



ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРОКУРАТУРА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

30.06.2023

№ 121

Мурманск

**Об организации работы органов прокуратуры Мурманской области
по обеспечению представительства и защите интересов
органов и организаций прокуратуры
Российской Федерации**

В целях совершенствования работы по исполнению совместного приказа Генерального прокурора Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации от 20.01.2009 № 12/3н «О взаимодействии органов прокуратуры и Министерства финансов Российской Федерации при поступлении сведений об обращении в суд гражданина с иском (заявлением) о возмещении вреда, причиненного в результате незаконного уголовного преследования», приказа Генерального прокурора Российской Федерации № 144 от 15.03.2018 «Об организации работы по обеспечению представительства и защите интересов органов и организаций прокуратуры Российской Федерации в судах», руководствуясь ст. 18 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации»,

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Заместителям прокурора Мурманской области с учетом распределения обязанностей между ними обеспечить своевременное и квалифицированное представительство органов прокуратуры Российской Федерации, прокуратуры Мурманской области при рассмотрении в судах общей юрисдикции, арбитражных судах и мировыми судьями (далее - суды) гражданских и административных дел (далее - дела) по спорам, в которых органы прокуратуры Российской Федерации, прокуратуры Мурманской области и их должностные лица являются стороной спорных правоотношений, заинтересованными или третьими лицами.

2. Основными обязанностями прокуроров, обеспечивающих представительство органов прокуратуры Российской Федерации при рассмотрении дел в судах, считать:

формирование правовой позиции и подготовку необходимых материалов для рассмотрения судами первой, апелляционной, кассационной и надзорной инстанций дел, в которых органы прокуратуры Российской Федерации, прокуратуры Мурманской области и (или) их должностные лица являются

№ 006376

Прокуратура Мурманской области
№ 121-20470001

стороной спорных правоотношений, заинтересованными или третьими лицами, в том числе при пересмотре судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам, рассмотрении вопросов, связанных с распределением судебных и иных расходов;

оценку законности и обоснованности судебных актов по таким делам и при необходимости их своевременное апелляционное, кассационное и надзорное обжалование.

3. Представительство и защиту интересов органов прокуратуры Российской Федерации, прокуратуры Мурманской области и (или) их должностных лиц осуществлять в следующем порядке следующим подразделениям (далее - ответственные подразделения):

Обеспечение представительства и защиту интересов прокуратуры Мурманской области и (или) должностных лиц прокуратуры области по гражданским и арбитражным делам, по вопросам хозяйственно-финансового обеспечения, в том числе использования и освобождения специализированного жилищного фонда, находящегося в оперативном управлении прокуратуры области, осуществлять отделу материального обеспечения, эксплуатации зданий и транспорта и отделу планирования, труда, финансирования, бухгалтерского учета и отчетности;

По делам, которые инициированы в связи с решениями, действиями (бездействием) органов прокуратуры и (или) их должностных лиц по вопросам, связанным с осуществлением надзорной деятельности в сфере федеральной безопасности, межнациональных отношений, противодействия экстремизму и терроризму, обеспечение представительства и защиту интересов прокуратуры Мурманской области и (или) должностных лиц прокуратуры области осуществлять старшему помощнику прокурора области, отвечающему за данное направление деятельности.

Отделу по обеспечению участия прокуроров в гражданском и арбитражном процессе прокуратуры Мурманской области, а также городским, окружным, районным и специализированным прокурорам - по всем остальным делам, в которых органы прокуратуры Российской Федерации и (или) их должностные лица являются стороной спорных правоотношений, заинтересованными или третьими лицами.

4. При наличии сведений о нарушении прав и законных интересов органов прокуратуры Российской Федерации, прокуратуры Мурманской области всем структурным подразделениям прокуратуры области, городским, окружным, районным и специализированным прокурорам, в соответствии с их компетенцией:

принимать все предусмотренные законом меры к досудебному урегулированию спора, устранению допущенных нарушений прав и интересов;

при невозможности внесудебного разрешения спора обеспечивать оперативную подготовку проектов административных исковых заявлений, исков или заявлений (далее - заявлений) и иных документов, необходимых согласно требованиям процессуального законодательства для обращения в суд; сбор относимых, допустимых, достоверных и достаточных доказательств, обосновывающих заявленные требования и подтверждающих юридически значимые обстоятельства.

