

**Типовые ситуации конфликта интересов на
государственной службе Российской Федерации и
порядок их урегулирования**

1. Служащий участвует в осуществлении отдельных функций государственного управления и/или в принятии кадровых решений в отношении родственников и/или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность служащего. Служащий обязан уведомить о наличии личной заинтересованности представителя нанимателя и непосредственного начальника в письменной форме.

2. Служащий, родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность служащего, выполняют или собираются выполнять оплачиваемую работу на условиях трудового или гражданско-правового договора в организации, в отношении которой служащий осуществляет отдельные функции государственного управления; либо выполняют оплачиваемую работу в организации, предоставляющей платные услуги организации, в отношении которой служащий осуществляет отдельные функции государственного управления. Служащему рекомендуется отказаться от предложений о выполнении иной оплачиваемой работы в организации, в отношении которой он осуществляет отдельные функции государственного управления и уведомить о наличии личной заинтересованности представителя нанимателя и непосредственного начальника в письменной форме.

3. Служащий владеет ценными бумагами организации, в отношении которой он осуществляет отдельные функции государственного управления. Служащий обязан уведомить представителя нанимателя и непосредственного начальника о наличии личной заинтересованности в письменной форме, а также передать ценные бумаги в доверительное управление. Родственники служащего владеют ценными бумагами организации, в отношении которой он осуществляет отдельные функции государственного управления. Служащий обязан уведомить представителя нанимателя и непосредственного начальника о наличии личной заинтересованности в письменной форме. При этом родственникам следует передать ценные бумаги в доверительное управление либо рассмотреть вопрос об их отчуждении.



**ПРОКУРАТУРА
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРОКУРАТУРА
ГОРОДА БАЛТИЙСКА**

**СООБЩИТЬ О ФАКТАХ
КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ
ВЫ МОЖЕТЕ В ПРОКУРАТУРУ
г.БАЛТИЙСКА**

АДРЕС: г. Балтийск, пр-кт Ленина, д. 70

ТЕЛЕФОН: + 7(40145) 3-22-84

**Конфликт интересов
на государственной гражданской
службе**



Балтийск
2021

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность гражданского служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью гражданского служащего и законными интересами граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации. (ст. 19 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»)

Конфликт интересов по «кругу лиц»
Следует учитывать, что личная заинтересованность государственного гражданского служащего (далее служащий) может возникать и в тех случаях, когда выгоду получают или могут получить иные лица, например: друзья служащего, его родственники, граждане или организации, с которыми служащий связан финансовыми или иными обязательствами; бывший работодатель; организации, владельцем, руководителем которых являлся служащий до поступления на государственную службу.



Предотвращение и урегулирование конфликта интересов на государственной службе

1. Государственный служащий обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

2. Государственный служащий обязан в письменной форме уведомить своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

3. Представитель нанимателя, если ему стало известно о возникновении у государственного служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

4. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения государственного служащего, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке, и (или) в отказе его от выгоды,

явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

5. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов, стороной которого является государственный служащий, осуществляются путем отвода или самоотвода государственного служащего в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации

Ответственность за несоблюдение законодательства по противодействию коррупции

За несоблюдение гражданским служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции федеральными законами, предусмотрено применение следующих дисциплинарных взысканий: замечание, выговор, предупреждение о неполном должностном соответствии.

В силу статьи 59.2 Федерального закона от 27.04.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» гражданский служащий подлежит увольнению в связи с утратой доверия в случае непринятия гражданским служащим мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является.

