

ЛИЧНЫЙ ПРИЕМ ГРАЖДАН

Прием граждан в прокуратуре Омской области осуществляется ежедневно с 09.00 до 18.00, в пятницу с 09.00 до 17.00, в предпраздничные дни с учетом сокращения рабочего времени на один час, с перерывом с 13.00 до 14.00.

Начальники управлений (отделов) прокуратуры области осуществляют прием граждан по вопросам компетенции возглавляемых ими подразделений, в случае отказа в удовлетворении требований по предыдущему обращению прокурорами районного звена, согласно утвержденному графику.

Заместители прокурора области осуществляют личный прием граждан в случае отказа в удовлетворении требований по предыдущим обращениям начальниками управлений, отделов (на правах управлений) прокуратуры области.

Прокурор Омской области осуществляет личный прием граждан по предварительной записи в случае отказа в удовлетворении требований гражданина одним из его заместителей. Запись на личный прием к прокурору области проводится в день приема.

График приема граждан должностными лицами прокуратуры области, а также график выездных приемов прокурора области и его заместителей размещены на официальном сайте (<http://www.prokuratura.omsk.ru/structure/managment>).

Личный прием граждан и их представителей проводится должностными лицами прокуратуры при предъявлении документа, удостоверяющего личность заявителя, а также документа, подтверждающего полномочия представителя.



При рассмотрении обращений **органы прокуратуры не подменяют иные государственные органы.**

Обращения, подлежащие разрешению другими органами и организациями, направляются по компетенции с одновременным извещением об этом заявителя и разъяснением принятого решения.

Обращение в органы прокуратуры не препятствует обращению лица за защитой своих прав в суд.

Обращения, решения по которым не принимали руководители нижестоящих прокуратур, направляются им для проверки доводов с одновременным уведомлением об этом заявителя.



ПРОКУРАТУРА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

О порядке рассмотрения обращений граждан в органах прокуратуры Российской Федерации



КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

адрес корреспонденции:
ул. Ленина, д. 1, г. Омск, 644099
электронный адрес:
obl@prokuratura.omsk.ru
телефон дежурного прокурора:
(3812) 357-357

Информации по поданным жалобам:
тел. (3812) 357-523, 357-516

г. Омск, 2019 год

Письменное обращение должно в обязательном порядке содержать

- **наименование органа**, в который направляется обращение, либо **фамилию, имя, отчество должностного лица**, либо его должность;
- **фамилию, имя, отчество** (при наличии) **гражданина**, направившего обращение;
- **почтовый адрес**, по которому должен быть направлен ответ или уведомление о переадресовании обращения;
- **изложение существа вопроса**;
- **личную подпись** гражданина и **дату**.

Обращение, поступившее в форме электронного документа, обязательно должно **содержать фамилию, имя, отчество** (при наличии) гражданина, направившего обращение, **адрес электронной почты**, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин **прилагает к письменному обращению документы и материалы** либо их копии (в том числе ответы нижестоящих прокуроров и руководителей контролирующих органов).



Обращения, оставленные без разрешения

Обращения, содержащие аудиозаписи и (или) видеозаписи, ссылку (гиперссылку) на контент интернет-сайтов, являющихся хранилищем файлов аудиозаписей и видеозаписей, иных информационных файлов, рассматриваются при наличии сути заявления.

Обращения, в которых отсутствуют сведения, достаточные для их разрешения, **в течение 7 дней** со дня регистрации возвращаются заявителям с предложением восполнить недостающие данные.

Если текст обращения не позволяет определить его суть, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в иные органы, о чем сообщается заявителю **в течение 7 дней**.

Обращение, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью, имуществу должностного лица или членов его семьи, может быть оставлено **без ответа по существу**, о чем уведомляется заявитель.

Если в обращении не указаны фамилия гражданина или адрес, ответ на обращение не дается.

Права граждан при рассмотрении обращений

- представлять документы и материалы, в том числе в электронной форме;
- знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;
- снимать копии с вышеуказанных документов с помощью своих технических средств;
- получать письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов;
- обжаловать принятое по обращению решение или действие (бездействие) в связи с рассмотрением обращения вышестоящему прокурору либо в суд;
- обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения обращения.

Сроки рассмотрения обращений

Письменные обращения разрешаются **в течение 30 дней** со дня регистрации, а не требующие дополнительного изучения и проверки – **в течение 15 дней**. В исключительных случаях срок разрешения обращений может быть продлен, но **не более чем на 30 дней**.

Для направления обращений по принадлежности, их возврата и уведомления заявителей об оставлении обращений без рассмотрения, установлен **7-дневный срок**.

Если установленный срок рассмотрения обращения истекает в выходной или праздничный день, последним днем рассмотрения считается следующий за ним рабочий день.

Ответ на обращение направляется **в форме электронного документа по адресу электронной почты**, указанному в обращении, поступившем в органы прокуратуры в форме электронного документа, и **по почтовому адресу**, указанному в обращении, поступившем в органы прокуратуры иным способом.

