



**ПРОКУРАТУРА ПЕРМСКОГО КРАЯ
АППАРАТ УПОЛНОМОЧЕННОГО ПО ПРАВАМ
ЧЕЛОВЕКА В ПЕРМСКОМ КРАЕ**

ПАМЯТКА

**ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦ,
ОСВОБОДИВШИХСЯ ИЗ МЕСТ
ЛИШЕНИЯ СВОБОДЫ**

ПЕРМЬ 2015

ПРОКУРАТУРА ПЕРМСКОГО КРАЯ
АППАРАТ УПОЛНОМОЧЕННОГО ПО ПРАВАМ
ЧЕЛОВЕКА В ПЕРМСКОМ КРАЕ

ПАМЯТКА

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦ, ОСВОБОДИВШИХСЯ ИЗ МЕСТ ЛИШЕНИЯ СВОБОДЫ

Настоящая Памятка разработана прокуратурой Пермского края и Аппаратом Уполномоченного по правам человека в Пермском крае с целью правового просвещения населения и оказания помощи в социальной адаптации лицам, освобождающимся от отбывания наказания.

Распространяется бесплатно.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Помощь осужденным, освобождаемым от отбывания наказания**
- 2. Перечень необходимых документов для получения государственной услуги содействия гражданам в поисках подходящей работы**
- 3. Сведения о местах нахождения и номера телефонов ГКУ ЦЗН Пермского края**
- 4. Социальная помощь**
- 5. Сведения о местах нахождения и номера телефонов государственных учреждений системы социальной защиты населения Пермского края**
- 6. Право на получение бесплатной юридической помощи**
- 7. Обязанности лиц, освободившихся из мест лишения свободы**

ПОМОЩЬ ОСУЖДЕННЫМ, ОСВОБОЖДАЕМЫМ ОТ ОТБЫВАНИЯ НАКАЗАНИЯ

За шесть месяцев до истечения срока наказания представители администрации должны пригласить осужденного для беседы о его планах и намерениях после освобождения. По адресу предполагаемого местожительства должны быть высланы запросы (уведомления) в органы местного самоуправления, в отделы федеральной службы занятости, органы внутренних дел о предстоящем освобождении осужденного, наличии у него жилья, его трудоспособности, профессиональной подготовке и специальностях. Также запрос может касаться возможности помещения освобождающегося инвалида, неспособного к самообслуживанию, в социальное стационарное учреждение.

В соответствии со статьей 173 Уголовно-исполнительного кодекса РФ при освобождении осужденному выдаются принадлежащие ему вещи и ценности, средства, хранящиеся на его лицевом счете, личные документы и ценные бумаги, а также документы об освобождении осужденного от наказания и документы о его трудовой деятельности.

Паспорт, трудовая книжка и пенсионное удостоверение выдаются осужденному на руки при освобождении. При отсутствии паспорта, трудовой книжки и пенсионного удостоверения в личном деле осужденного администрация исправительного учреждения заблаговременно принимает меры по их получению.

В строке справки «Следует к месту жительства» указывается населенный пункт, район, область, край, республика, куда выезжает освобождаемый.

В получении личных документов, вещей, ценностей освобождаемый расписывается на внутренней стороне второй обложки личного дела.

В соответствии со ст. 181 УИК, администрация исправительного учреждения обеспечивает осужденных, освобожденных от отбывания наказания, проездными билетами по кратчайшему маршруту следования либо деньгами для оплаты проезда к месту жительства.

В тех случаях, когда освобождаемые инвалиды и лица престарелого возраста, а также несовершеннолетние осужденные, не имеющие родителей, следуют в дома инвалидов или престарелых, в интернаты или к попечителям, они обеспечиваются билетами до места нахождения указанных учреждений или места жительства попечителей.

Освобождаемые на время, необходимое для проезда к месту жительства, обеспечиваются продуктами питания по минимальным нормам; больные осужденные, беременные женщины, кормящие матери, несовершеннолетние на путь следования обеспечиваются продуктами по повышенным нормам.

Осужденным, освобожденным от отбывания наказания, вместо продуктов питания на время проезда могут быть выданы деньги в сумме, исчисляемой от средней стоимости минимальной нормы питания осужденных.

Освобожденные осужденные следуют к месту жительства, как правило, в собственной одежде. При отсутствии необходимой по сезону одежды или средств на ее приобретение осужденные, освобожденные из мест лишения свободы, обеспечиваются одеждой за счет средств федерального бюджета.

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 25 декабря 2006 г. N 800 «О размере единовременного денежного пособия, которое может быть выдано осужденным, освобожденным из мест лишения свободы», при отсутствии у освобожденного средств ему может быть выдано единовременное денежное пособие в размере 850 руб.

Обеспечение продуктами питания, одеждой, выдача единовременного денежного пособия, а также оплата проезда освобождаемых осужденных производятся администрацией учреждения, исполняющего наказание.

Практика показывает, что лица, освобожденные из ИУ, предпочитают трудоустраиваться самостоятельно, без помощи государственных органов. Для решения этой проблемы освобожденные вправе обращаться за содействием в органы федеральной службы занятости по месту жительства.

Перечень необходимых документов для получения государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы.

- Заявление-анкета о предоставлении государственной услуги содействия в поиске подходящей работы;
- паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий, - граждане Российской Федерации;

- документы, удостоверяющие личность и гражданство иностранного гражданина, - иностранные граждане;
- документы, удостоверяющие личность, - лица без гражданства;
- трудовую книжку или документ, ее заменяющий, - кроме граждан, впервые ищущих работу (ранее не работавших);
- дополнительно для подтверждения опыта работы по профессии (специальности) граждане могут представить трудовые договоры, служебные контракты, договоры гражданско-правового характера;
- документы, удостоверяющие профессиональную квалификацию гражданина;
- справка о среднем заработке за последние три месяца по последнему месту работы - кроме граждан, впервые ищущих работу (ранее не работавших)
- индивидуальная программа реабилитации инвалида, выдаваемая в установленном порядке, - граждане, являющиеся инвалидами.

Сведения о местах нахождения и номерах телефонов ГКУ ЦЗН Пермского края.

