



УТВЕРЖДАЮ

Прокурор г. Санкт-Петербурга

государственный советник
юстиции 2 класса

В.Д. Мельник

4 В.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

об управлении по надзору за исполнением
федерального законодательства прокуратуры г. Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Управление по надзору за исполнением федерального законодательства (далее также - управление) является самостоятельным структурным подразделением аппарата прокуратуры г. Санкт-Петербурга, подчиняется заместителю прокурора города, на которого в соответствии с приказом прокурора города о распределении обязанностей между руководителями прокуратуры возложено решение вопросов, отнесенных к компетенции управления.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» и другими федеральными законами, международными договорами Российской Федерации, правовыми актами Президента Российской Федерации, организационно-распорядительными документами Генерального прокурора Российской Федерации и его заместителей, прокурора г. Санкт-Петербурга, а также настоящим Положением.

Управление в своей деятельности не подменяет другие подразделения прокуратуры г. Санкт-Петербурга.

1.3. Управление организует свою работу по предметно-зональному принципу на основе планов работы Генеральной прокуратуры Российской Федерации, прокуратуры г. Санкт-Петербурга и управления в соответствии с Регламентом прокуратуры г. Санкт-Петербурга, решениями коллегий Генеральной прокуратуры Российской Федерации и прокуратуры г. Санкт-Петербурга, межведомственных совещаний, постановлениями Координационных совещаний руководителей правоохранительных органов, во взаимодействии с другими структурными подразделениями аппарата прокуратуры г. Санкт-Петербурга.

1.4. В соответствии с компетенцией управление взаимодействует с другими подразделениями прокуратуры г. Санкт-Петербурга, Уполномоченным по правам человека в Санкт-Петербурге, Уполномоченным по защите прав

предпринимателей в Санкт-Петербурге, Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга, правоохранительными органами, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, государственными органами Санкт-Петербурга, а также с институтами гражданского общества.

2. Структура управления

2.1. Управление возглавляет начальник управления, который имеет трех заместителей.

2.2. В состав управления входят:

- отдел по надзору за соблюдением прав и свобод человека и гражданина;
- отдел по надзору за исполнением законодательства в сфере экономики и экологии;
- отдел по надзору за исполнением законов о защите интересов государства и общества;
- организационно-методический (зональный) отдел;
- отдел по надзору за соблюдением прав предпринимателей.

Отделы возглавляют начальники, которые руководят их работой.

Начальники отделов по надзору за соблюдением прав и свобод человека и гражданина и по надзору за исполнением законодательства в сфере экономики и экологии одновременно являются заместителями начальника управления.

Один заместитель начальника управления по надзору за исполнением федерального законодательства осуществляет организацию и координацию работы прокуратуры города по разъяснению законодательства и правовому просвещению населения.

2.3. В штат управления входят старшие прокуроры и прокуроры отделов, обязанности которых определяются настоящим Положением и распределением обязанностей, утверждаемым заместителем прокурора города, на которого в соответствии с приказом прокурора г.Санкт-Петербурга о распределении обязанностей между руководителями прокуратуры г.Санкт-Петербурга возложено решение вопросов, отнесенных к компетенции управления.

3. Основные задачи и функции управления

3.1. Деятельность управления направлена на обеспечение верховенства закона, единства и укрепления законности, защиты прав и свобод человека и гражданина, а также охраняемых законом интересов общества и государства путем:

- организации надзора за соблюдением Конституции Российской Федерации и исполнением законов территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, законодательными (представительными) и исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга (кроме районных администраций), контрольными (надзорными) органами, их должностными лицами, органами управления и руководителями коммерческих

и некоммерческих организаций, а также за соответствием законам издаваемых ими правовых актов;

- организации и координации работы прокуратуры города по разъяснению законодательства и правовому просвещению населения;

- контроля за осуществлением надзора за исполнением федерального законодательства и соответствием законам правовых актов, работой по разъяснению законодательства и правовому просвещению населения районными прокуратурами, природоохранной прокуратурой г. Санкт-Петербурга, прокуратурой Петербургского метрополитена, а также Санкт-Петербургской прокуратурой по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах.

