

## **Памятка по заполнению формы заявления на назначение ежемесячной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно.**

На территории Тверской области назначение и осуществление ежемесячной выплаты осуществляется в соответствии с:

- 1) Указом Президента Российской Федерации от 20.03.2020 № 199 «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей»;
- 2) постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2020 № 384 «Об утверждении основных требований к порядку назначения и осуществления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно, примерного перечня документов (сведений), необходимых для назначения указанной ежемесячной выплаты, и типовой формы заявления о ее назначении»;
- 3) законом Тверской области от 10.04.2020 № 15-ЗО (в редакции от 29 марта 2021 года) «О ежемесячной денежной выплате на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно»;
- 4) постановлением Правительства Тверской области от 30.04.2020 № 222-пп (в редакции от 30.04.2021) «О порядке предоставления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно» (далее – Постановление).



# Назначение и осуществление ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно

## Блок заявления 1. «Ваши данные»

Если данные в личном кабинете на портале государственных услуг заполнены, то первый раздел заявления заполняется автоматически по указанной в профиле информации:

**госуслуги**

### 1. Ваши данные

**Персональные данные**

Калм [redacted] Ни [redacted] Ал [redacted]  
Дата рождения: [redacted]

[Редактировать](#)

**Контакты**

Телефон: +7(9) [redacted]  
Адрес электронной почты: [redacted]@yandex.ru

[Редактировать](#)

**Регион получения выплаты**

[redacted]

**Укажите ваш адрес в регионе получения выплаты**

Адрес регистрации по месту жительства (по паспорту) ▼

[redacted] ×

[> Уточнить адрес](#)

☐ Нет дома ☐ Нет квартиры

**Внимание!**

Регион получения выплаты и регион адреса регистрации не совпадают. Для получения услуги по месту регистрации заявителя измените регион получения выплаты

Вы можете самостоятельно корректировать эти данные в профиле личного кабинета или в форме заявления в соответствующих полях

Для улучшения качества обратной связи просим Вас указать в профиле личного кабинета сведения о номере Вашего телефона и адресе электронной почт. Эта информация поможет нам оперативно связаться с Вами при возникновении вопросов, связанных с рассмотрением Вашего заявления

Обращаем внимание, если регион места жительства будет отличаться от региона получения выплаты, ПГУ выдаст соответствующее предупреждение о необходимости изменения информации:

госуслуги

## 1. Ваши данные

### Персональные данные

[Редактировать](#)

Калм [redacted] Ни [redacted] Алекс [redacted]  
Дата рождения: [redacted]

### Контакты

[Редактировать](#)

Телефон: +7(9 [redacted]  
Адрес электронной почты: [redacted]@yandex.ru

### Регион получения выплаты



### Укажите ваш адрес в регионе получения выплаты

Адрес регистрации по месту жительства (по паспорту) 



[> Уточнить адрес](#)

☐ Нет дома ☐ Нет квартиры

#### Внимание!

Регион получения выплаты и регион адреса регистрации не совпадают. Для получения услуги по месту регистрации заявителя измените регион получения выплаты

Выплата оформляется строго в регионе места постоянного жительства, которое определяется регистрацией (пропиской)

## Блок заявления 2. «Дополнительные сведения о Вас»

Необходимо указать дополнительные сведения о заявителе, а именно отметить чекбокс напротив соответствующей информации:

**госуслуги**

☐ Нет дома ☐ Нет квартиры

### 2. Дополнительные сведения о вас

☒ Менял(а) паспорт гражданина Российской Федерации в период после рождения/усыновления ребёнка (детей)

**Отметьте одно или несколько из следующих утверждений, если они являются верными в период с 01.12.2019 по 30.11.2020**

☐ Получал(а) алименты

☐ Являлся(лась) сотрудником силовых или военных структур

☐ Ухаживал(а) за ребёнком-инвалидом до 18 лет, инвалидом с детства 1 группы или за нетрудоспособными лицами

☐ Освобожден(а) из мест лишения свободы

### 3. Семейное положение

Состою в браке 

#### Сведения о супруге

|                                                                                                            |                      |                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------------|
| Фамилия                                                                                                    | Имя                  | Отчество                             |
| <input type="text"/>                                                                                       | <input type="text"/> | <input type="text"/>                 |
| Дата рождения                                                                                              | СНИЛС                | <input type="checkbox"/> Отсутствует |
| <input type="text"/>    | <input type="text"/> |                                      |
| Гражданство                                                                                                |                      |                                      |
| Российская Федерация  |                      |                                      |

