

## Приложение № 1

к приказу прокурора  
Республики Коми  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПЕРЕЧЕНЬ**

обязательных сведений, которые необходимо отражать в докладных записках о результатах комплексного анализа поступивших обращений и практики их разрешения в органах прокуратуры Республики Коми

Комплексный анализ поступивших обращений и практики их разрешения в органах прокуратуры Республики Коми в соответствии с приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 30.01.2013 № 45 должен способствовать улучшению организации работы с обращениями и усилению правозащитной деятельности прокуратуры.

При работе с обращениями анализируются:

- содержание и существо поступивших в прокуратуру обращений;
- итоги деятельности прокуратуры по рассмотрению и разрешению обращений, приему граждан;
- состояние законности в деятельности других органов государственной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц по работе с обращениями.

В докладных записках, подготовленных по результатам комплексного анализа, в обязательном порядке следует указывать:

**Раздел 1. Анализ статистических данных об обращениях и их динамики**

В данном разделе в обязательном порядке требуется отразить:

1.1. Количество поступивших обращений, рост-снижение в процентах. Выделить вопросы по отраслям надзора, по которым граждане в анализируемом периоде обращались чаще всего (за основу брать классификацию из таблицы раздела 2 статистического отчета по форме ОЖ).

1.2. Количество рассмотренных обращений в прокуратуре, рост-снижение в процентах.

1.3. Число разрешенных жалоб, рост-снижение в процентах. Указать процентное отношение разрешенных обращений к числу рассмотренных. Обосновать выявленную тенденцию к увеличению (сокращению) доли жалоб, разрешенных непосредственно прокурорами.

1.4. Количество жалоб, направленных в другие ведомства на разрешение; их массовая доля в числе рассмотренных, в случае ее увеличения отразить причины преждевременного направления гражданами жалоб в органы прокуратуры.

**Раздел 2. Анализ обращений, признанных обоснованными**

В данном разделе следует дать сопоставительный анализ

статистических данных об удовлетворенных обращениях.

2.1. Необходимо указать количество удовлетворенных обращений, их динамику, удельный вес от разрешенных. Выделить отрасли надзора, по которым динамика роста обоснованных обращений особенно выражена, сформулировать причины выявленной тенденции.

2.2. Отобразить число мер прокурорского реагирования, принятых по удовлетворенным обращениям, с разбивкой по видам актов: принесено протестов; внесено представлений; направлено исков (заявлений) в суд; возбуждено дел об административных правонарушениях; предостережено.

Привести наиболее значимый пример принципиальной позиции прокурора в вопросах восстановления законности и нарушенных прав граждан по результатам рассмотрения актов прокурорского реагирования с указанием числа лиц, привлеченных к ответственности, вида ответственности.

2.3. Выделить отдельно по результатам рассмотрения жалоб количество:

материалов, направленных для решения вопроса об уголовном преследовании в порядке ст. 37 УПК РФ, и решений о возбуждении уголовных дел, принятых по результатам их рассмотрения, привести пример;

требований об устранении нарушений закона;

постановлений об отмене вынесенных по уголовным делам решений;

постановлений об отмене вынесенных по отказным материалам решений;

представлений о пересмотре решений судов различных инстанций;

иных принятых прокурором мер.

### **Раздел 3. Анализ соблюдения установленных законом порядка и сроков рассмотрения обращений**

3.1. Необходимо отразить количество обращений, разрешенных в срок свыше установленного законом, их удельный вес из общего числа разрешенных.

3.2. Сформулировать причины нарушения установленного законом срока разрешения обращений.

3.3. Сделать выводы, касающиеся соблюдения порядка продления сроков рассмотрения обращений.

3.4. Проанализировать ситуацию с соблюдением сокращенных сроков рассмотрения жалоб, не требующих дополнительного изучения и проверки.

3.5. Привести пример нарушения сроков рассмотрения обращений, анализируемых в данном разделе, и порядка их продления.

3.6. Провести анализ (проиллюстрировав выявленные нарушения примерами) порядка и срока рассмотрения обращений:

а) в которых содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью, имуществу должностного лица или членов его семьи;

б) в которых отсутствуют сведения, достаточные для их разрешения,

либо не представляется возможным понять существо вопроса;

в) содержание которых свидетельствует о прямом вмешательстве авторов в компетенцию органов прокуратуры;

г) не входящих в компетенцию данной прокуратуры;

д) подлежащих разрешению другими органами и организациями;

е) текст которых не поддается прочтению;

ж) лишенных по содержанию логики и смысла, если имеется решение суда о признании заявителя недееспособным в связи с наличием у него психического расстройства;

з) ответ на которые по существу поставленных вопросов, не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

и) по которым прекращена переписка с заявителем;

к) о прекращении рассмотрения предыдущей жалобы заявителя;

л) взятых на контроль (особый контроль);

м) являющихся повторным экземпляром или копией рассмотренного ранее от одного и того же заявителя (т.е. дубликатов).