Агентство по занятости населения Пермского края	ул. Комсомольский проспект, 57 а, г.Пермь, 614039	Сыроватский Валерий Владимирович	(342) 281-10-22 szn@aprk.permkrai.ru
ГКУ ЦЗН г. Перми	ул. Голева, 2, г.Пермь, 614081	Снычева Марина Станиславовна	(342) 238-41-21 czn.perm@yandex.ru
Дзержинский районный отдел ГКУ ЦЗН г.Перми	ул. Голева, 2а, г.Пермь, 614081	Стальных Елена Серафимовна (342) 236-91-29 Ф.238-41-25	drozn.perm@yandex.ru
Индустриальный районный отдел ГКУ ЦЗН г.Перми	ул.Карпинского, 101а, г. Пермь, 614012	Никитина Анна Петровна	(342) 2231799 irozn@rambler.ru
Кировский районный отдел ГКУ ЦЗН г.Перми	ул. Байкальская, 3/2, г. Пермь, 614023	Шамина Ольга Сергеевна	(342) 2510815 krozn@yandex.ru
Мотовилихинский районный отдел ГКУ ЦЗН г. Перми	ул. 1905 года, 1, г. Пермь, 614014	Столярова Татьяна Петровна	(342) 2675813 Ф.2675286 mrozn@mail.ru
Орджоникидзевский районный отдел ГКУ ЦЗН г.Перми	ул. Вильямса, 24, г. Пермь, 614030	Будылина Ирина Ивановна	(342) 2740297 Ф.2740045 orozn@mail.ru
Свердловский районный отдел ГКУ ЦЗН г.Перми (Свердлов. и Ленинск. р-ны Перми)	ул. Камчатовская, 5, г. Пермь, 614016	Шапенкова Виктория Геннадьевна	(342) 281-88-38 sverdrozn@gmail.com
ГКУ ЦЗН г.Александровска	ул. Ленина, д.18 , г. Александровск, 618320	Абраменко Бэла Викторовна	(34274) 33768 Ф.33677 guczna@rambler.ru
ГКУ ЦЗН Бардымского района	ул. 1 Мая, д.8, с. Барда, 618150	Кучукбаева Венера Ураловна	(34292) 20411 bardaczadmin@mail.ru
ГКУ ЦЗН г. Березники	ул. Мира д.30, г. Березники, 618426	Исакова Вера Ивановна	(3424) 249509 Ф.249104 berczn@mail.ru http://www.berczn.ru/
Усольский РОЗН ГКУ г.Березники	ул. Пушкина, д. 166, с.Усолье, 618460	Палехова Нина Владимировна	(3424) 422603 berczn@mail.ru
ГКУ ЦЗН Большесосновского района	ул. Ленина, д.29, с. Большая Соснова, 617080	и.о.Зотова Елена Михайловна	(34257) 27664 Ф.27268 Sosnova2007@yandex.ru
ГКУ ЦЗН Верещагинского района	ул. Ленина, д.16/5, г. Верещагино, 617120	Бабич Галина Александровна	(34254) 33917 Ф.33067 cznveres@mail.ru
ГКУ ЦЗН Горнозаводского района	ул. Кирова, д.63, г. Горнозаводск, 618820	Рюмин Александр Анатольевич	(34269) 41671 czngrpk@gmail.com
ГКУ ЦЗН г. Гремячинска	ул.Прибоедова, д.30, г. Гремячинск, 618270	Микрюкова Татьяна Вячеславовна	(34250) 21207, 21252 grmczn@yandex.ru
ГКУ ЦЗН г. Губахи	ул. Тюленина, д.1, г. Губаха, 618250	Кузина Елена Петровна	(34248) 40941 Ф.40886 gubahaczn@mail.ru
ГКУ ЦЗН г. Добрянки	ул. Советская, д.10, г. Добрянка, 618740	Антипов Сергей Алексеевич	(34265) 27184 Ф.27503 szndobryanka@rambler.ru
ГКУ ЦЗН Еловского района	ул. Ленина, д.13, с. Елово, 618170	Дьяконова Светлана Афанасьевна	(34296) 31813 elovo-czn@rambler.ru
ГКУ ЦЗН Ильинского района	ул. Кожевникова, д.21, пос. Ильинский, 617020	Киселева Марина Самуиловна	(34276) 91787 ilczn@mail.ru
ГКУ ЦЗН Карагайского района	ул. Чкалова, д.6, с. Карагай, 617210	Шипилов Виктор Александрович	(34297) 31168 Ф.31949 karagaiczn@mail.ru

ГКУ ЦЗН г. Кизела	ул. Ленина, д.51, г. Кизел, 618350	Шляпина Татьяна Николаевна	(34255) 42236 Ф.42185	kgczn@rambler.ru
ГКУ ЦЗН Кишертского района	ул. Комсомольская, д.28а, с. У.-Кишерть, 617600	Дунина Светлана Валерьевна	(34252) 21497 Ф.21695	kishert-czn@rambler.ru
ГКУ ЦЗН Красновишерского района	ул. Дзержинского, д.4, г.Красновишерск, 618590	Динмухаметова Татьяна Аркадьевна	(34243) 30026	czn18@yandex.ru
ГКУ ЦЗН г. Краснокамска	пр. Маяковского, д.8, г. Краснокамск, 617060	Резухина Наталья Ефимовна	(34273) 47213 Ф.44429	sznkkamsk@mail.ru
ГКУ ЦЗН Куединского района	ул. Розы Люксембург, д.1Б, п. Куеда, 617700	Мясникова Наталья Александровна	(34262) 34166	csnkueda@yandex.ru
ГКУ ЦЗН г. Кунгура	ул. Гагарина, д.8а, г. Кунгур, 617470	Пчелинцев Сергей Борисович	(34271) 20880 Ф.20884	kungurczn@mail.ru
Березовский РОЗН ГКУ г.Кунгура	ул. Куйбышева, д. 4, с.Березовка, 617570	Ковригина Наталья Анатольевна	(34251) 31142	kungurczn@mail.ru
ГКУ ЦЗН г. Лысьвы	ул. Смышляева, д.25, г.Лысьва, 618900	Красноборова Светлана Анатольевна	(34249) 23118 Ф.24105	lisivacz@mail.ru
ГКУ ЦЗН Нытвенского района	ул. Ширинкина, д.6, г. Нытва, 617000	Чайникова Лариса Васильевна	(34272) 31110 Ф.30165	cznytva@yandex.ru
ГКУ ЦЗН Октябрьского района	ул. Ленина, д. 62, п. Октябрьский, 617860	Коровина Елена Викторовна	(34266) 23002	okt-26@mail.ru
ГКУ ЦЗН Ординского района	ул. Советская, д. 25, с. Орда, 617500	Шустикова Лидия Петровна	(34258) 20470 Ф.20249	ordaczn@mail.ru
Уинский РОЗН ГКУ Ординского р-на	ул. Советская, д. 17, с.Уинское, 617520	Завьялова Валентина Александровна	(34259) 23680	ordaczn@mail.ru
ГКУ ЦЗН Осинского района	ул. К.Маркса, д.21, г. Оса, 618120	Бутакова Ирина Александровна	(34291) 43766	guczn_osa@inbox.ru
ГКУ ЦЗН Очерского района	ул.Коммунистическая д.18, г. Очер, 617141	Толстиков Сергей Николаевич	(34278) 31681	ocherszn-tiunova@yandex.ru
ГКУ ЦЗН Оханского района	ул. Красная, д.1-а, г. Оханск, 618100	Шеланова Людмила Владимировна	(34279) 31464 Ф.32964	ohansk_czn@mail.ru
ГКУ ЦЗН Пермского района	Шоссе Космонавтов, д.353, г. Пермь, 614500	Клименко Елена Анатольевна	(342) 2962663	pr-czn@mail.ru
ГКУ ЦЗН Сивинского района	ул. Комсомольская, д.17, с. Сива, 617240	Кабанова Лидия Васильевна	(34277) 21598 Ф.21605	Cuba_czn@mail.ru
ГКУ ЦЗН г. Соликамска	ул. Советская, д.48, г. Соликамск, 618551	Блинова Татьяна Леонтьевна	(34253) 51140	czn_solik@mail.ru
ГКУ ЦЗН Суксунского района	ул. К.Маркса, д.10, п. Суксун, 617560	Вяткина Ольга Владимировна	(34275) 31149	suksunczn@mail.ru
ГКУ ЦЗН г. Чайковского	ул. Кабалевского, д.25, г. Чайковский, 617760	Панина Людмила Ивановна	(34241) 32423 Ф.33209	chaik38@mail.ru
ГКУ ЦЗН Частинского района	ул. Советская, д. 38, с. Частые, 617170	Селиванова Светлана Сергеевна	(34268) 22586	chastye-czn@mail.ru
ГКУ ЦЗН Чердынского района	ул. Коммунистическая, д.68, г. Чердынь, 618601	Шарицева Валентина Михайловна	(34240) 28387	czn.cherdin@mail.ru
ГКУ ЦЗН Чернушинского района	ул. Ленина, д.42, г. Чернушка, 617830	Шнейдер Марина Викторовна	(34261) 44140	chern41@mail.ru
ГКУ ЦЗН г. Чусового	ул. Ленина, д.32а, г. Чусовой, 618200	Кудрина Ирина Германовна	(34256) 51863 Ф.51893	centre5@yandex.ru
ГКУ ЦЗН г. Кудымкара	ул. Володарского, д.15, г. Кудымкар, 619000	Нешатаева Фаина Евгеньевна	(34260) 45405 Ф.44156	kmczn@kydimkar.ru
ГКУ ЦЗН Гайнского района	ул. Кашина, д.49, п. Гайны, 619650	Петров Иван Дмитриевич	(34245) 21401 Ф.21744	czngainy@yandex.ru
ГКУ ЦЗН Косинского района	ул. Ленина, д.160, с. Коса, 619430	Анфалова Татьяна Владимировна	(34298) 21169	cznkosa@mail.ru
ГКУ ЦЗН Кочевского района	ул. Калинина, д.5, с. Кочеево, 619320	Макатерский Юрий Степанович	(34293) 91940 Ф.91305	sznrabota@permonline.ru
ГКУ ЦЗН Юсьвинского района	ул. Советская, д.55, с. Юсьва, 619170	Ефремов Владимир Андреевич	(34246) 27940 Ф.27349	cznusva@yandex.ru
ГКУ ЦЗН Юрлинского района	ул. Свердлова, д.3, с. Юрла, 619200	Першина Валентина Геннадьевна	(34294) 21285 Ф.21651	czn-urila@yandex.ru

МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ

Федеральным законом РФ от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» гражданам предоставляется социальное обслуживание

Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социального обслуживания является поданное в письменной или электронной форме заявление гражданина или его [законного представителя](#) о предоставлении социального обслуживания либо обращение в его интересах иных граждан, обращение государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений непосредственно в уполномоченный орган субъекта Российской Федерации либо переданные заявление или обращение в рамках межведомственного взаимодействия.

Гражданин признается нуждающимся в социальном обслуживании в случае, если существуют следующие обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности:

1) полная или частичная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;

2) наличие в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе;

3) наличие ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации;

4) отсутствие возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними;

5) наличие внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье;

6) отсутствие определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

7) отсутствие работы и средств к существованию;

8) наличие иных обстоятельств, которые нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации признаны ухудшающими или способными ухудшить условия жизнедеятельности граждан.

2. Уполномоченный орган субъекта Российской Федерации принимает решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании в течение пяти рабочих дней с даты подачи заявления. О принятом решении заявитель информируется в письменной или электронной форме. Решение об оказании срочных социальных услуг принимается немедленно.

3. Решение об отказе в социальном обслуживании может быть обжаловано в судебном порядке.

Социальные услуги предоставляются их получателям в форме социального обслуживания [на дому](#), или в [полустационарной](#) форме, или в [стационарной](#) форме.

2. Социальные услуги в полустационарной форме предоставляются их получателям организацией социального обслуживания в определенное время суток.

3. Социальные услуги в стационарной форме предоставляются их получателям при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой) или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании в организации социального обслуживания. Получатели социальных услуг в стационарной форме обеспечиваются жилыми помещениями, а также помещениями для предоставления видов социальных услуг, предусмотренных [пунктами 1 - 7 статьи 20](#) Федерального закона.

4. При предоставлении социальных услуг в полустационарной форме или в стационарной форме должны быть обеспечены:

1) возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории организации социального обслуживания, а также при пользовании услугами, предоставляемыми такой организацией;

2) возможность для самостоятельного передвижения по территории организации социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации;

3) дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение организации

социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории такой организации, а также допуск тифлосурдопереводчика, допуск собак-проводников;

4) дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), допуск сурдопереводчика;

5) оказание иных видов посторонней помощи.

5. Граждане из числа лиц, освобождаемых из мест лишения свободы, за которыми в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации установлен административный надзор и которые частично или полностью утратили способность к самообслуживанию, при отсутствии медицинских противопоказаний и по их личному заявлению принимаются на социальное обслуживание в стационарные организации социального обслуживания со специальным социальным обслуживанием в порядке, установленном нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

6. Вопросы приема в стационарные организации социального обслуживания и выписки из таких организаций лиц, страдающих психическими расстройствами, регулируются [законодательством](#) Российской Федерации о психиатрической помощи.

Получателям социальных услуг с учетом их индивидуальных потребностей предоставляются следующие виды социальных услуг:

1) социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

2) социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

3) социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;

4) социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;

5) социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

6) социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

7) услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;

8) срочные социальные услуги.

Срочные социальные услуги включают в себя:

1) обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов;

2) обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости;

3) содействие в получении временного жилого помещения;

4) содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг;

5) содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей;

6) иные срочные социальные услуги.

Предоставление срочных социальных услуг в целях оказания неотложной помощи осуществляется в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг, без составления индивидуальной программы и без заключения договора о предоставлении социальных услуг. Основанием для предоставления срочных социальных услуг является заявление получателя социальных услуг, а также получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг. Подтверждением предоставления срочных социальных услуг является акт о предоставлении срочных социальных услуг, содержащий сведения о получателе и поставщике этих услуг, видах предоставленных срочных социальных услуг, сроках, дате и об условиях их предоставления. Акт о предоставлении срочных социальных услуг подтверждается подписью их получателя.

