

*(для размещения на Интернет-сайте прокуратуры края)*

## **И Н Ф О Р М А Ц И Я**

### **о проведении конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы в прокуратуре Хабаровского края**

Прокуратура Хабаровского края проводит конкурсы:

#### **Замещение вакантных должностей государственной гражданской службы:**

1. Ведущего специалиста отдела общего и особого делопроизводства прокуратуры Хабаровского края. Квалификационные требования: наличие высшего профессионального образования.

2. Старшего специалиста 1 разряда прокуратуры Индустриального района г. Хабаровска Хабаровского края. Квалификационные требования: наличие среднего специального (профессионального) образования.

#### **Формирование кадрового резерва для замещения должности государственной гражданской службы:**

старшего специалиста 1 разряда прокуратуры Тугуро-Чумиканского района Хабаровского края. Квалификационные требования: наличие среднего специального (профессионального) образования.

Начало приема документов для участия в конкурсе с 10-00 «31» марта 2020 года, окончание – в 17-00 «21» апреля 2020 года. **Документы направлять почтовой связью по адресу:** 680000, г. Хабаровск, ул. Шевченко, 6, отдел кадров (Для связи телефон/факс (4212) 32-49-65).

Для участия в конкурсе представляются следующие документы:

а) личное заявление (прилагается);  
б) автобиография (в соответствии с порядком оформления, прилагается);  
в) собственноручно заполненная и подписанная анкета по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 №667-р;

г) копии паспорта: российского, заграничного;

д) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

копия трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность;

копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

е) медицинское заключение, подтверждающее возможность прохождения государственной гражданской службы (001-ГС);

ё) по две цветные фотографии 3,5х4,5 и 4х6, выполненные на матовой бумаге, без уголка;

з) характеристика с последнего места работы (учебы), с печатью;

и) копия финансового лицевого счета (карточки учета), выписка из домовой книги или единый жилищный документ;

к) копия свидетельства ИНН;

л) копия свидетельства обязательного пенсионного страхования;

м) копия полиса обязательного медицинского страхования;

н) копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния;

о) справки о доходах (расходах) на себя и близких членов семьи (супруг, дети) в программе БК, версия 2.4.1;

п) справки о наличии (об отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям и о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию, выданные в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;

р) согласие на обработку персональных данных (прилагается)

Подведение итогов конкурса состоится не позднее следующего дня после окончания конкурса.

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендентов на замещение вакантной должности гражданской службы или включение в кадровый резерв, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности гражданской службы.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе выбранных конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, написание реферата и тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по должности гражданской службы, на которую претендуют кандидаты. (О проведении собеседования, анкетирования, написании реферата или тестирования будет сообщено дополнительно).

Победитель определяется по результатам проведения конкурса открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, о результатах конкурса направляется сообщение в письменной форме в течение месяца со дня его завершения.

Прокурору Хабаровского края  
государственному советнику  
юстиции 3 класса  
Рябову Н.А.

от ФИО,  
проживающей по адресу: индекс

тел.:

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть мою кандидатуру для участия в конкурсе на замещение вакантной должности гражданской службы (*наименование должности*) Хабаровского края.

«     » апреля 2020 года

Подпись

## СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных федерального  
государственного служащего, военнослужащего, работника,  
лица, поступающего на службу (работу) в органы,  
организации прокуратуры Российской Федерации

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный(ная) по адресу \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ ,  
документ, удостоверяющий личность (серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)

\_\_\_\_\_ ,  
свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным  
должностным лицам прокуратуры Хабаровского края

(название органа, организации прокуратуры)

на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций),  
совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких  
средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение  
(обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение,  
предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение)  
следующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество, дата и место рождения;

прежние фамилия, имя, отчество (в случае изменения), дата, место и причина их  
изменения;

гражданство (изменение гражданства, дата и причина, наличие гражданства  
(подданства), вида на жительство иностранного государства);

владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации;

образование (когда и какие образовательные, научные и иные организации  
закончил(а), номера документов об образовании, направление подготовки или  
специальность по документу об образовании, квалификация);

выполняемая работа с начала трудовой (служебной) деятельности (включая работу  
по совместительству, предпринимательскую и иную деятельность), военная служба;

классный чин государственной, муниципальной службы, воинское или  
специальное звание, дипломатический ранг (кем и когда присвоены);

государственные награды, иные награды и знаки отличия (кем и когда  
награжден(а));

ученая степень, ученое звание (кем и когда присуждены, присвоены, номер  
документа);

адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес места  
фактического проживания;

паспорт (серия, номер, когда и кем выдан);

паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за  
пределами Российской Федерации (серия, номер, когда и кем выдан);

номер телефона (домашнего, мобильного);

