



ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРОКУРАТУРА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

27. 07.2022

№ 255

г. Оренбург

О порядке рассмотрения обращений в прокуратуре Оренбургской области

В соответствии с требованиями приказа Генерального прокурора Российской Федерации от 30.01.2013 № 45 «Об утверждении и введении в действие Инструкции о порядке рассмотрения обращений и приема граждан в органах прокуратуры Российской Федерации», указания Генерального прокурора Российской Федерации от 06.03.2020 № 137/9 «О совершенствовании работы по рассмотрению обращений и приему граждан в органах прокуратуры Российской Федерации», в целях обеспечения эффективной защиты охраняемых законом интересов граждан, своевременного и качественного разрешения обращений, руководствуясь статьей 18 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Первому заместителю, заместителям прокурора области, старшим помощникам прокурора области, начальникам управлений (отделов) прокуратуры области, прокурорам городских, районных, межрайонных и специализированных прокуратур:

1.1. Обеспечить рассмотрение обращений в строгом соответствии с требованиями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», приказами Генерального прокурора Российской Федерации от 30.01.2013 № 45 «Об утверждении и введении в действие Инструкции о порядке рассмотрения обращений и приема граждан в органах прокуратуры Российской Федерации» (далее – Инструкция), от 24.08.2021 № 487 «О порядке рассмотрения жалоб на действия (бездействие) и решения дознавателя, начальника подразделения дознания, начальника органа дознания, органа дознания, следователя, руководителя следственного органа и прокурора», от 29.12.2011 № 450 «О введении в действие Инструкции по делопроизводству в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации» и настоящего приказа.

Особенности порядка и сроков рассмотрения обращений, связанных с реализацией заявителями процессуальных прав и законных интересов в уголовном, гражданском и арбитражном судопроизводстве, обращений, вытекающих из международных отношений и обязательств, обращений (запросов) депутатов, органов законодательной и исполнительной власти, военнослужащих и иных обращений, а также приема граждан регулируются Регламентом Генеральной прокуратуры Российской Федерации, Регламентом прокуратуры Оренбургской области и организационно-распорядительными документами Генеральной прокуратуры Российской Федерации и прокуратуры области.

Особенности порядка и сроков рассмотрения личных сообщений в Генеральную прокуратуру Российской Федерации, поступивших от субъектов предпринимательской деятельности посредством раздела Единого портала прокуратуры Российской Федерации «Прямая линия для предпринимателей», регулируются Регламентом рассмотрения личных сообщений в Генеральную прокуратуру Российской Федерации, поступивших от субъектов предпринимательской деятельности посредством раздела Единого портала прокуратуры Российской Федерации «Прямая линия для предпринимателей», и приказом прокурора области от 21.04.2021 № 150 «Об утверждении Регламента рассмотрения в прокуратуре Оренбургской области личных сообщений в Генеральную прокуратуру Российской Федерации, поступивших от субъектов предпринимательской деятельности посредством раздела Единого портала прокуратуры Российской Федерации «Прямая линия для предпринимателей».

1.2. Работу с обращениями считать одним из приоритетных направлений прокурорской деятельности, подчинить ее решению задач обеспечения защиты и охраны прав и свобод человека и гражданина, укрепления законности и правопорядка, уделяя повышенное внимание срокам и качеству разрешения обращений.

Ответственность за объективное, всестороннее и своевременное разрешение обращений, в том числе взятых на контроль руководителями органов прокуратуры, возложить на начальников управлений (отделов), отделов в составе управлений прокуратуры области, старших помощников и помощников прокурора области, прокуроров городских, районных, межрайонных и специализированных прокуратур.

1.3. Обеспечить реализацию гражданами конституционного права на обращения, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий и специального программного обеспечения, прозрачность работы по рассмотрению обращений, добиваясь восстановления в полном объеме их нарушенных прав и законных интересов.

Особое внимание в работе с обращениями уделять социально незащищенным категориям населения: ветеранам, инвалидам, несовершеннолетним, многодетным семьям и малоимущим гражданам.

1.4. Исключить факты оставления обращений граждан без рассмотрения по существу по формальным основаниям. При отсутствии в обращении сведений,

достаточных для его разрешения, либо в случае неясности изложения существа вопроса принимать исчерпывающие меры к восполнению недостающих данных.

1.5. Добиваться объективного и окончательного разрешения каждого обращения в той прокуратуре, к компетенции которой относится решение вопроса, реального устранения нарушений закона и привлечения к ответственности лиц, их допустивших. Обеспечить полную и всестороннюю проверку каждого довода обращения.