3.2. В целях решения возложенных задач управление осуществляет следующие основные функции:

- обеспечивает надзор за соблюдением Конституции Российской Федерации и исполнением законов территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, законодательными (представительными) и исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга, органами контроля (надзора) регионального уровня, их должностными лицами, органами управления и руководителями государственных внебюджетных фондов, общественных организаций, коммерческих и некоммерческих организаций и за законностью издаваемых ими правовых актов, в том числе при реализации национальных проектов в пределах компетенции отделов; соблюдением указанными органами и их должностными лицами прав и свобод человека и гражданина (за исключением федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, уполномоченных в сфере железнодорожного, воздушного, морского и внутреннего водного транспорта, обустройства государственной границы Российской Федерации, подразделений МВД России на транспорте, таможенных органов и их организаций, а также в сфере государственного оборонного заказа и оборонно-промышленного комплекса);

- анализирует состояние законности, практику прокурорского надзора и реагирования на выявленные нарушения законов;

- обеспечивает взаимодействие структурных подразделений прокуратуры города при осуществлении надзора за соблюдением прав предпринимателей,

- участвует в соответствии с компетенцией в подготовке заседаний коллегии прокуратуры г. Санкт-Петербурга и Координационного совещания руководителей правоохранительных органов г. Санкт-Петербурга по борьбе преступностью;

- контролирует организацию и результаты работы районных и специализированных прокуратур по надзору за исполнением федерального законодательства и законностью правовых актов, соблюдением прав и свобод граждан, по систематизации законодательства, правовому просвещению и правовому информированию, оказывает необходимую методическую и практическую помощь;

- во взаимодействии со структурными подразделениями планирует работу аппарата прокуратуры города по разъяснению законодательства, правовому

просвещению и правовому информированию населения; принимает участие в организации и проведении мероприятий по разъяснению законодательства и правовому просвещению населения аппаратом прокуратуры города, систематически анализирует работу по правовому просвещению и правовому информированию;

- принимает меры, направленные на повышение качества и эффективности прокурорского надзора;

- обеспечивает подготовку проектов организационно-распорядительных документов прокуратуры г. Санкт-Петербурга по предметам ведения;

- рассматривает и разрешает обращения юридических и физических лиц, обращения должностных лиц органов государственной власти и иных государственных органов, парламентские запросы, иные запросы и обращения, в том числе членов Совета Федерации, депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, Законодательного Собрания Санкт-Петербурга, в соответствии с требованиями действующего законодательства, приказов, указаний и распоряжений Генерального прокурора Российской Федерации и прокурора г. Санкт-Петербурга;

- готовит по результатам проверок исполнения законов акты прокурорского реагирования и предложения руководству прокуратуры г. Санкт-Петербурга о направлении соответствующих материалов в органы предварительного расследования для решения вопроса об уголовном преследовании по фактам выявленных нарушений уголовного законодательства;

- участвует в работе по обучению кадров и проведению стажировки работников районных и специализированных прокуратур, аппарата прокуратуры г. Санкт-Петербурга, разработке указаний, рекомендаций и пособий для прокуроров;

- участвует совместно с другими структурными подразделениями аппарата прокуратуры г. Санкт-Петербурга в правотворческой деятельности;

- участвует по поручению прокурора г. Санкт-Петербурга, его заместителей в заседаниях арбитражных судов и судов общей юрисдикции;

- выполняет иные функции в соответствии с компетенцией и по поручению руководства прокуратуры г. Санкт-Петербурга.

3.3. В случае осуществления другими структурными подразделениями аппарата прокуратуры г. Санкт-Петербурга надзора за деятельностью указанных выше органов и должностных лиц, а также законностью принимаемых ими правовых актов, данные вопросы исключаются из компетенции управления.

