

УТВЕРЖДЕН

учредительным собранием
Общероссийской общественной
организации ветеранов
и пенсионеров прокуратуры

31 марта 2008 года

УСТАВ

Общероссийской общественной организации ветеранов и пенсионеров прокуратуры

Москва

2008

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общероссийская общественная организация ветеранов и пенсионеров прокуратуры (в дальнейшем – Организация) является добровольным, самоуправляемым, основанным на членстве общественным объединением, созданным в результате свободного волеизъявления граждан на основе общности их интересов для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Организации – Общероссийская общественная организация ветеранов и пенсионеров прокуратуры.

Сокращенное наименование Организации – ООО ветеранов и пенсионеров прокуратуры.

Краткое наименование Организации – ОООВиПП.

1.3. Организация осуществляет свою деятельность на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

Деятельность Организации является гласной, а информация о её учредительных и программных документах – общедоступной.

1.4. В своей деятельности Организация руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами «Об общественных объединениях», «О некоммерческих организациях», «О ветеранах» и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.5. Правоспособность Организации как юридического лица возникает с момента ее государственной регистрации в установленном порядке. Организация, являясь юридическим лицом, имеет обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать права и обязанности, заключать договоры, соглашения, сделки, выступать в качестве истца и ответчика в судах.

1.6. Организация имеет самостоятельный баланс, печать со своим полным наименованием на русском языке.

Организация вправе открывать счета в банковских учреждениях, иметь бланки, штампы со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке символику.

1.7. Организация является общероссийским общественным объединением, осуществляющим свою деятельность в соответствии с уставными целями на территориях более половины субъектов Российской Федерации и имеющим там свои структурные подразделения – отделения, филиалы и представительства.

1.8. Организация не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет ее между своими членами.

1.9. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим уставом, Организация может создавать другие некоммерческие организации или участвовать в их создании.

Для создания материальных условий своей деятельности Организация вправе создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, или участвовать в них.

1.10. Организация отвечает по своим обязательствам денежными средствами и имуществом, на которое может быть обращено взыскание.

Организация не отвечает по обязательствам государства и своих членов, а государство и члены Организации не отвечают по её обязательствам.

1.11. В случае государственной регистрации Организации ее постоянно действующий руководящий орган – Совет Общероссийской общественной организации ветеранов и пенсионеров прокуратуры (далее – Совет) осуществляет права юридического лица от имени общественной организации и исполняет ее обязанности в соответствии с уставом.

1.12. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации Совета – Россия, г. Москва.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целью создания и деятельности Организации является содействие реализации потенциала ветеранов и пенсионеров органов и учреждений прокуратуры в деле укрепления законности и правопорядка, совершенствования прокурорского надзора, а также защита прав и законных интересов ветеранов и пенсионеров прокуратуры, других граждан.

2.2. Для достижения уставных целей Организация в соответствии с действующим законодательством:

- содействует созданию условий для обеспечения преемственности в прокуратуре, реализации практического опыта ветеранов и пенсионеров в деле противодействия нарушениям законности и правопорядка;

- содействует органам и учреждениям прокуратуры в подготовке методических рекомендаций, справочных и информационно-аналитических материалов, связанных с организацией и осуществлением прокурорского надзора, мониторингом законодательства и правоприменительной практики;

- участвует в разработке предложений о совершенствовании действующего законодательства, а также программ и решений органов государственной власти и органов местного самоуправления, направленных на защиту прав и законных интересов ветеранов и пенсионеров, других граждан в порядке и объеме, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- осуществляет просветительскую деятельность, участвует в пропаганде и распространении правовых знаний;

- способствует формированию, в том числе с использованием средств массовой информации, позитивного общественного мнения о деятельности прокуратуры, повышению престижа службы в прокуратуре;

- участвует в воспитании прокурорских работников в духе неукоснительного соблюдения законности и норм служебной этики, безупречного ис-

полнения служебного долга, способствует раскрытию их профессиональных возможностей, повышению уровня знаний;

содействует реализации и защите прав, законных интересов ветеранов и пенсионеров прокуратуры, решению их социальных, жилищно-бытовых проблем, сохранению и укреплению здоровья, доступности юридических, медицинских, культурных и иных услуг в соответствии с федеральным и региональным законодательством Российской Федерации;

оказывает содействие в строительстве и ремонте лечебных, реабилитационных, оздоровительных и жилых комплексов, приобретению земельных участков в соответствии с законодательством Российской Федерации для ветеранов и пенсионеров прокуратуры;

поддерживает отношения с общественными объединениями в Российской Федерации, иностранными некоммерческими неправительственными организациями;

координирует деятельность своих структурных подразделений, изучает и распространяет опыт работы отделений Организации;

