРИМЕНЯЕТСЯ |
|  | Преимущества, предоставляемые в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ | НЕ ПРИМЕНЯЕТСЯ |
|  | Условия, запреты и ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств | НЕ ПРЕДУСМОТРЕНО |
|  | Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии с положениями частей 8-26 статьи 95 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ | ПРЕДУСМОТРЕНО |
|  | Информация о заключении контракта  (срок, в течение которого победитель электронного аукциона или иной участник, с которым заключается контракт при уклонении победителя электронного аукциона от заключения контракта, должен подписать контракт, условия признания победителя электронного аукциона или иного участника такого аукциона уклонившимися от заключения контракта) | Победитель электронного аукциона размещает в единой информационной системе проект контракта, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя такого аукциона, в течение пяти дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе проекта контракта.  В случае наличия разногласий по проекту контракта такой контракт заключается в сроки и порядке, установленные статьей 70 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ.  Победитель электронного аукциона признается уклонившимся от заключения контракта в случае, если в сроки, предусмотренные статьей 70 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ, он не направил заказчику проект контракта, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя такого аукциона, или направил протокол разногласий, предусмотренный [частью 4](consultantplus://offline/ref=AC0CBC6A246EDC2BEAFE0AC27F9FCDEDCE4928B4735AC1E3BE1349169EDB10E47E6DBC1EE19C0E5Fd4lEH) статьи 70 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ, по истечении тринадцати дней с даты размещения в единой информационной системе протокола, указанного в [части 8 статьи 69](consultantplus://offline/ref=AC0CBC6A246EDC2BEAFE0AC27F9FCDEDCE4928B4735AC1E3BE1349169EDB10E47E6DBC1EE19C0E58d4lEH) Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ, или не исполнил требования, предусмотренные [статьей 37](consultantplus://offline/ref=AC0CBC6A246EDC2BEAFE0AC27F9FCDEDCE4928B4735AC1E3BE1349169EDB10E47E6DBC1EE19C0358d4lDH) Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ (в случае снижения при проведении электронного аукциона цены контракта на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены контракта). |

**II. Сведения об услугах, на оказание которых осуществляется закупка,   
и об условиях контракта**

1. **Наименование и описание объекта закупки (функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики объекта закупки (при необходимости)), объем услуг, перечень запасных частей, применяемых при оказании услуг:**
   1. **Наименование объекта закупки:** Оказание услуг по заправке и восстановлению картриджей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование услуг | Ед. изм. | Кол-во |
| 1 | Заправка тонером картриджей Canon FX-3, Canon 703, Q2612A, Q2613A, Q5949A, Q7553A, C7115A, CE505A, CF280A, C4092A, CE278A | Шт. | 45 |
| 2 | Заправка тонером картриджей Q2613X, Q5949X, Q7553X, C7115X, CE505X, CF280X, TN-2075 TN-2175, 013R00621 (для XEROX PE220), SCX-D4200А | Шт. | 24 |
| 3 | Замена фотовала в картридже (без заправки тонером) Q5949A, Q5949X, Q7553A, Q7553X, C7115A, C7115X, CE505A, CE505X, CF280A, CF280X, C4092A, CE278A, MLT-D205L | Шт. | 14 |
| 4 | Замена фотобарабана в картриджах DR-2075, DR-2175 | Шт. | 1 |
| 5 | Замена ракеля в картриджах Q5949A, Q5949X, Q7553A, Q7553X, C7115A, C7115X, CE505A, CE505X, CF280A, CF280X, C4092A, CE278A, MLT-D205L. | Шт. | 15 |
| 6 | Замена коротрона Q5949A, Q5949X, Q7553A, Q7553X, C7115A, C7115X, CE505A, CE505X, CF280A, CF280X, C4092A, CE278A, MLT-D205L | Шт. | 13 |
| 7 | Заправка картриджей Samsung MLT-D205L с заменой чипа для принтеров Samsung ML3310/3710/SCX 4833/5637 | Шт. | 1 |
| 8 | Заправка картриджа 106R02181 с заменой чипа к принтеру Xerox Phaser 3040 | Шт. | 5 |
| 9 | Заправка картриджа Panasonic FA85A7 | Шт. | 1 |
| 10 | Заправка картриджа Panasonic FAT88A | Шт. | 1 |
| 11 | Заправка картриджа AR-020T для копировально-множительного аппарата SHARP AR5516 | Шт. | 3 |
| 12 | Заправка картриджа TK-420, TK-435 | Шт. | 1 |
| 13 | Заправка картриджа TK-18, TK-110 | Шт. | 2 |

**1.2. Заправка и восстановление картриджей включает в себя:**

1) Очистка картриджа: полная разборка картриджа, очистка бункера от отработанного тонера, очистка светочувствительного барабана от спекшегося тонера, проверка целостности пластиковой вставки ракеля, очистка ракеля, ролика заряда и магнитного вала от бумажной пыли и остатков тонера, очистка шестерен привода светочувствительного барабана, очистка дозирующего лезвия.