1.6. Проверять, как правило с выездом на место, обращения, содержащие сведения о систематическом ущемлении прав и свобод граждан, многочисленных или грубых нарушениях закона, не получивших должной оценки иных органов, а также обращения по наиболее резонансным вопросам либо устанавливать контроль за результатами проверок таких обращений.

1.7. Повысить требовательность к рассмотрению жалоб на действия (бездействие) и решения прокуроров.

Исключить факты направления жалоб на рассмотрение должностным лицам, решения или действия (бездействие) которых обжалуются, а также случаи неоднократного направления в органы прокуратуры жалоб в связи с ненадлежащим рассмотрением первичных обращений и непринятием мер в рамках их рассмотрения.

1.8. Не допускать фактов волокиты и бездействия при рассмотрении обращений, продления сроков без достаточных для этого оснований.

В исключительных случаях при проведении дополнительной проверки, истребовании материалов устанавливать оптимальный срок для завершения проверки, но не более чем на 30 дней.

1.9. Решать вопрос о персональной ответственности виновных должностных лиц за ненадлежащее рассмотрение обращений.

1.10. Ответы с результатами рассмотрения обращений излагать в доступной для понимания форме со ссылкой на нормы действующего законодательства по всем затрагиваемым вопросам и доводам.

1.11. В соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 17.04.2017 № 171 «О мониторинге и анализе результатов рассмотрения обращений граждан и организаций» поддерживать на портале ССТУ.РФ в актуальном состоянии информацию о результатах рассмотрения обращений граждан и организаций, а также о принятых мерах.

1.12. Активно освещать в разделе прокуратуры Оренбургской области на Едином портале прокуратуры Российской Федерации, в средствах массовой информации, сети «Интернет» результаты работы по рассмотрению обращений граждан.

Приводить примеры реальной помощи в восстановлении нарушенных прав обратившихся в прокуратуру граждан, разъяснять законодательство по часто затрагиваемым в обращениях вопросам.

1.13. На постоянной основе уделять внимание профессиональной подготовке прокурорских работников в части работы с обращениями и личного приема граждан.

При проведении аттестации работника прокуратуры в обязательном порядке рассматривать его результаты в работе по рассмотрению обращений.

1.14. Вопросы работы с обращениями граждан регулярно обсуждать на заседаниях коллегии прокуратуры Оренбургской области, совещаниях при руководителях органов прокуратуры области.

1.15. Решения о направлении обращений в другие ведомства на разрешение, возвращении заявителям, оставлении обращений без разрешения и (или) приобщения к материалам надзорного (наблюдательного) производства принимать лично строго в соответствии с требованиями Инструкции о порядке рассмотрения обращений и приема граждан в органах прокуратуры Российской Федерации, утвержденной приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 30.01.2013 № 45.

2. Обращения, поступившие с личного приема прокурора области, заместителей прокурора области разрешать в аппарате прокуратуры области, за исключением обращений, разрешение которых не входит в компетенцию прокуратуры области.

Обращения, поступившие с личного приема прокуроров городских, районных, межрайонных и специализированных прокуратур разрешать в территориальной прокуратуре, за исключением обращений, разрешение которых не входит в компетенцию указанных прокуратур.

3. Прокурорам городских, районных, межрайонных и специализированных прокуратур осуществлять личный контроль за рассмотрением обращений социально незащищенной категории граждан.

4. Начальникам управлений (отделов) прокуратуры области, старшим помощникам прокурора области, прокурорам городов, районов, межрайонных и специализированных прокуратур:

4.1. В распоряжении о распределении обязанностей определить конкретных должностных лиц, ответственных за ведение раздела «Результаты рассмотрения обращений» на портале ССТУ.РФ, непосредственное внесение в форму отчета информации и составление отчета о результатах рассмотрения обращений граждан, организаций и общественных объединений, в том числе адресованных Президенту Российской Федерации, и принятых по ним мерах; обобщение практики разрешения обращений; оформление соответствующих контрольных и статистических карточек.

4.2. Учет всех поступивших и рассмотренных обращений обеспечить на основе данных статистических карточек.

Вести отдельный учет обращений и обращений, взятых на контроль, в соответствии с требованиями Инструкции по делопроизводству в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации.

Обеспечить в АИК «Надзор-WEB» заполнение прокурорскими работниками, рассматривающими обращения, всех реквизитов вкладки «Принятое решение по документу» регистрационных карточек на обращения, добавление регистрационных карточек ответов на обращения в связки с регистрационными карточками обращений.

