

УТВЕРЖДАЮ
Прокурор Санкт-Петербурга

государственный советник
юстиции 2 класса

Е.И. Литвиненко

10.10.2020

ПОЛОЖЕНИЕ

о старшем помощнике прокурора Санкт-Петербурга по связям
со средствами массовой информации

1. Общие положения.

1.1. Старший помощник прокурора Санкт-Петербурга по связям со средствами массовой информации (далее – старший помощник прокурора Санкт-Петербурга) обеспечивает взаимодействие органов прокуратуры Санкт-Петербурга со средствами массовой информации (далее также – СМИ) и общественностью.

1.2. Старший помощник прокурора Санкт-Петербурга осуществляет свою деятельность под руководством прокурора Санкт-Петербурга.

1.3. Старший помощник прокурора Санкт-Петербурга осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «О прокуратуре Российской Федерации», иным федеральным законодательством, а также организационно-распорядительными документами Генеральной прокуратуры Российской Федерации, прокурора Санкт-Петербурга и настоящим Положением.

1.4. Деятельность старшего помощника прокурора Санкт-Петербурга осуществляется с учетом возложенных на него задач и предоставленных полномочий на основе текущих и перспективных планов работы прокуратуры Санкт-Петербурга, старшего помощника прокурора Санкт-Петербурга, решений коллегий, Координационного совещания руководителей правоохранительных органов во взаимодействии с другими подразделениями прокуратуры города.

2. Задачи и функции старшего помощника.

2.1. Деятельность старшего помощника прокурора Санкт-Петербурга призвана обеспечить проведение единой информационной политики органов прокуратуры, осуществление содействия защите прав и свобод граждан в информационной сфере и взаимодействие прокуратуры Санкт-Петербурга, ее структурных подразделений, районных и специализированных прокуроров со СМИ, в том числе:

- поддержание постоянных рабочих контактов с пресс-службами органов исполнительной и законодательной власти, правоохранительных органов и других заинтересованных ведомств;
- взаимодействие непосредственно с руководителями структурных

подразделений аппарата прокуратуры города, районными и специализированными прокурорами, методическое руководство и координацию их деятельности в данном направлении.

2.2. В целях реализации возложенных задач старший помощник прокурора Санкт-Петербурга выполняет следующие функции:

- осуществляет анализ информационных материалов СМИ о деятельности органов прокуратуры города;
- оперативно информирует прокурора Санкт-Петербурга о наличии сведений о возможных нарушениях закона, работе прокуратуры города и материалах, публикуемых в СМИ;
- устанавливает и развивает деловое сотрудничество со СМИ в целях укрепления законности и правопорядка;
- оказывает содействие СМИ в подготовке материалов о работе прокуратуры города, ее структурных подразделений, а также районных и специализированных прокуратур;
- обеспечивает поддержание и совершенствование связей прокуратуры со СМИ в целях максимальной информированности населения о работе прокуратуры по укреплению законности, защите конституционных прав и свобод человека и гражданина, участию в правотворческой деятельности, международно-правовому сотрудничеству, координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, восстановлению законных прав и интересов граждан;
- обеспечивает публикацию актуальных материалов в открытом контуре специального программного обеспечения - Едином портале прокуратуры Российской Федерации (СПО ЕПП) новостей, документов, статей, медиаматериалов, контактной информации о работе структурных подразделений аппарата прокуратуры города, структуре и руководстве прокуратуры города, районных и специализированных прокуратур в соответствии с требованиями Генеральной прокуратуры Российской Федерации;
- участвует в комплексных и тематических проверках органов прокуратуры города по вопросам, относящимся к компетенции старшего помощника прокурора Санкт-Петербурга;
- представляет материалы в СМИ о наиболее актуальных направлениях деятельности прокуратуры города;
- рассматривает по указанию прокурора Санкт-Петербурга обращения представителей СМИ, с запросом необходимых для этого сведений в структурных подразделениях аппарата прокуратуры города, районных и специализированных прокуратурах;
- организует встречи, круглые столы, брифинги, пресс-конференции, другие мероприятия с участием работников прокуратуры города и представителей СМИ;
- оказывает помощь работникам прокуратуры города в подготовке выступлений и ответов на публикации в СМИ;
- организует выступления руководителей и работников прокуратуры