2) Сборка картриджа: проверка целостности электрических контактов, смазки контактов и креплений. После сборки на корпусе картриджа отсутствуют следы проводимых работ (тонер, смазка и т.д.). На корпусе картриджа не допускается грубых следов его вскрытия (сколы, не предусмотренные отверстия, отломленные и деформированные части корпуса). Тип тонера должен соответствовать модели картриджа.

Вес картриджа в заправленном состоянии должен соответствовать весу оригинального картриджа.

Исполнитель обеспечивает герметичную упаковку картриджей, не препятствующую идентификации. Упаковка содержит этикетку с надписью: модель картриджа, тип оборудования использующего данную модель и дата оказания услуг. Требования к упаковке: светонепроницаемая и антистатическая, способная предотвратить его повреждение или порчу во время перевозки/перемещения.

При незапланированной замене (фотобарабана, магнитного вала, ракеля, дозирующего ножа) у картриджа необходимо производить согласование с Заказчиком. По факту принятия Заказчиком картриджей от Исполнителя каждый картридж проходит весовой контроль.

Картриджи, не подлежащие ремонту, должны быть возвращены с дефектным актом, содержащим причины невозможности выполнения работ.

**1.3. Качество услуг:**

Качество оказываемых услуг должно соответствовать требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

При оказании услуг недопустимо использование запасных частей и расходных материалов, бывших в употреблении.

Качество запасных частей и расходных материалов, используемых при оказании услуг, должно соответствовать требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации, и подтверждаться соответствующими документами, оформленными в соответствии с требованиями нормативной документации.

После заправки картридж обеспечивает качество печати не хуже качества эталонной копии. Ресурс печати должен быть обеспечен не ниже оригинальных картриджей.

При работе картридж не допускает загрязнения подающего тракта принтера тонером. На отпечатках не допускаются дефекты изображения, пятна, точки, фон, в том числе размытое (нечеткое) изображение.

**1.4.** **Срок и (или) объем предоставления гарантий качества услуг:**

В случае порчи или утери картриджей во время оказания услуг Исполнитель безвозмездно восстанавливает утерянные или заменяет вышедшие из строя картриджи в течение 3 (трех) календарных дней.

Гарантия на выполненные работы составляет не менее 60 календарных дней с момента подписания акта выполненных работ. В случае если в течение гарантийного срока будут выявлены дефекты в работе, то устранение выявленного брака Исполнитель гарантирует осуществить в течение 3 рабочих дней.

**1.5. Место оказания услуг -** по адресу Исполнителя. Исполнитель производить доставку картриджей от Заказчика до места заправки и обратно своими силами и за свой счет.

**1.6. Сроки и условия оказания услуг:** с даты заключения контракта по 30 сентября 2015 года по заявкам заказчика.

Заявка на заправку и восстановление картриджей подается с использованием любых средств связи, в том числе в форме электронного письма на электронный адрес Исполнителя. Исполнитель, после получения заявки, в течение двух рабочих дней осуществляет получение картриджей у Заказчика по адресу: г. Архангельск, пр. Новгородский д. 15, кабинет 712.

Срок оказания услуг по заправке и восстановлению картриджей Исполнителем не более 3 (трех) календарных дней с момента приема партии картриджей у Заказчика.

**1.7.** Оплата осуществляется по безналичному расчету путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет исполнителя в течение 10 (десяти) банковских дней после подписания сторонами актов об оказанных услугах.

**III. Приложения к документации об электронном аукционе**

**Приложение № 1**

**Рекомендуемые формы для заполнения участниками электронного аукциона**

**Форма 1**

**Согласие участника электронного аукциона на оказание услуг**

Изучив настоящую документацию, участник электронного аукциона, сведения о котором указаны во второй части заявки на участие в электронном аукционе, выражает согласие на оказание услуг по заправке и восстановлению картриджей (номер извещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), на условиях, предусмотренных указанной документацией об аукционе в электронной форме.