регулярно информирует прокурорское сообщество о своей деятельности;

в соответствии с действующим законодательством организует работу по привлечению финансовых средств и иного имущества для достижения уставных целей Организации;

участвует в благотворительных акциях и мероприятиях;

осуществляет в соответствии со своими уставными целями иную не противоречащую закону деятельность.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация имеет право:

свободно распространять информацию о своей деятельности;

участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;

учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;

представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;

выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;

участвовать в выборах и референдумах в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

вступать в международные общественные объединения, приобретать права и нести обязанности, соответствующие статусу этих международных

общественных объединений, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соглашения с иностранными некоммерческими неправительственными объединениями;

создавать некоммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы;

осуществлять предпринимательскую деятельность в установленном законодательством порядке;

осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях.

3.2. Организация обязана:

соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;

ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия;

оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений;

информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме получаемых Организацией от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в установленные Правительством Российской Федерации сроки;

исполнять в полном объеме иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации для юридических лиц – общественных объединений.

4. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Членами Организации могут быть граждане Российской Федерации, имеющие трудовой стаж в органах и учреждениях прокуратуры, необходимый для назначения пенсии, а также являющиеся ветеранами прокуратуры и юридические лица – общественные объединения, признающие настоящий устав, уплатившие вступительный взнос и участвующие в реализации уставных целей Организации.

4.2. Прием в члены Организации и выход из членов Организации производится постоянно действующим руководящим органом регионального отделения либо, местного отделения Организации, если оно имеется, на основании письменного заявления граждан, а юридических лиц – общественных объединений – на основании письменно оформленного решения органа общественного объединения, уполномоченного принимать такие решения, и оформляется протоколом.

Прием в члены Организации юридических лиц – общероссийских общественных объединений и их исключение из членов Организации осуществляется Советом Организации.

4.3. Письменное заявление гражданина или решение юридического лица – общественного объединения о приеме в Организацию подается в совет регионального отделения Организации, либо в совет местного отделения Организации, если такое имеется, которые обязаны в срок не более двух месяцев после получения заявления (решения) провести заседание и рассмотреть обращение.

Решение о приеме в члены Организации принимается, если за него проголосовало более 50% членов соответствующего уполномоченного органа.

Граждане и общественные объединения становятся членами Организации с даты принятия соответствующего решения Советом Организации, советом регионального или местного отделения Организации, при условии уплаты вступительного взноса.

4.4. Размер вступительного и членских взносов, порядок и сроки их уплаты устанавливаются Положением об уплате вступительных и членских взносов, утвержденным Советом Организации после согласования проекта Положения с региональными отделениями, которые согласовывают указанный проект с местными отделениями Организации.

Изменения в Положение об уплате вступительных и членских взносов вносятся в том же порядке.

4.5. По требованию лица, подавшего письменное заявление (решение) с ходатайством о приеме в члены Организации, орган, рассмотревший его, обязан выдать выписку из протокола, содержащую решение по данному вопросу.

Решение об отказе в приеме в члены Организации Совета местного отделения может быть обжаловано в совет регионального отделения Организации, а решение совета регионального отделения – в Совет Организации.

4.6. Члены Организации юридические лица – общественные объединения действуют в лице своих представителей, один из которых наделен правом решающего голоса. Полномочия представителя должны быть подтверждены соответствующим документом.

4.7. Учет членов Организации осуществляется региональными и местными отделениями Организации.

Список членов Организации должен содержать следующую информацию о члене Организации:

- 1) фамилию, имя, отчество (полное наименование юридического лица – общественного объединения);
- 2) дату рождения (данные о регистрации для юридических лиц);
- 3) адрес регистрации по месту жительства (местонахождение постоянно действующего руководящего органа), номер телефона;
- 4) основание приема, дата принятия в члены Организации и выбытия (исключения) из членов Организации (если оно состоялось);
- 5) для физических лиц – их правовой статус, подтверждаемый документами (ветеран, пенсионер), а также сведения об имеющихся ученых степенях и ученых званиях, о полученных государственных наградах и почетных званиях.

4.8. В целях обеспечения равноправия членов Организации, централизованного их учета, а также правильной организации работы по достижению уставных целей, Региональные отделения один раз в полугодие представляют Совету Организации обновленные сведения списочного состава членов Организации в субъекте Российской Федерации.

4.9. Членство в Организации может быть прекращено в случаях:

- 1) выхода по письменному заявлению гражданина – члена Организации или на основании письменно оформленного решения органа юридического лица – общественного объединения, являющегося членом Организации, поданного в орган, уполномоченный принимать такие решения;
- 2) исключения по решению уполномоченных органов Организации за нарушение настоящего Устава;
- 3) смерти гражданина или ликвидации юридического лица – общественного объединения, являющихся членами Организации.