**СВЕДЕНИЯ О МЕСТАХ НАХОЖДЕНИЯ И НОМЕРАХ ТЕЛЕФОНОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ СИСТЕМЫ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ПЕРМСКОГО КРАЯ**

Министерство социального развития Пермского края

Почтовый адрес: 614006, г. Пермь, Ленина, 51

Приемная: тел.: (342) 217–77–40, факс: (342) 217–77–10

Адрес электронной почты для направления запросов информации и получения запрашиваемой информации: msr@social.permkrai.ru

Территориальные управления Министерства социального развития Пермского края

№ п/п	Наименование территориального органа Министерства социального развития Пермского края	ФИО руководителя	Номера телефонов справочных служб (приемных)	Адрес электронной почты	Почтовый адрес
1.	Межрайонное территориальное управление № 1	Ростовщикова Татьяна Александровна	(34 279) 3-29- 44	oh-soc@mail.ru	618100, г. Оханск, ул. Советская, 16
	Отдел по Очерскому муниципальному району	Константинова Елена Викторовна (34 278) 3-15-64	ocher100@yandex.ru	617141, г. Очер, ул. Ленина, 40	
	Отдел по Оханскому муниципальному району	Сереброва Марина Борисовна	(34 279) 3-14- 42	oh-soc@mail.ru	618100, г. Оханск, ул. Советская, 16
	Отдел по Большесосновскому муниципальному району	Сташкова Нина Викторовна	(34 257) 2-74- 92	tumrs-bs@yandex.ru	617080, с. Большая Соснова, ул. Ленина, 28
	Отдел по Частинскому муниципальному району	Казанцева Татьяна Викторовна	(34 268) 2-23- 33	tuchastye@yandex.ru	617170, пст. Частые, ул. Ленина, 44
2.	<u>Межрайонное территориальное управление № 2</u>	Рештого Елена Евгеньевна	(34 254) 3-47- 65	socras-ver@mail.ru	617120, г. Верещагино, ул. Октябрьская, 90
	Отдел по Карагайскому муниципальному району	Баяндина Лариса Юрьевна (34 297) 3-13-28	sockar@mail.ru	617210, с. Карагай, ул. Калинина, 6	
	Отдел по Сивинскому муниципальному району	Афанасьева Надежда Леонидовна	(34 277) 2-92- 01	socr-siva@mail.ru	617240, с. Сива, ул. Ленина, 70
	Отдел по Ильинскому муниципальному району	Катаева Ольга Владимировна	(34 276) 9-16- 70	ils_tu@perm.ru	617020, пгт. Ильинский, ул. Коммунистическая, 34

	Заместитель начальника управления, Отдел по Верещагинскому муниципальному району	Тиунова Татьяна Владимировна	(34 254) 3-84- 03	socraz-ver@mail.ru	617120, г. Верещагино, ул. Октябрьская, 90
3. Межрайонное территориальное управление № 3	Гилева Елена Анатольевна	(34 252) 2-40-07	tumsrk- kish@mail.ru	617600, с. Усть-Кишерть, ул. Советская, 31	
	Отдел по Ординскому муниципальному району	Суворова Елена Павловна	(34 258) 2-02- 52	tudsro-orda@mail.ru	617500, с. Орда, ул. Новая, 13
	Отдел по Кишертскому муниципальному району	Левакина Ирина Александровна	(34 252) 2-12- 74 tumsrk- kish@mail.ru	617600, с. Усть-Кишерть, ул. Советская, 31	
	Отдел по Березовскому муниципальному району	Дунина Валентина Владимировна	(34 251) 3-16- 41	bertumsr@inbox.ru	617570, с. Березовка, ул. Куйбышева, 1
	Отдел по Суксунскому муниципальному району	Никитина Вера Алексеевна	(34 275) 3-14- 97	tu_suksun@mail.ru	617560, пгт. Суксун, ул. Кирова, 48
4. Межрайонное территориальное управление № 4	Зудова Ирина Ивановна	(34 261) 4-20-09	dsr- chern@mail.ru	617830, г. Чернушка, ул. Нефтяников, 1	
	Отдел по Уинскому муниципальному району	Зацепурина Людмила Леонидовна	(34 259) 2-44- 95	liudmila.zaczepurina@yandex.ru	617700, пст. Куеда, ул. Гагарина, 19
	Отдел по Куединскому муниципальному району	Елькина Оксана Анатольевна	(34 262) 3-44-33 oksana.elkina @mail.ru	617860, г. Октябрьский, ул. Ленина, 57	
	Отдел по Октябрьскому муниципальному району	Агеева Валентина Васильевна	(34 266) 2-12- 77 tymcp- okt@mail.ru	617520, с. Уинское, ул. Коммунистическая, 1	
	Отдел по Чернушинском у муниципально му району	Воложанин ова Светлана Анатольевна а	(34 261) 4-96-61	oszn-chern@mail.ru	617830, г. Чернушка, ул. Нефтяников, 1
5. Межрайонное территориальное управление № 5	Отдел по Осинскому муниципальному району	Коромыслова Татьяна Ильясовна	(34 291) 4-31- 16	osa-mtu5@mail.ru	618122, г. Оса, ул. Ленина, 31
	Отдел по Бардымскому муниципальному району	Имайкина Ляйсан Фаимовна	(34 292) 2-21- 84	tudcro@mail.ru	618150, с. Барда, ул. Куйбышева, 17а

	Отдел по Еловскому муниципальному району	Кустова Марина Владимировна	(34 296) 3-00-36 szelovo@rambler.ru	618170, с. Елово, ул. Ленина, 34	
	<u>Межрайонное территориальное управление № 6</u>	Романенкова Людмила Ивановна	(3424) 23-56-06 tumsrk-berezniki@yandex.ru	618419, г. Березники, ул. Пятилетки, 46	
	Отдел по Березниковскому городскому округу	Новикова Мария Анатольевна	(3424) 23-67-20	tumsrk-berezniki@yandex.ru	618419, г. Березники, ул. Пятилетки, 44
	Отдел по Усольскому муниципальному району	Барышникова Любовь Михайловна	(3424) 42-28-96	tumsr-usol@yandex.ru	618430, г. Усолье, ул. Свободы, 155
	Отдел по Чердынскому муниципальному району	Суслова Галина Ивановна	(34 240) 2-82-45	chrdsocial@mail.ru	618601, г. Чердынь, ул. Соборная, 21
	<u>Межрайонное территориальное управление № 7</u>	Тимонина Наталья Владимировна	(34 253) 4-30-95	tumsro.sol@mail.ru	618556, г. Соликамск, ул. Лесная, 38а
	Пехова Светлана Анатольевна	(34243) 3-01-16	tumsrk-vishera@yandex.ru	618592, г. Красновишерск, ул. Дзержинского, 6а	
Отдел по Красновишерскому муниципальному району	<u>Территориальное управление по Александровскому и Кизеловскому муниципальным районам</u>	Арбузова Ирина Васильевна	(34 274) 3-59-47 social-alex1@yandex.ru	618320, г. Александровск, ул. Машиностроителей, 1	
	Отдел по Кизеловскому муниципальному району	Возженникова Елена Николаевна	(34 255) 4-26-47 tuminsr-kizel@yandex.ru	618350, г. Кизел, ул. Советская, 22	
	Отдел по Александровскому муниципальному району	Рыкова Вера Александровна	(34 274) 3-58-49	social-alex1@yandex.ru	618320, г. Александровск, ул. Машиностроителей, 1
	<u>Территориальное управление по городу Перми</u>	Яковлев Александр Иванович	(342) 212-80-61	mail@tumsr.perm.ru	614077, г. Пермь, бул. Гагарина, 10а
	Отдел по Дзержинскому району	Девятерикова Ангелина Анатольевна	(342) 237-20-07	dev@tumsr.perm.ru	614068, г. Пермь ул. Петропавловская, 97
	Отдел по Индустриальному району	Попова Елена Васильевна	(342) 215-05-62	popova@tumsr.perm.ru	614022, г. Пермь, ул. Сивкова, 14
	Отдел по Кировскому району	Мартынова Екатерина Николаевна	(342) 251-64-05 ojgibesova-uu@tumsr.perm.ru	614113, г. Пермь, ул. Б. Хмельницкого, 56	