**Форма 2**

**Информация об участнике электронного аукциона**

|  |  |
| --- | --- |
| **Для юридического лица:** |  |
| * наименование |  |
| * фирменное наименование (при наличии) |  |
| * место нахождения |  |
| * почтовый адрес |  |
| **Для физического лица:** |  |
| * фамилия, имя, отчество (при наличии) |  |
| * паспортные данные |  |
| * место жительства |  |
| **Номер контактного телефона** |  |
| **Идентификационный номер налогоплательщика участника электронного аукциона** |  |
| **Аналог идентификационного номера налогоплательщика участника электронного аукциона в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (для иностранного лица)** |  |
| **Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии):** |  |
| * учредителей |  |
| * членов коллегиального исполнительного органа |  |
| * лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника электронного аукциона |  |

**Форма 3**

**Декларация о соответствии участника электронного аукциона требованиям,**

**установленным в соответствии с** [**пунктами**](consultantplus://offline/ref=26AAC6AA899A7A3CE1417BD2247B56AF09D94F8063A2D035C85AEEF1C640D165BD762CA560BE2995Z61AL) [**3-5, 7, 9 части 1 статьи 31**](consultantplus://offline/ref=26AAC6AA899A7A3CE1417BD2247B56AF09D94F8063A2D035C85AEEF1C640D165BD762CA560BE2992Z611L)

**Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ**

Настоящей декларацией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (наименование участника закупки)

подтверждает, что соответствует следующим единым требованиям к участникам закупки:

1) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

2) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=9EE667CE8BE29EC56B980307CA62AD1ACD98AED1A891F68A3B6994D7D74175150B00F1E1903FU4M) Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

3) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=9EE667CE8BE29EC56B980307CA62AD1ACD99A5D3A790F68A3B6994D7D74175150B00F1E590F43DU7M) Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=9EE667CE8BE29EC56B980307CA62AD1ACD99A5D3A790F68A3B6994D7D74175150B00F1E590F63DU0M) Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

4) отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

5) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц.

**Приложение № 2**

**ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ КОНТРАКТА**

НМЦК определена методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

Расчет произведен на основании информации о ценах товаров, являющихся предметом закупки, полученной путем направления запроса цен и предложений, и информации содержащейся в ранее заключенном государственном контракте:

Предложение №1 – вход. № б/н от 31.07.2015г.\*

Предложение №2 – вход. № б/н от 27.07.15г.\*

Предложение №3 – вход. вход. № б/н от 29.07.2015г.\*

В целях определения однородности совокупности значений выявленных цен, используемых в расчете НМЦК в соответствии с настоящим разделом, рекомендуется определять коэффициент вариации.

Коэффициент вариации цены определяется по следующей формуле:

,

где:

V - коэффициент вариации;

 - среднее квадратичное отклонение;

 - цена единицы товара, работы, услуги, указанная в источнике с номером i;

<*ц*> - средняя арифметическая величина цены единицы товара, работы, услуги;

n - количество значений, используемых в расчете.