Обеспечить в АИК «Надзор-WEB» создание и наполнение надзорных производств по обращениям специалистами, осуществляющими ведение делопроизводства.

4.3. Учет и рассмотрение поступивших в прокуратуру области сообщений о совершенных или готовящихся преступлениях осуществлять в порядке, установленном соответствующими приказами Генерального прокурора Российской Федерации и прокурора области.

4.4. Проводить комплексный анализ поступивших обращений и практики их разрешения не реже одного раза в полугодие. Особое внимание обращать на изменение состояния законности и правопорядка. Итоги анализа использовать для прогнозирования и планирования надзорной деятельности.

4.5. Аналитические справки о практике рассмотрения обращений и приема граждан за первое полугодие и год нарастающим итогом с начала отчетного периода представлять к 10 января и 10 июля старшему помощнику прокурора области по рассмотрению обращений и приему граждан.

6. Старшему помощнику и помощнику прокурора области по рассмотрению обращений и приему граждан:

6.1. После предварительного рассмотрения для доклада прокурору области либо лицу, его замещающему, передавать не позднее трех дней с даты регистрации:

обращения сенаторов Российской Федерации и депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;

обращения Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации, полномочных представителей Президента Российской Федерации в округах, Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по правам ребенка, Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, членов Общественной палаты Российской Федерации;

обращения Губернатора Оренбургской области и иных субъектов Российской Федерации, председателя Законодательного Собрания Оренбургской области и иных субъектов Российской Федерации;

обращения главного федерального инспектора по Оренбургской области и иным субъектам Российской Федерации, Уполномоченного по правам человека в Оренбургской области и иных субъектах Российской Федерации, Уполномоченного по правам ребенка в Оренбургской области и иных субъектах Российской Федерации, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Оренбургской области и иных субъектах Российской Федерации, председателя Общественной палаты Оренбургской области и иных субъектов Российской Федерации, Счетной палаты Оренбургской области и иных субъектов Российской Федерации;

обращения руководителей судебных и правоохранительных органов Оренбургской области и иных субъектов Российской Федерации, а также органов военного управления;

обращения руководителей территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих свою деятельность в Оренбургской области и иных субъектах Российской Федерации;

обращения глав муниципальных образований городов и районов Оренбургской области;

обращения и запросы, в которых обжалуются решения заместителей прокурора области, начальников управлений (отделов), старших помощников, помощников прокурора области, непосредственно подчиненных прокурору области, либо содержатся сведения о фактах коррупции, злоупотребления служебным положением и иных правонарушений, допущенных работниками прокуратуры области, депутатами Законодательного Собрания Оренбургской области, должностными лицами исполнительных и других органов государственной власти Оренбургской области;

обращения, имеющие наибольший общественный резонанс, связанные с грубыми и систематическими нарушениями законодательства, нарушениями при реализации национальных проектов, а также содержащие сведения о правонарушениях, характеризующихся повышенной общественной опасностью, особенно в отношении социально незащищенных категорий населения: ветеранов, инвалидов, несовершеннолетних, многодетных семей и малоимущих граждан;

поручения, связанные с рассмотрением запросов и обращений сенаторов Российской Федерации и депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, иные поручения, поступившие из Генеральной прокуратуры Российской Федерации;

обращения ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, а также граждан Российской Федерации, являющихся бывшими несовершеннолетними узниками концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, о нарушении их прав и свобод;

обращения руководителей российских государственных корпораций и компаний, банков с государственным участием Российской Федерации, Оренбургской области и иных субъектов Российской Федерации.

6.2. После предварительного рассмотрения для доклада заместителям прокурора области передавать:

обращения депутатов Законодательного Собрания Оренбургской области и иных субъектов Российской Федерации;

обращения заместителей высших должностных лиц Оренбургской области и иных субъектов Российской Федерации (заместителей руководителей высших исполнительных органов государственной власти Оренбургской области и иных субъектов Российской Федерации);

обращения заместителей руководителей судебных и правоохранительных органов Оренбургской области и иных субъектов Российской Федерации, а также органов военного управления;

обращения заместителей руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, действующих на территории Оренбургской области и иных субъектов Российской Федерации;

обращения, в которых обжалуются решения начальников управлений (отделов) прокуратуры области, старших помощников, помощников прокурора

области, непосредственно подчиненных заместителям прокурора области, либо содержатся вопросы, входящие в компетенцию заместителей прокурора области;

поручения о проверке обращений, поступившие из Генеральной прокуратуры Российской Федерации и адресованные заместителям прокурора области;

не подлежащие докладу прокурору области обращения и заявления, имеющие значительный общественный резонанс, касающиеся нарушения прав широкого круга лиц, содержащие сведения о правонарушениях, характеризующихся повышенной общественной опасностью, независимо от наличия ответа нижестоящих прокуроров.