4.10. В случае выхода из Организации по собственному желанию лицо считается выбывшим с даты представления Организации соответствующего письменного заявления (решения).

В случае исключения лица из Организации по решению уполномоченного органа лицо считается выбывшим с даты принятия такого решения.

В случае смерти гражданина или ликвидации юридического лица – общественного объединения лицо считается выбывшим с даты соответствующего события.

4.11. Совет регионального отделения обязан не позднее трех с даты получения документов, подтверждающих принятие лица в члены Организации или выбытие из членов Организации, внести соответствующие дополнения (изменения) в список членов Организации, состоящих на учете в региональном отделении.

Изменения в список членов Организации вносятся на основании:

письменного заявления (решения) о выходе в случае выхода лица по собственному желанию;

письменно оформленного решения уполномоченного органа в случае принятия лица в члены Организации или исключения из ее членов.

4.12. В случае злостного нарушения Устава Организации или совершения иных действий, причинивших материальный вред Организации, а также действий порочащих звание ветерана прокуратуры, может быть принято решение об исключении из членов Организации.

Решение об исключении принимается органом, осуществившим прием в члены Организации.

4.13. Член Организации, нарушивший положения настоящего Устава, письменно уведомляется о предстоящем заседании уполномоченного органа, осуществившего его прием в члены Организации, не менее чем за пять дней до начала заседания и имеет право представить устные или письменные объяснения по существу сложившейся ситуации.

4.14. В случае неявки члена Организации, нарушившего положения настоящего Устава, на заседание уполномоченного органа Организации, решение по данному вопросу принимается без его участия. О результатах он уведомляется по адресу постоянного проживания (места нахождения).

4.15. Решение об исключении из членов Организации принимается квалифицированным большинством голосов – не менее 2/3 от присутствующих членов уполномоченного органа.

Решение уполномоченного органа об исключении из членов Организации может быть обжаловано в вышестоящий орган, вплоть до Конференции Общероссийской общественной организации ветеранов и пенсионеров прокуратуры, которые обязаны рассмотреть жалобу на ближайшем заседании. Подача жалобы приостанавливает исполнение решения об исключении из членов Организации.

4.16. За активное участие в деятельности Организации, примерное выполнение общественных поручений члены Организации могут поощряться в порядке, установленном Советом общероссийской общественной организации ветеранов и пенсионеров прокуратуры, а также Советами региональных и местных отделений Организации.

4.17. Члены Организации имеют права:

участвовать во всех мероприятиях Организации;

избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации, ее региональных и местных отделений;

получать полную информацию о деятельности Организации;

контролировать деятельность руководящих органов общественного объединения;

присутствовать на заседаниях постоянно действующего руководящего органа – Совета Организации без права голоса, а также при проведении проверок контрольно-ревизионными органами Организации;

вносить предложения в руководящие органы Организации по вопросам, касающимся деятельности Организации;

вносить вопросы в повестку дня общих собраний членов Организации и заседаний Совета Организации по вопросам, относящимся к компетенции указанных органов;

пользоваться поддержкой Организации в защите своих прав и законных интересов;

обращаться в Организацию по вопросам оказания содействия в решении социальных, жилищно-бытовых проблем, получении медицинской или иной помощи;

пользоваться возможностями Организации в обеспечении отдыха и лечения;

свободно выходить из членов Организации, письменно уведомив об этом орган, принявший решение о его приеме в члены Организации;

осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации или настоящим Уставом.

4.18. Члены Организации обязаны:

соблюдать Устав Организации;

выполнять решения руководящих органов Организации;

участвовать в реализации целей Организации;

не наносить материальных убытков и (или) ущерба деловой репутации Организации;

своевременно уплачивать членские взносы;

исполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Уставом.

4.19. Члены общественного объединения – физические и юридические лица – имеют равные права и несут равные обязанности.

5. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. В структуру Организации входят региональные отделения, деятельность которых в соответствии с уставными целями Организации осуществляется в пределах субъекта Российской Федерации.

При создании Организации решение о создании ее региональных отделений принимается общим собранием членов Организации.

В дальнейшем региональные отделения создаются по решению Совета Организации.

На основании решения о создании регионального отделения Организации, не менее трех граждан – ветеранов (пенсионеров) прокуратуры, проживающих на территории субъекта Российской Федерации, в котором создается отделение, принимают решения по другим вопросам, связанным с созданием регионального отделения Организации.

5.2. В структуру Организации могут входить местные отделения, деятельность которых в соответствии с уставными целями Организации осуществляется в пределах территории органа местного самоуправления.

Решение о создании местного отделения Организации принимается уполномоченным органом регионального отделения.