| № | Наименование услуг | Ед. изм. | Кол-во | Поставщик № 1, цена за ед., руб. | Поставщик №1, цена итого | Поставщик № 2, цена за ед., руб. | Поставщик № 2, цена итого руб. | Поставщик № 3, цена за ед., руб. | Поставщик № 3, цена итого, руб. | Ср. цена за ед., руб. | Цена итого, руб. |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Заправка тонером картриджей Canon FX-3, Canon 703, Q2612A, Q2613A, Q5949A, Q7553A, C7115A, CE505A, CF280A, C4092A, CE278A | Шт. | 45 | 380,00 | 17100,00 | 370,00 | 16650,00 | 250,00 | 11250,00 | 333,33 | 14999,85 |
| 2 | Заправка тонером картриджей Q2613X, Q5949X, Q7553X, C7115X, CE505X, CF280X, TN-2075 TN-2175, 013R00621 (для XEROX PE220), SCX-D4200А | Шт. | 24 | 450,00 | 10800,00 | 490,00 | 11760,00 | 350,00 | 8400,00 | 430,00 | 10320,00 |
| 3 | Замена фотовала в картридже (без заправки тонером), Q5949A, Q5949X, Q7553A, Q7553X, C7115A, C7115X, CE505A, CE505X, CF280A, CF280X, C4092A, CE278A, MLT-D205L | Шт. | 14 | 630,00 | 8820,00 | 650,00 | 9100,00 | 750,00 | 10500,00 | 676,66 | 9473,24 |
| 4 | Замена фотобарабана в картриджах DR-2075, DR-2175 | Шт. | 1 | 890,00 | 890,00 | 850,00 | 850,00 | 790,00 | 790,00 | 843,33 | 843,33 |
| 5 | Замена ракеля в картриджах Q5949A, Q5949X, Q7553A, Q7553X, C7115A, C7115X, CE505A, CE505X, CF280A, CF280X, C4092A, CE278A, MLT-D205L. | Шт. | 15 | 280,00 | 4200,00 | 270,00 | 4050,00 | 240,00 | 3600,00 | 263,33 | 3949,95 |
| 6 | Замена коротрона Q5949A, Q5949X, Q7553A, Q7553X, C7115A, C7115X, CE505A, CE505X, CF280A, CF280X, C4092A, CE278A, MLT-D205L | Шт. | 13 | 280,00 | 3640,00 | 270,00 | 3510,00 | 240,00 | 3120,00 | 263,33 | 2423,29 |
| 7 | Заправка картриджей с заменой чипа Samsung MLT-D205L для принтеров Samsung ML3310/3710/SCX 4833/5637 | Шт. | 1 | 750,00 | 750,00 | 690,00 | 690,00 | 760,00 | 760,00 | 733,33 | 733,33 |
| 8 | Заправка картриджа с заменого чипа к принтеру Xerox Phaser 3040, картридж стандартный 106R02181 | Шт. | 5 | 700,00 | 3500,00 | 650,00 | 3250,00 | 390,00 | 1950,00 | 580,00 | 2900,00 |
| 9 | Заправка картриджа Panasonic FA85A7 | Шт. | 1 | 900,00 | 900,00 | 850,00 | 850,00 | 625,00 | 625,00 | 791,66 | 791,66 |
| 10 | Заправка картриджа Panasonic FAT88A | Шт. | 1 | 910,00 | 910,00 | 850,00 | 850,00 | 560,00 | 560,00 | 783,33 | 783,33 |
| 11 | Заправка картриджа AR-020T для копировально-множительного аппарата SHARP AR5516 | Шт. | 3 | 2730,00 | 8190,00 | 2850,00 | 8550,00 | 1950,00 | 5850,00 | 2510,00 | 7530,00 |
| 12 | Заправка картриджа TK-420, TK-435 | Шт. | 1 | 2220,00 | 2220,00 | 2210,00 | 2210,00 | 1500,00 | 1500,00 | 1976,66 | 1976,66 |
| 13 | Заправка картриджа TK-18, TK-110 | Шт. | 2 | 970,00 | 1940,00 | 990,00 | 1980,00 | 750,00 | 1500,00 | 903,33 | 1806,66 |
|  | Итого |  |  |  | 63 860,00 |  | 64 300,00 |  | 50 405,00 |  | 58531,30 |

Средняя арифметическая величина цены единицы товара – 58531,30

Среднее квадратичное отклонение – 7898,30

V = 7898,30/58531,30\*100 = 13,50

Коэффициент вариации – 13,50 - совокупность цен принимается однородной.

НМЦК определяется по формуле:



где:

- НМЦК, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

n - количество значений, используемых в расчете;

i - номер источника ценовой информации;

*ц* - цена единицы товара, работы, услуги, представленная в источнике с номером i, скорректированная с учетом коэффициентов (индексов), применяемых для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Учитывая суммы выделенных лимитов за начальную (максимальную) цену контракта принимается сумма наименьшего коммерческого предложения - 50 405 (Пятьдесят тысяч четыреста пять) рублей 00 копеек.

Принятая начальная (максимальная) цена контракта – 50 405 (Пятьдесят тысяч четыреста пять) рублей 00 копеек.

\*С целью недопущения ограничения конкуренции и раскрытия коммерческой тайны, сведения об участниках, предоставивших свои цены, не отражаются на сайте, но хранятся у Заказчика.

**Приложение № 3**

**ПРОЕКТ КОНТРАКТА**

**на оказание услуг по заправке и восстановлению картриджей**

**Регистрационный № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Архангельск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ года

**Прокуратура Архангельской области,** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для юридического лиц указываются организационно-правовая форма и полное наименование предприятия, организации, учреждения-исполнителя; для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество, основной государственный регистрационный номер (ОГРНИП); для физического лица – фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, место жительства)

именуемое (-ый) в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Устава, Положения и т.п.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем при совместном упоминании «Стороны», по отдельности - «Сторона», на основании протокола \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. заключили настоящий контракт о нижеследующем.