	Отдел по Ленинскому району	Лохматова Оксана Владимировна	(342) 236-64-43	ovlohmatoва@tumsr.perm.ru	614068, г. Пермь ул. Екатерининская, 190
	Отдел по Мотовилихинскому району	Касимова Марина Александровна	(342) 215-64-20	kasimova@tumsr.perm.ru	614077, г. Пермь, бул. Гагарина, 10а
	Отдел по Орджоникидзевскому району	Ладыжникова Наталия Александровна	(342) 214-40-60	ladijnikova@tumsr.perm.ru	614026, г. Пермь ул. Косякова, 10
	Отдел по Свердловскому району	Семерикова Ирина Вячеславовна	(342) 241-17-00	semerikova@tumsr.perm.ru	614016, г. Пермь ул. Куйбышева 68
	<u>Территориальное управление по Губахинскому и Гремячинскому муниципальным районам</u>	Сухова Людмила Ефимовна	(34 248) 4-79-27	gubahasoc@mail.ru	618250, г. Губаха, пр. Ленина, 36
	Отдел по Гремячинскому муниципальному району	Шулепова Марина Франтишевна	(34 250) 2-21-41	grmmsr@yandex.ru	618270, г. Гремячинск, ул. Ленина, 166
	Отдел по Губахинскому муниципальному району	Завязкина Светлана Николаевна	(34 248) 4-70-69	gubahasoc@mail.ru	618250, г. Губаха, пр. Ленина, 36
	<u>Территориальное управление по Коми-Пермяцкому округу</u>	Боталова Людмила Ивановна	(34 260) 4-32-73	msrkpo@mail.ru	619000, г. Кудымкар, ул. 50 лет Октября, 30
	Отдел по г. Кудымкару и Кудымкарскому району	Четина Ольга Анатольевна	(34 260) 4-32-81	msrkpo@mail.ru	619000, г. Кудымкар, ул. 50 лет Октября, 30
	Отдел по Гайнскому району	Еремеев Василий Васильевич	(34 245) 2-13-37	msrkpo@mail.ru	619650, п. Гайны, ул. Кашина, д. 41
	Отдел по Кочевскому и Косинскому районам	Ряпосова Марина Геннадьевна	(34 293) 9-11-31	msrkpo@mail.ru	619320, с. Кочево, ул. Калинина, 5 619430, с. Коса, ул. Ленина, 74
	Отдел по Юсьвенскому району	Мелюхина Ирина Николаевна	(34 246) 2-73-55	msrkpo@mail.ru	619170, с. Юсьва, ул. Советская, 17
	Отдел по Юрлинскому району	Пикулева Валентина Семеновна	(34 294) 2-16-60	msrkpo@mail.ru	619200, с. Юрла, ул. Ленина, 15
	<u>Территориальное управление по Краснокамскому и Нытвенскому муниципальным районам</u>	Чирва Ольга Владимировна	(34 273) 4-56-56	kra.tumsr@mail.ru	617060, г. Краснокамск, пр. Мира, 8

	Отдел по Нытвенскому муниципальному району	Рудометова Марина Михайловна	(34 272) 4-19-94	tudsronitva@mail.ru	617000, г. Нытва, ул. Мира, 16
	Отдел по Краснокамскому муниципальному району	Дыхне Татьяна Викторовна	(34 273) 4-47-50	kra.tumsr@mail.ru	617060, г. Краснокамск, пр. Мира, 8
	<u>Территориальное управление по Кунгурскому городскому округу и Кунгурскому муниципальному району</u>	Усольцева Елена Викторовна	(34 271) 2-01-01	sockungur@yandex.ru	617471, г. Кунгур, ул. Свердлова, 72
14.	<u>Территориальное управление по Лысьвенскому городскому округу</u>	Марышева Лариса Леонидовна	(34 249) 6-08-40	dsro-lsv@yandex.ru	618900, г. Лысьва, ул. Мира, 26
15.	<u>Территориальное управление по Пермскому и Добрянскому муниципальным районам</u>	Попов Александр Михайлович	(342) 296-23-58	tuprm@yandex.ru	614065, г. Пермь, ул. Верхнемуллинская, 74а
	Отдел по Добрянскому муниципальному району	Пикулева Нина Александровна	(34 265) 2-75-40	dsrdobr@yandex.ru	618740, г. Добрянка, ул. Советская, 14
	Отдел по Пермскому муниципальному району	Морозова Светлана Александровна	(342) 296-20-19	tuprmadm@yandex.ru	614065, г. Пермь, ул. Верхнемуллинская, 74а
	<u>Территориальное управление по Чайковскому муниципальному району</u>	Сафонова Наталья Геннадьевна	(34 241) 3-30-39	chaikuszn@yandex.ru	617760, г. Чайковский, ул. Мира, 2/2
17.	<u>Территориальное управление по Чусовскому и Горнозаводскому муниципальным районам</u>	Куликова Татьяна Михайловна	(34 256) 6-08-20	tumsrchus@mail.ru	618200, г. Чусовой, ул. Ленина, 33а
	Отдел по Горнозаводскому муниципальному району	Митрохина Надежда Дмитриевна	(34 269) 4-17-73	tudsrogom@rambler.ru	618820, г. Горнозаводск, ул. Красных партизан, 10
	Отдел по Чусовскому муниципальному району	Ивина Светлана Владимировна	(34 256) 6-08-18	tumsrchus@mail.ru	618200, г. Чусовой, ул. Ленина, 33а

ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ БЕСПЛАТНОЙ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