На основании соответствующего решения о создании местного отделения Организации не менее трех граждан – ветеранов (пенсионеров) прокуратуры, проживающих на территории органа местного самоуправления субъекта Российской Федерации, в котором создается отделение, принимают решения по другим вопросам, связанным с созданием местного отделения Организации.

5.3. Решение о ликвидации отделения Организации принимается высшим руководящим органом отделения и согласовывается с органом, принявшим решение о создании отделения, а также по решению суда в установленных законом случаях.

5.4. Решение о ликвидации региональных отделений, созданных при учреждении (создании) Организации, принимается уполномоченным органом Организации.

5.5. Региональные и местные отделения Организации осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.6. Региональные и местные отделения Организации могут приобретать правоспособность юридического лица в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, либо функционировать без государственной регистрации и приобретения прав юридического лица.

5.7. В структуру Организации могут входить филиалы и представительства Организации, создаваемые в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Филиалы и представительства создаются по решению Совета Организации и действуют в соответствии с положениями о филиалах и представительствах Организации, утвержденными Советом Организации, которые не должны противоречить Уставу Организации.

6. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

6.1. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ.

6.1.1. Порядок управления Организацией и порядок формирования ее органов определяются законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.1.2. Высшим руководящим органом Организации является Конференция.

6.1.3. В период между конференциями постоянно действующим выборным руководящим коллегиальным органом Организации является Совет Общероссийской общественной организации ветеранов и пенсионеров прокуратуры.

6.1.4. Контрольно-ревизионным органом Организации является контрольно-ревизионная комиссия (далее – КРК).

6.1.5. Для решения вопросов финансово-хозяйственной деятельности Организация может создавать исполнительный аппарат. Штатное расписание сотрудников исполнительного аппарата определяется Советом.

На работников исполнительного аппарата Организации, работающих по найму, распространяется законодательство Российской Федерации о труде и законодательство Российской Федерации о социальном страховании.

6.2. КОНФЕРЕНЦИЯ ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЕТЕРАНОВ И ПЕНСИОНЕРОВ ПРОКУРАТУРЫ

6.2.1. Конференция Общероссийской общественной организации ветеранов и пенсионеров прокуратуры (далее - Конференция) формируется из делегатов, выдвигаемых на съездах (конференциях) региональных отделений Организации, а также из членов Совета и контрольно-ревизионной комиссии Организации и созывается не реже одного раза в четыре года.

6.2.2. Сроки проведения Конференции, нормы представительства на Конференцию устанавливаются Советом.

6.2.3. Конференция считается правомочной при участии делегатов, представляющих более половины региональных отделений Организации.

Член Организации, делегированный на Конференцию, вправе передать свои полномочия представителю – члену Организации, что должно быть подтверждено доверенностью, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2.4. Внеочередная Конференция созывается:

по инициативе не менее 20 % членов Организации – физических лиц;

по письменному требованию не менее 50% региональных отделений Организации;

по решению Совета Организации;

по требованию контрольно-ревизионной комиссии Организации.

Решение о созыве внеочередной Конференции должно быть принято Советом Организации в течение 15 дней с момента поступления соответствующего требования, а сама Конференция созвана не позднее двух месяцев с момента принятия решения Советом.

6.2.5. Повестка дня Конференции формируется Советом по предложениям:

членов Совета Организации и его председателя;

контрольно-ревизионной комиссии Организации;

советов региональных отделений Организации;
любого члена Организации.

В повестку дня предстоящей Конференции должны быть включены все вопросы, касающиеся деятельности Организации, относящиеся к ее компетенции, поступившие в Совет Организации не позднее чем за десять дней до начала работы Конференции.

6.2.6. Ответственность за созыв и организацию проведения Конференции, в том числе и внеочередной, несет Совет. В случае неисполнения Советом своих функций по созыву внеочередной Конференции функции по ее организации и проведению переходят к инициатору созыва.

6.2.7. Дата, время, место и повестка дня Конференции должны быть доведены до сведения делегатов не менее чем за пять дней до ее начала Советом регионального отделения, которое заблаговременно должно быть проинформировано об этом Советом Организации.

Уведомление делегатов производится заказным письмом или иным способом, позволяющим проверить факт его получения.

6.2.8. После окончания регистрации участников Конференции председатель Совета или лицо, им назначенное, а также инициатор созыва Конференции, если Совет Организации уклоняется от исполнения своих обязанностей, осуществляют подсчет количества присутствующих и объявляют о наличии или отсутствии кворума. В случае наличия кворума Конференция открывается и проводится голосование по вопросу избрания председателя и секретаря Конференции. После избрания председателя Конференции к нему переходят все функции по ее ведению.