4. Основные направления деятельности отделов управления

4.1. Отдел по надзору за соблюдением прав и свобод человека и гражданина осуществляет:

надзор за исполнением территориальными подразделениями федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти г. Санкт-Петербурга, органами контроля, их должностными лицами, а также органами

управления и руководителями коммерческих и некоммерческих организаций законодательства о жилищно-коммунальном хозяйстве, в том числе о водоснабжении и водоотведении, о теплоснабжении, о газоснабжении, об электроэнергетике, об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, о тарифном регулировании и о лицензировании в указанных сферах, о капитальном ремонте многоквартирных домов, о благоустройстве и о промышленной безопасности; о здравоохранении, в том числе лекарственном обеспечении и об обязательном медицинском страховании, за исполнением законодательства о выборах и референдумах, о погребении и похоронном деле;

надзор за законностью издаваемых названными органами и их должностными лицами правовых актов;

надзор за исполнением законодательства об административных правонарушениях по делам, вытекающим из указанных правоотношений;

во взаимодействии со старшим помощником прокурора г. Санкт-Петербурга, отделом по надзору за исполнением законов о противодействии коррупции и другими структурными подразделениями аппарата прокуратуры города надзор за соответствием Конституции Российской Федерации и федеральному законодательству нормативных правовых актов, издаваемых исполнительными органами государственной власти г. Санкт-Петербурга;

участие в правотворческой деятельности в соответствии с установленным порядком, в том числе в подготовке предложений о внесении изменений в действующее законодательство, заключений по проектам нормативно-правовых актов органов исполнительной власти г. Санкт-Петербурга.

4.2. Отдел по надзору за исполнением законодательства в сфере экономики и экологии осуществляет:

надзор за исполнением территориальными подразделениями федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти г. Санкт-Петербурга, органами контроля, их должностными лицами, а также органами управления и руководителями коммерческих и некоммерческих организаций законов в области экономических и экологических правоотношений, в том числе в сферах: государственной и муниципальной собственности, регистрации прав на объекты недвижимого имущества, землепользования, градостроительной деятельности, охраны объектов культурного наследия, бюджетного законодательства, законодательства о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и отдельными видами юридических лиц, законодательства, регламентирующего использование бюджетных средств при реализации национальных проектов, государственных, федеральных целевых, ведомственных и иных программ, мероприятий по созданию и развитию АПК «Безопасный город»;

надзор за исполнением антимонопольного законодательства, законодательства о ценообразовании, в том числе на продовольственные товары, законодательства о противодействии легализации преступных доходов, о несостоятельности (банкротстве), налогового законодательства;

надзор за законностью использования и охраны недр, ветеринарии, использования и охраны объектов животного мира, охоты и сохранения охотничьих ресурсов, охраны атмосферного воздуха, экологической экспертизы, особо охраняемых природных территорий, за исполнением лесного законодательства (в том числе в сфере охраны лесов от пожаров), законодательства об отходах производства и потребления, обращении с твердыми коммунальными отходами, использования и охраны водных объектов, рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов, охраны земель;

надзор за законностью издаваемых названными органами и их должностными лицами правовых актов;

надзор за исполнением законодательства об административных правонарушениях по делам, вытекающим из экономических и экологических правоотношений;

учет и анализ работы прокуратуры г. Санкт-Петербурга по рассмотрению обращений и материалов органов Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга, проведение с нею сверок по направленным и рассмотренным обращениям и материалам;

участие в правотворческой деятельности в соответствии с установленным порядком, в том числе в подготовке предложений о внесении изменений в действующее законодательство, заключений по проектам нормативно-правовых актов органов исполнительной власти г. Санкт-Петербурга.

4.3. Отдел по надзору за исполнением законов о защите интересов государства и общества осуществляет:

надзор за исполнением территориальными подразделениями федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти г. Санкт-Петербурга, органами контроля, их должностными лицами, а также органами управления и руководителями коммерческих и некоммерческих организаций законодательства об исполнительном производстве и деятельности судебных приставов, об адвокатуре и нотариате; миграционного законодательства, законодательства о митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях; о воинской обязанности и военной службе, об оружии, гражданской обороне, частной детективной и охранной деятельности;

надзор за исполнением законодательства о пожарной безопасности, спасательной деятельности, санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, о защите прав потребителей, пищевой и продовольственной безопасности;

надзор за исполнением законодательства о безопасности дорожного движения (в том числе в части лишения водительских прав наркопотребителей), об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, о внеуличном транспорте, безопасности эксплуатации метрополитена;

надзор за исполнением законодательства о профилактике правонарушений в пределах компетенции отдела, в том числе в сфере незаконного оборота наркотиков, об обороте алкогольной продукции;

о средствах массовой информации, об информационных технологиях, информационных системах и защите информации, о персональных данных, защите человеческого достоинства и общественной нравственности;

надзор за законностью издаваемых названными органами и их должностными лицами правовых актов;

надзор за исполнением законодательства об административных правонарушениях по делам, вытекающим из указанных правоотношений;

участие в правотворческой деятельности в соответствии с установленным порядком, в том числе в подготовке предложений о внесении изменений в действующее законодательство, заключений по проектам нормативно-правовых актов органов исполнительной власти г. Санкт-Петербурга.