В соответствии с частью 20 Федерального закона от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» право на получение всех видов бесплатной юридической помощи, в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи имеют следующие категории граждан:

1) граждане, среднедушевой доход семей которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо одиноко проживающие граждане, доходы которых ниже величины прожиточного

минимума (далее - малоимущие граждане);

2) инвалиды I и II группы;

3) ветераны Великой Отечественной войны, Герои Российской Федерации, Герои Советского Союза, Герои Социалистического Труда, Герои Труда Российской Федерации;

4) дети-инвалиды, дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также их законные представители и представители, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с обеспечением и защитой прав и законных интересов таких детей;

4.1) лица, желающие принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с устройством ребенка на воспитание в семью;

4.2) усыновители, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с обеспечением и защитой прав и законных интересов усыновленных детей;

5) граждане пожилого возраста и инвалиды, проживающие в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме;

6) несовершеннолетние, содержащиеся в учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, и несовершеннолетние, отбывающие наказание в местах лишения свободы, а также их законные представители и представители, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с обеспечением и защитой прав и законных интересов таких несовершеннолетних (за исключением вопросов, связанных с оказанием юридической помощи в уголовном судопроизводстве);

7) граждане, имеющие право на бесплатную юридическую помощь в соответствии с [Законом](#) Российской Федерации от 2 июля 1992 года N 3185-1 "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании";

8) граждане, признанные судом недееспособными, а также их законные представители, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с обеспечением и защитой прав и законных интересов таких граждан;

8.1) граждане, пострадавшие в результате чрезвычайной ситуации:

а) супруг (супруга), состоявший (состоявшая) в зарегистрированном браке с погибшим (умершим) на день гибели (смерти) в результате чрезвычайной ситуации;

б) дети погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации;

в) родители погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации;

г) лица, находившиеся на полном содержании погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации или получавшие от него помощь, которая была для них постоянным и основным источником средств к существованию, а также иные лица, признанные иждивенцами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

д) граждане, здоровью которых причинен вред в результате чрезвычайной ситуации;

е) граждане, лишившиеся жилого помещения либо утратившие полностью или частично иное имущество либо документы в результате чрезвычайной ситуации;

9) граждане, которым право на получение бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи предоставлено в соответствии с иными федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации.

Государственные юридические бюро и адвокаты, являющиеся участниками государственной системы бесплатной юридической помощи, осуществляют правовое консультирование в устной и письменной форме граждан, имеющих право на получение бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи, и составляют для них заявления, жалобы, ходатайства и другие документы правового характера в следующих случаях:

1) заключение, изменение, расторжение, признание недействительными сделок с недвижимым имуществом, государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в случае, если квартира, жилой дом или их части являются единственным жилым помещением гражданина и его семьи);

2) признание права на жилое помещение, предоставление жилого помещения по договору социального найма, договору найма специализированного жилого помещения, предназначенного для проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, расторжение и прекращение договора социального найма жилого помещения, выселение из жилого помещения (в случае, если квартира, жилой дом или их части являются единственным жилым помещением гражданина и его семьи), расторжение и прекращение договора найма специализированного жилого помещения, предназначенного для проживания детей-

сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выселение из указанного жилого помещения;

3) признание и сохранение права собственности на земельный участок, права постоянного (бессрочного) пользования, а также права пожизненного наследуемого владения земельным участком (в случае, если на спорном земельном участке или его части находятся жилой дом или его часть, являющиеся единственным жилым помещением гражданина и его семьи);

4) защита прав потребителей (в части предоставления коммунальных услуг);

5) отказ работодателя в заключении трудового договора, нарушающий гарантии, установленные Трудовым [кодексом](#) Российской Федерации, восстановление на работе, взыскание заработка, в том числе за время вынужденного прогула, компенсации морального вреда, причиненного неправомерными действиями (бездействием) работодателя;

6) признание гражданина безработным и установление пособия по безработице;

7) возмещение вреда, причиненного смертью кормильца, увечьем или иным повреждением здоровья, связанным с трудовой деятельностью или с чрезвычайной ситуацией;

8) предоставление мер социальной поддержки, оказание малоимущим гражданам государственной социальной помощи, предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

9) назначение, перерасчет и взыскание страховых пенсий по старости, пенсий по инвалидности и по случаю потери кормильца, пособий по временной нетрудоспособности, беременности и родам, безработице, в связи с трудовым увечьем или профессиональным заболеванием, единовременного пособия при рождении ребенка, ежемесячного пособия по уходу за ребенком, социального пособия на погребение;

10) установление и оспаривание отцовства (материнства), взыскание алиментов;

10.1) установление усыновления, опеки или попечительства над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, заключение договора об осуществлении опеки или попечительства над такими детьми;

10.2) защита прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

11) реабилитация граждан, пострадавших от политических репрессий;

12) ограничение дееспособности;

13) обжалование нарушений прав и свобод граждан при оказании психиатрической помощи;

14) медико-социальная экспертиза и реабилитация инвалидов;

15) обжалование во внесудебном порядке актов органов государственной власти, органов местного самоуправления и должностных лиц;

16) восстановление имущественных прав, личных неимущественных прав, нарушенных в результате чрезвычайной ситуации, возмещение ущерба, причиненного вследствие чрезвычайной ситуации.

Государственные юридические бюро и адвокаты, являющиеся участниками государственной системы бесплатной юридической помощи, представляют в судах, государственных и муниципальных органах, организациях интересы граждан, имеющих право на получение бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи, если они являются:

1) истцами и ответчиками при рассмотрении судами дел о:

а) расторжении, признании недействительными сделок с недвижимым имуществом, о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним и об отказе в государственной регистрации таких прав (в случае, если квартира, жилой дом или их части являются единственным жилым помещением гражданина и его семьи);

б) признании права на жилое помещение, предоставлении жилого помещения по договору социального найма, договору найма специализированного жилого помещения, предназначенного для проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе принятых на воспитание в семьи, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, расторжении и прекращении договора социального найма жилого помещения, выселении из жилого помещения (в случае, если квартира, жилой дом или их части являются единственным жилым помещением гражданина и его семьи), расторжении и прекращении договора найма специализированного жилого помещения, предназначенного для проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выселение из указанного жилого помещения;

в) признании и сохранении права собственности на земельный участок, права постоянного бессрочного пользования, а также пожизненного наследуемого владения земельным участком (в случае, если на спорном земельном участке или его части находятся жилой дом или его часть, являющиеся

единственным жилым помещением гражданина и его семьи);

2) истцами (заявителями) при рассмотрении судами дел:

а) о взыскании алиментов;

б) о возмещении вреда, причиненного смертью кормильца, увечьем или иным повреждением здоровья, связанным с трудовой деятельностью или с чрезвычайной ситуацией;

в) об установлении усыновления, опеки или попечительства в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, о заключении договора об осуществлении опеки или попечительства над такими детьми;

г) об обеспечении мер государственной поддержки детям-инвалидам, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3) гражданами, в отношении которых судом рассматривается заявление о признании их недееспособными;

4) гражданами, пострадавшими от политических репрессий, - по вопросам, связанным с реабилитацией;

5) гражданами, в отношении которых судами рассматриваются дела о принудительной госпитализации в психиатрический стационар или продлении срока принудительной госпитализации в психиатрическом стационаре;

6) гражданами, пострадавшими от чрезвычайной ситуации, - по вопросам, связанным с восстановлением имущественных прав, личных неимущественных прав, нарушенных в результате чрезвычайной ситуации, возмещением ущерба, причиненного вследствие чрезвычайной ситуации.