города в СМИ;

- обеспечивает личное участие представителей прокуратуры города в тематических, дискуссионных теле- и радиопередачах, организацию выступлений прокурора Санкт-Петербурга и его заместителей, руководителей структурных подразделений аппарата прокуратуры города в записи или прямом эфире, участие в организации публицистических и информационно-аналитических теле- и радиопередач в электронных СМИ;

- осуществляет выезды в районные и специализированные прокуратуры с целью оказания практической и методической помощи, обобщает и распространяет положительный опыт работы по взаимодействию со СМИ, вносит предложения прокурору Санкт-Петербурга о поощрении работников структурных подразделений аппарата прокуратуры города, районных и специализированных прокуратур, способствующих установлению эффективного взаимодействия органов прокуратуры со СМИ;

- организует проведение стажировок, конференций, семинаров, других мероприятий учебно-методического характера для работников прокуратуры города, осуществляющих взаимодействие со СМИ;

- готовит методические рекомендации районным и специализированным прокуратурам по взаимодействию со СМИ.

3. Полномочия старшего помощника.

Старший помощник прокурора Санкт-Петербурга в ходе организации работы по взаимодействию прокуратуры города со СМИ:

- осуществляет функции пресс-секретаря прокурора Санкт-Петербурга;
- обеспечивает исполнение приказов, указаний и распоряжений Генерального прокурора Российской Федерации и прокурора Санкт-Петербурга, решений коллегии и планов работы прокуратуры города, старшего помощника прокурора Санкт-Петербурга, постановлений Координационного совещания руководителей правоохранительных органов, решений межведомственных совещаний;

- обеспечивает информационное сопровождение заседаний коллегии прокуратуры Санкт-Петербурга, Координационного совещания руководителей правоохранительных органов Санкт-Петербурга и иных мероприятий по решению руководства прокуратуры города;

- рассматривает поступающие обращения представителей средств массовой информации, организаций, граждан;

- участвует в подготовке плана работы прокуратуры Санкт-Петербурга и планирует свою работу;

- взаимодействует со структурными подразделениями аппарата прокуратуры города, районными и специализированными прокурорами;

- обеспечивает взаимодействие с научными и образовательными учреждениями системы органов прокуратуры по вопросам организации работы по взаимодействию со СМИ;

- обеспечивает ведение профильного статистического учета работы по

взаимодействию со СМИ работников структурных подразделений аппарата прокуратуры города;

- организует работу по информированию прокурора Санкт-Петербурга о публикациях в СМИ, затрагивающих вопросы деятельности органов прокуратуры города;

- подготавливает проекты организационно-распорядительных документов по взаимодействию со СМИ в соответствии со своей компетенцией;

- осуществляет иные полномочия и выполняет другие обязанности в соответствии с поручениями прокурора Санкт-Петербурга.

4. Делопроизводство.

4.1. Делопроизводство обеспечивается сотрудником отдела общего и особого делопроизводства в соответствии с действующей Инструкцией по делопроизводству в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации и Инструкцией по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

4.2. Старшим помощником прокурора Санкт-Петербурга ежегодно утверждается номенклатура дел.

5. Заключительные положения.

5.1. Старший помощник прокурора Санкт-Петербурга несет персональную ответственность за выполнение возложенных служебных обязанностей, в том числе за полноту и достоверность отчетных показателей.

5.2. Старший помощник прокурора Санкт-Петербурга несет ответственность за сохранность компьютерной техники и ее эксплуатацию в соответствии с требованиями организационно-распорядительных документов Генеральной прокуратуры Российской Федерации и прокуратуры Санкт-Петербурга.

5.3. Старший помощник прокурора Санкт-Петербурга отвечает за пожарную безопасность занимаемого помещения.

5.4. Положение о старшем помощнике прокурора Санкт-Петербурга по связям со средствами массовой информации, утвержденное прокурором Санкт-Петербурга 30.12.2016, считать утратившим силу.

Старший помощник прокурора
Санкт-Петербурга по связям
со средствами массовой информации

юрист 1 класса

Е.П. Дмитриева