4.4. Организационно-методический (зональный) отдел осуществляет:

надзор за исполнением территориальными подразделениями федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти г. Санкт-Петербурга, органами контроля, их должностными лицами, а также органами управления и руководителями коммерческих и некоммерческих организаций трудовых и пенсионных прав граждан, а также о защите прав инвалидов, маломобильных групп населения, отдельных категорий граждан с ограниченными возможностями, престарелых, ветеранов и социально незащищенных граждан, жилищных прав, законодательства о социальном страховании;

надзор за исполнением законодательства о государственной гражданской службе; высшего образования, науки и научно-технической деятельности, физической культуры и спорта, архивного дела;

надзор за законностью издаваемых названными органами и их должностными лицами правовых актов;

надзор за исполнением законодательства об административных правонарушениях по делам, вытекающим из указанных правоотношений;

участие в правотворческой деятельности в указанных сферах в соответствии с установленным порядком, в том числе в подготовке предложений о внесении изменений в действующее законодательство, заключений по проектам нормативно-правовых актов органов исполнительной власти г. Санкт-Петербурга;

контроль за своевременностью и качеством выполнения плановых мероприятий, организационно-распорядительных документов, решений межведомственных совещаний и коллегий Генеральной прокуратуры Российской Федерации и прокуратуры г. Санкт-Петербурга, постановлений Координационных совещаний в пределах компетенции управления;

подготовку планов работы управления, оперативных совещаний при начальнике управления, предложений в проекты плана работы прокуратуры Санкт-Петербурга, решений коллегии прокуратуры г. Санкт-Петербурга, Координационного совещания руководителей правоохранительных органов г. Санкт-Петербурга и межведомственных совещаний;

учет обращений, находящихся на особом контроле Генерального прокурора Российской Федерации и рассматриваемых управлением, и других обращений и поручений, заданий Генеральной прокуратуры Российской Федерации с контролем исполнения;

во взаимодействии с другими отделами управления осуществляет анализ состояния законности и прокурорского надзора за исполнением федерального законодательства и за законностью правовых актов;

разработку совместно с отделами управления аналитических обзоров, информационных писем и других информационно-аналитических и методических документов, рекомендаций по организации надзорной деятельности в пределах компетенции управления;

мониторинг средств массовой информации;

обобщение результатов деятельности управления и подготовку статистической отчетности управления в пределах компетенции отдела.

4.5. Отдел по надзору за соблюдением прав предпринимателей осуществляет:

надзор за исполнением территориальными подразделениями федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Санкт-Петербурга, органами контроля, их должностными лицами, а также органами управления и руководителями коммерческих и некоммерческих организаций законов о защите прав предпринимателей, участников долевого строительства, исполнением законодательства о банках и банковской деятельности, микрофинансовых организациях, о защите прав физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности (коллекторской деятельности), о туризме, авторских правах и интеллектуальной деятельности, о рекламе, инвестиционной деятельности;

надзор за законностью издаваемых названными органами и их должностными лицами правовых актов;

надзор за исполнением законодательства об административных правонарушениях по делам, вытекающим из указанных правоотношений;

участие в правотворческой деятельности в указанных сферах в соответствии с установленным порядком, в том числе в подготовке предложений о внесении изменений в действующее законодательство, заключений по проектам нормативно-правовых актов органов исполнительной власти г. Санкт-Петербурга;

исполнение организационно-распорядительных документов Генерального прокурора Российской Федерации о защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля;

обеспечение работы Общественного совета при прокуратуре г. Санкт-Петербурга по защите малого и среднего бизнеса;

взаимодействие с территориальными подразделениями федеральных органов власти, осуществляющими свою деятельность на территории Санкт-Петербурга, и исполнительными органами государственной власти Санкт-

Петербурга, по вопросам защиты прав субъектов предпринимательской деятельности;

в необходимых случаях организует проверки исполнения законодательства субъектами предпринимательской деятельности, поднадзорными районным и специализированным прокуратурам.