6.3. После предварительного рассмотрения для доклада начальникам управлений (отделов) прокуратуры области, старшим помощникам прокурора области передавать обращения по вопросам, входящим в их компетенцию и не требующим вмешательства прокурора области и его заместителей.

Не подлежащие докладу прокурору области и его заместителям обращения и заявления, имеющие значительный общественный резонанс, касающиеся нарушения прав широкого круга лиц, содержащие сведения о правонарушениях, характеризующихся повышенной общественной опасностью, независимо от наличия ответа нижестоящих прокуроров, а также обращения, в которых обжалуются решения территориальных прокуроров, приравненных к ним специализированных прокуроров, передаются для разрешения в управления (отделы) прокуратуры области, старшим помощникам прокурора области.

6.4. Обобщать состояние работы по рассмотрению обращений и приему граждан в прокуратуре области и направлять к 1 февраля и 1 августа аналитическую справку в управление по рассмотрению обращений и документационному обеспечению Генеральной прокуратуры Российской Федерации. Своевременно сообщать прокурорам об аспектах данной работы в информационных письмах и обзорах.

6.5. Периодически осуществлять проверки исполнения требований Инструкции в подразделениях аппарата прокуратуры области и территориальных прокуратурах.

7. Начальникам управлений (отделов) прокуратуры области, старшим помощникам прокурора области давать поручения нижестоящим прокурорам о проверке изложенных в обращениях доводов с указанием конкретных обстоятельств, подлежащих проверке, и сроков их исполнения.

Поручения нижестоящим прокурорам о проверке обращений, взятых на контроль, подписывать заместителям прокурора области либо по их поручению начальникам управлений (отделов), старшим помощникам прокурора области.

8. При разрешении обращений, рассмотрение которых взято на контроль, составлять мотивированное заключение.

Заключение в аппарате прокуратуры области утверждается прокурором области либо лицом, его замещающим, заместителем прокурора области, а в нижестоящей прокуратуре – прокурором.

Если из нижестоящей прокуратуры поступило заключение, в полной мере отражающее существо вопроса и достаточное для разрешения обращения, вторичное заключение не составляется. Об этом рапортом докладывается руководителю подразделения.

9. Обращения сенаторов Российской Федерации и депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Законодательного Собрания Оренбургской области и иных субъектов Российской Федерации с просьбой о предоставлении информации по вопросам, связанным с их деятельностью, разрешать безотлагательно, а при необходимости получения дополнительных материалов – не позднее 30 дней со дня регистрации обращения.

В случае, если обращение требует проверки, не позднее 7 дней со дня регистрации обращения о ее проведении сообщать автору в письме за подписью заместителя прокурора области, прокурора нижестоящей прокуратуры. Если проведение проверки по обращению не требуется, ответ давать в 15-дневный срок, без предварительного уведомления автора.

При поступлении обращения (запроса) сенатора Российской Федерации, депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутата Законодательного Собрания Оренбургской области и иного субъекта Российской Федерации непосредственно в территориальную прокуратуру необходимо принять обращение к исполнению в рамках компетенции и незамедлительно направить обращение в прокуратуру области для организации рассмотрения, контроля и последующего направления ответа.

В случае переадресации в органы прокуратуры области жалоб граждан сенатором Российской Федерации, депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом Законодательного Собрания Оренбургской области и иного субъекта Российской Федерации информировать названных лиц о результатах рассмотрения данных обращений необходимо, когда такая просьба содержится в письме сенатора Российской Федерации, депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутата Законодательного Собрания Оренбургской области и иного субъекта Российской Федерации. При отсутствии указанной просьбы допустимо только направление ответа гражданину (заявителю).

Сопроводительное письмо с переадресованием обращения сенатора Российской Федерации, депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутата Законодательного Собрания Оренбургской области и иного субъекта Российской Федерации в соответствии с пунктом 3.5 Инструкции подписывается заместителем прокурора области.

10. При разрешении обращений руководствоваться сроками, установленными Инструкцией, если прокурором области и его заместителями не установлен другой срок разрешения.