Если после рождения (усыновления) ребенка была замена паспорта заявителя, это необходимо указать для информирования органа соцзащиты о возможном различии в ФИО родителя, указанном в актовой записи о рождении ребенка, и в настоящем документе, удостоверяющем личность родителя, в связи с переменной имени

Если Вы получаете алименты на несовершеннолетних детей, необходимо указать их общую сумму за 12 месяцев расчетного периода (подсказка о датах начала и окончания расчетного периода имеется в форме заявления):

госуслуги

☐ Нет дома ☐ Нет квартиры

## 2. Дополнительные сведения о вас

☐ Менял(а) паспорт гражданина Российской Федерации в период после рождения/усыновления ребёнка (детей)

Отметьте одно или несколько из следующих утверждений, если они являются верными в период с 01.12.2019 по 30.11.2020

☒ Получал(а) алименты

Сумма полученных алиментов

120000|

☐ Являлся(лась) сотрудником силовых или военных структур

☐ Ухаживал(а) за ребёнком-инвалидом до 18 лет, инвалидом с детства 1 группы или за нетрудоспособными лицами

☐ Освобожден(а) из мест лишения свободы

## 3. Семейное положение

Состою в браке

### Сведения о супруге

Фамилия

Имя

Отчество

Дата рождения

СНИЛС

☐ Отсутствует

Обращаем внимание, что в доходах семьи не учитываются суммы алиментов на детей, выплата которых прекращена им в связи с достижением соответствующего возраста на день подачи заявления (например, ребенок в возрасте 18 лет, на день подачи заявления является учащимся образовательного учреждения профессионального обучения по очной форме, при этом в расчетный период для определения среднедушевого дохода на него выплачивались алименты - сумма таких алиментов не учитывается, следовательно, её указывать не надо.

Если заявитель являлся в расчетном периоде сотрудником силовых или военных структур, при выборе соответствующего чекбокса Вам будет предложено указать один из 2-х вариантов видов силовых ведомств, в котором Вы проходили службу (работали):

госуслуги

☐ Нет дома ☐ Нет квартиры

## 2. Дополнительные сведения о вас

☐ Менял(а) паспорт гражданина Российской Федерации в период после рождения/усыновления ребёнка (детей)

Отметьте одно или несколько из следующих утверждений, если они являются верными в период с 01.12.2019 по 30.11.2020

☐ Получал(а) алименты

☒ Являлся(лась) сотрудником силовых или военных структур

Место работы

Служба в ФСИН, ФСБ, ФСО, МВД РФ

Служба в Минобороны (включая ВС РФ, ГУ ГШ ВС РФ), Росгвардии, ФССП, ФТС, ГУСП РФ

Служба в ФСИН, ФСБ, ФСО, МВД РФ

тпы или за нетрудоспособными лицами

## 3. Семейное положение

Состою в браке

### Сведения о супруге

Фамилия

Имя

Отчество

Дата рождения

СНИЛС

☐ Отсутствует

В случае выбора варианта «Служба в ФСИН, ФСБ, ФСО, МВД РФ» Вам в течение 10 дней будет необходимо представить в органы соцзащиты справку о денежном довольствии (зарботной плате) в указанных силовых ведомствах

При выборе варианта «Служба в Минобороны (включая ВС РФ, ГУ ГШ ВС РФ), Росгвардии, ФССП, ФТС, ГУСП РФ» необходимо:

госуслуги

☐

Нет дома

☐

Нет квартиры

## 2. Дополнительные сведения о вас

☐

Менял(а) паспорт гражданина Российской Федерации в период после рождения/усыновления ребёнка (детей)

Отметьте одно или несколько из следующих утверждений, если они являются верными в период с 01.12.2019 по 30.11.2020

☐

Получал(а) алименты

☒

Являлся(лась) сотрудником силовых или военных структур

Место работы

Служба в Минобороны (включая ВС РФ, ГУ ГШ ВС РФ), Росгвард... 

