



**ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПРОКУРАТУРА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

23 июня 2015 г.

№ 76-08

**Томск**

**О внесении изменений в состав аттестационной комиссии прокуратуры Томской области по соблюдению требований к служебному поведению прокурорских работников и урегулированию конфликта интересов**

В целях повышения эффективности работы по предотвращению случаев совершения коррупционных правонарушений прокурорскими работниками органов прокуратуры Томской области, совершенствования системы организационно-правовых мер, направленных на обеспечение исполнения законодательства о противодействии коррупции, в соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», указами Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», от 23.06.2014 № 453 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции» и приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 11.11.2014 № 611 «О комиссиях органов и организаций прокуратуры Российской Федерации по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», и в связи с организационно-штатными изменениями в аппарате прокуратуры Томской области, руководствуясь статьей 18 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации»

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить состав аттестационной комиссии прокуратуры Томской области по соблюдению требований к служебному поведению прокурорских работников и урегулированию конфликта интересов в составе:

Председателя комиссии

- Мелиховой Татьяны Николаевны  
заместителя прокурора Томской области

Заместителя председателя

- Ужаченко Анатолия Андреевича  
начальник отдела кадров (на правах  
управления)

Членов комиссии:

- Антоновой Анастасии Сергеевны –  
старшего помощника прокурора Томской  
области по взаимодействию с  
представительными (законодательными) и  
исполнительными органами области,  
органами местного самоуправления –  
председателя профсоюзного комитета

- Неверова Дмитрия Васильевича  
начальника управления по надзору за  
исполнением федерального  
законодательства

- Лабазановой Елены Николаевны  
начальника уголовно-судебного управления

Поздеевой Зои Васильевны  
начальника от дела по обеспечению участия  
прокуроров в гражданском и арбитражном  
процессе (на правах управления)

- Ткаченко Александра Михайловича  
начальника отдела по надзору за  
исполнением законодательства о  
противодействии коррупции (на правах  
управления)

- Шатова Сергея Владимировича  
старшего помощника прокурора Томской  
области по обеспечению собственной  
безопасности и физической защиты

- Пудовкина Владимира Васильевича –  
председателя Томского регионального  
отделения общероссийской общественной  
организации ветеранов и пенсионеров  
прокуратуры

Золотарева Николая Петровича – кандидата  
экономических наук, директора Томского  
филиала Российской академии народного  
хозяйства и государственной службы

Карпову Наталью Михайловну –  
заместителя декана Международного  
факультета управления ФГБОУ ВПО НИ  
Томский государственный университет

Секретарь комиссии:

- Мариничева Юрия Ивановича  
старшего прокурора отдела кадров

2. Положение об аттестационной комиссии прокуратуры Томской области по соблюдению требований к служебному поведению прокурорских работников и урегулированию конфликта интересов, утвержденное приказом прокурора Томской области от 09.12.2014 № 100-ов «О создании аттестационной комиссии прокуратуры области по соблюдению требований прокурорских работников и урегулированию конфликта интересов» считать действующим.

3. Приказ прокурора Томской области от 09.12.2014 № 100-ов «О создании аттестационной комиссии прокуратуры области по соблюдению требований прокурорских работников и урегулированию конфликта интересов» считать утратившим силу в части состава аттестационной комиссии.

4. С приказом ознакомить прокурорских работников органов прокуратуры Томской области.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Прокурор области

государственный советник  
юстиции 3 класса



В.А. Романенко

Утверждено  
приказом прокурора  
Томской области  
от 09.12.2014 № 100-ов

## ПОЛОЖЕНИЕ

об аттестационной комиссии прокуратуры Томской области  
по соблюдению требований к служебному поведению  
прокурорских работников и урегулированию конфликта интересов

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», указами Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», от 23.06.2014 № 453 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции» и приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 11.11.2014 № 611 «О комиссиях органов и организаций прокуратуры Российской Федерации по соблюдению требований к служебному поведению прокурорских работников и урегулированию конфликта интересов» и определяет порядок образования и деятельности аттестационной комиссии прокуратуры Томской области по соблюдению требований к служебному поведению прокурорских работников и урегулированию конфликта интересов (далее – аттестационная комиссия).

1.2. Аттестационная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации» организационно-распорядительными документами Генеральной прокуратуры Российской Федерации, прокуратуры Томской области и настоящим Положением.