Обращения ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, а также граждан Российской Федерации, являющихся бывшими несовершеннолетними узниками концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны,

о нарушении их прав и свобод разрешаются в течение 15 дней со дня их регистрации в органах прокуратуры Российской Федерации, а не требующие дополнительного изучения и проверки – в течение 7 дней, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

11. В прокуратурах городов, районов, межрайонных и специализированных прокуратурах срок разрешения обращений граждан, должностных или иных лиц в случае проведения дополнительной проверки, запроса материалов и в других исключительных случаях продлевать прокурору с одновременным уведомлением заявителя о продлении срока рассмотрения и характере принимаемых мер, но не более чем на 30 дней.

В прокуратуре области первичное продление срока разрешения обращения осуществляется заместителем прокурора области, а дальнейшее продление с учетом требований абзаца первого настоящего пункта – прокурором области. О продлении срока уведомляется также должностное лицо вышестоящей прокуратуры, взявшее рассмотрение обращения на контроль.

12. В ходатайстве о продлении срока проверки по обращению указывать причины продления и срок, в который обращение будет разрешено.

Ходатайство оформлять не позднее чем за 3 дня до истечения контрольного срока, подписывать исполнителю, начальнику управления (отдела), отдела в составе управления и представлять на подпись руководству прокуратуры области.

13. При возвращении проекта ответа на доработку устанавливать конкретный срок исполнения.

Если указанный срок превышает 5 дней, незамедлительно направлять автору обращения (запроса) соответствующее уведомление за подписью начальника управления (отдела) прокуратуры области, старшего помощника прокурора области.

14. Обращения, в том числе взятые на контроль, считать разрешенными только в том случае, если рассмотрены все поставленные в них вопросы, приняты в соответствии с действующим законодательством необходимые меры и даны исчерпывающие ответы заявителям.

Ответ (уведомление) на обращение (запрос) направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в органы прокуратуры в форме электронного документа. Ответы (уведомления), подготовленные для отправки на электронный адрес заявителя, сканируются, прикрепляются файлом к исходящей регистрационной карточке в АИК «Надзор-WEB» и направляются в форме электронного образа документа по адресу электронной почты.

После получения уведомлений о доставке и прочтении письма проставляется отметка об отправке, а оригинал документа возвращается для подшивки в соответствующее надзорное (наблюдательное) производство либо соответствующее дело по номенклатуре.

Ответ (уведомление) на обращение в письменной форме направляется заказным письмом по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в органы прокуратуры в письменной форме.

15. Начальникам управлений (отделов) прокуратуры области, старшим помощникам прокурора области, прокурорам городов и районов, межрайонных и специализированных прокуратур осуществлять личный контроль за реальным устранением выявленных нарушений, восстановлением прав граждан, возмещением причиненного заявителям ущерба по обращениям, признанным обоснованными.

По окончании проверки необходимую информацию по удовлетворенному обращению отражать в электронном реестре обращений, признанных обоснованными (приложение № 1 к данному приказу).

Прокурору, внесшему акт реагирования, давать оценку результату его рассмотрения не позднее 3 дней с даты поступления соответствующей информации. В случае умышленного невыполнения законных требований прокурора рассматривать вопрос о возбуждении дела об административном правонарушении.

Обращение, признанное обоснованным, находится на контроле руководителя до достижения реального результата и снимается с контроля после реализации мероприятий, направленных на устранение выявленных нарушений.

Решение о снятии удовлетворенного обращения с контроля принимать руководителю, его установившему, на основании мотивированного рапорта (докладной записки) исполнителя.

Обращения, взятые на контроль прокурором области, заместителями прокурора области, снимать с контроля на основании рапорта (докладной записки) руководителя структурного подразделения аппарата прокуратуры области (ответственного исполнителя).

Сведения о снятии удовлетворенного обращения с контроля отражать в электронном реестре обращений, признанных обоснованными.

Начальникам управлений (отделов) прокуратуры области, старшим помощникам прокурора области, прокурорам городских и районных, межрайонных и специализированных прокуратур определить лицо, ответственное за своевременное и достоверное внесение информации в электронный реестр обращений, признанных обоснованными.

Если по обращению (запросу) принесен протест, внесено представление, предъявлен иск или приняты иные меры прокурорского реагирования, заявителю сообщается об этом, также он уведомляется о последующем информировании о результатах их рассмотрения.

Ответ заявителю направлять разрешавшему обращение прокурору.

Заявитель извещается о результатах рассмотрения актов прокурорского реагирования разрешавшим обращение прокурором в течение 7 дней с даты поступления сведений в прокуратуру.

В случае внесения акта прокурорского реагирования нижестоящим прокурором движение и результат его рассмотрения контролировать прокурору, его внесшему.