Указанные документы и материалы передавать для согласования в соответствующие подразделения прокуратуры Мурманской области в соответствии с их компетенцией, определенной в пункте 3 настоящего приказа.

Согласованные заявления в защиту прав и интересов органов прокуратуры предъявлять в суды с соблюдением правил подведомственности и подсудности.

Копии предъявленных заявлений с копиями прилагаемых к ним документов, а также документов, подтверждающих факт обращения в суд, передавать в ответственные подразделения.

Прокурорам городов, округов и районов, специализированных прокуратур области при поступлении сведений об обращении в суд гражданина с иском (заявлением) о возмещении вреда, причиненного в результате незаконного уголовного преследования, незамедлительно извещать соответствующее подразделение прокуратуры области, а также обращаться к суду с ходатайством о привлечении к участию в деле в качестве третьего лица не заявляющего самостоятельных требований относительно предмет спора прокуратуры Мурманской области.

В случаях привлечения к участию в деле Генеральной прокуратуры Российской Федерации своевременно сообщать об этом в прокуратуру области для оформления в порядке передоверия доверенности на представление интересов Генеральной прокуратуры Российской Федерации.

О каждом случае поступления в прокуратуру города, района, округа, специализированную прокуратуру искового заявления, связанного с признанием незаконными решения, действий (бездействия) должностных лиц органов прокуратуры области, незамедлительно сообщать в отдел по обеспечению участия прокуроров в гражданском и арбитражном процессе для организации предварительного обсуждения заявления, в том числе с целью принятия мер по внесудебному урегулированию спора.

О всех случаях удовлетворения судом требований об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц органов прокуратуры области сообщать в прокуратуру области в соответствии с приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 27.05.2021 № 265 «О порядке предоставления специальных донесений и иной обязательной информации».

4.1. Ответственным подразделениям при поступлении таких документов: своевременно рассматривать и при отсутствии замечаний согласовывать проекты заявлений, отзывов и возражений;

обеспечивать поддержание их в суде;

запрашивать при необходимости дополнительные материалы и сведения, которые должны быть представлены в порядке и сроки, предусмотренные настоящим приказом;

информировать заинтересованное подразделение о результатах рассмотрения дела.

5. Полномочия представителя органа прокуратуры Российской Федерации, прокуратуры Мурманской области и (или) их должностных лиц на ведение дела в суде (далее - представитель) подтверждать доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с требованиями закона (статьи 185 - 187 ГК РФ, статьи 53, 54 ГПК РФ, статьи 55 - 57 КАС РФ, статьи 61, 62 АПК РФ), и в

порядке, установленном настоящим приказом.

5.1. Представителя назначать из числа наиболее квалифицированных прокуроров ответственных подразделений прокуратуры Мурманской области, а также городских, окружных, районных и специализированных прокуратур в случае делегирования таких полномочий.

5.2. Иметь ввиду, что решением прокурора Мурманской области или лица, его замещающего, представительство интересов прокуратуры области и (или) ее должностных лиц может быть поручено иному (кроме ответственного) подразделению аппарата, которое обязано для учета и анализа информировать ответственное подразделение о движении и результатах рассмотрения такого спора согласно компетенции, установленной в пункте 3 настоящего приказа. Направление этих сведений осуществлять в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 9 настоящего приказа.

Представительство интересов прокуратуры Мурманской области иными ее подразделениями (кроме ответственных) без указанного выше поручения не допускать.

5.3. Доверенность на представление и защиту интересов прокуратуры Мурманской области и (или) ее должностных лиц выдается прокурором области или лицом его замещающим.