1.3. Основной задачей аттестационной комиссии является содействие руководителю прокуратуры области:

в обеспечении соблюдения прокурорскими работниками, замещающими должности, указанные в пункте 14 раздела II перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения в доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного Указом Президента Российской

Федерации от 18.05.2009 № 557, и в разделе 3 перечня должностей федеральной государственной службы в органах и учреждениях прокуратуры Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 18.03.2014 № 134, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также обеспечение исполнения ими обязанностей, установленных федеральными законами «О противодействии коррупции» и «О прокуратуре Российской Федерации», другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

в осуществлении в органах прокуратуры области мер по предупреждению коррупции.

## 2. Порядок образования аттестационной комиссии.

2.1. Аттестационная комиссия прокуратуры области образуется приказом прокурора области.

2.2. В состав аттестационной комиссий входят: первый заместитель прокурора области (председатель комиссии), заместитель председателя аттестационной комиссии, секретарь и члены аттестационной комиссии. Все члены аттестационной комиссии при принятии решений обладают равными правами.

2.3. В отсутствие председателя аттестационной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя аттестационной комиссии, который назначается прокурором области из числа прокурорских работников, замещающих должности в прокуратуре области и являющихся членами аттестационной комиссии.

2.4. Секретарем аттестационной комиссии является старший прокурор отдела кадров прокуратуры области.

2.5. В состав аттестационной комиссии в качестве постоянных членов входят:

начальник отдела кадров, старший помощник прокурора области по обеспечению собственной безопасности и физической защиты, работники других подразделений прокуратуры области, определяемые прокурором области;

представитель (представители) научных организаций и образовательных организаций высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой.

2.6. Прокурор области может принять решение о включении в состав аттестационной комиссии:

представителя общественной организации ветеранов, созданной в органах прокуратуры;

представителя профсоюзной организации, действующей в установленном порядке в прокуратуре области.

2.7. Число членов аттестационной комиссии, не замещающих должности в прокуратуре области, должно составлять не менее одной четверти от общего количества членов комиссии.

2.8. Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.

3. Порядок работы и компетенция аттестационной комиссии.

3.1. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов аттестационной комиссии, замещающих должности в органах прокуратуры области, недопустимо.

3.2. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена аттестационной комиссии, которая может привести к конфликту интересов в связи с рассмотрением вопроса, включенного в повестку дня заседания аттестационной комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член аттестационной комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

3.3. В заседаниях аттестационной комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

а) непосредственный руководитель прокурорского работника, в отношении которого аттестационной комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем аттестационной комиссии два прокурорских работника, замещающих в органах прокуратуры области должности, аналогичные должности, замещаемой прокурорским работником, в отношении которого аттестационной комиссией рассматривается этот вопрос;

б) другие прокурорские работники, замещающие должности в органах прокуратуры области; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам государственной службы и вопросам, рассматриваемым аттестационной комиссией; должностные лица других государственных органов, органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представитель прокурорского работника, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя аттестационной комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания аттестационной комиссии на основании ходатайства прокурорского работника, в отношении которого аттестационной комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

3.4 Основаниями для проведения заседания аттестационной комиссии являются:

а) представление прокурором области либо уполномоченным им должностным лицом в соответствии с пунктом 31 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 № 1065, материалов проверки, свидетельствующих:

о представлении прокурорским работником недостоверных или неполных сведений, предусмотренных подпунктом «а» пункта 1 названного Положения;

о несоблюдении прокурорским работником требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее в установленном порядке в отдел кадров прокуратуры области либо старшему помощнику прокурора области по обеспечению собственной безопасности и физической защиты:

обращение гражданина, замещавшего должность прокурорского работника, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом Российской Федерации<sup>1</sup>, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если в его должностные (служебные) обязанности входили функции по надзору за исполнением этой организацией федеральных законов либо им выполнялись в отношении этой организации иные функции, возложенные федеральным законодательством на органы прокуратуры, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы;

заявление прокурорского работника о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

в) представление прокурора области либо уполномоченного им

<sup>1</sup> раздел II перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения в доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557, Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», раздел 3 перечня должностей федеральной государственной службы в органах и учреждениях прокуратуры Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 18.03.2014 № 134.

должностного лица, а также любого члена аттестационной комиссии, касающееся обеспечения соблюдения прокурорским работником требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в органе прокуратуры мер по предупреждению коррупции;

г) представление прокурором области материалов проверки, свидетельствующих о представлении прокурорским работником недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 220-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;

д) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в прокуратуру области уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с прокурорским работником трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), при условии, что указанному прокурорскому работнику комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с указанной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации аттестационной комиссией не рассматривался.