При получении сведений о результатах рассмотрения акта прокурорского реагирования информацию с приложением необходимых документов не позднее следующего дня направлять в аппарат прокуратуры области.

При разрешении обращения нижестоящим прокурором, рассмотрение которого взято на контроль аппаратом прокуратуры области, в том числе с личного приема руководства прокуратуры области, и признании его обоснованным информацию о результатах рассмотрения мер прокурорского реагирования представлять в аппарат прокуратуры области не позднее следующего дня после ее получения, до достижения итоговых результатов.

Аналогичный порядок соблюдать и при рассмотрении жалоб участников уголовного судопроизводства, в случае отмены процессуальных решений и внесения актов прокурорского реагирования для устранения выявленных нарушений.

О результатах рассмотрения мер реагирования уведомлять заявителя прокурором, разрешавшим обращение, в течение 7 дней с даты поступления сведений в прокуратуру.

Ход дополнительных доследственных проверок и расследования уголовных дел, процессуальные решения по которым отменены в рамках рассмотрения жалоб, брать на контроль, добиваться принятия обоснованных решений в разумные сроки. Документы, подтверждающие организацию и осуществление такого контроля, приобщать к надзорным производствам.

Начальнику управления по надзору за уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельностью, начальникам отделов по надзору за исполнением законодательства о противодействии коррупции, по надзору за исполнением законов о несовершеннолетних и молодежи, по надзору за исполнением законов о федеральной безопасности, межнациональных отношениях, противодействии экстремизму и терроризму, прокурорам городских, районных, межрайонных и специализированных прокуратур организовать ведение реестров обращений, по которым ход дополнительных проверок и расследования уголовных дел взяты на контроль в связи с отменой обжалуемых решений.

Определить лиц, ответственных за своевременное внесение сведений о движении по указанным материалам и уголовным делам, обеспечить ежемесячную проверку достоверности и полноты вносимых в реестры сведений (приложение № 2 к данному приказу).

16. При направлении заявителям ответов на обращения возвращать в обязательном порядке приложенные к ним документы. Не подлежат возврату документы и материалы, направленные заявителем в органы прокуратуры области в электронном виде.

17. В прокуратуре области решение об отказе в удовлетворении первичных обращений граждан принимать начальнику управления (отдела) прокуратуры области, старшему помощнику прокурора области, заместителю прокурора области, при повторном обращении в связи с отказом в удовлетворении требований – прокурору области или лицу, его замещающему. Им же подписывать ответы заявителям.

В прокуратурах городов, районов, межрайонных и специализированных прокуратурах решение об отказе в удовлетворении обращений принимать и давать ответ заявителям прокурору или лицу, его замещающему. Обращения,

в которых обжалуется решение руководителя, направлять для рассмотрения в прокуратуру области.

18. Ответ автору обращения с разъяснением требований действующего законодательства по письменному указанию начальника структурного подразделения прокуратуры области, нижестоящего прокурора может дать прокурорский работник, рассматривающий конкретное обращение.

19. Ответы на обращения Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации, Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по правам ребенка, Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, членов Общественной палаты Российской Федерации направлять за подписью прокурора области либо лица, его замещающего.

Ответы на обращения Губернатора Оренбургской области и иных субъектов Российской Федерации, председателя Законодательного Собрания Оренбургской области и иных субъектов Российской Федерации направлять за подписью прокурора области либо лица, его замещающего, если не установлено иное.

Ответы на обращения Уполномоченного по правам человека в Оренбургской области и иных субъектах Российской Федерации, Уполномоченного по правам ребенка в Оренбургской области и иных субъектах Российской Федерации, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Оренбургской области и иных субъектах Российской Федерации, председателя Общественной палаты Оренбургской области и иных субъектов Российской Федерации, Счетной палаты Оренбургской области и иных субъектов Российской Федерации направлять за подписью заместителя прокурора области, если не установлено иное.

Ответы на обращения руководителей судебных и правоохранительных органов Оренбургской области и иных субъектов Российской Федерации, а также органов военного управления направлять за подписью заместителя прокурора области, если не установлено иное.

Ответы на обращения руководителей территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих свою деятельность в Оренбургской области и иных субъектах Российской Федерации, направлять за подписью заместителя прокурора области, если не установлено иное.

Ответы на обращения, в которых обжалуются решения заместителей прокурора области, начальников управлений (отделов) прокуратуры области, старших помощников прокурора области, и на другие обращения, взятые на контроль прокурором области, направлять за подписью прокурора области либо лица, его замещающего, если не установлено иное.

