**ПЕРЕЧЕНЬ**

**ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ КАНДИДАТОМ ПРИ ПРИЕМЕ НА РАБОТУ**

**НА ДОЛЖНОСТИ, НЕ ЯВЛЯЮЩИЕСЯ ДОЛЖНОСТЯМИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ, И НА ДОЛЖНОСТИ**

**РАБОТНИКОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ В ОРГАНАХ И ОРГАНИЗАЦИЯХ ПРОКУРАТУРЫ**

**РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

При поступлении кандидата на работу в органы и организации прокуратуры Российской Федерации им представляются:

личный листок по учету кадров, заполненный собственноручно;

три цветные фотографии на матовой тонкой фотобумаге размером 3,5 x 4,5 см и одну - 4 x 6 см (анфас, в гражданской одежде, без головного убора и светлого угла);

автобиография, написанная собственноручно;

заявление на имя работодателя;

документы об образовании с зачетной и оценочной ведомостью, о присвоении ученого звания или ученой степени (при наличии);

удостоверения о награждении государственными наградами, наградами прокуратуры Российской Федерации и иными наградами (если таковые имеются);

общегражданский паспорт и его копия;

документы воинского учета для военнообязанных (военный билет) и лиц, подлежащих призыву на военную службу (приписное свидетельство), в случае непрохождения военной службы - соответствующие документы из военкомата;

копия финансово-лицевого счета (карточки учета), выписка из домовой книги или единый жилищный документ;

медицинская справка о состоянии здоровья формы N 086-у;

водительская медицинская справка (при заключении трудового договора с водителем) формы N 003-В/у;

справки из психоневрологического и наркологического диспансеров об отсутствии (наличии) заболеваний, препятствующих осуществлению трудовых функций;

свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица и его копия;

страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования и его копия;

полис обязательного медицинского страхования и его копия;

свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния и их копии;

характеристики с последнего места работы и жительства;

справки о наличии (об отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям и о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию, выданные в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел (впервые поступающие на работу в органы и организации прокуратуры, а также ранее уволенные);

согласие на обработку персональных данных.

Лица, принимаемые на работу в качестве водителей, представляют водительское удостоверение и заключение по результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра.

Лицами, принимавшими участие в боевых действиях, ликвидации последствий радиационных или техногенных катастроф, представляются копии удостоверений участников указанных событий, а также копии других документов, дающих право на льготы.

Лицами, ранее проходившими военную службу или службу в правоохранительных органах, дополнительно предоставляются документы:

заверенная копия послужного списка;

заверенная копия служебной карточки (с указанием поощрений и взысканий);

копия приказа об увольнении;

копия приказа об исключении из списков личного состава;

копия приказа о присвоении последнего специального или воинского звания;

справка о количестве выплаченных должностных окладов при увольнении (если нет сведений в приказе об увольнении);

заключение военно-врачебной комиссии (представляется уволенными по состоянию здоровья).

Лицами, работавшими в организациях, учреждениях и на предприятиях различных форм собственности, представляется справка о доходах формы 2 НДФЛ.

Лицами, проживавшими в бывших республиках СССР после 06.02.1992, представляется документальное подтверждение выхода из гражданства другого государства (вне зависимости от наличия у лица российского гражданства на момент поступления на работу).