ИНН работодателя

0245263547

☐

Ухаживал(а) за ребёнком-инвалидом до 18 лет, инвалидом с детства 1 группы или за нетрудоспособными лицами

☐

Освобожден(а) из мест лишения свободы

## 3. Семейное положение

Состою в браке 

### Сведения о супруге

Фамилия

Имя

Отчество

Указать ИНН работодателя, службу у которого Вы проходили в расчетный период (это необходимо для последующего направления межведомственного запроса органами соцзащиты сведений о размере Ваших доходов в расчетном периоде)

Если в расчетном периоде Вы осуществляли уход за нетрудоспособными гражданами (ребенок-инвалид, инвалид 1 группы или нетрудоспособные престарелые граждане) Вам необходимо:

госуслуги

## 2. Дополнительные сведения о вас

☐ Менял(а) паспорт гражданина Российской Федерации в период после рождения/усыновления ребёнка (детей)

Отметьте одно или несколько из следующих утверждений, если они являются верными в период с 01.12.2019 по 30.11.2020

☐ Получал(а) алименты

☐ Являлся(лась) сотрудником силовых или военных структур

☒ Ухаживал(а) за ребёнком-инвалидом до 18 лет, инвалидом с детства 1 группы или за нетрудоспособными лицами

Сведения о лице, за которым осуществлялся уход

### Обратите внимание

В случае одновременного ухода за несколькими нетрудоспособными лицами в обозначенный период указываются сведения обо всех таких нетрудоспособных лицах

Фамилия

Петров

Имя

Петр

Отчество

Петрович

Дата рождения

12.03.1935

СНИЛС

171-268-493 78

☐ Отсутствует

Добавить

☐ Освобожден(а) из мест лишения свободы

Указать сведения о ФИО, дате рождения и СНИЛС лица, за которым Вы осуществляли уход, для запроса органом социальной защиты населения соответствующих данных по периоду ухода

## 3. Семейное положение

Состоя в браке

Если в расчетном периоде Вы были освобождены из мест лишения свободы Вам необходимо:

**госуслуги**

×

> Уточнить адрес

☐ Нет дома ☐ Нет квартиры

## 2. Дополнительные сведения о вас

☐ Менял(а) паспорт гражданина Российской Федерации в период после рождения/усыновления ребёнка (детей)

**Отметьте одно или несколько из следующих утверждений, если они являются верными в период с 01.12.2019 по 30.11.2020**

☐ Получал(а) алименты

☐ Являлся(лась) сотрудником силовых или военных структур

☐ Ухаживал(а) за ребёнком-инвалидом до 18 лет, инвалидом с детства 1 группы или за нетрудоспособными лицами

☒ Освобожден(а) из мест лишения свободы

Отметить последний из предложенных чекбоксов в случае положительного утверждения

## 3. Семейное положение

Состою в браке

### Сведения о супруге

Фамилия

Имя

Отчество

Дата рождения

СНИЛС

☐ Отсутствует

Блок заявления 3. «Семейное положение»

☐ Освобожден(а) из мест лишения свободы

3. Семейное положение

Состою в браке

Состою в браке

В разводе

Вдовец (вдова)

В браке никогда не состоял(а)

Дата рождения

\_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_

СНИЛС

Гражданство

Российская Федерация

Реквизиты актовой записи заключения брака

☐ Регистрация осуществлена компетентным органом иностранного государства

Номер актовой записи

Дата актовой записи

\_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_

Наименование органа, составившего запись

Данные паспорта

Серия и номер

Отчество

☐ Отсутствует

В первом поле из раскрывающегося списка необходимо выбрать текущее семейной положение из предложенных вариантов

[Другой документ](#)

В зависимости от указанного варианта Вам будет предложено:

**госуслуги**

☐ Освобожден(а) из мест лишения свободы

### 3. Семейное положение

Состою в браке

#### Сведения о супруге

Фамилия

Имя

Отчество

Дата рождения

СНИЛС

☐ Отсутствует

Гражданство

Российская Федерация

#### Реквизиты актовой записи заключения брака

☐ Регистрация осуществлена компетентным органом иностранного государства

Номер актовой записи

Дата актовой записи

Наименование органа, составившего запись

#### Данные паспорта

Серия и номер

Указать сведения о супруге, с которым Вы состоите в браке, включая ФИО, дату рождения, СНИЛС, актовую запись о заключении брака, данные документа, удостоверяющего личность супруга, а также дополнительные сведения, аналогично блоку 2 формы заявления (алименты, служба в силовых ведомствах, уход за нетрудоспособными гражданами, освобождение из мест лишения свободы)

[Другой документ](#)

☐ Освобожден(а) из мест лишения свободы

### 3. Семейное положение

В разводе



#### Реквизиты актовой записи расторжения брака

☐ Регистрация осуществлена компетентным органом иностранного государства

Номер актовой записи

Дата актовой записи



Наименование органа, составившего запись



Указать сведения об актовой записи о расторжении брака (в случае выбора текущего семейного положения «в разводе»)