Ответы на обращения (запросы), а также на письма, сопровождающие обращения граждан, организаций и предприятий и содержащие просьбу проинформировать о результатах их рассмотрения, поступившие в аппарат прокуратуры области от главного федерального инспектора по Оренбургской области, направлять за подписью заместителя прокурора области, если не установлено иное.

Ответы на обращения (запросы), а также на письма, препровождающие обращения граждан, организаций и предприятий и содержащие просьбу проинформировать о результатах их рассмотрения, поступившие из Правительства Оренбургской области и иного субъекта Российской Федерации, направлять за подписью заместителя прокурора области.

Ответы на обращения (запросы), а также на письма, препровождающие обращения граждан, организаций и предприятий и содержащие просьбу проинформировать о результатах их рассмотрения, поступившие из аппарата Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации, направлять за подписью заместителя прокурора области.

Ответы на обращения (запросы), а также на письма, препровождающие обращения граждан, организаций и предприятий и содержащие просьбу проинформировать о результатах их рассмотрения, поступившие непосредственно в прокуратуру города, района, межрайонную и специализированную прокуратуру от главного федерального инспектора по Оренбургской области и иным субъектам Российской Федерации, направлять за подписью прокурора.

Ответы на обращения (запросы), а также на письма, препровождающие обращения граждан, организаций и предприятий и содержащие просьбу проинформировать о результатах их рассмотрения, поступившие непосредственно в прокуратуру города, района, межрайонную и специализированную прокуратуру от Уполномоченного по правам человека в Оренбургской области и иных субъектах Российской Федерации направлять за подписью прокурора.

Ответы на обращения (запросы), а также на письма, препровождающие обращения граждан, организаций и предприятий и содержащие просьбу проинформировать о результатах их рассмотрения, поступившие непосредственно в прокуратуру города, района, межрайонную и специализированную прокуратуру от Уполномоченного по правам ребенка в Оренбургской области и иных субъектах Российской Федерации, направлять за подписью прокурора.

Ответы на обращения (запросы), а также на письма, препровождающие обращения граждан, организаций и предприятий и содержащие просьбу проинформировать о результатах их рассмотрения, поступившие непосредственно в прокуратуру города, района, межрайонную и специализированную прокуратуру от Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Оренбургской области и иных субъектах Российской Федерации, направлять за подписью прокурора.

20. Материалы, необходимые для ответа на обращение, разрешение которого взято на контроль, представлять для доклада прокурору области или его заместителям (с проектом ответа либо в виде рапорта) не позднее 3 дней до истечения срока разрешения обращения.

Ответы на обращения, разрешение которых взято на контроль, в том числе с личного приема руководства прокуратуры области, направлять только после доклада по существу обращения руководителю, давшему поручение.

21. В случае поступления в прокуратуру области для рассмотрения обращения, разрешение которого взято на особый контроль Генеральным прокурором Российской Федерации (лицом, его замещающим), ответ заявителю подписывать прокурором области либо лицом, его замещающим, со ссылкой

на поручение Генерального прокурора Российской Федерации (лица, его замещающего).

22. Ответы на обращения (запросы) сенаторов Российской Федерации, депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, а также на письма, препровождающие обращения граждан, организаций и предприятий и содержащие просьбу проинформировать их о результатах рассмотрения, направлять за подписью прокурора области (лица, его замещающего).

Ответы на обращения (запросы) депутатов Законодательного Собрания Оренбургской области и иных субъектов Российской Федерации, а также на письма, препровождающие обращения граждан, организаций и предприятий и содержащие просьбу проинформировать их о результатах рассмотрения, направлять за подписью прокурора области (лица, его замещающего) или его заместителя.

23. Ответы на обращения (запросы) сенаторов Российской Федерации и депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, прекративших свои полномочия, направлять в установленные сроки в соответствующую палату Федерального Собрания Российской Федерации со ссылкой на реквизиты обращения и с указанием, что ответ дается на обращение депутата предыдущего созыва. Ответ направлять за подписью прокурора области либо лица, его замещающего.

24. Статистические карточки на обращения граждан, контрольные карточки на обращения, в том числе взятые на контроль, заполнять исполнителям, которые несут персональную ответственность за достоверность и полноту отраженных в них сведений.

В аппарате прокуратуры области контрольные карточки с копиями ответов и иных документов направлять старшему помощнику прокурора области по организационным вопросам и контролю исполнения.