степень родства, фамилии, имена, отчества, даты и места рождения, адреса  
регистрации по месту жительства (месту пребывания), месту фактического проживания,  
места работы и занимаемые должности близких родственников (супруги (супруга), детей,  
отца, матери, братьев, сестер);

фамилии, имена, отчества, даты рождения, места рождения, места работы и адреса регистрации по месту жительства (месту пребывания), адреса фактического проживания бывших супруги (супруга);

свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния;

пребывание за границей (когда, где, с какой целью);

близкие родственники, бывшие супруги (супруг), постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство (фамилии, имена, отчества, с какого времени проживают за границей);

отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете (для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу);

идентификационный номер налогоплательщика;

номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

номера расчетных счетов, банковских карт;

возбуждение или прекращение уголовного дела (дата, основания) в отношении субъекта персональных данных, его близких родственников, наличие судимости (в том числе снятой или погашенной) у указанных лиц;

привлечение к административной ответственности (дата, основание);

допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы (номер формы);

результаты психологического обследования;

наличие (отсутствие) заболевания, препятствующего поступлению на службу, в том числе военную, в органы и организации прокуратуры Российской Федерации и ее прохождению на должностях федеральной государственной службы, подтвержденного заключением медицинского учреждения;

результаты медицинского осмотра лиц, осуществляющих трудовую деятельность и поступающих на работу в органы, организации прокуратуры;

сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

иные персональные данные, обработка которых необходима для обеспечения прохождения службы (работы) в органах, организациях прокуратуры.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации в сфере отношений, связанных с поступлением на федеральную государственную службу (работу), ее прохождением и прекращением (прекращением трудовых и непосредственно связанных с ними отношений), для реализации функций, возложенных на органы и организации прокуратуры Российской Федерации действующим законодательством.

Я ознакомлен(а) с тем, что согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока прохождения службы (работы) и последующего пенсионного обеспечения в прокуратуре Хабаровского края.

(название органа, организации прокуратуры Российской Федерации)

Мне известно, что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных в прокуратуре Хабаровского края в праве продолжить обработку персональных (название органа, организации прокуратуры Российской Федерации)

данных без моего согласия в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Подпись \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

#### Порядок оформления автобиографии

Автобиография пишется собственноручно в произвольной форме с указанием следующих сведений:

- фамилия, имя, отчество, классный чин (при наличии);
- число, месяц, год и место рождения;
- изменялась ли фамилия, имя или отчество, если да, то указать их, а также когда, где и по какой причине;
- гражданство (если изменялось, то указать, когда и по какой причине, каким образом оформлен выход из гражданства другого государства, включая бывшие союзные республики СССР, а также указать, имелось ли гражданство другого государства);
- прохождение либо непрохождение военной службы с указанием причин;
- образование (когда и какие учебные заведения окончены, направление подготовки или специальность, квалификация в соответствии с записями в дипломе);
- перемещения по службе, причины и основания;
- привлечение к административной и уголовной ответственности (когда и за что);
- допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата (при наличии);
- государственные и ведомственные награды;
- супруг (супруга), в том числе бывший (бывшая), близкие родственники (дети, родители, братья, сестры) с указанием степени родства, фамилии, имени, отчества родственника (при изменении фамилии, имени или отчества необходимо указать его прежние фамилию, имя, отчество), числа, месяца, года и места рождения, места работы (наименование и адрес организации) и должности, домашнего адреса (адреса регистрации, фактического проживания);
- привлекались ли близкие родственники к уголовной ответственности (если да, то когда и за что);
- близкие родственники, постоянно проживающие за границей (указать, с какого времени) или оформляющие документы для выезда на постоянное жительство в другое государство;
- близкие родственники, не являющиеся гражданами Российской Федерации или оформляющие гражданство иного государства;
- наличие паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, когда и кем выдан);
- пребывание за границей (когда, где, с какой целью);
- обеспеченность жильем, наличие в собственности жилых помещений, домашний адрес (место регистрации, фактического проживания), номер телефона;
- дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую кандидат желает сообщить о себе).

В заключительной части необходимо отразить положение о том, что сообщение кандидатом о себе заведомо ложных сведений может повлечь отказ в приеме на службу (работу) в органы и организации прокуратуры Российской Федерации, выразить согласие на проведение в отношении его проверочных мероприятий и обработку персональных данных, указанных в настоящей автобиографии, в целях изучения возможности приема на службу в органы и организации прокуратуры Российской Федерации, а также в иных целях, связанных с последующим прохождением службы в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации.

- характеристика с места работы (учебы)
- справка о периодах обучения и предоставлении (непредоставлении) академических отпусков
- справка о среднем заработке и иных выплатах (для выплат по листам), справка об обеспеченности форменным обмундированием