

Личный прием граждан в государственных органах, органах местного самоуправления проводится их руководителями и уполномоченными на то лицами.

При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

### **Ответственность за нарушения порядка рассмотрения обращений**

Лица, виновные в нарушении Федерального закона № 59, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Статья 5.59. Кодекса об административных правонарушениях, предусматривает административную ответственность должностных лиц государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений и иных организаций, на которые возложено осуществление публично значимых функций, в виде штрафа за нарушение порядка рассмотрения обращений граждан.



Санкция статьи предусматривает наложение административного штрафа в размере от 5000 до 10 000 рублей.

### **Куда обращаться при нарушении порядка рассмотрения обращения?**

По вопросам нарушения порядка рассмотрения обращения, следует обращаться в органы прокуратуры, поскольку полномочиями по возбуждению дел об административных правонарушениях по ст. 5.59. КоАП РФ наделены прокуроры. Дела об указанных правонарушениях рассматриваются мировыми судьями



**О нарушениях Ваших прав, Вы можете обратиться:**  
- в прокуратуру Шарлыкского района, с. Шарлык, ул. Советская, д. 221, тел. 8 (35358) 21-0-83;  
- в прокуратуру Оренбургской области, г. Оренбург, ул. Кобозева 51, тел. (3532) 77-65-00.

### **Прокуратура Шарлыкского района**



### **ПАМЯТКА**

**о соблюдении требований  
Федерального закона от  
02.05.2006 N 59-ФЗ в работе с  
письменным и устными  
обращениями граждан**

**с. Шарлык, 2022**

В силу ст. 33 Конституции Российской Федерации гражданам Российской Федерации гарантировано право обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения в государственные органы и органы местного самоуправления.



Граждане имеют право обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения, включая обращения объединений граждан, в том числе юридических лиц, в государственные органы, органы местного самоуправления и их должностным лицам, в государственные и муниципальные учреждения и иные организации, на которые возложено осуществление публично значимых функций, и их должностным лицам.

**Обращение гражданина** - это направленные в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в письменной форме или в форме электронного документа предложение, заявление или жалоба, а также устное обращение гражданина в государственный орган, орган местного самоуправления.

Гражданин в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает либо наименование государственного органа или

органа местного самоуправления, в которые направляет письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.



Письменное обращение подлежит обязательной регистрации в течение трех дней с момента поступления в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу.

Обращение, поступившее в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения (в исключительных случаях срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней с обязательным уведомлением лица, направившего обращение).



Ответ на обращение подписывается руководителем государственного органа или органа местного самоуправления, должностным лицом либо уполномоченным на то лицом.