**1. Предмет Контракта**

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по заправке и восстановлению картриджей (далее - Услуги) в соответствии с Приложением № 1 «Заказ на оказание услуг по заправке и восстановлению картриджей» к настоящему Контракту, далее - Приложение № 1 к Контракту, которое является неотъемлемой частью настоящего Контракта, а Заказчик обязуется принять и обеспечить оплату надлежащим образом оказанных услуг, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом и приложениями.

1.2. Место оказания услуг - по адресу Исполнителя. Исполнитель производить доставку картриджей от Заказчика до места заправки и обратно своими силами и за свой счет.

1.3. Сроки (периоды) оказания услуг: с даты заключения контракта по 30 сентября 2015 года по заявкам заказчика.

Заявка на заправку и восстановление картриджей подается с использованием любых средств связи, в том числе в форме электронного письма на электронный адрес Исполнителя. Исполнитель, после получения заявки, в течение двух рабочих дней осуществляет получение картриджей у Заказчика по адресу: г. Архангельск, пр. Новгородский д. 15, кабинет 712.

Срок оказания услуг по заправке и восстановлению картриджей Исполнителем не более 3 (трех) календарных дней с момента приема партии картриджей у Заказчика.

1.4. Заправка и восстановление картриджей включает в себя:

1) Очистка картриджа: полная разборка картриджа, очистка бункера от отработанного тонера, очистка светочувствительного барабана от спекшегося тонера, проверка целостности пластиковой вставки ракеля, очистка ракеля, ролика заряда и магнитного вала от бумажной пыли и остатков тонера, очистка шестерен привода светочувствительного барабана, очистка дозирующего лезвия.

2) Сборка картриджа: проверка целостности электрических контактов, смазки контактов и креплений. После сборки на корпусе картриджа отсутствуют следы проводимых работ (тонер, смазка и т.д.). На корпусе картриджа не допускается грубых следов его вскрытия (сколы, не предусмотренные отверстия, отломленные и деформированные части корпуса). Тип тонера должен соответствовать модели картриджа.

Вес картриджа в заправленном состоянии должен соответствовать весу оригинального картриджа.

Исполнитель обеспечивает герметичную упаковку картриджей, не препятствующую идентификации. Упаковка содержит этикетку с надписью: модель картриджа, тип оборудования использующего данную модель и дата оказания услуг. Требования к упаковке: светонепроницаемая и антистатическая, способная предотвратить его повреждение или порчу во время перевозки/перемещения.

При незапланированной замене (фотобарабана, магнитного вала, ракеля, дозирующего ножа) у картриджа необходимо производить согласование с Заказчиком. По факту принятия Заказчиком картриджей от Исполнителя каждый картридж проходит весовой контроль.

Картриджи, не подлежащие ремонту, должны быть возвращены с дефектным актом, содержащим причины невозможности выполнения работ.

1. **Цена Контракта и условия оплаты**

2.1. Цена Услуг, указанных в п. 1.1. настоящего Контракта, определена протоколом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

2.2. Цена настоящего Контракта, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма прописью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, в т.ч. НДС \_\_\_\_ (\_\_\_сумма прописью\_\_\_) рублей.

2.3. Цена контракта включает в себя все расходы, связанные с исполнением обязательств по данному контракту, стоимость запасных частей и расходных материалов, расходы на транспортировку, погрузку-разгрузку картриджей к месту оказания услуг и обратно, а также страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

2.4. Цена Контракта является твердой, определяется на весь срок исполнения Контракта и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Контрактом.

2.5. Цена контракта может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных Контрактом объема услуг, качества оказываемых услуг и иных условий исполнения Контракта.

**3. Порядок расчетов**

3.1. Оплата оказанных Услуг осуществляется по цене, установленной Контрактом. Оплата за Услуги по настоящему Контракту производится в рублях РФ. Счета Исполнителя с приложенными к ним актами об оказанных услугах, счетами-фактурами (с обязательной ссылкой на реквизиты настоящего контракта), предоставляются Заказчику и оплачиваются Заказчиком в установленном настоящим Контрактом порядке.

3.2. Оплата осуществляется по безналичному расчету путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет исполнителя в течение 10 (десяти) банковских дней после подписания сторонами актов об оказанных услугах.

3.3. В случае изменения своего расчетного счета Исполнитель обязан в течение 10 (Десяти) календарных дней с даты изменения в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Контракте счет Исполнителя, несет Исполнитель.

3.4. Обязательства Заказчика по оплате Услуг считаются исполненными с момента списания денежных средств в размере, составляющем цену Контракта, с расчетного счета Заказчика, указанного в п.13 настоящего Контракта.

