**Информация**

**о проведении конкурса на включение в кадровый резерв федеральных государственных гражданских служащих прокуратуры Ставропольского края**

«Прокуратура Ставропольского края проводит конкурс на включение   
в кадровый резерв федеральных государственных гражданских служащих прокуратуры Ставропольского краядлязамещения должностей федеральной государственной гражданской службы:

**- ведущего специалиста прокуратуры Промышленного района   
г. Ставрополя;**

**- ведущего специалиста отдела общего и особого делопроизводства прокуратуры Ставропольского края.**

Требования к уровню профессионального образования и направлению подготовки: наличие высшего образования не ниже уровня бакалавриата по специальности «Юриспруденция», «Статистика», «Государственное   
и муниципальное управление», «Документоведение и архивоведение», либо по государственной должности федеральной государственной службы или по специальностям, соответствующим функциям и конкретным задачам, возложенным на отдел.

В соответствии с подразделом 2 раздела 17 Реестра должностей  
федеральной государственной гражданской службы, утвержденного Указом  
Президента Российской Федерации от 31.12.2005 № 1574 «О Реестре  
должностей федеральной государственной гражданской службы», должности ведущего специалиста прокуратуры Промышленного района г. Ставрополя, ведущего специалиста отдела общего и особого делопроизводства прокуратуры Ставропольского края (далее – ведущий специалист) относятся к старшей группе должностей категории «специалисты» и имеет регистрационный номер (код) 17-3-4-044.

Требования к стажу государственной гражданской службы   
или работы по специальности:

- без предъявления требований к стажу.

**Гражданские служащие указанной категории должны знать:** государственный язык Российской Федерации (русский язык), Конституцию Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы Президента Российской Федерации и постановления Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты и организационно- распорядительные документы Генеральной прокуратуры Российской Федерации, регулирующие порядок прохождения государственной службы, в том числе гражданской, в органах прокуратуры Российской Федерации и обеспечения ее деятельности в части исполнения своих должностных обязанностей; основы делопроизводства; порядок работы с информацией «для служебного пользования», а для лиц, имеющих допуск к государственной тайне, - порядок работы с документами, содержащими сведения, составляющие государственную тайну; возможности иособенности применения информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, в том числе в межведомственном документообороте; общие вопросы в области обеспечения информационной безопасности; базовое программное обеспечение, информационно- аналитические системы; правила делового этикета; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; служебный распорядок и должностной регламент;

**иметь умения (общие и управленческие), свидетельствующие о наличии необходимых профессиональных и личностных качеств (компетенций)**: мыслить стратегически (системно); планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; коммуникативные умения; умение управлять изменениями; эффективного планирования деятельности; работы со служебными документами; работы с периферийными устройствами компьютера и базовым программным обеспечением, в том числе в текстовом редакторе, операционной системе, сети Интернет, с электронными таблицами и электронной почтой, информационно- аналитическими системами; владения приемами межличностных отношений и недопущения межличностных конфликтов, умение оперативно принимать и реализовывать управленческие решения.

**Начало приема документов для участия в конкурсе в 10.00 часов   
13 ноября 2024 года, окончание – в 17.00 часов 03 декабря 2024 года.**

Документы принимаются конкурсной комиссией прокуратуры Ставропольского края по адресу: 355000, г. Ставрополь, проспект Октябрьской революции, дом 9/1, кабинет: 415, телефон: 25-53-28; либо на электронный адрес: [6@26.mailop.ru](mailto:6@26.mailop.ru).

Для участия в конкурсе гражданин (гражданский служащий) представляет следующие документы:

а) личное заявление;

б) заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 10.10.2024 № 870, с фотографией;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

д) [документ](consultantplus://offline/ref=C4E38586CB69C541727E00B414B48C75ED2512955E8B2AD7C9870F5208234AC3FCEFB9B25C8481W94FG) об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (по форме 001-ГС/у);

е) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Гражданские служащие, замещающие должности гражданской службы   
в органах прокуратуры Российской Федерации или государственных органах:

а) заявление на имя представителя нанимателя;

б) заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданские служащие замещают должности гражданской службы, анкету по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации, с приложением фотографии.

Гражданские служащие прокуратуры Ставропольского края - заявление на имя представителя нанимателя.

Предполагаемая дата проведения конкурса в здании прокуратуры Ставропольского края в большом зале заседаний в **10.00 часов 24.12.2024.**

Граждане, допущенные к участию в конкурсе, уведомляются о дате, месте   
и времени его проведения.

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на включение в кадровый резерв федеральных государственных гражданских служащих прокуратуры Ставропольского краядлязамещения должностей ведущего специалиста прокуратуры Промышленного района г. Ставрополя, ведущего специалиста отдела общего и особого делопроизводства прокуратуры края, их соответствия квалификационным требованиям для замещения этих должностей.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований для замещения должностей гражданской службы, а также иных положений, установленных [законодательством](consultantplus://offline/ref=B51BAE7CA470766D4D174F08E1D3A71B642E64EE09D6FA1860318A9657B6MBH) Российской Федерации о государственной гражданской службе.

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидатов и является основанием для включения кандидата (кандидатов) в кадровый резерв для замещения должностей гражданской службы соответствующей группы либо отказа во включении кандидата (кандидатов) в кадровый резерв.

Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, о результатах конкурса направляется сообщение в письменной форме в 7-дневный срок со дня его завершения.

Претенденты для участия в конкурсе вправе для самостоятельной оценки своего профессионального уровня пройти вне рамок конкурса предварительный квалификационный тест, размещенный на сайте **gos-sluzhba.ru.**

**ОБРАЗЕЦ**

**(заполняется собственноручно**)

Прокурору Ставропольского края

государственному советнику

юстиции 3 класса

Немкину Ю.А.

Фамилия, имя, отчество,

адрес прописки, фактического проживания, **ИНДЕКС**

телефон

Заявление

Прошу Вас допустить меня для участия в конкурсе на включение   
в кадровый резерв федеральных государственных гражданских служащих прокуратуры Ставропольского края старшей группы должностей государственной гражданской службы Российской Федерации категории «специалисты» для замещения должностей ведущего специалиста прокуратуры Промышленного района г. Ставрополя, ведущего специалиста отдела общего и особого делопроизводства прокуратуры Ставропольского края.

С положениями статей 16, 21 и 22 Федерального закона от 27.07.2004 № 79 ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» ознакомлен(а).

На обработку (любое действие, операцию), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных согласна (сен).

Дата, подпись