5.4. В доверенности в обязательном порядке указывать дату ее выдачи, фамилию, имя, отчество, должность работника, представляющего интересы прокуратуры Мурманской области, полномочия представителя, а при необходимости - наименование суда, рассматривающего дело, предмет спора и лиц, участвующих в деле; срок на который выдана доверенность.

Право представителя на совершение каждого из основных распорядительных действий, перечисленных в статье 54 ГПК РФ, статье 56 КАС РФ и статье 62 АПК РФ, оговаривать отдельно.

В доверенность на ведение административного дела включать указание о наделении представителя правом совершать распорядительные действия самостоятельно или с согласия представляемого лица.

Доверенность оформлять на бланке установленного образца, а подпись выдавшего ее должностного лица скреплять гербовой печатью.

5.5. Исходить из того, что доверенность, выданная в порядке пункта 5 настоящего приказа, может одновременно предусматривать полномочия представителя органа прокуратуры на представление интересов должностного лица этого органа прокуратуры, если оно привлечено к участию в деле в качестве гражданского (административного) ответчика или заинтересованного (третьего) лица в связи с исполнением служебных обязанностей.

6. Учитывать, что при необходимости обеспечения участия представителя прокуратуры Мурманской области и (или) их должностных лиц в судебных заседаниях в судах, расположенных не по месту её нахождения, представление и защита интересов могут быть поручены должностному лицу городской, окружной, районной, или специализированной прокуратуры по месту нахождения суда.

В этом случае кандидатуру представителя для оформления доверенности определяет прокурор Мурманской области или уполномоченный им заместитель.

7. В случаях, предусмотренных пунктом 6 настоящего приказа, в городскую, окружную, районную или специализированную прокуратуру направлять поручение и доверенность на ведение дела, выданную в соответствии с требованиями настоящего приказа. К поручению прикладывать необходимые для разрешения спора документы.

Учитывать, что документы, прилагаемые для передачи в суд в качестве доказательства, должны отвечать требованиям процессуального законодательства (статья 71 ГПК РФ, статья 70 КАС РФ, статья 75 АПК РФ).

8. Представителю формировать правовую позицию по делу и согласовывать ее с ответственным подразделением в соответствии с компетенцией, установленной настоящим приказом.

Иметь ввиду, что изменение основания, размера или предмета заявленных требований, полный или частичный отказ от таких требований, признание иска, заключение мирового соглашения подлежат обязательному согласованию с ответственным подразделением той прокуратуры, защита интересов которой осуществляется, а также с прокурором, предъявившим заявление в суд.

По делам о реабилитации при участии в рассмотрении дел руководствоваться требованиями главы 18 УПК РФ, ст. 151, 1070, 1099-1101 ГК РФ, Положением о порядке возмещения ущерба, причиненного гражданину незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда, утвержденным Указом Президиума Верховного Совета СССР от 18.05.1981, постановлениями Конституционного Суда Российской Федерации, постановлениями Пленума и разъяснениями Верховного Суда РФ, касающимися вопросов возмещения вреда, причиненного в результате незаконного уголовного преследования, учитывать судебную практику. При подготовке к судебному разбирательству проверять вступили ли соответствующие судебные решения (приговор, определение либо постановление суда) в законную силу, а также выяснять, не отменены ли в установленном законом порядке постановления органа дознания, дознавателя, следователя либо прокурора.

8.1. Принимать во внимание, что при формировании правовой позиции по делу представитель вправе запрашивать, вне зависимости от внутриведомственной подчиненности, все необходимые для разрешения спора материалы, которые должны быть ему представлены в указанный в запросе срок.

Исполнителю запроса передавать надлежащим образом заверенные копии документов, а в случае невозможности их передачи сообщать представителю сведения о лице, от которого они исходили либо у которого хранятся их подлинники, и о месте нахождения этого лица.

8.2. Обоснование правовой позиции по делу готовить в письменном виде.