5. Полномочия работников управления

5.1. Начальник управления:

осуществляет общее руководство управлением, организует его работу и несет ответственность за выполнение возложенных на него задач;

организует взаимодействие между отделами, а также с другими структурными подразделениями прокуратуры города, правоохранительными органами, федеральными органами исполнительной власти города, государственными органами г. Санкт-Петербурга, общественными организациями и средствами массовой информации;

организует работу по исполнению приказов, распоряжений и указаний Генерального прокурора Российской Федерации и его заместителей, прокурора г. Санкт-Петербурга, решений межведомственных совещаний, коллегий Генеральной прокуратуры Российской Федерации и прокуратуры г. Санкт-Петербурга, постановлений Координационных совещаний, планов работы Генеральной прокуратуры Российской Федерации, прокуратуры города и управления;

обеспечивает реализацию предоставленных законом полномочий при осуществлении возложенных на управление функций;

организует исполнение поручений Генерального прокурора Российской Федерации и прокурора г. Санкт-Петербурга, а в необходимых случаях лично их исполняет;

дает поручения начальникам отделов, иным подчиненным работникам об исполнении контрольных документов, назначает сроки их исполнения;

организует работу по надзору за исполнением законов и законностью правовых актов;

организует работу по надзору за исполнением законодательства при реализации национальных проектов;

организует работу по правовому просвещению и правовому информированию;

организует планирование работы управления, учет и анализ ее результатов, проводит оперативные совещания по наиболее важным вопросам, заслушивает отчеты начальников отделов;

докладывает руководству прокуратуры г. Санкт-Петербурга результаты проверок, проведенных в соответствии с планами работы Генеральной прокуратуры Российской Федерации, прокуратуры г. Санкт-Петербурга и управления, в порядке исполнения поручений руководителей Генеральной

прокуратуры Российской Федерации и прокурора г.Санкт-Петербурга, при наличии оснований - с представлением проектов документов прокурорского реагирования;

рассматривает документы и жалобы, поступившие в управление;

проводит прием граждан;

подписывает документы, относящиеся к компетенции управления;

организует составление статистической отчетности управления, обеспечивает полноту и достоверность отчетных показателей;

обеспечивает совместно с заместителем начальника управления, начальниками отделов управления и отдела кадров подбор работников, устанавливает должностные обязанности начальников отделов, старших прокуроров и прокуроров отделов управления;

готовит аттестации заместителя начальника управления, начальников отделов, старших прокуроров и прокуроров отделов;

готовит замечания на аттестации руководителей районных и специализированных прокуратур в части организации ими работы по надзору за исполнением федерального законодательства;

вносит руководству прокуратуры г.Санкт-Петербурга предложения об изменении структуры управления, назначении и освобождении от должности работников управления, присвоении им классов чинов, установлении и изменении должностных окладов (в пределах установленных минимальных и максимальных размеров), доплаты за сложность, напряженность и высокие достижения в службе, предоставлении отпусков;

вносит предложения о поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности работников управления, районных и специализированных прокуратур;

руководит методической работой и повышением квалификации работников управления, районных и специализированных прокуроров, проводит с ними занятия и оперативные совещания, на которых заслушиваются отчеты о проделанной работе и результаты стажирования;

принимает меры к созданию работникам управления надлежащих условий труда, обеспечивает соблюдение ими трудовой и исполнительской дисциплины;

организовывает в пределах компетенции работу по государственно-патриотическому воспитанию работников в управлении;

выполняет другие обязанности по поручению прокурора г. Санкт-Петербурга и его заместителей.

В отсутствие начальника управления его обязанности исполняет один из заместителей начальника управления.