6.2.9. К исключительной компетенции Конференции относятся:
внесение изменений и дополнений в Устав Организации;
определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
избрание членов Совета Организации и прекращение их полномочий;
избрание членов контрольно-ревизионной комиссии Организации и прекращение их полномочий;
утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Организации;
принятие решения о реорганизации или ликвидации Организации;
Конференция вправе решать любые иные вопросы деятельности Организации.

6.2.10. Решения на Конференции по вопросам ее исключительной компетенции принимаются 2/3 голосов от числа присутствующих, по остальным вопросам – простым большинством голосов от числа присутствующих. Форма голосования определяется Конференцией.

6.2.11. Решения Конференции оформляются протоколом, ответственность за организацию ведения которого несет Совет Организации или инициатор внеочередной Конференции, если Совет уклоняется от исполнения своих обязанностей.

Протокол Конференции должен быть оформлен и подписан председателем и секретарем Конференции не позднее десяти дней с даты ее проведения.

6.3. Совет Общероссийской общественной организации ветеранов и пенсионеров прокуратуры

6.3.1. Совет Организации избирается на Конференции из числа членов Организации, с их согласия, сроком на четыре года, в количестве, определяемом Конференцией Организации, и ей подотчетен.

6.3.2. Прекращение полномочий членов Совета происходит:

при истечении срока полномочий членов Совета и избрании Конференцией нового состава Совета Организации;

при досрочном прекращении полномочий члена Совета или всего состава Совета по решению Конференции;

по собственному желанию члена Совета;

по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3.3. В случае прекращения полномочий членом Совета по собственному желанию он обязан незамедлительно уведомить об этом председателя Совета.

6.3.4. Заседания Совета проводятся по мере необходимости по инициативе:

самого Совета;

председателя Совета Организации;

по требованию контрольно-ревизионной комиссии Организации;

по требованию не менее трех региональных отделений Организации.

6.3.5. Повестка дня заседания Совета формируется его председателем в соответствии с планом работы Совета, а также по предложениям:

членов Совета и членов контрольно-ревизионной комиссии Организации;

любого члена Организации.

В повестку дня предстоящего заседания Совета должны быть включены все вопросы, входящие в его компетенцию, поступившие на имя председателя Совета не позднее чем за десять дней до начала заседания Совета.

6.3.6. Ответственность за созыв, организацию и проведение заседания Совета несет его председатель или лицо, им назначенное.

6.3.7. Дата, время, место и повестка дня заседания Совета должны быть сообщены председателем Совета его членам не менее чем за пять дней до его начала. Уведомление производится любым способом по усмотрению председателя Совета.

6.3.8. К компетенции Совета Организации относятся:

осуществление прав юридического лица от имени Организации и исполнение ее обязанностей в соответствии с Уставом;

избрание из своего состава сроком на четыре года председателя Совета, первого заместителя председателя Совета и заместителей председателя Совета;

определение путей реализации решений Конференции;

образование постоянно действующих комиссий по основным направлениям деятельности Организации, утверждение их руководителей;

утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;

утверждение годового бюджета Организации, плана основных мероприятий и отчета об их исполнении;

утверждение смет расходов Организации;

принятие в Организацию новых членов и исключение из ее членов;

решение организационных вопросов проведения конференций, принятие решения о созыве внеочередной Конференции;

решение вопросов о создании и ликвидации отделений, филиалов, представительств Организации;

принятие решения о государственной регистрации отделения Организации в качестве юридического лица;

утверждение положений филиалов и представительств Организации, Положения об уплате вступительных и членских взносов;

принятие решения об участии в других организациях;

координация деятельности региональных отделений;

решение других вопросов деятельности Организации, не относящихся к исключительной компетенции Конференции.

6.3.9. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

6.3.10. Каждый член Совета имеет один голос при голосовании на заседании Совета.

Члены Совета могут участвовать в его заседаниях только лично.

6.3.11. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.

На заседании Совета принятие решений по вопросам повестки дня осуществляется открытым голосованием.

6.3.12. Решения Совета оформляются в виде протоколов, ответственность за организацию ведения которых несет Председатель Совета.

Протокол заседания Совета должен быть оформлен и подписан председателем и секретарем заседания не позднее пяти дней с даты его проведения.

6.4. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА ОРГАНИЗАЦИИ

6.4.1. Председатель Совета Организации (далее – председатель) избирается членами Совета из своего состава, сроком на четыре года.

6.4.2. Прекращение полномочий председателя Совета происходит:

при истечении срока полномочий членов Совета и избрании Конференцией нового состава Совета;

при досрочном прекращении полномочий председателя Совета или всего состава Совета по решению Конференции;
 по собственному желанию председателя Совета;
 по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

6.4.3. В случае прекращения полномочий председателя Совета по собственному желанию он обязан незамедлительно уведомить об этом Организацию.