4. Порядок, условия и организационно-правовое обеспечение реализации права на получение бесплатной юридической помощи гражданами, пострадавшими в результате чрезвычайной ситуации, в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи регулируются настоящим Федеральным законом, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

В случаях, предусмотренных [частью 2 статьи 20](#) Федерального закона от 21.11.2011 №324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», бесплатная юридическая помощь в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи оказывается гражданину, обратившемуся за такой помощью:

1) по вопросу, имеющему правовой характер;

2) по вопросу, который не получил ранее разрешения вступившим в законную силу судебным постановлением, принятым по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям:

а) решением (приговором) суда;

б) определением суда о прекращении производства по делу в связи с принятием отказа истца от иска;

в) определением суда о прекращении производства по делу в связи с утверждением мирового соглашения;

3) по вопросу, по которому не имеется принятое по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям решение третейского суда, ставшее обязательным для сторон, за исключением случаев, если суд отказал в выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.

Государственное юридическое бюро или адвокаты, являющиеся участниками государственной системы бесплатной юридической помощи, при принятии решения об оказании бесплатной юридической помощи гражданину, имеющему право на получение такой помощи, должны учитывать, что бесплатная юридическая помощь в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи не оказывается в случаях, если гражданин:

1) обратился за бесплатной юридической помощью по вопросу, не имеющему правового характера;

2) просит составить заявление, жалобу, ходатайство или другой документ правового характера и (или) представлять его интересы в суде, государственном или муниципальном органе, организации при отсутствии правовых оснований для предъявления соответствующих требований;

3) просит составить заявление в суд и (или) представлять его интересы в суде, государственном или муниципальном органе, организации при наличии установленных законодательством Российской Федерации препятствий к обращению в суд, государственный или муниципальный орган, организацию.

Если государственное юридическое бюро или адвокат, являющиеся участниками государственной системы бесплатной юридической помощи, принимают решение о невозможности оказания бесплатной юридической помощи гражданину, имеющему право на получение такой помощи в рамках

государственной системы бесплатной юридической помощи, ему выдается соответствующее заключение.

Государственные юридические бюро и адвокаты, являющиеся участниками государственной системы бесплатной юридической помощи, не оказывают бесплатную юридическую помощь гражданину, если прокурор в соответствии с Федеральным законом от 17.01.1992 «О прокуратуре Российской Федерации» обратился в суд с заявлением в защиту прав, свобод и законных интересов этого гражданина.

Документы, которые необходимо представить для получения бесплатной юридической помощи:

- Малоимущим гражданам: справка, подтверждающая, что среднедушевой доход семьи или одиноко проживающего гражданина ниже величины прожиточного минимума в Пермском крае.

- Инвалидам I и II групп: справка, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности.

- Ветеранам Великой Отечественной войны, Героям Российской Федерации, Героям Советского Союза, Героям Социалистического Труда: удостоверение, подтверждающее их принадлежность к указанным категориям.

- Детям-инвалидам, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также их законным представителям и представителям, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с обеспечением и защитой прав и законных интересов таких детей: справка, выданная органом опеки и попечительства по месту проживания.

- Гражданам, пожилого возраста и инвалидам, проживающим в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме: справка, выданная администрацией организации о нахождении гражданина в данной организации, с указанием статуса гражданина.

- Несовершеннолетним, содержащимся в учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, и несовершеннолетним, отбывающим наказание в местах лишения свободы, а также их законным представителям и представителям, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с обеспечением и защитой прав и законных интересов таких несовершеннолетних (за исключением вопросов, связанных с оказанием юридической помощи в уголовном судопроизводстве): справка, выданная администрацией учреждения о нахождении несовершеннолетнего в данном учреждении.

Гражданам, имеющим право на бесплатную юридическую помощь в соответствии с Законом Российской Федерации от 02.07.1992 « № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании»: справка, выданная медицинским учреждением о нахождении гражданина на учете в данном учреждении.

- Гражданам, признанным судом недееспособными, а также их законным представителям, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с обеспечением и защитой прав и законных интересов таких граждан: решение суда о признании гражданина недееспособным.

Государственное юридическое бюро Пермского края находится по адресу: г. Пермь, ул. Екатерининская, 24. Телефон: (342) 278-72-71.

Прием граждан - с понедельника по четверг, с 10.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00

ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦ, ОСВОБОДИВШИХСЯ ИЗ МЕСТ ЛИШЕНИЯ СВОБОДЫ

По месту пребывания гражданин, прибывший в жилое помещение, которое его местом жительства не является, на срок, превышающий 90 дней, обязан в течение трех дней с момента прибытия (выходные и праздничные дни следует исключить) обратиться в органы регистрации и учета с документом, удостоверяющим личность (паспорт, военный билет, справка об освобождении и др.), с заявлением о регистрации по месту пребывания, документом, дающим основание для временного проживания (договор поднайма, найма, заявление лица, предоставляющего жилое помещение). Регистрация по месту пребывания всегда ограничивается сроком, который определяется регистрирующимся лицом и теми, кто предоставляет жилье. Регистрацию осуществляет паспортный стол (как правило, располагается в помещениях управляющих компаний) и паспортно-визовая служба.

Органы регистрационного учета в 3-дневный срок со дня поступления документов регистрируют в установленном порядке граждан по месту пребывания в жилых помещениях, не являющихся местом их жительства, и выдают им свидетельство о регистрации по месту пребывания.

В соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан РФ с регистрационного учета по месту пребывания и месту жительства должностное лицо в 3-дневный срок должно рассмотреть документы, 3 дня отводится на процесс регистрации. Вся процедура регистрации может занять от 9 до 11 дней.

По месту жительства регистрация производится не позднее чем через 7 дней после прибытия на новое место жительства. Передача документов должностным лицам в органы регистрации и учета и отметка в паспорте о регистрации должна быть осуществлена в тот же срок, что и для регистрации по месту пребывания, т. е. 3 дня плюс 3 дня.

Право на регистрацию по выбранному месту пребывания (жительства) может быть ограничено:

- в пограничной полосе;
- в закрытых военных городках;
- в закрытых административно-территориальных образованиях;
- в зонах экологического бедствия;
- на отдельных территориях и в населенных пунктах, где, в случае опасности распространения инфекционных и массовых неинфекционных заболеваний и отравлений людей, введены особые условия и режимы проживания населения и хозяйственной деятельности;
- на территориях, где введено чрезвычайное или военное положение.