5.2. Заместитель начальника управления по надзору за исполнением федерального законодательства:

осуществляет учет и хранение поступающих в прокуратуру города нормативных актов и юридической литературы, поддерживает в контрольном состоянии нормативную базу;

проводит консультационно-справочную работу, информирует работников прокуратуры о новом законодательстве и изменениях в действующем законодательстве;

организует обеспечение работников аппарата прокуратуры города, районных и специализированных прокуратур нормативными актами и юридической литературой;

контролирует работу по систематизации законодательства, правовому просвещению и правовому информированию в районных и специализированных прокуратурах, оказывая им практическую и методическую помощь в ведении этой работы;

систематически анализирует работу по правовому просвещению и правовому информированию в прокуратуре города;

осуществляет организацию и координацию работы прокуратуры города по разъяснению законодательства и правовому просвещению населения;

во взаимодействии со структурными подразделениями планирует работу аппарата прокуратуры города по разъяснению законодательства, правовому просвещению и правовому информированию населения;

контролирует планирование этой работы в районных и специализированных прокуратурах;

принимает участие в организации и проведении мероприятий по разъяснению законодательства и правовому просвещению населения аппаратом прокуратуры города;

регулярно обновляет рубрики раздела «Правовое просвещение» прокуратуры г. Санкт-Петербурга на Едином правовом портале Генеральной прокуратуры Российской Федерации;

обеспечивает размещение разъяснительных и информационных материалов прокуратуры города в средствах массовой информации;

на основании предложений руководителей структурных подразделений аппарата, районных и специализированных прокуратур составляет план подготовки материалов для размещения в журналах, учредителем которых является Генеральная прокуратура Российской Федерации;

организует подписку работников прокуратуры на журнал «Законность».

5.3. Заместители начальника управления и начальники отделов:

организуют работу возглавляемого им отдела по надзору за исполнением законов и законностью правовых актов в деятельности территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти г. Санкт-Петербурга, органов контроля (надзора), их должностных лиц, а также органов управления и руководителей коммерческих и некоммерческих организаций, в том числе при реализации национальных проектов в пределах компетенции отделов;

осуществляют контроль за исполнением приказов, распоряжений и указаний Генерального прокурора Российской Федерации и его заместителей, прокурора г. Санкт-Петербурга, решений межведомственных совещаний,

коллегий Генеральной прокуратуры Российской Федерации и прокуратуры г. Санкт-Петербурга, постановлений Координационных совещаний, планов работы Генеральной прокуратуры Российской Федерации, прокуратуры города и управления, поручений руководства прокуратуры г. Санкт-Петербурга и управления прокурорами отдела;

готовят материалы по вопросам, отнесенным к компетенции отдела, на рассмотрение заседаний коллегии прокуратуры г. Санкт-Петербурга, Координационного совещания руководителей правоохранительных органов г. Санкт-Петербурга, межведомственных и оперативных совещаний;

анализируют состояние законности по вопросам, отнесенным к компетенции отдела, осуществляют мониторинг средств массовой информации;

готовят предложения к планам работы прокуратуры г. Санкт-Петербурга и управления, контролируют их исполнение работниками отдела;

готовят отчеты о работе отдела, отвечают за достоверность и полноту статистической отчетности управления в своей части;

обеспечивают взаимодействие с другими подразделениями управления и прокуратуры г. Санкт-Петербурга;

ведут прием граждан;

рассматривают ведомственную переписку, жалобы и заявления граждан; представляют проекты ответов по контрольным жалобам и заявлениям начальнику управления, курирующему заместителю прокурора г. Санкт-Петербурга, прокурору г. Санкт-Петербурга;

подписывают документы в пределах компетенции, согласовывают рапорта прокуроров отдела о передаче материалов в другие структурные подразделения аппарата прокуратуры города, а также заключения по материалам;

организуют и обеспечивают ведомственный контроль за работой районных и специализированных прокуратур г. Санкт-Петербурга, методическую и практическую помощь работникам районных и специализированных прокуратур, выезды прокуроров отдела в районные и специализированные прокуратуры, согласовывают справки, составленные по результатам выездов,

организуют координацию деятельности районных и специализированных прокуратур, правоохранительных и контролирующих органов по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

организуют стажирование и обучение прокурорских работников районных и специализированных прокуратур в соответствии с утвержденными прокурором г. Санкт-Петербурга планами;