6.4.4. Председатель Совета:

осуществляет общее руководство деятельностью Организации, представляет ее в отношениях с государственными органами и общественными организациями;

организует работу Совета, созывает Совет и председательствует на его заседаниях, представляет Конференции отчет о деятельности Совета;

распределяет обязанности своих заместителей;

при наличии оснований выносит на рассмотрение Конференции вопрос о досрочном прекращении полномочий членов Совета;

контролирует исполнение решений Конференции и Совета;

организует ведение протоколов заседаний Совета;

вносит предложения в повестку дня конференций и заседаний Совета;

без доверенности действует от имени Организации и представляет ее интересы перед третьими лицами;

распоряжается денежными средствами и имуществом от имени Организации, заключает договоры (контракты) и обеспечивает их выполнение согласно уставным целям Организации, утвержденной смете расходов и решениям Конференции и Совета;

выдает и отзывает доверенности;

открывает и закрывает в банках расчетный и иные счета;

издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников аппарата Организации;

осуществляет прием на работу сотрудников исполнительного аппарата в соответствии со штатным расписанием и их увольнение, руководит работой исполнительного аппарата Организации;

решает другие текущие вопросы деятельности Организации.

6.4.5. Распоряжения председателя Совета оформляются в виде приказов.

6.4.6. В случае отсутствия председателя Совета его первый заместитель действует от имени Организации и исполняет обязанности председателя на основании приказа.

Первый заместитель и заместители председателя Совета:

руководят текущей работой Организации по закрепленным за ними направлениям деятельности, обеспечивают исполнение решений Конференции и Совета;

руководят деятельностью возглавляемых ими комиссий;

обеспечивают разработку годовых бюджетов, планов основных мероприятий, комплексных и других программ;

действуют от имени Организации по доверенности, выдаваемой председателем Совета.

6.5. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

6.5.1. Контрольно-ревизионная комиссия избирается на Конференции сроком на четыре года и ей подотчетна.

Членами КРК не могут быть лица, являющиеся членами Совета или работниками исполнительного аппарата Организации.

Избрание в состав КРК производится на основании добровольности с согласия гражданина.

6.5.2. Прекращение полномочий членов КРК происходит:
при истечении срока полномочий и избрании Конференцией нового состава КРК;

при досрочном прекращении полномочий по решению Конференции;
по собственному желанию члена КРК;
по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

6.5.3. В случае прекращения полномочий члена КРК по собственному желанию, он обязан незамедлительно уведомить об этом Организацию.

6.5.4. Из своего состава КРК избирает председателя контрольно-ревизионной комиссии.

Председатель КРК организует её работу, поддерживает деловые контакты с руководством Совета и руководителями региональных отделений и ревизорами, анализирует и обобщает опыт работы контрольных органов региональных отделений.

6.5.5. Контрольно-ревизионная комиссия обладает следующими полномочиями:

осуществляет ежегодные проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации;

проверяет своевременность и качество рассмотрения писем, жалоб и заявлений, поступающих в Организацию;

оказывает необходимую методическую и практическую помощь ревизорам региональных отделений.

6.5.6. Проверки КРК могут также осуществляться:

по собственной инициативе;

по поручению Конференции;

по требованию более пятидесяти процентов региональных отделений Организации.

6.5.7. При возникновении угрозы интересам Организации контрольно-ревизионная комиссия обязана потребовать созыва внеочередной Конференции.

6.5.8. Вопрос о привлечении к проверкам финансово-хозяйственной деятельности Организации независимых аудиторов и аудиторских организаций относится к компетенции Конференции.

6.5.9. Заседания контрольно-ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости.

6.5.10. Результаты работы КРК оформляются в виде актов в срок не позднее пяти дней с момента окончания проверки.

Председатель и члены КРК могут принимать участие в заседаниях Совета с правом совещательного голоса.

7. РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Высшим руководящим органом регионального отделения является общее собрание членов Организации, состоящих на учете в региональном отделении (далее – собрание) или конференция, порядок формирования которой определяется советом регионального отделения, созываемые не реже одного раза в два года.

7.2. К исключительной компетенции собрания (конференции) регионального отделения относятся:

- избрание и досрочное прекращение полномочий председателя и членов совета регионального отделения;

- избрание и досрочное прекращение полномочий ревизора регионального отделения;

- избрание делегатов (представителей) для участия в Конференции Организации;

- утверждение штатного расписания и порядка оплаты труда работников исполнительного аппарата регионального отделения;

- принятие решения о прекращении (ликвидации) деятельности регионального отделения.

Собрание (конференция) регионального отделения вправе принимать решения по любым иным вопросам его деятельности.

7.3. Собрание (конференция) регионального отделения правомочно, если на нем присутствует более половины его членов (делегатов).