8.3. Прокуратуре Мурманской области, представляющей на основании поручения интересы Генеральной прокуратуры Российской Федерации и (или) ее должностных лиц, по всем вопросам, связанным с исполнением такого поручения, взаимодействовать с ответственным подразделением Генеральной прокуратуры Российской Федерации, в том числе:

заблаговременно и до их передачи в суд согласовывать проекты всех подготовленных от имени представляемых лиц процессуальных документов

(отзывов, возражений, жалоб и пр.);

уведомлять о принятом судебном акте;

направлять заверенные судом копии судебных актов.

Взаимодействие городских, окружных, районных и специализированных прокуратур, представляющих интересы прокуратуры Мурманской области, Генеральной прокуратуры Российской Федерации с ответственным подразделением прокуратуры области осуществлять в том же порядке.

8.4. Представителю копии судебных актов получать в день их вынесения, а если составление их мотивированного текста отложено, принимать меры к оперативному получению судебных актов, вынесенных в окончательной форме.

Давать оценку законности и обоснованности судебных актов, а при наличии спорных выводов суда представлять заключение либо вносить мотивированные предложения о необходимости обжалования судебного акта, а также представлять позицию в связи с процессуальными действиями других участников спора (возражения на апелляционные и иные жалобы, ходатайства и пр.).

8.5. Представителю информацию по делу в ответственные подразделения прокуратуры области направлять в следующие сроки:

справку о результатах рассмотрения дела, а также (при наличии) копию резолютивной части принятого судебного акта - не позднее трех рабочих дней с момента оглашения судебного акта в судебном заседании;

копию судебного акта - не позднее одного рабочего дня с момента его получения;

сведения о вступлении решения (определения) в законную силу - не позднее трех рабочих дней с момента наступления указанного срока;

копии судебных извещений, определений, заявлений, апелляционных, кассационных и надзорных жалоб и прилагаемых к ним документов - не позднее одного рабочего дня с момента их поступления;

копии отзывов (возражений) на заявления, апелляционных, кассационных, иных жалоб лиц, участвующих в деле, и приложенных к ним документов - не позднее одного рабочего дня с момента их получения;

проекты частных и апелляционных жалоб либо заключение о законности и обоснованности судебного акта суда первой инстанции - не позднее семи рабочих дней до истечения процессуального срока для его обжалования;

проекты кассационных и надзорных жалоб либо заключение о законности и обоснованности судебного акта, вступившего в законную силу, - не позднее десяти рабочих дней со дня получения судебного постановления в окончательной форме.

Дополнительно истребованные ответственными подразделениями Генеральной прокуратуры Российской Федерации, прокуратуры Мурманской области материалы (копии материалов) направлять в срок, не превышающий двух рабочих дней, если иной срок не указан в запросе.

9. Внутриведомственный обмен документами по гражданским, административным и арбитражным делам осуществлять фельдъегерской связью либо через АИК «Надзор-WEB».

В случаях, если срок для совершения процессуальных действий (представления материалов) составляет менее семи рабочих дней, информацию

передавать по локальной сети в информационной системе обеспечения надзора за исполнением законов в органах прокуратуры Российской Федерации (ИСОП) или посредством АИК «Надзор-WEB» с последующим обязательным представлением документов на бумажных носителях.

10. Все передаваемые в суд документы и материалы обязательно регистрировать, учитывать и направлять на бумажном носителе или при наличии технической возможности в электронном виде, в том числе в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, посредством заполнения формы, размещенной на официальном сайте суда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

По каждому судебному спору формировать отдельное наблюдательное производство.

К наблюдательному производству приобщать судебные извещения с конвертами (при их наличии), копии исков (заявлений), отзывы (возражения), надлежаще заверенные копии принятых по делу судебных актов, жалобы, другие процессуальные и иные документы, относящиеся к делу.

11. В целях надлежащей и своевременной подготовки к участию в судебном разбирательстве организовать на местах регулярный мониторинг, в том числе на официальном сайте судов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информации о принятых судами к производству исках и заявлениях, затрагивающих интересы Генеральной прокуратуры Российской Федерации, прокуратуры Мурманской области и городских, окружных, районных, специализированных прокуратур Мурманской области, а также по делам о реабилитации.