3.7. Привести пример принятия ненадлежащим должностным лицом решения об оставлении обращения без ответа по существу (без разрешения) на основании рапорта исполнителя.

#### **Раздел 4. Анализ своевременности и качества подготовленных заявителем ответов**

4.1. Надлежит проанализировать полноту, правовое обоснование принятого решения, а также наличие разъяснения порядка его обжалования; соблюдение требований Инструкции по информированию заявителя о принятых мерах прокурорского реагирования и возможности ознакомления с результатами их рассмотрения, обязательном возврате приложенных документов, а также подписанию ответов ненадлежащим должностным лицом.

4.2. Привести примеры:

некачественно подготовленных ответов заявителям, послуживших основанием для обоснованного повторного обращения граждан;

случаев неоднократного направления ответа заявителю за подписью одного и того же должностного лица.

#### **Раздел 5. Анализ обращений, поступивших в органы прокуратуры повторно**

В данном разделе необходимо:

5.1. Отразить количество обращений, поступивших в органы прокуратуры повторно, динамику, удельный вес от общего числа разрешенных. Изложить основания их направления в органы прокуратуры.

5.2. Указать отрасли надзора, по которым поступило наибольшее число повторных жалоб. Сформулировать причину роста данной категории обращений в определенной отрасли надзора.

5.3. Привести примеры упущений в работе, повлекших повторные

обращения граждан.

5.4. Отразить число удовлетворенных повторных обращений, динамику, их массовую долю в общем количестве повторных обращений.

5.5. Выявить и обозначить причины, по которым повторные обращения признавались обоснованными.

5.6. Указать количество удовлетворенных жалоб на длительное разрешение и небрежность, привести пример.

5.7. Привести пример обращения, удовлетворенного в вышестоящей прокуратуре после отклонения доводов заявителя в нижестоящей прокуратуре, с указанием (в случае выявления необоснованного отклонения первичного обращения) мер, принятых к лицам, их допустившим.

## **Раздел 6. Анализ характера и динамики разрешенных и удовлетворенных жалоб по отраслям прокурорского надзора**

В данном разделе необходимо привести краткий анализ состояния работы с обращениями в зависимости от их характера (пп. 7.1-7.17), указав в каждом пункте:

а) характерные и распространенные нарушения закона, выявленные в ходе рассмотрения обращений анализируемой категории;

б) динамику количественных показателей разрешенных обращений; причины роста (снижения);

в) динамику количественных показателей удовлетворенных обращений; обстоятельства, повлиявшие на увеличение либо уменьшение жалоб, признанных обоснованными;

г) наиболее показательный пример обоснованного обращения, по которому приняты эффективные меры прокурорского реагирования, направленные на восстановление нарушенных прав и законных интересов граждан.

Характер обращений (на основе классификации раздела 2 статистического отчета по форме ОЖ):

1.1. На нарушения трудового законодательства.

1.2. На нарушения жилищного законодательства.

1.3. На нарушения в сфере ЖКХ.

1.4. По пенсионным вопросам.

1.5. На нарушения земельного законодательства.

1.6. На нарушения в области окружающей среды и природопользования.

1.7. На правовые акты представительных и исполнительных органов власти и местного самоуправления.

1.8. На нарушения в сфере законодательства об административных правонарушениях.

1.9. О соблюдении законов об исполнительном производстве.

1.10. На нарушения законодательства о государственной и муниципальной службе, о противодействии коррупции.

1.11. На нарушения законодательства в сфере защиты прав

юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

1.12. На нарушения законодательства при реализации приоритетных национальных проектов (указать обращения в сфере здравоохранения, образования, развития агропромышленного комплекса, жилище).

1.13. На действия (бездействие) и решения дознавателя, органа дознания и следователя.

1.14. По вопросам законности и обоснованности судебных постановлений по уголовным делам.

1.15. По вопросам законности и обоснованности судебных постановлений по гражданским делам.

1.16. По вопросам законности и обоснованности судебных постановлений по арбитражным делам.

1.17. По вопросам надзора за соблюдением законов при исполнении уголовных наказаний.

В данный раздел может быть включен анализ иных категорий жалоб с учетом их актуальности, специфики, особенностей для каждой территории и имеющихся проблем.

#### **Раздел 7. Анализ работы с обращениями (запросами) членов Совета Федерации и депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации местных представительных органов**

В данном разделе анализируется практика разрешения депутатских обращений в целом и отдельно по уровням власти.

7.1. Указать количество и динамику: поступивших обращений; разрешенных обращений; удовлетворенных обращений.