7.4. Решения собрания (конференции) регионального отделения по вопросам его исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа присутствующих.

Решения на собрании (конференции) регионального отделения по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.

7.5. Постоянно действующим руководящим органом регионального отделения является совет регионального отделения, избираемый собранием (конференцией) регионального отделения сроком на два года из числа членов Организации, состоящих на учете в региональном отделении в количестве, определяемом решением собрания (конференции), но не менее трех человек.

Заседания совета регионального отделения проводятся по мере необходимости.

7.6. Совет регионального отделения:

осуществляет подготовку собраний (конференций) регионального отделения;

проводит работу по реализации решений собрания (конференций) регионального отделения и руководящих органов Организации;

избирает из своего состава заместителя председателя совета регионального отделения;

утверждает планы работы регионального отделения;

осуществляет прием в члены Организации физических лиц и юридических лиц - общественных объединений (за исключением общероссийских) и исключает их из членов Организации;

принимает решения о создании местных отделений Организации;

решает иные вопросы деятельности регионального отделения, не относящиеся к исключительной компетенции собрания (конференции).

7.7. Заседание совета регионального отделения правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

Решения на заседаниях совета регионального отделения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.

7.8. Руководит работой совета регионального отделения председатель совета регионального отделения, избираемый собранием (конференцией) Отделения сроком на два года из числа членов совета.

7.9. Председатель совета регионального отделения:

осуществляет общее руководство деятельностью регионального отделения;

представляет собранию (конференции) отчет о деятельности совета;

представляет регионально отделение в отношениях с государственными органами и общественными организациями;

без доверенности действует от имени регионального отделения и представляет его интересы перед третьими лицами;

открывает и закрывает в банках расчетный счет и иные счета регионального отделения;

распоряжается денежными средствами регионального отделения в пределах утвержденной сметы расходов, заключает договоры (контракты) и обеспечивает их выполнение;

осуществляет прием на работу сотрудников исполнительного аппарата в соответствии со штатным расписанием и их увольнение, руководит работой исполнительного аппарата регионального отделения;

организует работу совета регионального отделения и председательствует на его заседаниях;

контролирует исполнение решений собрания (конференции) регионального отделения и руководящих органов Организации;

организует ведение протоколов заседаний совета;

решает другие текущие вопросы деятельности регионального отделения.

7.10. Распоряжения председателя совета регионального отделения оформляются в виде приказов.

7.11. В случае отсутствия председателя совета регионального отделения его заместитель действует от имени регионального отделения и исполняет обязанности председателя совета на основании приказа.

7.12. Региональные отделения Организации в случае приобретения ими правоспособности юридического лица могут формировать исполнительные аппараты для осуществления финансово-хозяйственной деятельности.

На штатных работников исполнительного аппарата регионального отделения распространяется трудовое законодательство и законодательство об обязательном социальном страховании.

7.13. Контрольно-ревизионным органом регионального отделения является ревизор, избираемый из числа членов Организации на собрании (конференции) регионального отделения сроком на два года и ей подотчетный.

Ревизором не может быть лицо, являющееся членом Совета регионального отделения или работником исполнительного аппарата регионального отделения.

Избрание ревизора производится на основании добровольности.

7.14. Ревизор обладает следующими полномочиями:

осуществляет ежегодные проверки финансово-хозяйственной деятельности регионального отделения Организации;

проверяет своевременность и качество рассмотрения писем, жалоб и заявлений, поступающих в региональное отделение Организации.

8. МЕСТНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Высшим руководящим органом местного отделения является общее собрание членов Организации, состоящих на учете в местном отделении, которое созывается не реже одного раза в два года.

8.2. К исключительной компетенции общего собрания Местного отделения относятся:

избрание и досрочное прекращение полномочий председателя совета и членов совета местного отделения;

избрание и досрочное прекращение полномочий ревизора местного отделения;

избрание делегатов (представителей) для участия в конференции регионального отделения Организации;

принятие решения о прекращении (ликвидации) деятельности местного отделения Организации.

Общее собрание местного отделения вправе принимать решения по любым иным вопросам его деятельности.

8.3. Общее собрание местного отделения правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

8.4. Решения общего собрания местного отделения по вопросам его исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа присутствующих.

Решения на общем собрании местного отделения по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.

8.5. Постоянно действующим руководящим органом местного отделения Организации является совет местного отделения, избираемый общим собранием местного отделения сроком на два года из числа членов Организации, состоящих на учете в местном отделении в количестве, определяемом решением общего собрания, но не менее двух человек.

Заседания совета местного отделения проводятся по мере необходимости.