осуществляют контроль за соблюдением подчиненными работниками режима секретности, служебной и трудовой дисциплины, проводят оперативные совещания, заслушивают отчеты работников о проделанной работе;

совместно с отделом кадров участвуют в установленном порядке в подборе кадров для возглавляемого им отдела, готовят проекты аттестаций старших прокуроров и прокуроров отдела; вносят в установленном порядке предложения о назначении подчиненных работников на должность, понижении их в

должности и увольнении из органов прокуратуры, установлении им должностных окладов и присвоении классов чин, их поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности, предоставлении им отпусков;

- организуют мероприятия по повышению деловой квалификации подчиненных работников и обеспечивают надлежащую организацию их труда; учет работы возглавляемого отдела, своевременное и качественное составление документов, соблюдение правил ведения делопроизводства;
- организуют освещение работы отдела в средствах массовой информации;
- реализуют иные полномочия по поручению руководства прокуратуры г. Санкт-Петербурга и начальника управления.

5.4. Старшие прокуроры и прокуроры отделов управления осуществляют свои полномочия по предметному и зональному принципу.

осуществляют рассмотрение обращений юридических и физических лиц, подготовку проектов ответов в соответствии с требованиями действующего законодательства, приказов, указаний и распоряжений Генерального прокурора Российской Федерации и прокурора города, поручений по ним;

- готовят проекты протестов, представлений, постановлений, предостережений, исковых заявлений (заявлений), определений, информации и других мер реагирования;

- осуществляют подготовку проектов требований о проведении контрольных (надзорных) мероприятий по поступившим в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина материалам и обращениям;

- готовят заключения о соответствии нормативных правовых актов и их проектов федеральному и региональному законодательству, а также предложения о применении мер прокурорского реагирования в случае выявления противоречия акта закону;

- с учетом практики прокурорского надзора участвуют в правотворческой деятельности органов прокуратуры, в установленном порядке вносят предложения о совершенствовании действующего законодательства по предметам надзора;

- об изменениях федерального законодательства по закрепленным направлениям надзора в недельный срок с момента опубликования изменений докладывают начальнику отдела с предложениями о необходимости оценки законности действующих нормативных правовых актов на территории Санкт-Петербурга, в т.ч. направления соответствующих поручений в районные прокуратуры;

- принимают меры к обеспечению профилактической направленности надзора за исполнением федерального законодательства;

- обеспечивают своевременное и качественное исполнение требований решений межведомственных совещаний, коллегий Генеральной прокуратуры Российской Федерации и прокуратуры г. Санкт-Петербурга, постановлений Координационных совещаний, планов работы Генеральной прокуратуры

Российской Федерации, прокуратуры г. Санкт-Петербурга и управления, в том числе, по закрепленным зонам, а также требований прокурора, изложенных в подготовленных ими актах реагирования;

по поручению начальника управления участвуют в рассмотрении соответствующими органами и их должностными лицами актов прокурорского реагирования, принимают участие в совещаниях, организуемых органами государственной власти, правоохранительными, контролирующими органами, общественными организациями в соответствии с предметами надзора;

готовят материалы для рассмотрения на заседаниях коллегии прокуратуры г. Санкт-Петербурга, Координационного совещания руководителей правоохранительных органов г. Санкт-Петербурга, межведомственных совещаниях по предметам надзора;

анализируют и обобщают практику прокурорского надзора, результаты работы районных и специализированных прокуратур, принимают меры к выявлению и распространению положительного опыта;

готовят аналитические записки по предмету и зоне, проекты обзоров, информационных писем и методических рекомендаций, а также материалы для заслушивания прокуроров об организации надзора за исполнением законов и законностью актов.