3.5. Аттестационная комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

3.6. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 3.4 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность прокурорского работника в отдел кадров прокуратуры области либо старшему помощнику прокурора области по обеспечению собственной безопасности и физической защиты. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения со службы в органах прокуратуры, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности прокурорского работника, функции по надзору за исполнением этой организацией федеральных законов или иные функции, возложенные федеральным законодательством на органы прокуратуры, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). По результатам рассмотрения обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» подготавливается мотивированное заключение. Обращение, заключение и другие материалы в течение двух рабочих дней со дня



поступления обращения представляются председателю аттестационной комиссии.

3.7. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 3.4 настоящего Положения, может быть подано прокурорским работником, планирующим свое увольнение со службы, и подлежит рассмотрению аттестационной комиссией в соответствии с настоящим Положением.

3.8. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 3.4 настоящего Положения, рассматривается отделом кадров прокуратуры области либо старшим помощником прокурора области по обеспечению собственной безопасности и физической защиты, которые осуществляют подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность прокурорского работника в органах прокуратуры области, требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Уведомление, заключение и другие материалы в течение 10 рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю аттестационной комиссии.

3.9. Председатель аттестационной комиссии при поступлении к нему от прокурора области информации, содержащей основания для проведения заседания аттестационной комиссии:

в 3-дневный срок назначает дату заседания аттестационной комиссии. При этом дата заседания аттестационной комиссии не может быть назначена позднее семи дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 3.10 и 3.11 настоящего Положения;

организует ознакомление прокурорского работника, в отношении которого аттестационной комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов аттестационной комиссии и других лиц, участвующих в заседании аттестационной комиссии, с информацией, поступившей в отдел кадров прокуратуры области либо старшему помощнику прокурора области по обеспечению собственной безопасности и физической защиты, и с результатами ее проверки;

рассматривает ходатайства о приглашении на заседание аттестационной комиссии лиц, указанных в подпункте «б» пункта 3.3 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания аттестационной комиссии дополнительных материалов.

3.10. Заседание аттестационной комиссии по рассмотрению заявления, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 3.4 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

3.11. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 3.4 настоящего

Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании аттестационной комиссии.

3.12. Заседание аттестационной комиссии проводится в присутствии прокурорского работника, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность в органах прокуратуры области. При наличии письменной просьбы прокурорского работника или гражданина, замещавшего должность в органах прокуратуры области, о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание аттестационной комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки на заседание аттестационной комиссии прокурорского работника (его представителя) или гражданина, замещавшего должность в органах прокуратуры области (его представителя), при отсутствии письменной просьбы прокурорского работника или указанного гражданина о рассмотрении данного вопроса без его участия, рассмотрение вопроса откладывается. В случае повторной неявки указанных лиц без уважительных причин аттестационная комиссия может принять решение о рассмотрении этого вопроса в отсутствие прокурорского работника или гражданина, замещавшего должность в органах прокуратуры области.

3.13. На заседании аттестационной комиссии заслушиваются пояснения прокурорского работника или гражданина, замещавшего должность в органах прокуратуры области (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

3.14. Члены аттестационной комиссии и лица, участвующие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы аттестационной комиссии.

4. Решения аттестационной комиссии.

4.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «а» пункта 3.4 настоящего Положения, аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные прокурорским работником в соответствии с подпунктом «а» пункта 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 № 1065, являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные прокурорским работником в соответствии с подпунктом «а» пункта 1 Положения, названного в подпункте «а» настоящего пункта, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае аттестационная комиссия вносит предложение прокурору области о применении к прокурорскому работнику конкретной меры дисциплинарной

ответственности.

4.2. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «а» пункта 3.4 настоящего Положения, аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что прокурорский работник соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что прокурорский работник не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае аттестационная комиссия вносит предложение прокурору области указать прокурорскому работнику на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо о применении к прокурорскому работнику конкретной меры дисциплинарной ответственности.

4.3. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 3.4 настоящего Положения, аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если в его должностные (служебные) обязанности входили функции по надзору за исполнением этой организацией федеральных законов либо им выполнялись в отношении этой организации иные функции, возложенные федеральным законодательством на органы прокуратуры;

б) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если в его должностные (служебные) обязанности входили функции по надзору за исполнением этой организацией федеральных законов либо им выполнялись в отношении этой организации иные функции, возложенные федеральным законодательством на органы прокуратуры, и мотивировать свой отказ.

4.4. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 3.4 настоящего Положения, аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления прокурорским работником сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления прокурорским работником сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае аттестационная комиссия рекомендует прокурорскому работнику принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставлении прокурорским работником сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае аттестационная комиссия вносит предложение прокурору области о применении к прокурорскому работнику конкретной меры дисциплинарной ответственности.