### 4. Сведения о детях, входящих в состав семьи

#### Сколько у вас детей?

##### Обратите внимание

Укажите количество несовершеннолетних детей, а также детей в возрасте от 18 до 23 лет (в том числе опекаемых), обучающихся на очной форме обучения. Дети, состоящие в браке, не указываются

Один



Вдовец (вдова) ▼

### Сведения о супруге

Фамилия

Имя

Отчество

Дата смерти

☐

Отсутствует

### Реквизиты актовой записи заключения брака

☐

Регистрация осуществлена компетентным органом иностранного государства

Номер актовой записи

Дата актовой записи



Наименование органа, составившего запись



### Реквизиты актовой записи о смерти

☐

Регистрация осуществлена компетентным органом иностранного государства

Номер актовой записи

Дата актовой записи



Наименование органа, составившего запись



Указать следующие сведения: ФИО умершего супруга, реквизиты актовой записи о заключении брака и актовой записи о его смерти в случае выбора текущего семейного положения «вдова (вдовец)»

- ☐ Являлся(лась) сотрудником силовых или военных структур
- ☐ Ухаживал(а) за ребёнком-инвалидом до 18 лет, инвалидом с детства 1 группы или за нетрудоспособными лицами
- ☐ Освобожден(а) из мест лишения свободы

### 3. Семейное положение

В браке никогда не состоял(а)



В случае выбора варианта «В браке никогда не состоял(а)» сведения о супруге не заполняются

### 4. Сведения о детях, входящих в состав семьи

#### Сколько у вас детей?

##### — Обратите внимание

Укажите количество несовершеннолетних детей, а также детей в возрасте от 18 до 23 лет (в том числе опекаемых), обучающихся на очной форме обучения. Дети, состоящие в браке, не указываются

Один



#### Блок заявления 4. «Сведения о детях, входящих в состав семьи»

Если в профиле личного кабинета на портале ПГУ Вы указали данные о детях, сведения об их ФИО, дате рождения, СНИЛС и реквизитах актовой записи о рождении, то поля заполняются автоматически. В противном случае необходимо внести сведения о детях в соответствующие поля формы:

**госуслуги**

### 4. Сведения о детях, входящих в состав семьи

**Сколько у вас детей?**

**Обратите внимание**  
Укажите количество несовершеннолетних детей, а также детей в возрасте от 18 до 23 лет (в том числе опекаемых), обучающихся на очной форме обучения. Дети, состоящие в браке, не указываются

Один  
Один  
Двое  
Трое  
Четверо  
Пятеро  
Шестеро  
Семеро

Имя

Отчество

☐ Отсутствует

Гражданство  
Российская Федерация

СНИЛС

Кем вы являетесь для ребёнка

Укажите количество детей, входящих в состав семьи: несовершеннолетних, а также детей в возрасте от 18 до 23 лет, в случае, если они обучаются в настоящее время по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях

На каждого ребенка в форме заявления выводится соответствующий раздел сведений о ребенке, который необходимо заполнить. На детей старше 14 лет также необходимо заполнить сведения о выданном паспорте.

## 5. Дополнительные сведения о семье

Отметьте, если одно из следующих утверждений о вас или членах вашей семьи является верным

- ☐ Вы или члены вашей семьи проходили ранее или проходят в настоящий момент военную службу, службу в иных органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью
- ☐ Один из членов вашей семьи находится на полном государственном обеспечении (за исключением детей, находящихся под опекой)
- ☐ Вы или члены вашей семьи имеют в собственности автотранспортное (мототранспортное) средство, выданное в рамках предоставления мер социальной поддержки
- ☐ Вы или члены вашей семьи имеют в собственности жилые помещения/здания/дома, земельные участки, выданные в рамках предоставления мер социальной поддержки
- ☐ Вы или члены вашей семьи имеют в собственности земельные участки, предоставленные в рамках программы "Дальневосточный гектар"
- ☐ Вы или члены вашей семьи имеют в собственности жилое помещение (часть отдельного изолированного жилого помещения в квартире), признанное в установленном порядке непригодным для проживания
- ☐ Вы или члены вашей семьи имеют в собственности жилое помещение (часть отдельного изолированного жилого помещения в квартире), занимаемое вами и (или) членом вашей семьи, страдающим тяжелой формой хронического заболевания, указанного в перечне, при котором совместное проживание с ним невозможно
- ☐ Один из членов вашей семьи находится на принудительном лечении по решению суда