8.6. Совет местного отделения:

осуществляет подготовку общих собраний;

проводит работу по реализации решений общего собрания местного отделения, руководящих органов Организации и регионального отделения;

утверждает планы работы местного отделения Организации;

осуществляет прием в члены Организации физических лиц и юридических лиц - общественных объединений (за исключением общероссийских, межрегиональных и региональных) и исключает их из членов Организации, ведет персональный учет указанных лиц;

рекомендует членов Организации для выдвижения в состав руководящих, вплоть до центральных, органов Организации, ставит в необходимых случаях вопрос об их отзыве;

вносит в вышестоящие органы Организации предложения о представлении членов Организации к наградам и поощрениям, по другим вопросам деятельности Организации;

решает иные вопросы деятельности местного отделения Организации, не относящиеся к исключительной компетенции общего собрания.

8.7. Заседание совета местного отделения правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

Решения на заседаниях совета местного отделения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.

8.8. Руководит работой совета местного отделения председатель совета местного отделения, избираемый общим собранием местного отделения сроком на два года из числа членов совета местного отделения.

8.9. Председатель совета местного отделения:

осуществляет общее руководство деятельностью местного отделения, представляет общему собранию местного отделения отчет о деятельности совета;

представляет местное отделение в отношениях с государственными органами и общественными организациями;

без доверенности действует от имени местного отделения и представляет его интересы перед третьими лицами;

организует работу совета местного отделения и председательствует на его заседаниях;

контролирует исполнение решений общего собрания местного отделения, руководящих органов Организации и регионального отделения;

организует ведение протоколов заседаний совета местного отделения;

решает другие текущие вопросы деятельности местного отделения, не отнесенные к компетенции других его органов.

8.10. Распоряжения председателя совета местного отделения оформляются в виде приказов.

8.11. В случае отсутствия председателя совета местного отделения его заместитель действует от имени местного отделения и исполняет обязанности председателя совета местного отделения на основании приказа.

8.12. Контрольно-ревизионным органом местного отделения Организации является ревизор местного отделения, избираемый из числа членов Организации на общем собрании местного отделения сроком на два года и ей подотчетный.

Ревизором не может быть лицо являющееся членом совета местного отделения.

Избрание ревизора производится на основании добровольности.

8.13. Ревизор осуществляет ежегодные проверки финансово-хозяйственной деятельности местного отделения Организации, а также проверяет своевременность и качество рассмотрения писем, жалоб и заявлений, поступающих в местное отделение.

9. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Организация, являясь юридическим лицом, может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с уставными целями.

9.2. Имущество Организации формируется из следующих источников:

вступительные и членские взносы;

добровольные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;

поступления от проводимых в соответствии с настоящим Уставом лекций, выставок, лотерей и иных мероприятий;

доходы от предпринимательской деятельности;

гражданско-правовые сделки;

внешнеэкономическая деятельность;
другие, не запрещенные законом, поступления.

9.3. Средства расходуются по смете расходов, утвержденной Советом Организации.

9.4. Организация является собственником имущества в целом. Структурные подразделения (отделения) имеют право оперативного управления имуществом, закрепленным за ними Организацией.

9.5. Каждый отдельный член общественной организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

Члены Организации не сохраняют права на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на вступительные и членские взносы.

9.6. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение находящимся в ее собственности имуществом в соответствии с целями ее деятельности.

9.7. Организация может совершать в отношении находящегося в ее собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

10. ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Организация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям. Предпринимательская деятельность осуществляется Организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. Организация может создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации. Созданные Организацией хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации вносят в соответствующие бюджеты платежи в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации.

10.3. Организация вправе приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

10.4. Доходы, полученные Организацией от предпринимательской деятельности, не могут перераспределяться между ее членами и используются только для достижения уставных целей.

10.5. Допускается использование средств Организации на благотворительные цели.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

11.1. Изменения и дополнения в Устав Организации вносятся решением Конференции и принимаются не менее 2/3 голосов присутствующих на Конференции делегатов.

11.2. Изменения, вносимые в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация общественных объединений, и приобретают юридическую силу со дня такой регистрации.

12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

12.1. Деятельность Организации прекращается при ее ликвидации по решению Конференции, если за данное решение проголосовало не менее 2/3 присутствующих делегатов.

12.2. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) Организации может быть осуществлена по решению Конференции, если за данное решение проголосовало не менее 2/3 присутствующих делегатов.

12.3. Организация может быть ликвидирована по решению суда по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством.

12.4. Реорганизация и ликвидация Организации осуществляются в порядке, определяемом гражданским законодательством Российской Федерации.

12.5. Имущество и средства Организации, ликвидированной по решению Конференции, после удовлетворения требований кредиторов направляются на цели, определенные настоящим Уставом.

12.6. Документы Организации по личному составу исполнительного аппарата Организации после ее ликвидации передаются на хранение в установленном порядке в государственные архивные органы.