4.5. По итогам рассмотрения вопросов, предусмотренных подпункте «г» пункта 3.4 настоящего Положения, аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные прокурорским работником в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные прокурорским работником в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае аттестационная комиссия рекомендует прокурору области применить к прокурорскому работнику конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, по принадлежности в соответствующее подразделение органа прокуратуры для рассмотрения в порядке, установленном Федеральным законом «О прокуратуре Российской Федерации» и организационно-распорядительными документами Генерального прокурора Российской Федерации, и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

4.6. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах «а», «б» и «г» пункта 3.4 настоящего Положения, при наличии к тому оснований аттестационная комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 4.1 – 4.5 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания аттестационной комиссии.

4.7. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «д» пункта 3.4 настоящего Положения, аттестационная комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность государственной службы в органах прокуратуры области, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции надзора за исполнением этой организацией федеральных законов или иные функции, возложенные федеральным законодательством на органы прокуратуры, входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора

должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требование статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае аттестационная комиссия рекомендует прокурору области направить материалы по принадлежности в соответствующее подразделение органа прокуратуры для рассмотрения в порядке, установленном Федеральным законом «О прокуратуре Российской Федерации» и организационно-распорядительными документами Генерального прокурора Российской Федерации, и проинформировать об указанных обстоятельствах уведомившую организацию.

4.8. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом «в» пункта 3.4 настоящего Положения, аттестационная комиссия принимает соответствующее решение.

4.9. Решения аттестационной комиссии по вопросам, указанным в пункте 3.4 настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если аттестационная комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии.

4.10. Решения аттестационной комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены аттестационной комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения аттестационной комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 3.4 настоящего Положения, для прокурора области носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 3.4 настоящего Положения, носит обязательный характер.

4.11. В протоколе заседания аттестационной комиссии указываются:

дата заседания аттестационной комиссии, фамилии, имена, отчества и должности членов комиссии и других лиц, присутствовавших на заседании;

формулировка каждого из рассмотренных на заседании, аттестационной комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности прокурорского работника, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

предъявляемые к прокурорскому работнику претензии, материалы, на которых они основываются;

содержание пояснений прокурорского работника и других лиц по существу предъявляемых претензий;

фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

источник информации, содержащей основания для проведения заседания аттестационной комиссии, дата поступления информации в прокуратуру области;

другие сведения;  
результаты голосования;  
решение и обоснование его принятия.

Член аттестационной комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, подлежащее приобщению к протоколу заседания аттестационной комиссии, с которым должен быть ознакомлен прокурорский работник, в отношении которого рассматривался вопрос аттестационной комиссией.

4.12. Копии протокола заседания аттестационной комиссии в 3-дневный срок со дня заседания направляются прокурору области, полностью или в виде выписок из него – прокурорскому работнику, а также по решению аттестационной комиссии – иным заинтересованным лицам.

4.13. Прокурор области обязан рассмотреть протокол заседания аттестационной комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации (предложения) при принятии решения о применении к прокурорскому работнику мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций (предложений) аттестационной комиссии и принятом решении прокурор области в письменной форме уведомляет аттестационную комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение прокурора области оглашается на ближайшем заседании аттестационной комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

4.14. В случае установления аттестационной комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) прокурорского работника информация об этом представляется прокурору области для решения вопроса о применении к прокурорскому работнику мер ответственности, предусмотренных статьей 41.7 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации».

4.15. При установлении аттестационной комиссией факта совершения прокурорским работником действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель аттестационной комиссии обязан передать по принадлежности в соответствующее подразделение органа прокуратуры материалы о совершении указанного действия (бездействии) для рассмотрения в порядке, установленном Федеральным законом «О прокуратуре Российской Федерации» и организационно-распорядительными актами Генеральной прокуратуры Российской Федерации, прокуратуры Томской области.

4.16. Копия протокола заседания аттестационной комиссии или выписка из него приобщается к личному делу прокурорского работника, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

4.17. Выписка из решения аттестационной комиссии, заверенная подписью

секретаря аттестационной комиссии и печатью прокуратуры области, вручается гражданину, замещавшему должность государственной службы в органах прокуратуры области, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта «б» пункта 3.4 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания аттестационной комиссии.

4.18. Формирование аттестационной комиссии прокуратуры области и ее работа осуществляются в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Положением, и с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.