7.2. Привести наиболее яркий пример удовлетворенного обращения, указав принятые меры прокурорского реагирования и их эффективность.

7.3. Привести пример обоснованного депутатского обращения, направленного в интересах заявителя, ранее обращавшегося с жалобой по аналогичным вопросам в органы прокуратуры, в удовлетворении которой было отказано.

7.4. Отразить, какие недостатки допускались в работе с обращениями депутатов.

#### **Раздел 8. Анализ практики рассмотрения судами заявлений граждан, юридических лиц о признании неправомерными действий прокуроров при рассмотрении обращений**

В данном разделе следует указать:

8.1. Количество рассмотренных судами в отчетном периоде заявлений названной категории, их динамику.

8.2. Причины, побудившие граждан обратиться с заявлением в суд; недостатки, допущенные в работе с обращениями граждан и ставшие причиной для обжалования действий прокуроров.

8.3. Число заявлений граждан, юридических лиц о признании

неправомерными действий прокуроров при рассмотрении обращений, удовлетворенных судами, их динамику. Приложить копии судебных решений.

8.4. Основания признания судом требований заявителя подлежащими удовлетворению. Являлись ли направленные в суд и признанные обоснованными жалобы первичными.

8.5. Примеры:

удовлетворения судами жалоб граждан, ранее рассмотренных в прокуратуре по аналогичным доводам, в удовлетворении которых по результатам проверки было отказано;

обжалования постановлений прокурора, принятых в порядке ст. 124 УПК РФ.

8.6. Основания отказа судом в удовлетворении требований заявителя.

## **Раздел 9. Анализ работы прокурора по приему граждан**

9.1. Необходимо отразить:

общее количество граждан, принятых на личном приеме, рост-снижение в процентах;

число граждан, принятых руководством прокуратур субъекта, динамику данного показателя, массовую долю принятых руководством граждан от общего числа обратившихся на прием.

9.2. Осветить используемые в прокуратуре виды личного приема граждан, показать их преимущество.

9.3. Привести примеры оперативного вмешательства и предупреждения нарушений законности либо принятия экстренных мер к восстановлению нарушенных прав и интересов граждан; выявления нарушений закона в отношении большого числа граждан.

9.4. Указать вопросы, с которыми чаще всего граждане обращаются на личный прием.

9.5. Проанализировать жалобы, поступившие в ходе личного приема руководства прокуратуры:

отразить количество первичных обращений (по наиболее значимым и резонансным вопросам), из них - долю в процентах признанных обоснованными. Привести пример;

указать долю в процентах обоснованных обращений, по результатам рассмотрения которых гражданам было отказано в удовлетворении требований нижестоящими прокурорами, а также меры, принятые к лицам, виновным в ненадлежащем рассмотрении таких обращений. Привести пример.

Практика организации выездных и совместных приемов, организация телефонных «горячих линий». Мероприятия по подготовке и проведению общероссийского дня приема граждан.

**Раздел 10. Анализ работы по осуществлению надзора за исполнением органами местного самоуправления законодательства, регламентирующего порядок рассмотрения обращений граждан**

В разделе отражаются плановые проверки соблюдения требований Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» № 59-ФЗ, основанием для которых послужил анализ работы с обращениями граждан, выявивший нарушение прав граждан в определенной сфере общественных отношений- (например: увеличение числа жалоб на непринятие мер службой судебных приставов, на ненадлежащее обеспечение инвалидов лекарственными средствами и т.п.). Указать их количество.

10.1. Привести пример, отражающий эффективность запланированного мероприятия (проверки); указать, какое влияние оказали результаты проверки на снижение активности граждан, обращающихся с жалобами на негативные явления в конкретной сфере общественных отношений.

10.2. Указать:

количество возбужденных прокурором дел об административных правонарушениях по ст. 5.59 КоАП РФ;

число вынесенных судом постановлений о назначении административного наказания по ст. 5.59 КоАП РФ.

10.3. Привести пример эффективной реализации прокурором полномочий по возбуждению дел об административных правонарушениях по ст. 5.59 КоАП РФ по результатам рассмотрения обращений.

## **Раздел 11. Анализ работы прокурора по правовому просвещению граждан в сфере правоотношений, связанных с рассмотрением обращений**

В данном разделе следует отразить принятые меры по пропаганде права, при их наличии:

число проведенных лекций, бесед иных мероприятий по правовому просвещению;

количество совместных мероприятий с общественными объединениями, круглых столов, конференций, семинаров и т.п.;

число размещенных сообщений в соответствующей рубрике на интернет-сайте прокуратуры с разъяснениями действующего законодательства;

взаимодействие со средствами массовой информации; количество выступлений, направленных на разъяснение действующего законодательства по телевидению, на радио, в печати;

иные меры по правовому просвещению жителей региона.