контролируют поступление ответов по обращениям, направленным с контролем в другие ведомства, районные и специализированные прокуратуры;

по итогам полугодия и года запрашивают в контролирующих органах сведения о направленных в правоохранительные органы материалах проверок, обеспечивают сверку данных и передачу списка в структурные подразделения аппарата прокуратуры города, осуществляющие надзор за следствием и дознанием;

осуществляют взаимодействие с другими структурными подразделениями аппарата прокуратуры города при исполнении служебных обязанностей;

при необходимости принимают участие в заседаниях арбитражного суда и судах общей юрисдикции;

по указанию руководства прокуратуры г. Санкт-Петербурга, начальников управления и отделов выполняют иные надзорные функции;

в работе используют принцип гласности, регулярно, но не реже одного раза в месяц, готовят информационные сообщения о результатах надзорных проверок для размещения в средствах массовой информации, рубриках раздела «Правовое просвещение» прокуратуры г. Санкт-Петербурга на Едином правовом портале Генеральной прокуратуры Российской Федерации;

работают над повышением своего профессионального уровня и деловой квалификации на основании плана индивидуальной подготовки;

старшие прокуроры, кроме того, оказывают помощь прокурорам отделов, выполняют иные наиболее сложные и ответственные поручения руководителей.

В работе по предмету:

осуществляют надзор за исполнением законов и законностью правовых актов в деятельности территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Санкт-Петербурга, органов контроля (надзора), их должностных лиц, а также органов управления и руководителей коммерческих и некоммерческих организаций, в том числе при реализации национальных проектов, участвуют в работе прокуратуры города по правовому просвещению в соответствии с предметной компетенцией;

проводят на основании поручений, планов работы Генеральной прокуратуры Российской Федерации, прокуратуры г. Санкт-Петербурга и управления, а также при поступлении сведений о нарушениях законов проверки исполнения законов с подготовкой (при наличии оснований) проектов документов прокурорского реагирования;

организуют в установленном порядке сбор и анализ статистических данных и иных сведений о нарушениях законодательства и состоянии прокурорского надзора;

по результатам анализа готовят справки и обобщения, вносят предложения о включении в планы работы прокуратуры города и управления соответствующих надзорных проверок и совершенствовании практики прокурорского надзора;

осуществляют подготовку в установленном порядке проектов предложений по совершенствованию законодательства, информационных писем и разработку методических рекомендаций;

анализируют и обобщают результаты работы районных и специализированных прокуратур, готовят обзоры, указания, материалы для заслушивания отчетов прокуроров об организации надзора за исполнением федерального законодательства.

В работе по зональному принципу:

контролируют в соответствии с предоставленными полномочиями организацию работы районных и специализированных прокуратур по надзору за исполнением федерального законодательства;

систематически анализируют и обобщают статистические данные, характеризующие состояние законности в соответствующей прокуратуре;

изучают планы работы, итоговые докладные записки районных и специализированных прокуратур;

рассматривают поступающие из районных и специализированных прокуратур обзоры, обобщения, информации, запросы и другие материалы, дают на них заключения и готовят проекты ответов;

вносят предложения о направлении районным и специализированным прокурорам поручений об устранении недостатков и о совершенствовании работы;

осуществляют в соответствии с планами работы и оперативной обстановкой выезды в районные и специализированные прокуратуры, о

результатах докладывают начальникам отдела и управления;

участвуют в работе по повышению квалификации работников районных и специализированных прокуратур, оказанию им методической и практической помощи (проводят семинарские и практические занятия, готовит методические рекомендации по проведению проверок, информационные письма о результатах работы, распространяет положительный опыт), организации их стажировки в управлении;

ведут накопительные наряды по закрепленным в соответствии с зональным принципом прокуратурам, в которых аккумулируются основные документы об их деятельности.

выполняет по указанию начальника управления и начальника отдела иные поручения по направлениям деятельности.

6. Делопроизводство

Общее и секретное делопроизводство в управлении осуществляется в соответствии с действующими Инструкцией по делопроизводству в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации и Инструкцией по обеспечению режима секретности сотрудниками отдела общего и особого делопроизводства прокуратуры г.Санкт-Петербурга.

Начальники отдела организует делопроизводство в отделе.

Начальник управления утверждает номенклатуру и осуществляет контроль за делопроизводством в управлении.

7. Заключительные положения.

Признать Положение об управлении по надзору за исполнением федерального законодательства прокуратуры г. Санкт-Петербурга, утвержденное 18.06.2021, утратившим силу.

И.о. начальника управления
по надзору за исполнением федерального
законодательства прокуратуры
г. Санкт-Петербурга

старший советник юстиции

А.В. Исламов

СОГЛАСОВАНО

Заместитель прокурора
г.Санкт-Петербурга

старший советник юстиции

А.З. Суяргулов