При выявлении таких сведений незамедлительно уведомлять ответственное подразделение прокуратуры Мурманской области.

Прокуратуре Мурманской области (ответственному подразделению) незамедлительно уведомлять о наличии спора (в том числе на стадии апелляционного и кассационного рассмотрения) ответственное подразделение Генеральной прокуратуры Российской Федерации, одновременно направлять копии соответствующих процессуальных документов.

При наличии технической возможности полученные информацию и судебные материалы направлять по сети ИСОП либо через АИК «Надзор-WEB».

12. Структурным подразделениям прокуратуры Мурманской области в соответствии с их компетенцией приводить в исполнение судебные акты в порядке, установленном законодательством, а в случае указания в судебных актах способов и сроков их исполнения - теми способами и в те сроки, которые обозначены судом.

О принятых мерах незамедлительно сообщать в ответственные подразделения.

13. Уголовно-судебному отделу, отделу по надзору за уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельностью, отделу по надзору за исполнением законодательства о противодействии коррупции, старшему помощнику прокурора области по надзору за исполнением законов о федеральной безопасности, межнациональных отношениях, противодействии экстремизму и

терроризму систематически анализировать причины незаконного привлечения к уголовной ответственности, а также действий (бездействия) органов прокуратуры или их должностных лиц, которые послужили основанием для обращения в суд с исками о возмещении вреда. Результаты анализа ежегодно докладывать на заседании комиссии по соблюдению конституционных прав граждан.

Комиссии принимать решение о наличии либо отсутствии оснований для обращения в суд с иском в порядке п.3.1 ст.1081 ГК РФ, и направлять его прокурору области для определения структурного подразделения (горрайспецпрокуратуры), ответственного за подготовку иска, предоставлять в указанное структурное подразделение прокуратуры области (горрайспецпрокуратуру) необходимые материалы.

Подготовленные структурными подразделениями аппарата прокуратуры области исковые заявления до подписания их прокурором области в обязательном порядке согласовывать (визировать) с отделом по обеспечению участия прокуроров в гражданском и арбитражном процессе.

Горрайспецпрокурорам копии указанных исковых заявлений в 10-дневный срок с момента подписания направлять в отдел по обеспечению участия прокуроров в гражданском и арбитражном процессе.

14. Городским, окружным, районным, специализированным прокурорам докладные записки с информацией о работе по итогам календарного года представлять в ответственные подразделения не позднее 01 января, с учетом перечня вопросов, указанных в приложении к настоящему приказу (в том числе по делам о возмещении вреда, рассмотренных в рамках УПК РФ, направлять в уголовно-судебный отдел, рассмотренных в рамках ГПК РФ, КАС РФ - в отдел по обеспечению участия прокуроров в гражданском и арбитражном процессе).

Ответственным подразделениям прокуратуры Мурманской области в соответствии с компетенцией, установленной настоящим приказом, анализировать сведения о работе по обеспечению представительства и защите интересов органов прокуратуры Российской Федерации в судах, согласно перечню, указанному в приложении к настоящему приказу, а также представлять в подразделения Генеральной прокуратуры Российской Федерации в соответствии с компетенцией, информацию о результатах работы, не позднее 25 января.

О результатах рассмотрения судебными органами исков (заявлений) и требований о возмещении за счет казны Российской Федерации вреда, причиненного гражданину в результате осуществления незаконного уголовного преследования (незаконного осуждения, незаконного привлечения к уголовной ответственности, незаконного применения в качестве меры пресечения заключения под стражу и иных мер процессуального принуждения, в том числе подписки о невыезде), по итогам за истекший год, но не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным периодом, направлять информацию в соответствующее подразделение Генеральной прокуратуры Российской Федерации.