## **Раздел 12. Меры, принимаемые по улучшению качества обеспечения законности при рассмотрении обращений граждан в органах прокуратуры**

Следует перечислить мероприятия, проведенные в отчетном периоде и направленные на улучшение состояния данной работы.

12.1. Указать, были ли вопросы рассмотрения обращений предметом обсуждения на оперативных совещаниях;

12.2. Указать число прокурорских работников, привлеченных к

ответственности в связи с упущениями в работе, вид ответственности.

### **Раздел 13. Эффективность работы с обращениями. Выводы (итоги) комплексного анализа**

В данном разделе необходимо:

обозначить проблемы, с которыми сталкиваются прокуроры при рассмотрении обращений;

сформулировать предложения по совершенствованию работы с обращениями, а также по внесению изменений в действующее законодательство и Инструкцию о порядке рассмотрения обращений и приема граждан в органах прокуратуры Российской Федерации;

отразить, как планируется использовать результаты настоящего анализа в надзорной деятельности по совершенствованию правозащитной функции прокуратуры.

Отражение сведений по перечисленным разделам не является исчерпывающим, при актуальности либо значимости каких-либо вопросов, связанных с рассмотрением обращений, они в обязательном порядке подлежат освещению в аналитическом обобщении.».

## Приложение № 2

к приказу прокурора  
Республики Коми  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## УТВЕРЖДАЮ

Руководитель прокуратуры  
(классный чин, подпись, ФИО,  
дата)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
по доводам обращения**

---

(указываются сведения о заявителе)

Место составления

Дата составления

Помощник прокурора (указывается должностное лицо, составившее заключение, ФИО), в соответствии с п.4.11. Инструкции о порядке рассмотрения обращений и приема граждан в органах прокуратуры Российской Федерации, утвержденной приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 30.01.2013 № 45, рассмотрев обращение (указываются сведения о заявителе, поручении прокурора),

**УСТАНОВИЛ (А):**

Указывается дата поступления обращения в орган прокуратуры, краткое описание доводов обращения.

Проводится анализ результатов проверки с кратким изложением содержания объяснений, ответов на запросы, иных материалов.

Приводятся ссылки на нормы законодательства, подтверждающие или опровергающие доводы обращения.

На основании изложенного,

**ПОЛАГАЮ:**

Необходимо сформулировать выводы и предложения, основанные на результатах проведенной по обращению проверки:

1. Об обоснованности обращения.
2. О полноте и достаточности мер, принятых в защиту прав и законных интересов гражданина или организации, если доводы обращения подтвердились в ходе проверки.
3. Об ответственности должностных лиц, допустивших нарушение прав заявителя, а также об актах прокурорского реагирования (организационных мероприятиях), направленных на устранение выявленных нарушений законности.

Исполнитель (указывается должность, классный чин, ФИО, подпись)

Приложение № 3

к приказу прокурора  
Республики Коми

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

РАЗРЕШАЮ

срок рассмотрения  
обращения продлить  
на \_\_\_\_\_ дней,  
до \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года.

Руководителю прокуратуры

(классный чин, ФИО)

Руководитель прокуратуры

(классный чин, подпись, ФИО)

**ХОДАТАЙСТВО**  
**о продлении срока разрешения обращения**

В соответствии с п. 5.8. Инструкции о порядке рассмотрения обращений и приема граждан в органах прокуратуры Российской Федерации, утверждённой приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 30.01.2013 № 45, прошу продлить срок разрешения обращения (указываются данные заявителя), зарегистрированное (указывается дата регистрации в прокуратуре) в связи с необходимостью (указываются основания для продления в соответствии с п. 5.8. Инструкции – проведение дополнительной проверки, запрос материалов; при наличии иных исключительных случаев, указать в чём они выражаются).

Исполнитель (указывается должность, классный чин, подпись, ФИО), дата

Приложение № 4

к приказу прокурора  
Республики Коми

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**СПРАВКА**  
**о принятии устного обращения на личном приеме**

Место составления

Дата составления

Мною, (указывается должностное лицо, составившее справку, ФИО) в соответствии п.2.4.2.1.Инструкции по делопроизводству в органах прокуратуры и учреждениях прокуратуры Российской Федерации, утвержденной приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 29.12.2011 № 450, составлена настоящая справка о принятии на личном приеме устного обращения (указывается ФИО заявителя, домашний адрес, место действия, существо вопроса).

Исполнитель (указывается должность, классный чин, подпись, ФИО)

*\*Справка о принятии устного обращения на личном приеме подлежит обязательной регистрации в соответствии с п.2.3. Инструкции о порядке рассмотрения обращений и приема граждан в органах прокуратуры Российской Федерации, утвержденной приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 30.01.2013 № 45.*