25. Начальнику отдела общего и особого делопроизводства прокуратуры области:

25.1. Поступившие обращения регистрировать в течение 3 дней с момента поступления в органы прокуратуры, а также в сроки, установленные организационно-распорядительными документами Генерального прокурора Российской Федерации. Обращения и запросы, указанные в пунктах 5.2, 5.3, 5.4, 5.5 и 5.6 Инструкции, – в день поступления, который считается днем получения обращения (запроса) органами прокуратуры.

25.2. Обеспечить ежедневную проверку электронной почты, АИК «Надзор-WEB», поступления обращений, анкет обратной связи от предпринимателей посредством порталов «Бизнес-навигатор МСП» и «Прямая линия для предпринимателей», определив конкретных ответственных лиц в распоряжении о распределении обязанностей между работниками отдела общего и особого делопроизводства прокуратуры области.

Не реже двух раз в день обеспечить выемку корреспонденции из ящика «Для обращений и заявлений», определив конкретное ответственное лицо в распоряжении о распределении обязанностей между работниками отдела

общего и особого делопроизводства прокуратуры области. Проставлять на обращениях штамп «Из ящика для обращений и заявлений», указывать дату выемки, регистрировать и передавать на рассмотрение в установленном порядке.

25.3. Поручения о проверке обращений, поступивших из Генеральной прокуратуры Российской Федерации или управления Генеральной прокуратуры Российской Федерации по Приволжскому федеральному округу, с сокращенными сроками исполнения после регистрации незамедлительно передавать старшему помощнику прокурора области по рассмотрению обращений и приему граждан для определения подразделения, к компетенции которого относится их разрешение, и доклада прокурору области либо лицу, его замещающему.

25.4. Иные обращения передавать помощнику прокурора области по рассмотрению обращений и приему граждан для предварительного рассмотрения. Время передачи обращений из канцелярии установить ежедневно в 16:00.

25.5. На контрольных, депутатских обращениях, обращениях о нарушении избирательных прав, с личного приема руководителей прокуратуры области, поступивших через единый портал государственных и муниципальных услуг, проставлять соответствующие штампы.

25.6. На обращения, разрешение которых взято на контроль, оформлять контрольные и статистические карточки. Первый экземпляр контрольной карточки вместе с обращением, взятым на контроль, передавать в подразделение, которому поручено его разрешение, а второй – для контроля старшему помощнику прокурора области по организационным вопросам и контролю исполнения.

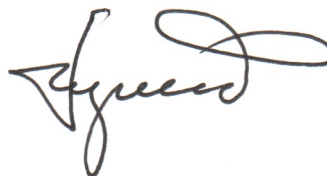
26. Считать утратившими силу приказ прокурора области от 21.04.2022 № 139 «О порядке рассмотрения обращений в прокуратуре Оренбургской области».

27. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя, заместителей прокурора области по направлениям деятельности.

Приказ направить первому заместителю, заместителям прокурора области, начальникам управлений (отделов) прокуратуры области, старшим помощникам прокурора области, прокурорам городских, районных, межрайонных и специализированных прокуратур, которым довести его содержание до сведения подчиненных работников.

Прокурор области

государственный советник
юстиции 2 класса



Р.Ф. Медведев

Приложение № 1

к приказу прокурора области
от 27.07.2012 № 205

Реестр обращений, признанных обоснованными

за _____ 20__ год

(нарастающим итогом)

Наименование органа прокуратуры							
№ п/п	Заявитель, Ф. И. О., адрес, телефон, социальное положение, вопрос, с которым заявитель обратился	Дата поступления обращения и регистрационный номер	Дата разрешения обращения	Дата внесения акта прокурорского реагирования (указать меру реагирования)	Дата поступления информации о результатах рассмотрения акта прокурорского реагирования	Дата уведомления заявителя о результатах рассмотрения акта прокурорского реагирования	Дата направления информации в аппарат прокуратуры области о результатах рассмотрения акта прокурорского реагирования
							Дата принятия решения о снятии обращения с контроля (отразить, каким образом восстановлены права заявителя)

***Реестр обращений, признанных обоснованными, ведется по итогам работы за год, с учетом остатка нерассмотренных обращений на конец отчетного периода.

Приложение № 2

к приказу прокурора области
от 27.07.2012 № 255

**Реестр обращений,
по которым ход дополнительных проверок и расследования уголовных дел
взяты на контроль в связи с отменой обжалуемых решений**

№ п/п	Заявитель (Ф. И. О.), № надзорного производства	Дата поступления жалобы	Дата разрешения жалобы	Краткое содержание жалобы	Принятые меры реагирования и даты их принятия	Информация об устранинии выявленных нарушений (движении по материалам и уголовным делам)	Дата принятия решения о снятии обращения с контроля