**4. Права и обязанности сторон**

4.1. Исполнитель имеет право:

4.1.1. требовать своевременного подписания Заказчиком актов об оказанных услугах по настоящему Контракту;

4.1.2. требовать своевременной оплаты за оказанные Услуги в соответствии с п.3.2. Контракта;

4.1.3. привлекать к исполнению своих обязательств по настоящему контракту третьих лиц. При этом Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств третьими лицами;

4.1.4. запрашивать в письменной форме у Заказчика сведения и документы, необходимые для надлежащего исполнения принятых на себя обязательств;

4.2. Исполнитель обязан:

4.2.1. своевременно и надлежащим образом оказать услуги в полном объеме в соответствии с условиями настоящего контракта;

4.2.2. оказать услуги с соблюдением правил действующего внутреннего распорядка, контрольно-пропускного режима, внутренних положений и инструкций учреждения. Оказание услуг не должно препятствовать или создавать неудобства в работе учреждения или представлять угрозу для сотрудников Заказчика;

4.2.3. по результатам оказанных услуг Исполнитель предоставляет Заказчику следующие документы:

- счет, счет-фактуру,

- акт об оказанных услугах,

- акт приема-передачи.

4.2.4. обеспечить герметичную упаковку картриджей, не препятствующую идентификации. Упаковка содержит этикетку с надписью: модель картриджа, тип оборудования, использующего данную модель, дата оказания услуг;

4.2.5. незамедлительно в письменной форме информировать Заказчика в случае невозможности исполнения обязательств по настоящему Контракту;

4.2.6. выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные настоящим Контрактом, в соответствии с действующим законодательством;

4.2.7. по требованию Заказчика своими средствами и за свой счет в кратчайший срок, согласованный с Заказчиком, устранить выявленные недостатки (дефекты) услуг согласно акта об оказанных услугах;

4.2.8. осуществить доставку картриджей к месту оказания услуг и обратно своими силами и за свой счет.

4.3. Заказчик имеет право:

4.3.1. требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями Контракта и своевременного устранения выявленных недостатков;

4.3.2. запрашивать у Исполнителя информацию о ходе и состоянии исполнения обязательств Исполнителя по настоящему Контракту;

4.3.3. осуществлять контроль за сроками оказания Услуг;

4.3.4. отказаться от оплаты услуг, не предусмотренных настоящим Контрактом;

4.3.5. требовать от Исполнителя предоставления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с Приложением № 1 к Контракту.

4.3.6. привлекать экспертов, специалистов и иных лиц, обладающих необходимыми знаниями в области сертификации, стандартизации, безопасности, оценки качества и т.п., для участия в проведении экспертизы оказанных услуг и представленной Исполнителем отчетной документации;

4.4. Заказчика обязан:

4.4.1. принять оказанные услуги, провести их экспертизу, а также оплатить оказанные услуги в соответствии с настоящим Контрактом;

4.4.2. передавать Исполнителю необходимую для выполнения обязательств информацию;

4.4.3. осуществлять контроль за соответствием объема, стоимости и качества услуг условиям настоящего Контракта;

4.4.4. своевременно сообщать в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе оказания услуг или приемки оказанных услуг;

4.4.5. по факту принятия картриджей от Исполнителя осуществить весовой контроль каждого картриджа;

4.4.6. выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные настоящим Контрактом.

**5. Качество услуг их безопасность и иные показатели, связанные с определением соответствия оказываемых услуг потребностям заказчика**

5.1. Качество оказываемых услуг должно соответствовать требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. При оказании услуг недопустимо использование запасных частей и расходных материалов, бывших в употреблении.

Качество оказываемых услуг должно соответствовать требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

При оказании услуг недопустимо использование запасных частей и расходных материалов, бывших в употреблении.

Качество запасных частей и расходных материалов, используемых при оказании услуг, должно соответствовать требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации, и подтверждаться соответствующими документами, оформленными в соответствии с требованиями нормативной документации.

После заправки картридж обеспечивает качество печати не хуже качества эталонной копии. Ресурс печати должен быть обеспечен не ниже оригинальных картриджей.

При работе картриджа не допускает загрязнения подающего тракта принтера тонером. На отпечатках не допускаются дефекты изображения, пятна, точки, фон, в том числе размытое (нечеткое) изображение.

5.3. В случае порчи или утери картриджей во время оказания услуг Исполнитель безвозмездно восстанавливает утерянные или заменяет вышедшие из строя картриджи в течение 3 (трех) календарных дней.