Отметьте, если одно из следующих утверждений о вас или членах вашей семьи является верным в период с 01.12.2019 по 30.11.2020

- ☐ Вы или члены вашей семьи:
  - обучались в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования;
  - являлись аспирантом, обучающимся по очной форме;
  - являлись докторантом;
  - обучались в духовных образовательных организациях
- ☐ Вы или члены вашей семьи получали доходы от источников за пределами Российской Федерации

Из предложенных вариантов сведений выбирается один или несколько чекбоксов с учетом наличия у семьи соответствующих обстоятельств, сформулированных в тексте формы заявления в данном блоке

## Блок заявления 8. «Дополнительные сведения о семье»

В зависимости от сложившейся у заявителя жизненной ситуации необходимо личное (одним из способов: при личном обращении через любой филиал ГАУ ТО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», посредством почтовой связи в адрес ГКУ ТО «Центр выплат «Тверская семья», лично в ГКУ ТО «Центр выплат «Тверская семья») представление документов, подтверждающих сведения заявителя (полный перечень документов в зависимости от сложившейся ситуации изложен в пункте 8 Порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно, утвержденного Постановлением)

При отсутствии таких документов в назначении выплаты будет отказано или заявление будет возвращено на доработку.

Перечень таких документов приведен в блоке 8 формы заявления при выборе соответствующих сведений в блоке 5:

госуслуги

Номер расчетного счета вашей банковской карты вы можете уточнить в онлайн-банке

### 8. Дополнительные сведения о семье

Обратите внимание, в течение 10 рабочих дней с момента получения в личном кабинете портала уведомления о регистрации заявления вам необходимо предоставить следующие документы по адресу, указанному в уведомлении:

- Документы, подтверждающие факт вашего нахождения или членов вашей семьи на полном государственном обеспечении (за исключением детей, находящихся под опекой) на момент подачи заявления
- Документы, подтверждающие наличие у вас или членов вашей семьи в собственности автотранспортного (мототранспортного) средства, выданного в рамках предоставления мер социальной поддержки
- Документы, подтверждающие наличие у вас или у членов вашей семьи в собственности жилых помещений/зданий/домов, земельных участков, выданных в рамках предоставления мер социальной поддержки
- Документы, подтверждающие наличие у вас или у членов вашей семьи в собственности земельных участков, предоставленных в рамках программы "Дальневосточный гектар"
- Документ установленного образца (акт) о признании жилого помещения непригодным для проживания
- Документы, подтверждающие наличие в собственности у вас и членов вашей семьи жилого помещения (части отдельного изолированного жилого помещения в квартире), занимаемого вами и (или) членом вашей семьи, страдающим тяжелой формой хронического заболевания, указанного в перечне, при котором совместное проживание с ним невозможно

Непредставление документов в указанные сроки может являться основанием для отказа в назначении выплаты

С целью исключения из состава семьи при расчете среднедушевого дохода (пункт 1)

С целью исключения из расчета по движимому имуществу (пункт 2)

С целью исключения из расчета по недвижимому имуществу (пункты 3 - 6)

С целью уточнения уровня дохода Вашей семьи Вы также вправе в течение 10 рабочих дней с момента получения в личном кабинете портала уведомления о регистрации заявления предоставить по адресу, указанному в уведомлении, документы, подтверждающие сумму доходов членов семьи в период с 01.02.2020 по 31.01.2021

- от занятий предпринимательской деятельностью
- по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности.

В соответствии с пунктом 11 Порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно, утвержденного Постановлением, при получении ответов на межведомственные запросы и (или) установлении факта наличия в заявлении и (или) документах (сведениях), представленных заявителем, недостоверной и (или) неполной информации ГКУ ТО «Центр выплат «Тверская семья» в день получения ответа на межведомственный запрос или установления факта наличия в заявлении и (или) документах (сведениях), представленных заявителем, недостоверной и (или) неполной информации возвращает такое заявление и (или) документы (сведения) заявителю, на доработку посредством почтовой связи с указанием информации в уведомлении, подлежащей корректировке.

В этом случае срок принятия решения о назначении либо отказе в назначении ежемесячной выплаты приостанавливается на 5 рабочих дней.

Заявитель представляет доработанные заявление и (или) документы (сведения) в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления от ГКУ ТО «Центр выплат «Тверская семья».

Срок принятия решения о назначении либо отказе в назначении ежемесячной выплаты возобновляется со дня поступления в ГКУ ТО «Центр выплат «Тверская семья» доработанного заявления и (или) документов (сведений).