Отказ в регистрации может быть обжалован вышестоящему должностному лицу или в суд.

При отсутствии паспорта о его восстановлении необходимо позаботиться еще до освобождения (за 3 месяца). Но если ваше освобождение все-таки состоялось без паспорта, рано или поздно вам придется заняться его восстановлением. Достигшие 14-летнего возраста граждане России обязаны иметь паспорт.

Выдача и замена паспортов производится органами федеральной миграционной службы России по месту жительства граждан. Гражданам, не имеющим места жительства, выдача и замена паспортов производится по месту их пребывания или по месту фактического проживания.

Для получения паспорта необходимо представить свидетельство о рождении и 2 фотографии. При невозможности представления свидетельства о рождении (дубликата свидетельства о рождении) паспорт может быть выдан на основании других документов, подтверждающих сведения, необходимые для его получения.

Установление необходимых сведений для выдачи паспорта возможно по прежнему месту жительства или месту пребывания, если сохранилась картотека с заявлениями о выдаче (замене) паспорта. Если добираться до прежнего места жительства (пребывания) затруднительно, личность гражданина может быть установлена по совокупности имеющихся у него документов (о заключении (расторжении) брака, военному, профсоюзному, охотничьему билетам, справке об освобождении, заграничному паспорту, трудовой книжке, пенсионному, водительскому и иным удостоверениям и т.п.), а также путем запроса необходимых сведений и документов об устанавливаемом лице на предприятиях, в организациях и учреждениях, где он работал, проходил службу (военную службу), обучался или отбывал наказание.

В исключительных случаях, при невозможности получения необходимых документов, личность гражданина может быть подтверждена надлежаще оформленными свидетельскими показаниями, а также путем проведения в установленном порядке криминалистических и других идентификационных исследований.

Паспорт выдается гражданину в 10-дневный срок со дня принятия у него документов органами ФМС России. Каждый осужденный должен осознавать, с какими трудностями гражданско-правового, трудового, жилищного, семейного и иного плана он столкнется после освобождения из мест заключения без паспорта.

Особенно это касается граждан бывшего СССР, чье гражданство до настоящего времени не установлено. Следует иметь в виду, что наличие судимости за совершение тяжкого и особо тяжкого преступления является основанием отказа в выдаче как разрешения на временное проживание, так и вида на жительство.

За некоторыми категориями граждан, отбывшими наказание, на основании Федерального закона от 06.04.2011 № 64-ФЗ «Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы» может устанавливаться административный надзор и административное ограничение.

Административный надзор - осуществляемое органами внутренних дел наблюдение за соблюдением лицом, освобожденным из мест лишения свободы, установленных судом в соответствии с настоящим Федеральным законом временных ограничений его прав и свобод, а также за выполнением им обязанностей, предусмотренных настоящим Федеральным законом;

Административное ограничение - временное ограничение прав и свобод лица, освобожденного из мест лишения свободы, установленное судом в соответствии с настоящим Федеральным законом;

В отношении поднадзорного лица могут устанавливаться следующие административные ограничения:

- запрещение пребывания в определенных местах;
- запрещение посещения мест проведения массовых и иных мероприятий и участия в указанных мероприятиях;
- запрещение пребывания вне жилого или иного помещения, являющегося местом жительства либо пребывания поднадзорного лица, в определенное время суток;
- запрещение выезда за установленные судом пределы территории;
- обязательная явка от одного до четырех раз в месяц, в орган внутренних дел по месту жительства или пребывания для регистрации.

Установление судом административного ограничения, в виде обязательной явки от одного до четырех раз в месяц в орган внутренних дел по месту жительства или пребывания для регистрации является обязательным.

Суд в течение срока административного надзора на основании заявления органа внутренних дел или поднадзорного лица либо его представителя с учетом сведений об образе жизни и поведении поднадзорного лица, а также о соблюдении им административных ограничений может частично отменить административные ограничения или на основании заявления органа внутренних дел может дополнить ранее установленные поднадзорному лицу административные ограничения.

Административный надзор может быть досрочно прекращен судом на основании заявления органа внутренних дел или поднадзорного лица либо его представителя по истечении не менее половины установленного судом срока административного надзора при условии, что поднадзорное лицо добросовестно соблюдает административные ограничения, выполняет обязанности, предусмотренные настоящим Федеральным законом, и положительно характеризуется по месту работы и (или) месту жительства или пребывания. Суд, в который было подано заявление о досрочном прекращении административного надзора, уведомляет об этом потерпевшего и (или) его представителя в письменной форме в день принятия заявления к рассмотрению.

Поднадзорное лицо обязано:

1) прибыть в определенный администрацией исправительного учреждения срок к избранному им месту жительства или пребывания после освобождения из мест лишения свободы;

2) явиться для постановки на учет в орган внутренних дел в течение трех рабочих дней со дня прибытия к избранному им месту жительства или пребывания после освобождения из мест лишения свободы, а также после перемены места жительства или пребывания;

3) явиться для постановки на учет в орган внутренних дел по месту временного пребывания в течение трех дней в случае получения по исключительным личным обстоятельствам, предусмотренным [частью 3 статьи 12](#) настоящего Федерального закона, разрешения органа внутренних дел на пребывание вне жилого или иного помещения, являющегося местом жительства либо пребывания, и (или) на краткосрочный выезд за установленные судом пределы территории;

4) уведомить орган внутренних дел по месту временного пребывания о выезде к месту жительства или пребывания, если поднадзорное лицо находилось по месту временного пребывания по исключительным личным обстоятельствам, предусмотренным [частью 3 статьи 12](#) настоящего Федерального закона;

5) уведомить орган внутренних дел по месту жительства или пребывания в течение трех рабочих дней о перемене места жительства или пребывания, а также о возвращении к месту жительства или пребывания, если поднадзорное лицо отсутствовало по исключительным личным обстоятельствам, предусмотренным [частью 3 статьи 12](#) настоящего Федерального закона;

6) уведомить орган внутренних дел в течение трех рабочих дней о трудоустройстве, перемене места работы или об увольнении с работы;

7) допускать сотрудников органов внутренних дел в жилое или иное помещение, являющееся местом жительства либо пребывания, в определенное время суток, в течение которого этому лицу запрещено пребывание вне указанного помещения.

2. Поднадзорное лицо обязано также являться по вызову в орган внутренних дел по месту жительства или пребывания в определенный этим органом срок, давать объяснения в устной и (или) письменной форме по вопросам, связанным с соблюдением им установленных судом административных ограничений и выполнением обязанностей, предусмотренных настоящим Федеральным законом.

3. В случае несоблюдения установленных судом административных ограничений или невыполнения обязанностей, предусмотренных настоящим Федеральным законом, поднадзорное лицо несет ответственность в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации.