15. Оценивать деятельность прокуроров на указанном направлении работы, исходя из реальной защиты интересов органов и организаций прокуратуры Российской Федерации; качества обеспечения представительства в суде; полноты и мотивированности подготовленных и направленных в суд документов и материалов; эффективности апелляционного, кассационного и

надзорного обжалования судебных постановлений.

16. Признать утратившими силу приказы прокурора Мурманской области от 17.10.2013 № 94/8р «О порядке подготовки материалов при реализации прокурорами полномочий по обращению в суд с регрессными требованиями по основаниям, предусмотренным пунктом 3.1 ст. 1081 ГК РФ», от 06.05.2016 № 47 «Об организации работы, связанной с рассмотрением заявлений (исков) о возмещении за счет казны Российской Федерации вреда, причиненного в результате незаконного уголовного преследования», от 27.04.2018 № 72 «Об организации работы прокуратуры Мурманской области по обеспечению представительства и защите интересов органов и учреждений прокуратуры Российской Федерации», в редакции приказа от 22.04.2022 № 82.

17. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей прокуроров области по направлениям деятельности.

Приказ направить прокурорам городов, районов (округов), специализированных прокуратур, руководителям структурных подразделений аппарата, которым его содержание довести до сведения подчиненных работников.

Прокурор области
государственный советник
юстиции 3 класса



С.В. Паволин

Приложение

к приказу прокурора
Мурманской области
от 30.06.2023 № 181

**ПЕРЕЧЕНЬ
СВЕДЕНИЙ О РАБОТЕ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА
И ЗАЩИТЕ ИНТЕРЕСОВ ОРГАНОВ ПРОКУРАТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
И (ИЛИ) ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ В СУДАХ**

1. Информация по делам, рассмотренным судами общей юрисдикции.

1.1. Общие сведения о количестве гражданских и административных дел и результатах их рассмотрения, отдельно отразить число исков, поданных в защиту интересов органов прокуратуры, и результаты их рассмотрения.

1.2. Информация о количестве гражданских дел и результатах их рассмотрения в целом, а также отдельно по категориям, указанным в статистическом отчете «Защита интересов органов прокуратуры в судах» по форме ЗИП ГАС, утвержденном приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 24.01.2017 N 23 (далее - отчет по форме ЗИП ГАС), в том числе по делам:

- о восстановлении на работе;
- по иным спорам о защите трудовых прав;
- по пенсионным спорам;
- по спорам о возмещении вреда, причиненного жизни и (или) здоровью прокурорских работников в связи с исполнением ими своих служебных обязанностей;

- по спорам о защите жилищных прав;
- о взыскании компенсации морального вреда и возмещении материального ущерба в связи с незаконными решениями, действиями (бездействием) органов прокуратуры;

- о взыскании компенсации морального вреда, причиненного незаконным уголовным преследованием (в порядке реабилитации);

- о защите чести, достоинства и деловой репутации и компенсации морального вреда;

- по имущественным спорам;
- по иным гражданским делам.

1.3. Сведения о количестве административных дел и результатах их рассмотрения в целом, а также отдельно по категориям, указанным в отчете по форме ЗИП ГАС, в том числе по делам:

- об оспаривании нормативных правовых актов органов прокуратуры;
- об оспаривании актов прокурорского реагирования;
- об оспаривании решений, действий (бездействия) органов прокуратуры;
- об оспаривании решений, действий (бездействия) органов прокуратуры в связи с организацией и проведением проверок;
- о восстановлении на военной службе;

о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок.

1.4. Информация о количестве гражданских и административных дел по искам, предъявленным в защиту интересов органов прокуратуры, и результатах их рассмотрения в целом и по категориям (раздельно по каждому виду судопроизводства).

2. Общие сведения о количестве рассмотренных арбитражными судами дел и результатах их рассмотрения в целом.

2.1. Данные о делах, рассмотренных в порядке искового производства, в целом, а также отдельно по категориям, указанным в отчете по форме ЗИП ГАС, в том числе по искам:

- о возмещении материального ущерба;
- о защите деловой репутации;
- о компенсации морального вреда.

