

Порядок обращения в органы прокуратуры

**Письменное
обращение
гражданина в
органы
прокуратуры**



Письменное обращение гражданина должно в обязательном порядке содержать:

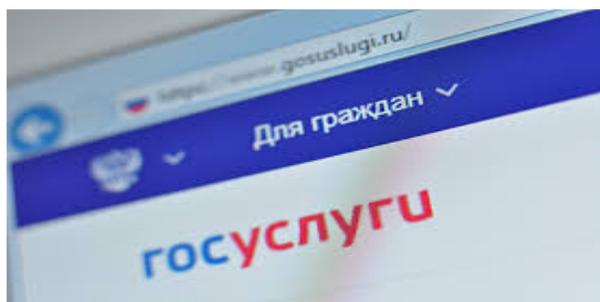
- ✓ наименование органа, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица (адресата);
- ✓ фамилию, имя, отчество гражданина, направившего обращение;
- ✓ почтовый адрес (по которому должен быть направлен ответ);
- ✓ изложение существа вопроса;
- ✓ личную подпись заявителя и дату.

**Обращение
в форме
электронного
документа**

Обязательно должно содержать:

- ✓ фамилию, имя, отчество гражданина, направившего обращение,
- ✓ адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения.

❖ *Гражданин вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме*



Подача обращения через Единый портал государственных услуг

1. Перейдите на страницу услуги Поддача обращения в органы прокуратуры
2. Проверьте корректность данных
3. Выберите тематику обращения из выпадающего списка
4. Напишите обращение в произвольной форме и приложите копии подтверждающих документов
5. Получите результат обращения в разделе Уведомления