5.4. Гарантия на выполненные работы составляет не менее 60 календарных дней с момента подписания акта выполненных работ. В случае если в течение гарантийного срока будут выявлены дефекты в работе, то устранение выявленного брака Исполнитель гарантирует осуществить в течение 3 рабочих дней.

**6. Порядок и сроки приемки оказанных услуг**

6.1. Сдача-приемка оказанных услуг и передача отчетной документации осуществляются в сроки, предусмотренные настоящим Контрактом.

6.2. Передача каждой партии картриджей на заправку и восстановление оформляется актом приема-передачи, который высылается на электронный адрес Исполнителя или Заказчика соответственно при отправке или приемке картриджей, а также оформляется при приемке заправленных и восстановленных картриджей актом об оказанных услугах, которые составляются в двух экземплярах и подписываются Сторонами.

6.3. Оказанные услуги принимаются Заказчиком по акту об оказанных услугах (результата услуг), в котором указываются все существенные условия сдачи-приемки услуг (результата услуг).

6.4. В течение 2 (двух) дней с момента предоставления Исполнителем отчетной документации Заказчик проводит экспертизу результатов исполнения обязательств Исполнителем по настоящему Контракту на предмет соответствия оказанных услуг и представленной отчетной документации требованиям и условиям настоящего Контракта. Экспертиза результатов, предусмотренных Контрактом, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании соответствующих контрактов.

6.5. По результатам экспертизы исполнения обязательств Исполнителем по настоящему Контракту приемочная комиссия Заказчика составляет мотивированное заключение об исполнении или ненадлежащем исполнении обязательств Исполнителем по настоящему Контракту. На основании заключения экспертизы Заказчик передает Исполнителю подписанный со своей стороны акт об оказанных услугах или мотивированный отказ от его подписания.

6.5. В случае получения мотивированного отказа Заказчика от подписания акта об оказанных услугах Исполнитель обязан рассмотреть мотивированный отказ и устранить замечания в срок, указанный Заказчиком в мотивированном отказе, а если срок не указан, то в течение 3 (трех) дней с момента его получения.

6.7. Если Заказчиком будут обнаружены некачественно оказанные услуги, то Исполнитель своими силами и без увеличения стоимости обязан в установленный Заказчиком срок устранить выявленные недостатки. Некачественно оказанные и непринятые Заказчиком оплате услуги не подлежат.

**7. Ответственность Сторон**

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями Контракта.

7.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

7.3. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.4. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом. Размер штрафа устанавливается в соответствии с Правилами определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 года № 1063 (далее – Правила), в виде фиксированной суммы в размере \_\_\_\_\_.

7.5. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

7.6. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере, определенном в соответствии с Правилами, но не менее чем одна трехсотая действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Исполнителем.

7.7. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом. Размер штрафа устанавливается в соответствии с Правилами в виде фиксированной суммы в размере \_\_\_\_\_.

7.8. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

Сторона, для которой в связи с названными обстоятельствами создалась невозможность выполнения своих обязательств по Контракту, в 3-дневный срок письменно извещает другую Сторону о невозможности выполнения обязательств по Контракту с указанием причин.

**8. Порядок разрешения споров**

8.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением настоящего Контракта, Стороны будут стремиться решить путем переговоров, а достигнутые договоренности оформлять в виде дополнительных соглашений, подписанных представителями обеих Сторон и скрепленных печатями.

8.2. В случае не достижения взаимного согласия споры по настоящему Контракту разрешаются в Арбитражном суде Архангельской области.

8.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Архангельской области Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 7 (Семи) рабочих дней с даты ее получения.

**9. Срок действия Контракта**

9.1. Контракт вступает в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Контракту либо до его расторжения.

9.2. Окончание срока действия настоящего Контракта влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает Стороны от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Контракту, если таковые имели место при исполнении настоящего Контракта.

**10. Порядок изменения и расторжения Контракта**

10.1. При заключении и исполнении Контракта изменение его условий по соглашению Сторон и в одностороннем порядке не допускается, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Контрактом.

10.2. Все изменения и дополнения к настоящему Контракту действительны, если они оформлены в виде дополнительного соглашения к Контракту и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон. Дополнительные соглашения к Контракту являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

10.3. При исполнении Контракта не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по настоящему Контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

10.4. При изменении юридического адреса, банковских реквизитов, организационно-правовой формы Исполнитель в течение 10 (Десяти) календарных дней обязан письменно известить об этом Заказчика.

10.5. В случае перемены Заказчика по настоящему Контракту права и обязанности Заказчика по данному Контракту переходят к новому Заказчику в том же объеме и на тех же условиях.