2.2. Информация о делах иных категорий, указанных в отчете по форме ЗИП ГАС, в том числе по заявлениям об оспаривании:

- актов прокурорского реагирования;
- решений, действий (бездействия) органов прокуратуры;
- решений, действий (бездействия) органов прокуратуры в связи с организацией и проведением проверок.

2.3. Сведения о количестве дел по искам, предъявленным в защиту интересов органов прокуратуры, и результатах их рассмотрения в целом и по категориям (раздельно по каждому виду судопроизводства).

3. Данные представлять в сравнении с соответствующими показателями за предыдущий отчетный период в следующем порядке:

3.1. Сведения о делах, рассмотренных судом первой инстанции.

По каждому подпункту пунктов 1, 2 настоящего перечня указывать:

3.1.1. Общее количество рассмотренных судом дел, сумму предъявленных требований (при наличии цены иска).

3.1.2. Число дел, по которым требования удовлетворены (в том числе частично), с указанием размера взысканной суммы (если взыскание произведено судом непосредственно с органа прокуратуры либо с соответствующей казны в связи с неправомерными решениями, действиями (бездействием) органов прокуратуры, а также по удовлетворенным искам в защиту интересов органов прокуратуры).

3.1.3. Количество дел, по которым требования оставлены без рассмотрения, а также дел, производство по которым прекращено.

3.1.4. По удовлетворенным искам (заявлениям), предъявленным к органам прокуратуры, а также по отклоненным искам, предъявленным в интересах органов прокуратуры, прилагать копии судебных постановлений (актов), кратко указывать обстоятельства дела, анализировать основания удовлетворения требований (отклонения исков в защиту интересов органов прокуратуры), сообщать сведения о подаче жалобы либо отражать причины, по которым судебное постановление органом прокуратуры не оспаривалось.

3.2. Сведения о делах, рассмотренных судом апелляционной инстанции.

3.2.1. Количество поданных органами прокуратуры, а также рассмотренных

судом апелляционных и частных жалоб.

3.2.2. Общее количество рассмотренных дел, в том числе по жалобам органов прокуратуры.

3.2.3. Результаты их рассмотрения (оставлено без изменения, отменено/изменено, прекращено производством, оставлено без рассмотрения) в том числе по жалобам органов прокуратуры.

3.2.4. По отклоненным жалобам прилагать копии необходимых материалов (постановление (акт) суда первой инстанции, жалоба, акт суда апелляционной инстанции), кратко изложив обстоятельства дела, анализировать основания их отклонения и сообщать о предпринятых в этой связи органами прокуратуры процессуальных действиях.

3.2.5. В случае отмены (изменения) в апелляционном порядке судебных постановлений (актов) по жалобам иных участников спора, прилагать копии необходимых материалов, кратко излагать обстоятельства дела, анализировать причины пересмотра акта суда первой инстанции, а также сообщать о предпринятых в этой связи органами прокуратуры процессуальных действиях.

3.3. Информация о вынесенных в адрес органа прокуратуры частных определениях (количество, основания вынесения, результаты обжалования, а в случае вступления их в законную силу - сведения об исполнении и принятых в этой связи мерах реагирования) с приложением копий вынесенных судебных постановлений (актов).

3.4. Сведения о делах, рассмотренных судами кассационной и надзорной инстанций, представлять в порядке, указанном в пункте 3.2 настоящего перечня.

3.5. Примеры рассмотрения наиболее значимых и интересных с правовой точки зрения споров, анализ причин удовлетворения требований, предъявленных к органам прокуратуры (обоснованность требований, судебная ошибка, допущенные при осуществлении представительства просчеты и прочее), а в случае вступления судебных постановлений (актов) по таким делам в законную силу также отражать сведения о том, принимались ли меры к устранению указанных причин и управленческие решения.

3.6. Предложения о совершенствовании работы по обеспечению представительства и защите интересов органов прокуратуры Российской Федерации и их должностных лиц.