10.6. Расторжение Контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны Контракта от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством.

**11. Обеспечение исполнения Контракта**

11.1. Обеспечение исполнения Контракта установлено в размере \_\_% начальной (максимальной) цены Контракта, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_ копеек.

11.2. В ходе исполнения Контракта Исполнитель вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения Контракта, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных Контрактом, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Контракта. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения Контракта.

11.3. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения Контракта, возвращаются Исполнителю при условии надлежащего исполнения им всех своих обязательств по настоящему Контракту в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня получения Заказчиком соответствующего письменного требования Исполнителя. Денежные средства возвращаются по реквизитам, указанным Исполнителем в письменном требовании.

11.4. В случае если по каким-либо причинам обеспечение исполнения обязательств Контракта перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Исполнителем своих обязательств по настоящему Контракту, Исполнитель обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней представить Заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения Контракта в соответствии с требованиями настоящего Контракта.

**12. Заключительные положения**

12.1. Настоящий контракт составлен в электронной форме, подписан усиленными электронными подписями Сторон и имеет одинаковую юридическую силу для них. После заключения Контракта каждая из Сторон вправе перенести Контракт на бумажный носитель.

12.2. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего Контракта, направляются в письменной форме заказным письмом по адресу Стороны, указанному в пункте 13 настоящего Контракта, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим предоставлением оригинала. В случае направления уведомлений заказным письмом уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почтового отделения связи. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

12.3. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Контрактом, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

12.4. Неотъемлемой частью контракта является следующее приложение:

**Приложение № 1:** «Заказ на оказание услуг по заправке и восстановлению картриджей».

**13. Адреса и реквизиты сторон.**

**Заказчик: Исполнитель:**

Адрес: Адрес:

Расчетный счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Расчетный счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_Факс:\_\_\_\_\_\_\_\_ Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_ Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. М.П.

Приложение № 1

к контракту

№ \_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ года

**Заказ на оказание услуг по заправке и восстановлению картриджей.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование услуг | Ед. изм. | Кол-во | Цена за ед., руб. | Сумма, руб. (в том числе НДС) |
| 1 | Заправка тонером картриджей Canon FX-3, Canon 703, Q2612A, Q2613A, Q5949A, Q7553A, C7115A, CE505A, CF280A, C4092A, CE278A | Шт. | 45 |  |  |
| 2 | Заправка тонером картриджей Q2613X, Q5949X, Q7553X, C7115X, CE505X, CF280X, TN-2075 TN-2175, 013R00621 (для XEROX PE220), SCX-D4200А | Шт. | 24 |  |  |
| 3 | Замена фотовала в картридже (без заправки тонером) Q5949A, Q5949X, Q7553A, Q7553X, C7115A, C7115X, CE505A, CE505X, CF280A, CF280X, C4092A, CE278A, MLT-D205L | Шт. | 14 |  |  |
| 4 | Замена фотобарабана в картриджах DR-2075, DR-2175 | Шт. | 1 |  |  |
| 5 | Замена ракеля в картриджах Q5949A, Q5949X, Q7553A, Q7553X, C7115A, C7115X, CE505A, CE505X, CF280A, CF280X, C4092A, CE278A, MLT-D205L. | Шт. | 15 |  |  |
| 6 | Замена коротрона Q5949A, Q5949X, Q7553A, Q7553X, C7115A, C7115X, CE505A, CE505X, CF280A, CF280X, C4092A, CE278A, MLT-D205L | Шт. | 13 |  |  |
| 7 | Заправка картриджей Samsung MLT-D205L с заменой чипа для принтеров Samsung ML3310/3710/SCX 4833/5637 | Шт. | 1 |  |  |
| 8 | Заправка картриджа 106R02181 с заменой чипа к принтеру Xerox Phaser 3040 | Шт. | 5 |  |  |
| 9 | Заправка картриджа Panasonic FA85A7 | Шт. | 1 |  |  |
| 10 | Заправка картриджа Panasonic FAT88A | Шт. | 1 |  |  |
| 11 | Заправка картриджа AR-020T для копировально-множительного аппарата SHARP AR5516 | Шт. | 3 |  |  |
| 12 | Заправка картриджа TK-420, TK-435 | Шт. | 1 |  |  |
| 13 | Заправка картриджа TK-18, TK-110 | Шт. | 2 |  |  |

Итого: цена контракта составляет: \_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_*сумма прописью* \_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_ коп., в т.ч. НДС в размере \_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_*сумма прописью* \_\_\_\_\_\_) руб.

**Заказчик: Исполнитель:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_